

ZARZĄDZENIE NR 163/2024
BURMISTRZA MIASTA USTRON

z dnia 15 maja 2024 r.

**w sprawie przyjęcia planu opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjnego realizującego standardy opieki
sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku Miejskim w Ustroniu**

Na podstawie § 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 2121), po przeprowadzeniu konsultacji z Radą Rodziców Żłobka Miejskiego w Ustroniu

Burmistrz Miasta Ustron

zarządza:

§ 1.

Przyjąć plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny realizujący standardy opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku Miejskim w Ustroniu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzyć Dyrektorowi Żłobka Miejskiego w Ustroniu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta
Paweł Sztefek
Paweł Sztefek

KB-439 RADCA PRAWNY
mgr Anna Mertuska
mgr Anna Mertuska

Załącznik do zarządzenia Nr 163/2024
Burmistrza Miasta Ustroń
z dnia 15 maja 2024 r.

PLAN OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZO-EDUKACYJNY ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W USTRONIU

„Trzeba dzieciom dać serce, piękno i uśmiech, aby uczyły się kochać ludzi i wszystko co je otacza.”

– Maria Kownacka

SPIS TREŚCI

- 1. STANDARDY PRACY Z DZIECKIEM**
- 2. STANDARDY BEZPIECZEŃSTWA DZIECI**
- 3. STANDARDY ORGANIZACJI PRACY, ROZWOJU
I BEZPIECZEŃSTWA PERSONELU ZATRUDNIONEGO
W ŻŁOBKU**
- 4. STANDARDY MONITORINGU I EWALUACJI**
- 5. STANDARDY WSPÓŁPRACY OSÓB SPRAWUJĄCYCH
OPIEKĘ Z RODZICAMI***

*Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o rodzicach rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

1. STANDARDY PRACY Z DZIECKIEM

Standardy dotyczące pracy z dzieckiem obejmują cele opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne dostosowane do formy opieki, z uwzględnieniem działań, jakie będą podejmowane wobec dziecka w zakresie opieki oraz edukacji.

STANDARD 1.1

Zapewnienie przez osoby sprawujące opiekę komfortowej i bezpiecznej atmosfery podczas pobytu dziecka w żłobku, w szczególności przez towarzyszenie społeczne, okazywanie szacunku, nawiązywanie pozytywnych relacji i budowanie zaufania dziecka.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie posiadają kompetencje do rozwijania wrażliwej i pełnej szacunku interakcji z dzieckiem m.in. są uważni na sygnały dziecka, spokojni, opanowani oraz nie stosują kar wobec dzieci,
- opiekunowie potrafią komunikować się i prowadzić z dziećmi dialog: język dostosowany jest do rozwoju dziecka, odpowiedni ton głosu, inicjują i prowadzą rozmowy z dziećmi, wokalizują, powtarzają wypowiedzi kierowane do dzieci,
- opiekunowie organizują pierwsze dni w żłobku oraz adaptację zgodnie z indywidualnymi potrzebami dziecka.

STANDARD 1.2

Praca z dzieckiem obejmuje edukację, a w szczególności rozwój umiejętności motorycznych przez codzienne zabawy ruchowe, wspierające koordynację ruchowo-wzrokową.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie zapewniają bezpieczną fizycznie przestrzeń do zabawy i zajęć w budynku oraz poza nim,
- opiekunowie zapewniają warunki do różnorodnych aktywności i zabaw sprzyjających rozwojowi dziecka: strefa aktywności ruchowej, czytania, manipulowania, konstruowania czy też odpoczynku,
- sfery aktywności w ciągu dnia są modyfikowane, uzupełniane lub zmieniane w zależności od preferencji oraz potrzeb najmłodszych,
- grupa żłobkowa posiada przestronną salę zabaw, toaletę oraz wyposażenie przystosowane do odpoczynku/drzemki,
- zabawki są dostosowane do wieku dzieci oraz rozwoju zgodne z certyfikatami bezpieczeństwa.

