

ZARZĄDZENIE NR 416...../2021
BURMISTRZA MIASTA USTROŃ

z dnia 29 listopada 2021 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Ustroń.

Na podstawie 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.)

**Burmistrz Miasta Ustroń
zarządza**

§ 1.

W załączniku do Zarządzenia nr 216/2009 Burmistrza Miasta Ustroń z dnia 30 września 2009 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Ustroń, wprowadza się następujące zmiany:

Rozdział IV § 10 otrzymuje brzmienie:

„Terminy i częstotliwość przeprowadzania inwentaryzacji:

- **na ostatni dzień każdego roku obrotowego metodą spisu z natury** należy przeprowadzić inwentaryzację środków pieniężnych w kasie, papierów wartościowych (czeki, weksle, akcje, obligacje itp.) druków ścisłego zarachowania,

- **na ostatni dzień każdego roku obrotowego, z tym, że inwentaryzację rozpocząć można w IV kwartale roku obrotowego i zakończyć do 15 stycznia roku następnego**

a) **w drodze uzyskania potwierdzenia salda** – należy przeprowadzić inwentaryzację:

- środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
- należności (z wyjątkiem z tytułów publicznoprawnych, spornych, należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych oraz innych aktywów i pasywów o ile przeprowadzenie ich spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych było niemożliwe),
- pożyczek i kredytów,
- własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom,

b) **w drodze spisu z natury** – należy przeprowadzić inwentaryzację:

- środków trwałych (z wyjątkiem gruntów i środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony) znajdujących się na terenie niestrzeżonym, w tym maszyn i urządzeń objętych inwestycją,

- **na ostatni dzień każdego roku obrotowego, z tym, że inwentaryzację rozpocząć można w IV kwartale roku obrotowego i zakończyć nie później niż 28 lutego następnego roku, w drodze weryfikacji** – w zakresie:

- gruntów,
- środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- wartości niematerialnych i prawnych,
- należności spornych i wątpliwych,
- należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- należności i zobowiązań z tytułów publicznoprawnych,

- środków trwałych w budowie (inwestycji rozpoczętych),
- innych aktywów i pasywów, których ustalenie drogą spisu z natury lub poprzez potwierdzenie sald jest niemożliwe,

przy czym dzień zakończenia czynności inwentaryzacyjnych dla poszczególnych zakresów ustala się w harmonogramie prac określonym w planie inwentaryzacji.

- **raz w ciągu 2 lat w drodze spisu z natury na ostatni dzień roku obrotowego** (można rozpocząć w IV kwartale i zakończyć do 15 stycznia roku następnego) znajdujących się na terenie strzeżonym i objętych ewidencją ilościowo - wartościową zapasów materiałów,

- **raz w ciągu 4 lat w drodze spisu z natury na ostatni dzień roku kalendarzowego** (można rozpocząć w IV kwartale i zakończyć do 15 stycznia roku następnego) znajdujących się na terenie strzeżonym środków trwałych (za wyjątkiem gruntów i tych, do których dostęp jest znacznie utrudniony), maszyn i urządzeń objętych inwestycją rozpoczętą.”

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się wszystkim pracownikom, a nadzór nad wykonaniem Naczelnikowi Wydziału Budżetu i Księgowości oraz Skarbnikowi Miasta.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 29 listopada 2021 r.

ADWOKAT
Alina Sikora

BURMISTRZA MIASTA
Przemysław Korcz