

	PROCEDURA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO	Symbol klasyfikacji
	PRZEGLĄD/WERYFIKACJA PROCEDURY OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO	D/4-P/BHP/231/1/2014

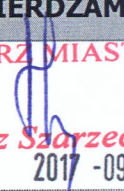
PRZEGLĄD/WERYFIKACJA PROCEDURY OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO			
Lp.	Zmiana dotyczy /numer karty/pkt/ppkt/	Data przeeglądu/weryfikacji	Opis zmian wprowadzonych do procedury oceny ryzyka zawodowego
1	2	3	4
9.	K/8-P/BHP/231/1/2014	06.09.2017 r.	I.OPIS STANOWISKA PRACY 1. CHARAKTERYSTYKA STANOWISKA PRACY 1) stanowiska pracy zlokalizowane są w siedzibie Urzędu Miasta Ustroń ; Rynek 4 ; 43-450 Ustroń ; - budynek usytuowany na terenie nieogrodzonym o zabudowie – administracyjno – biurowej, - budynek dwupoziomowy w konstrukcji tradycyjnej, docieplony i otynkowany, - Instalacje: wodno-kanalizacyjna ; C.O ; CWU elektryczna ; wentylacyjna ; telefoniczna ; odgromowa, 2) stanowisko pracy - robotnik gospodarczy - Wydział Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki, zlokalizowane jest w siedzibie KS KUŹNIA USTROŃ; ul. Sportowa 5 ; 43-450 Ustroń ; - budynek usytuowany na terenie ogrodzonym, - Instalacje: wodno-kanalizacyjna; C.O ; CWU ; elektryczna; wentylacyjna; telefoniczna ; odgromowa, gazowa, 3) miejsce wykonywania pracy – zasoby mieszkaniowe i usługowe Miasta Ustroń, boisko sportowe przy ul. Sportowej 5, 4) stanowiska pracy urządzone stosownie do rodzaju wykonywanych na nich czynności oraz psychofizycznych właściwości pracowników, a wymiary wolnej powierzchni stanowiska pracy zapewniają pracownikom swobodę ruchu wystarczającą do wykonywania pracy w sposób bezpieczny, z uwzględnieniem wymagań ergonomii, 5) temperatura na stanowiskach pracy zgodna z normatywem, 6) w pomieszczeniach pracy jest zapewnione oświetlenie naturalne (dienne) i elektryczne, 7) wentylacja – naturalna – w zależności od potrzeb – klimatyzacja, 8) zabezpieczenie przeciwpożarowe zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109 poz. 719 ze zm.), 9) pracodawca zapewnia sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy. 2. OSOBY UCZESTNICZĄCE W PROCESIE PRACY Z UWZGLĘDNIENIEM KOBIET W CIĄŻY, MATEK KARMIĄCYCH, MŁODOCIANYCH I NIEPEŁNOSPRAWNYCH 1. Wykaz stanowisk pracy zaliczanych do grupy /Wydział Mieszkaniowy/, /Wydział Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki/

	PROCEDURA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO	Symbol klasyfikacji
	PRZEGLĄD/WERYFIKACJA PROCEDURY OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO	D/4-P/BHP/231/1/2014