STANDARD 1.3

Standardy rozwoju umiejętności językowych przez nawiązywanie werbalnej interakcji z dziećmi.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie poprzez zabawy/zajęcia wspierają rozwój mowy dzieci i ich komunikację z otoczeniem,

- opiekunowie kładą nacisk na zrozumienie sygnałów płynących od dziecka: komunikację pozawerbalną i werbalną, pomagają im wyrazić swoje uczucia,
- opiekunowie zachęcają do słuchania, powtarzania dźwięków, rytmu,
- opiekunowie inicjują rozmowy z dziećmi, używając języka odpowiedniego do wieku dzieci i ich poziomu rozwoju.

STANDARD 1.4

Standardy rozwoju umiejętności i samoobsługi.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie prowadzą obserwacje dzieci i zbierają informacje od rodziców na temat etapu rozwoju i stopnia samodzielności ich dzieci w zakresie czynności samoobsługowych i higienicznych,
- opiekunowie uczą dzieci różnych nawyków higienicznych i porządkowych, np. mycie rąk przed posiłkiem, wieszanie ubrań w szatni, chowanie butów do szafki, zakładanie obuwia itp.,
- przejście z pieluszki na nocnik jest przeprowadzane po obserwacji gotowości dziecka oraz po uzgodnieniach z rodzicami,
- dzieci mają możliwość korzystania z toalety lub nocnika wg indywidualnych potrzeb.

STANDARD 1.5

Standardy rozwoju kompetencji poznawczych i sensorycznych pozwalają rozbudować schematy umożliwiające kształtowanie rozumienia coraz bardziej złożonych wydarzeń, zjawisk i pojęć. Dzieci doskonalą metody zmysłowego i umysłowego poznawania świata poprzez zabawę, nabywanie nowych umiejętności, rozwijanie ciekawości otoczenia i budowanie poczucia sprawstwa.

Aby zapewnić powyższy standard:

- zostaje zachowana równowaga pomiędzy stymulowaniem i zachęcaniem dziecka do aktywnego działania, a zapewnieniem poczucia bezpieczeństwa oraz stałości i powtarzalności doświadczeń,
- zabawy zaplanowane i organizowane przez opiekunów wynikają bezpośrednio z preferencji, zainteresowań i doświadczeń dzieci,
- opiekunowie prowadzą stałą obserwację dzieci – ich potrzeb, preferencji i zainteresowań w zabawie,
- opiekunowie znają szereg zabaw adekwatnych do wieku dzieci, zachęcają do podjęcia danej aktywności lecz nie zmuszają dziecka do uczestnictwa w zabawach,
- opiekunowie zapewniają dzieciom wielozmysłowe doświadczenia poprzez zabawę oraz sprzęt oddziałujący na zmysł słuchu, wzroku, dotyku i węchu,
- opiekunowie umożliwiają dzieciom doświadczenia twórczej ekspresji, np. poprzez poznawanie różnego rodzaju mas sensorycznych, naturalnych materiałów plastycznych,
- systematycznie prowadzi się aktywności z zakresu integracji sensorycznej, w postaci zajęć oraz zabaw ruchowych: praca na materiałach oraz substancjach naturalnych i spożywczych (woda, piasek, kamyki, makaron, ryż itp.),
- prowadzi się zajęcia ruchowe z wykorzystaniem sprzętu sensorycznego (tuneli, ścieżek sensorycznych, piłek, bujaków itp.),

- organizuje się zajęcia z zakresu doświadczania oraz eksperymentowania wśród dzieci, które przyczyniają się do rozwijania ciekawości świata,
- opiekunowie doceniają wykonywane przez dzieci prace, zadania czy ćwiczenia, co prowadzi do budowania poczucia własnej wartości oraz sprawstwa.

STANDARD 1.6

Standardy kształtowania i treningu koncentracji oraz uwagi. Praca z dzieckiem nad przekształcaniem oraz rozwojem uwagi mimowolnej w uwagę dowolną.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie prowadzą ćwiczenia, gry oraz zabawy, które wpływają na koncentrację oraz uwagę m.in. wrzucanie, nawlekanie, segregowanie, konstruowanie, czytanie bajek itp.,
- zabawy i wyzwania ruchowe zaproponowane przez opiekunów angażują dzieci, przykuwają i wydłużają ich czas koncentracji.

