

ZARZĄDZENIE NR 441/2024
Burmistrza Miasta Ustroń

z dnia 20 grudnia 2024 r.

**w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów
znajdujących się w ewidencjach prowadzonych przez Urząd Miasta Ustroń**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), w związku z § 2 Instrukcji w sprawie przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta Ustroń stanowiącej Załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Ustroń Nr 9/2023 z dnia 18 stycznia 2023 r.

Burmistrz Miasta Ustroń
zarządza

§ 1.

Przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej - rocznej składników aktywów i pasywów według planu określonego w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

Przewodnicząca	-	Regina Greń	/BK/
Członek	-	Patrycja Chujeba	/BK/
Członek	-	Gabriela Czakon	/BK/
Członek	-	Joanna Madzia	/BK/
Członek	-	Monika Hyrnik	/BK/
Członek	-	Anna Macoszek	/BK/
Członek	-	Małgorzata Malaka	/BK/
Członek	-	Alena Kolarczyk	/POL/
Członek	-	Ewelina Gwazdacz	/POL/
Członek	-	Ewelina Bujok	/POL/
Członek	-	Klaudia Morel	/POL/
Członek	-	Agnieszka Śliwka	/POL/
Członek	-	Julia Lipowska	/WI/
Członek	-	Liliana Stec	/WI/
Członek	-	Magdalena Ziembczyk	/AGG/
Członek	-	Martyna Żwak	/PKT/
Członek	-	Natalia Kowalik	/SR/
Członek	-	Jarosław Pobożny	/WM/
Członek	-	Sylwia Mendryła	/OR/
Członek	-	Maciej Piechowiak	/AE/

Członek	-	Joanna Tetera	/SOiZK/
Członek	-	Paweł Matuszka	/FZ/
Członek	-	Iwona Malarz	/FZ/

2. W ramach komisji inwentaryzacyjnej wyodrębnia się zespół spisowy do przeprowadzenia spisu z natury według stanu na 31.12.2024 r.

Przewodnicząca	-	Joanna Tetera
Członek	-	Klaudia Morel
Członek	-	Ewelina Bujok

§ 3.

1. Komisja przeprowadzi prace inwentaryzacyjne w okresie od dnia podjęcia niniejszego zarządzenia do:

- a) 15.01.2025 r. - w zakresie metody spisu z natury i potwierdzenia salda,
- b) 28.02.2025 r. - w zakresie metody weryfikacji.

2. Inwentaryzacja przeprowadzona na dzień inny niż 31.12.2024 r. wymaga dodatkowo ustalenia stanu na dzień 31.12.2024 r. poprzez dopisanie lub odpisanie przychodów i rozchodów (zwiększeń i zmniejszeń) jakie nastąpiły między datą potwierdzenia salda, a dniem 31.12.2024 r.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącej komisji, która najpóźniej do dnia 14.03.2025 r. przedłoży protokoły z przeprowadzonej inwentaryzacji.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA

Paweł Sztefek

KADCA PRAWNY

Maria Sikora
Kt - B - 511

Plan inwentaryzacji 2023					
Lp.	Obszar	Metoda inwentaryzacji okresowej (rocznej) w drodze:	Przeprowadzić na dzień	Termin przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych	Uwagi
1	Należności niepodatkowe, za wyjątkiem należności od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych	potwierdzenie salda	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	z uwzględnieniem nadpłat
2	Aktywa finansowe (środki pieniężne) na rachunkach bankowych	potwierdzenie salda	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	
3	Należności: podatkowe, z opłat lokalnych oraz z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	
4	Należności sporne i wątpliwe	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	
5	Należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	dot. cywilnoprawnych w obszarze operacji dochodowych
6	Rozrachunki publicznoprawne	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 28.02.2025 r.	
7	Środki pieniężne i druki ścisłego zarachowania w kasie oraz inne wartości pieniężne	spis z natury	31.12.2024 r.	31.12.2024 r.	należy przeprowadzić w obecności osób odpowiedzialnych materialnie
8	Druki ścisłego zarachowania	spis z natury	31.12.2024 r.	31.12.2024 r.	należy przeprowadzić w obecności osób odpowiedzialnych materialnie
9	Materiały i zapasy, których wartości odpisuje się jednorazowo w koszty w dniu ich zakupu	spis z natury	31.12.2024 r.	31.12.2024 r.	należy przeprowadzić w obecności osób odpowiedzialnych materialnie
10	Składniki aktywów będące własnością innych jednostek	spis z natury	31.12.2024 r.	31.12.2024 r.	należy przeprowadzić w obecności osób odpowiedzialnych materialnie
11	Środki trwałe	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 31.01.2025 r.	
12	Maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 31.01.2025 r.	
13	Grunty	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 31.01.2025 r.	
14	Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 31.01.2025 r.	
15	Powierzone innym jednostkom własne składniki majątku	potwierdzenie salda	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	
16	Własne aktywa finansowe przechowywane przez inne jednostki (udziały)	potwierdzenie salda	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	
17	Wartości niematerialne i prawne	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 31.01.2025 r.	
18	Zaciągnięte i niespłacone własne kredyty i pożyczki, papiery wartościowe w formie zdematerializowanej	potwierdzenie salda	31.12.2024 r.	do 15.01.2025 r.	w tym: obligacje komunalne
19	Pozostałe aktywa i pasywa	weryfikacja sald	31.12.2024 r.	do 28.02.2025 r.	w zakresie ksiąg rachunkowych jednostki i budżetu