		1) Robotnik gospodarczy 2) Konserwator 3) Konserwator/Elektryk 2. Osoby niepełnosprawne – nie zatrudnia się. 3. Osoby młodociane – nie zatrudnia się. 4. Kobiety w ciąży, matki karmiące – nie zatrudnia się. 4. STOSOWANE ŚRODKI PRACY – MASZYNY, NARZEDZIA, MATERIAŁY - samochód służbowy, - elektronarzędzia (wiertarka, wkrętarka, szlifierka, kosiarka spalinowa itp.), - narzędzia ręczne (klucze, młotek, śrubokręt, nożyce, obcęgi, kombinerki, łopata, grabie itp.), - sprzęt pomocniczy (taczka, wózek, drabina, wiadra, kosze, szczotki, worki na odpady itp.), - inne materiały (gwoździe, śruby, kleje, farby, rozpuszczalniki itp.), - środki dezynfekcyjne, detergenty - maszyna do pielęgnacji trawy – kosiarka, - pojazd kołowy wraz z wyposażeniem – traktor. 5. STOSOWANE ŚRODKI OCHRONY ZBIOROWEJ I INDYWIDUALNEJ - zgodnie z zarządzeniem Nr/2017 Burmistrza Miasta Ustronia z dnia 06 września 2017 r. w sprawie wyposażenia pracowników Urzędu Miasta Ustronia w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, pracodawca zapewnia – czapkę, ubranie robocze, koszulę flanelową, kurtkę zimową, obuwie robocze, obuwie gumowe, rękawice ochronne. 7. WYKONYWANE CZYNNOŚCI I ZADANIA – czynności wynikające z zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na stanowisku pracy, – przeprowadzanie wszystkich niezbędnych przeglądów w zarządzanych budynkach, zgodnie z wymogami prawa budowlanego, – zapewnianie prawidłowego stanu technicznego w zarządzanych obiektach, poprzez wykonywanie prac konserwacyjno – remontowych, – obsługa elektronarzędzi (wiertarka, szlifierka itp.), – wykonywanie operacji ręcznych: malowanie farbą, cięcie, przycinanie, szlifowanie przy użyciu ręcznych narzędzi (śrubokręt, dłuto, młotek, obcęgi, nożyce itp.), – zabezpieczanie przedmiotowego majątku przed skutkami wpływów atmosferycznych, – natychmiastowe powiadamianie odpowiednich służb o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych, – kontrola stanu przewodów elektrycznych, wyłączników, włączników, wtyczek, gniazd, obudów stosowanych urządzeń, – wykonywanie prac porządkowych na terenach należących do zasobu mieszkaniowego miasta, (zamiatanie, grabienie, odśnieżanie, usuwanie zgromadzonych odpadów, błota), – pielęgnowanie terenów zielonych na terenach należących do zasobu mieszkaniowego miasta,
--	--	--

	PROCEDURA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO	Symbol klasyfikacji
	PRZEGLĄD/WERYFIKACJA PROCEDURY OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO	D/4-P/BHP/231/1/2014

		(koszenie, podlewanie trawy, grabienie, w miarę potrzeb – wywóz), – utrzymywanie w czystości miejsc składowania odpadów – okresowa dezynfekcja śmietników, – wykonywanie deratyzacji w zarządzanych budynkach, – wywieszanie i zdejmowanie flag, przechowywanie i utrzymywanie ich w czystości, – wywieszanie na tablicach ogłoszeń pism, komunikatów itp., oraz doręczanie zawiadomień mieszkańcom, – kontrolowanie zegarów sterujących oraz urządzeń fontann, – zabezpieczanie pod względem technicznym wskazanych imprez kulturalnych w mieście, – utrzymywanie w sprawności używanego sprzętu, – przemieszczanie się między pomieszczeniami, budynkami, – realizowanie zadań zleconych przez przełożonych. – pielęgnacja boisk z naturalną i sztuczną nawierzchnią, – konserwacja sprzętu będącego na wyposażeniu stadionu, – koszenie i utrzymanie porządku na terenie przynależnym do boiska, – utrzymanie czystości w pomieszczeniach sanitarno – szatniowych przynależnych do boiska, – zabezpieczenie bramek piłkarskich i innego sprzętu znajdującego się na boisku by nie stwarzały zagrożenia dla osób korzystających z boiska. 9. ZAISTNIAŁE WYPADKI I CHOROBY ZAWODOWE (dane statystyczne za ostatnie 5 lat) – 2011 r. – 1 wypadek przy pracy – indywidualny, powodujący czasową niezdolność do pracy – stanowisko – Konserwator – Wydział Mieszkaniowy, – 2015 r. – 1 wypadek przy pracy – indywidualny, powodując czasową niezdolność do pracy – Palacz-Konserwator – Wydział Mieszkaniowy, – nie wystąpiły zachorowania na choroby zawodowe.
--	--	---

ZESPÓŁ DOKONUJĄCY PRZEGLĄDU/WERYFIKACJI			ZATWIERDZAM
 Sekretarz Miasta Ireneusz Stanczyk 2017-09-06 data/podpis/pieczętka	 SPECJALISTA DS. BHP Iwona Bujok 2017-09-06 data/podpis/pieczętka	 INSPEKTOR Adam Krasicki 2017-09-06 data/podpis/pieczętka	 Burmistrz Miasta Ireneusz Szarzec 2017-09-06 data/podpis/pieczętka