STANDARD 1.7

Rozwój kreatywności dzieci przez stwarzanie możliwości samodzielnego badania różnorodnych obiektów, poznawania możliwości ruchowych swojego ciała, eksplorowania przestrzeni, tworzenia okazji do podejmowania decyzji i dokonywania wyborów.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie prowadzą zajęcia, zabawy pomagające zrozumieć im otaczającą rzeczywistość np. rodzina, pojazdy, zwierzęta, owoce, warzywa itp.,
- opiekunowie organizują zajęcia związane z obserwacją zjawisk przyrody, takich jak: deszcz, wiatr, śnieg, słońce, dzień/noc,
- wprowadza się codzienne spacery połączone z konkretnym celem, np. oglądanie drzew, pojazdów, domów itp.,
- umożliwia się wybór swobodnej zabawy, zabawki,
- umożliwia się podejmowanie przez młodsze dzieci próby samodzielnego spożywania posiłków, ubierania się, korzystania z toalety itp.

STANDARD 1.8

Rozwój kompetencji społecznych i emocjonalnych takich jak: budowanie pewności siebie u dziecka, rozwijania umiejętności kompetencji społecznej, wchodzenie w interakcje z innymi osobami, nawiązywanie prawidłowych relacji społecznych i nabywanie szacunku dla innych osób.

Aby zapewnić powyższy standard:

- należy zapewnić każdemu dziecku możliwość wyrażania swoich potrzeb i pragnień, które są respektowane,
- organizuje się zabawy w całej grupie, mniejszej grupie lub parze w celu stymulacji interakcji między dziećmi,
- opiekunowie wykorzystują wszystkie momenty codziennego życia do wrażliwej i pełnej szacunku interakcji z dzieckiem, dając mu ciepło, uwagę i wsparcie oraz wykonując czynności opiekuńczo-pielęgnacyjne.

STANDARD 1.9

Przebieg procesu adaptacji dziecka, w celu zwiększenia zaufania rodziców do instytucji opieki oraz zapewnienie właściwego rozwoju emocjonalnego dziecka.

Aby zapewnić powyższy standard:

- adaptacja zostaje przeprowadzona stopniowo i indywidualnie do potrzeb dziecka w ścisłej współpracy z rodzicami,
- przed rozpoczęciem uczęszczania do żłobka rodzicom zostaje przekazana informacja na temat funkcjonowania placówki, zostają oni zapoznani ze statutem żłobka, regulaminem organizacyjnym oraz procedurami obowiązującymi w żłobku,
- rodzice na pierwszym spotkaniu z dyrekcją zapoznają się z przestrzenią żłobka i pomieszczeniami, z których korzysta ich dziecko,
- rodzice udzielają opiekunom informacji o ich dziecku i jego stanie zdrowia np. alergię, choroby, nietolerancje pokarmowe itp.,
- adaptacja przebiega w grupach docelowych, czyli w grupach, w których dzieci spędzają swój okres żłobkowy: te same opiekunki, sale oraz dzieci,
- adaptacja zaczyna się od 2-3 godzin dziennie z systematycznym wydłużaniem czasu pobytu w żłobku,
- adaptacja trwa około 7-14 dni, jednakże należy pamiętać o indywidualnych potrzebach dziecka oraz sytuacji rodzica na rynku pracy,
- opiekun zachęca rodzica do stopniowego wydłużania czasu pobytu dziecka w żłobku,
- codziennie zostaje przekazywana rodzicowi informacja na temat samopoczucia dziecka i jego funkcjonowania w żłobku.

STANDARD 1.10

Przestrzeganie zasad higieny z poszanowaniem indywidualnych potrzeb dzieci.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie wykonują czynności opiekuńczo-higieniczne z szacunkiem do dziecka, budując z nim relacje,
- pracownicy dają tyle czasu i wsparcia dzieciom, aby mogły one w swoim tempie uczyć się samodzielności,
- umywalki, toalety są dostosowane do wzrostu dzieci,
- każde dziecko, w razie potrzeby, posiada własny, podpisany nocnik.

2. STANDARDY BEZPIECZEŃSTWA DZIECI

Aby zapewnić powyższy standard wprowadzono następujące procedury:

2.1 Procedura zapobiegania wypadkom podczas pobytu dzieci w żłobku:

- opiekunowie omawiają i ustalają z dziećmi normy bezpiecznego zachowania się podczas pobytu w żłobku poprzez:
 - organizowanie zabaw edukacyjnych,
 - przedstawianie skutków niebezpiecznych zachowań (historyjki obrazkowe),
- opiekunowie mają obowiązek:
 - otoczyć wszystkie dzieci opieką i zapewnić im nadzór,

- przewidywać sytuacje niebezpieczne i unikać ich,
- tworzyć właściwe warunki do bezpiecznego rozwoju dziecka,
- przestrzegać regulaminów bhp;
- dyrektor czuwa nad przestrzeganiem przepisów bhp przez wszystkich pracowników, a w szczególności:
 - monitoruje przestrzeganie procedur bezpieczeństwa obowiązujących w żłobku,
 - umieszcza w widocznym miejscu plan ewakuacji,
 - dba o zaopatrzenie żłobka w odpowiednią ilość apteczek i sprzętu gaśniczego,
 - dba o przeprowadzanie okresowych kontroli pomieszczeń i budynku pod kątem bhp.

2.2 Procedura zapobiegania rozprzestrzenianiu się chorób:

- opiekunowie przekazują dzieciom wiedzę o zdrowym stylu życia,
- rodzice są zobowiązani przeprowadzić do żłobka dzieci zdrowe i czyste
- opiekunowie mają prawo odmówić przyjęcia do żłobka dziecka z objawami chorobowymi,
- w przypadku zachorowania dziecka na terenie żłobka opiekun niezwłocznie powiadamia o tym rodziców, których obowiązkiem jest odebranie dziecka ze żłobka w celu zasięgnięcia porady lekarskiej,
- rodzice mają obowiązek odebrać dziecko ze żłobka nie później niż do 2 godzin po otrzymaniu informacji o jego stanie zdrowia,
- rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat; alergie pokarmowe należy zgłaszać dołączając zaświadczenie lekarskie; informacja o dziecku dotycząca ww. dolegliwości znajduje się w dokumentacji w żłobku,
- w przypadku objawów chorobowych wynikających z alergii u dziecka rodzice mają obowiązek przedłożenia opiekunowi zaświadczenia od lekarza specjalisty o braku przeciwwskazań do uczęszczania do żłobka,
- rodzice mają obowiązek zgłaszania opiekunowi lub dyrektorowi wszystkich przypadków zachorowania dzieci na choroby zakaźne,
- dyrektor ma obowiązek poinformowania rodziców o przypadku wystąpienia choroby zakaźnej w żłobku,
- opiekunowie mają obowiązek umyć meble i zabawki środkami antybakteryjnymi w przypadku wystąpienia choroby zakaźnej; fakt wykonania dezynfekcji należy odnotować w zeszycie dezynfekcji,
- dyrektor podejmuje dalsze działania zgodnie z wytycznymi państwowego inspektora sanitarnego,
- po nieobecności dziecka spowodowanej chorobą, przyjęcie do żłobka odbywa się na podstawie oświadczenia rodzica, iż stan zdrowia dziecka, pozwala mu na uczęszczanie do żłobka,
- pracownicy żłobka nie podają dzieciom żadnych leków.

2.3 Procedura postępowania w przypadku lekkiego wypadku dziecka (otarcia, stłuczenia):

- opiekunowie udzielają dziecku doraźnej pomocy przedmedycznej,
- opiekunowie mają obowiązek zabezpieczyć grupę poprzez poproszenie o nadzór innego opiekuna z najbliższej sali,

- opiekunowie powiadamiają dyrektora,
- opiekunowie mają obowiązek poinformować rodziców o okolicznościach powstania obrażeń.

2.4 Procedura postępowania w przypadku innych wypadków:

- opiekunowie udzielają dziecku doraźnej pomocy przedmedycznej,
- opiekunowie mają obowiązek zabezpieczyć grupę poprzez poproszenie o nadzór innego opiekuna z najbliższej sali,
- opiekunowie powiadamiają dyrektora,
- gdy zdarzenie nie zagraża bezpośrednio życiu lub zdrowiu dziecka i nie wymaga natychmiastowej interwencji lekarskiej, opiekunowie powiadamiają rodziców i wspólnie z nimi ustalają dalsze kroki postępowania (postępuje się zgodnie z decyzją rodziców),
- jeżeli zdarzenie zagraża życiu lub zdrowiu dziecka i wymaga natychmiastowej interwencji lekarskiej, opiekunowie wzywają pogotowie ratunkowe, a następnie powiadamiają rodziców,
- opiekunowie zabezpieczają miejsce wypadku, aby wykluczyć dostęp osób trzecich,
- opiekunowie w dniu zdarzenia sporządzają kartę wypadku, w której opisuje się jego przebieg,
- dyrektor zawiadamia o wypadku współpracującego ze żłobkiem specjalistę BHP,
- o wypadku ciężkim lub śmiertelnym dyrektor zawiadamia burmistrza lub osobę go zastępującą oraz prokuratora,
- o wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia dyrektor zawiadamia państwowego inspektora sanitarnego,
- jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną urządzeń lub pomieszczeń, dyrektor zabezpiecza je do czasu dokonania oględzin,
- dyrektor powołuje członków zespołu powypadkowego.

2.5 Procedura określająca zasady pobytu w żłobku osób innych niż personel

- każdy pracownik ma obowiązek monitorowania osób wchodzących na teren żłobka, a w przypadku zauważenia takiej osoby, przyjmuje nad nią nadzór i prosi w szczególności o:
 - podanie celu wizyty,
 - podanie nazwiska osoby, z którą chce się skontaktować,
 - prowadzi ją do miejsca właściwego dla celu wizyty, a po jej zakończeniu odprowadza do drzwi wejściowych do żłobka, które następnie zamyka,
- w przypadku, gdy osoba wchodząca lub znajdująca się na terenie żłobka zachowuje się w sposób, który wzbudzi zaniepokojenie pracownika, w szczególności nie ujawnia celu wizyty, zachowuje się nienaturalnie bądź agresywnie, pracownik powiadamia dyrektora, który podejmuje decyzję o ewentualnym zawiadomieniu Policji.

2.6 Procedura przyprowadzania dzieci do żłobka

- dzieci przyprowadzane są przez rodziców lub inne osoby dorosłe, którym dziecko zostało przez nich powierzone i którzy są odpowiedzialni za jego bezpieczeństwo w drodze do żłobka,
- dzieci przyprowadzane są od godziny 6:30 do godziny 8:00, ewentualne późniejsze przyprowadzenie należy zgłosić,
- osoba przyprowadzająca dziecko zobowiązana jest rozebrać je w szatni i osobiście przekazać osobie pełniącej dyżur przy wyjściu z szatni,
- opiekunowie nie ponoszą odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez osobę, która przyprowadziła je do żłobka, przed wejściem do żłobka lub w szatni.
- opiekun bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu wejścia do sali.

2.7 Procedura odbierania dziecka ze żłobka

- dzieci są odbierane ze żłobka przez rodziców, prawnych opiekunów lub inne osoby dorosłe, upoważnione przez nich na piśmie; upoważnienie pozostaje w dokumentacji żłobka i może zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione,
- osoba upoważniona przez rodziców lub prawnych opiekunów do odbierania dziecka powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości, wskazany w upoważnieniu i na żądanie opiekuna go okazać; w sytuacjach budzących wątpliwości opiekun kontaktuje się z osobami, które udzieliły upoważnienia,
- rodzice/ lub prawni opiekunowie przyjmują odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze żłobka przez upoważnioną przez nich osobę
- pracownik żłobka może odmówić przekazania dziecka w przypadku, gdy stan osoby je odbierającej może zagrażać dziecku, w szczególności, gdy stan takiej osoby wskazuje na spożycie alkoholu czy zachowuje się ona agresywnie; w takim przypadku opiekun zobowiązany jest skontaktować się z drugim rodzicem lub inną osobą uprawnioną do odbierania dziecka i zatrzymać dziecko w żłobku do czasu wyjaśnienia sprawy; o zaistniałych okolicznościach informuje się dyrektora,
- prośba rodzica dotycząca nieodbierania dziecka przez drugiego z rodziców musi być udokumentowana przez orzeczenie sądowe,
- dziecko powinno zostać odebrane ze żłobka do godziny 16:15,
- w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych wcześniej trudności lub zdarzeń losowych, uniemożliwiających odebranie dziecka do godz. 16:30, osoba mająca je odebrać ma obowiązek niezwłocznie, telefonicznie poinformować pracowników żłobka o tych okolicznościach oraz podjąć odpowiednie kroki w celu jak najszybszego odebrania dziecka przez nią lub inną osobę upoważnioną,
- w przypadku braku wiadomości na temat przyczyn nieodebrania dziecka do godz. 16:30, opiekun podejmuje czynności mające na celu skontaktowanie się z rodzicami lub innymi osobami upoważnionymi do odbioru dziecka; w sytuacji, gdy nie uda się skontaktować z żadną z tych osób, opiekun zawiadamia o tym dyrektora i ustala z nim dalszy tok postępowania, np. zawiadomienie Policji.

2.8 Procedura postępowania w przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec dziecka przez rodziców

- pracownik żłobka podejrzewający stosowanie wobec dziecka przemocy przez rodziców ma obowiązek niezwłocznego przekazania o tym informacji dyrektorowi w formie notatki,
- dyrektor niezwłocznie organizuje spotkanie z rodzicami; w spotkaniu uczestniczy pracownik żłobka, który przekazał dyrektorowi informację o podejrzeniu stosowania przemocy,
- w przypadku odmowy udziału lub nieusprawiedliwionego niestawiennictwa na spotkaniu rodziców, dyrektor podejmuje jeszcze jedną próbę umówienia spotkania z nimi; jeżeli nie dojdzie do spotkania w kolejnym terminie, dyrektor zawiadamia ośrodek pomocy społecznej o zagrożeniu dobra dziecka,
- w trakcie spotkania rodzice są informowani o podejrzeniu stosowania wobec dziecka przemocy oraz o działaniach podjętych przez żłobek w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, a także są zachęcani do podjęcia współpracy z psychologiem; jeżeli wymagana pomoc przekracza możliwości żłobka, rodzice otrzymują informację o ofercie wsparcia poza żłobkiem; jeżeli istnieje taka potrzeba, psycholog kieruje dziecko do specjalistycznej placówki pomocy dziecku; ze spotkania zostaje sporządzona notatka,
- jeżeli rodzice nie chcą podjąć współpracy z psychologiem lub zaprzeczają ewidentnym objawom zaniedbania dziecka, dyrektor zawiadamia ośrodek pomocy społecznej o zagrożeniu dobra dziecka,
- w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka, dyrektor:
 - składa zawiadomienie do prokuratury jeżeli jest podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka,
 - kieruje wniosek o wgląd w sytuację rodzinną dziecka do sądu rodzinnego i opiekuńczego i wszczyna procedurę Niebieskiej Karty jeżeli dziecko jest ofiarą przemocy domowej,
- dyrektor przekazuje dalsze prowadzenie sprawy powołanemu przez siebie spośród pracowników żłobka Zespołowi Interwencyjnemu, który może podjąć współpracę z pracownikiem socjalnym lub z innymi osobami lub instytucjami oferującymi specjalistyczną pomoc; dyrektor przy współpracy członków Zespołu Interwencyjnego, na podstawie informacji uzyskanych od pracowników żłobka, rodziców oraz innych osób, które powzięły informację o stosowaniu wobec dziecka przemocy, sporządza Kartę przebiegu interwencji; do Karty przebiegu interwencji zostają dołączone wszystkie notatki, sporządzone w związku z zaistniałą sytuacją,
- Kartę przebiegu interwencji oraz wszystkie notatki przechowuje dyrektor,
- opiekunowie cały czas monitorują samopoczucie i stan dziecka.

2.9 Procedura postępowania w przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec dziecka przez pracownika żłobka

- każda osoba, która zauważyła stosowanie przemocy wobec dziecka przez pracownika żłobka, jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym dyrektora; gdy jest to pracownik żłobka, sporządza notatkę,

- dyrektor niezwłocznie przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z pracownikiem, w stosunku do którego zaistniało podejrzenie stosowania przemocy wobec dziecka, w obecności osoby, która poinformowała o tym fakcie; z rozmowy sporządza się notatkę,
- w przypadku potwierdzenia, że stosowanie przemocy wobec dziecka przez pracownika żłobka miało miejsce, dyrektor podejmuje decyzję o rodzaju zastosowanych wobec niego środków, w szczególności kar dyscyplinarnych,
- w przypadku gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka, dyrektor składa zawiadomienie do prokuratury,
- dyrektor informuje rodziców o zaistniałej sytuacji, podjętych przez siebie krokach oraz opracowuje wraz z nimi plan pomocy dziecku; ze spotkania sporządza się notatkę,
- opiekunowie cały czas monitorują samopoczucie i stan dziecka.

3. STANDARDY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI PRACY, ROZWOJU I BEZPIECZEŃSTWA PERSONELU ŻŁOBKA

STANDARD 3.1

Zapewnienie warunków sprzyjających stymulowaniu rozwoju dziecka.

Aby zapewnić powyższy standard:

- żłobek zapewnia dzieciom warunki do zabaw i zajęć zgodnych z potrzebami rozwojowymi, preferencjami i aktualnymi zainteresowaniami,
- opiekunowie na bieżąco zbierają informacje od rodziców na temat indywidualnych preferencji i zainteresowań zabawowych dzieci,
- żłobek posiada przestronną salę/ przestrzeń dostosowaną do aktywności dziecka,
- żłobek posiada wyposażenie do wypoczynku oraz drzemki,
- żłobek wyposażony jest w zabawki oraz akcesoria do zajęć z sensoryki, posiadające certyfikat bezpieczeństwa (atesty).

STANDARD 3.2

Metody pracy z dzieckiem uwzględniające indywidualne potrzeby, zainteresowania i umiejętności dziecka. Dobór metod zależy od indywidualnych możliwości dzieci oraz tego, jakie umiejętności zostały zaplanowane aby kształcić w danej chwili. Zatem najlepszymi metodami są te, które aktywizują i motywują dziecko oraz umożliwiają praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy.

Aby zapewnić powyższy standard stosuje się:

- metody aktywności ruchowej oraz tańca jako narzędzie we wspomaganiu rozwoju psychoruchowego dziecka,
- metody aktywnie ożywiające działania pedagogiczne: zabawy oraz gry kreatywnie pobudzające, metoda ćwiczeń, zadań stawianych,
- metody oglądowe/percepcyjne: pokaz, obserwacje,
- metody słowne: rozmowa, opowiadania, zagadki, piosenki, wierszyki,
- techniki relaksacyjne oparte na muzyce relaksacyjnej oraz masażu.

STANDARD 3.3

Zapewnienie respektowania indywidualnego rytmu życia dziecka poprzez odpowiednią organizację godzin posiłków, snu, czynności higienicznych i zabawy.

Aby zapewnić powyższy standard:

- został zaplanowany ramowy rozkład dnia zgodny z rozwojem małego dziecka oraz jego indywidualnymi potrzebami, zwłaszcza z potrzebą aktywności ruchowej, potrzebą odpoczynku oraz czynnościami pielęgnacyjnymi oraz higienicznymi,
- rytm dnia opiera się na: zajęciach i zabawach dowolnych, zajęciach obowiązkowych, czynnościach pielęgnacyjnych i higienicznych, samoobsługowych, spacerach, uroczystościach oraz odpoczynku; rytm dnia jest stały i niezmienny, aby był przewidywalny dla dzieci.

STANDARD 3.4

Prawa i obowiązki osoby sprawującej opiekę w ramach poszczególnych czynności związanych ze świadczeniem usług opieki nad dziećmi.

Aby zapewnić powyższy standard:

- dyrektor oraz opiekunowie posiadają odpowiednie kwalifikacje zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych,
- pracownicy Działu Gospodarczego i Obsługi zapewniają zachowanie czystości i porządku w budynku żłobka i terenie wokół niego, sprawność wszystkich urządzeń, technicznych oraz pranie,
- pracownicy Działu Żywienia zapewniają właściwe żywienie dzieci, poprzez wykorzystywanie wysokiej jakości produktów oraz ustalanie jadłospisu odpowiadającego potrzebom dzieci,
- pracownicy żłobka odbywają regularne szkolenia z udzielania pierwszej pomocy oraz szkolenia z zakresu BHP,
- pracownicy żłobka mają możliwość doskonalenia się poprzez udział w szkoleniach, kursach oraz webinarach,
- pracownicy żłobka biorą udział w wewnętrznych warsztatach, dyskusjach na temat organizacji oraz metod pracy,
- dyrektor żłobka zapewnia przyjazne i komfortowe warunki pracy pracownikom.

4. STANADRDY DOTYCZĄCE MONITORINGU I EWALUACJI

STANDARD 4.1

Wdrożenie procedury obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka, opracowanej indywidualnie dla każdego dziecka przez osobę sprawującą opiekę oraz rodziców.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opiekunowie posiadają wiedzę na temat rozwoju dziecka od 20 tygodnia życia do trzeciego roku życia,
- opiekunowie monitorują rozwój dziecka na podstawie skonstruowanego *Arkusza obserwacji cech rozwojowych dziecka rocznego, 2-letniego oraz 3-letniego*.

STANDARD 4.2

Wdrożenie analizy satysfakcji rodziców w zakresie usług świadczonych przez instytucję opieki.

Aby zapewnić powyższy standard:

- opracowano ankietę dotyczącą satysfakcji oraz oczekiwań rodziców względem żłobka oraz opiekunów,
- na podstawie opracowanych wyników ankiet, pracownicy dążą do realizacji zamierzonych celów związanych z funkcjonowaniem żłobka,
- ankiety przeprowadza się raz w roku.

STANDARD 4.3.

Przeprowadzenie weryfikacji realizacji celów dotyczących pracy z dzieckiem obejmujące cele pedagogiczne, opiekuńcze, wychowawcze oraz edukacyjne dostosowane do formy sprawowanej opieki.

Aby zapewnić powyższy standard przeprowadza się co najmniej raz na dwa lata weryfikację tych celów.

STANDARD 4.4

Przeprowadzenie oceny pracy i ewaluacji pracy osób sprawujących opiekę, w których uwzględnia się w szczególności postawę tych osób, ich zaangażowanie, relacje z dziećmi i rodzicami, organizację pracy, rzetelność i odpowiedzialność.

Aby zapewnić powyższy standard, dyrektor przeprowadza raz na dwa lata ocenę pracy opiekunów.

5. STANADARD DOTYCZĄCY WSPÓŁPRACY OSÓB SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ Z RODZICAMI

Aby zapewnić powyższy standard:

- personel żłobka jest zaangażowany w budowanie współpracy z rodzicami, podchodzi indywidualnie do każdego rodzica, posiada wiedzę na temat dziecka, zna jego podstawowe potrzeby oraz przyzwyczajenia,
- umożliwia się rodzicom zapoznanie się z podstawowymi dokumentami pracy żłobka: statutem, regulaminem organizacyjnym, programem adaptacji, ramowym rozkładem dnia,
- opiekunowie znają i starają się uwzględniać oczekiwania i potrzeby rodziców: rytuały dzieci, przyzwyczajenia itp.,
- wprowadzona zostaje *Ankieta satysfakcji dla rodziców*,
- opiekunowie przeprowadzają codzienną, podstawową wymianę zdań z rodzicem na temat ich dziecka, aktualnego samopoczucia oraz stanu zdrowia,
- umożliwia się rodzicom codzienny kontakt z dyrektorem żłobka,
- wspólnie poszukuje się rozwiązań powstałych problemów, które bezpośrednio wpływają na dziecko,
- bieżące informacje wysyła się poprzez aplikację, z której korzysta żłobek w celu kontaktu z rodzicami.