

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na

**opracowanie koncepcji architektonicznej oraz projektu wykonawczego dla
inwestycji edukacyjno-rekreacyjnej pn.**

„Ścieżka w koronach drzew wraz z infrastrukturą na górze Czantoria”

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU
Kolej Linowa CZANTORIA Sp. z o.o.

mgr inż. Zbigniew Kufrej

.....
<Podpis kierownika Zamawiającego>

Ustroń, dnia 16.08.2017r.

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Kolej Linowa „Czantoria” Sp. z o.o.
Adres: ul. 3 Maja 130, 43-450 Ustroń
NIP: 548-23-26-552
tel. +48 12 250-94-04
e-mail: czantoria@czantoria.net
strona internetowa: www.czantoria.net

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), dalej zwanej Pzp.

Tryb przetargu nieograniczonego został zastosowany zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W sprawach nieuregulowanych stosuje się Ustawę.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej, programu funkcjonalno-użytkowego oraz kompleksowej dokumentacji projektowej i pełnienie funkcji nadzoru autorskiego dla inwestycji edukacyjno - rekreacyjnej pn. „Ścieżka w koronach drzew wraz z infrastrukturą na Górze Czantoria” uwzględniającego minimalne wymagania Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia musi uwzględniać:

- wizję lokalną, wstępne uzgodnienia, wstępna lokalizacja,
- koncepcję urbanistyczno – architektoniczną wraz z wizualizacjami, w układzie graficznym i opisowym,
- program funkcjonalno –użytkowy zawierający wariantową ocenę lokalizacji z uwzględnieniem cech środowiska,
- wstępną ocenę dendrologiczną wraz z inwentaryzacją,
- mapy do celów projektowych, uzyskanie wypisów z rejestru gruntów,
- wstępne badania geotechniczne pod inwestycję,
- uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych,
- uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy,
- wykonanie dokumentacji geologiczno- inżynierskiej,
- wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej wraz z informacją BIOZ w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku zgłoszenia robót budowlanych,
- wykonanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę,
- przeniesienie praw autorskich na zasadach określonych w umowie,
- pełnienie funkcji nadzoru autorskiego w zakresie wskazanym w umowie.

- 3.2. Dokumentacja wymieniona w pkt.3.1 jest załącznikiem do SIWZ i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: www.czantoria.net. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał dostępu do Internetu, musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja będzie udostępniana wykonawcom w celu sporządzenia oferty.

- 3.3. Jeżeli w/w dokumentacja wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie albo normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w 30 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych albo oferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych opisanych w dokumentacji. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

- 3.4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji terenu objętego niniejszym zadaniem wraz z jego bezpośrednim otoczeniem. Wizja ta nie należy do przedmiotu zamówienia i z tytułu przeprowadzenia tej wizji Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie od Zamawiającego.
- 3.5. Zgodnie z art. 29 pkt. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), osób wykonujących prace projektowe branży architektonicznej i konstrukcyjnej w zakresie realizacji zamówienia. Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę musi być złożony w ciągu 3 dni od podpisania umowy.
- 3.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby

uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 3.8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1.2) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1.2) czynności.
- 3.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 3.10. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
 - 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 3.11. Informacje na temat podwykonawców:
- a) W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, która zamierza im powierzyć, podania nazw firm podwykonawców (zgodnie z Załącznikiem nr 3 SIWZ).
 - b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

c) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

- 3.12. Zgodnie z treścią art. 24aa ust.1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na **15 miesięcy** od daty zawarcia umowy (termin uwzględnia czas pozyskania mapy do celów projektowych i ustawowy czas na uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych).
- 4.2. Termin prowadzenia nadzoru autorskiego: nie dłużej niż **3 lata** od uzyskania pozwolenia na budowę, tj. od dnia rozpoczęcia inwestycji - przekazania placu budowy do dnia jej zakończenia - odbioru końcowego.
- 4.3. Szczegółowy harmonogram uwzględniający etapy prac zostanie ustalony z Wykonawcą robót do 7 dni od zawarcia umowy.
- 4.4. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 5.1. **Ofertę stanowi wypełniony druk OFERTA**, wg wzoru zawartego w załączniku nr 7 do SIWZ.
- 5.2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu).
- 5.3. Oferta musi odpowiadać treści SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
- 5.4. Oferta oraz dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa bądź jego kopie, potwierdzoną za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 5.5. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, trwała i czytelna techniką pisarską. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5.6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 5.7. Każdy z Wykonawców może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.
- 5.8. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrystym opakowaniu. Wszystkie strony formularza winny być podpisane.
- 5.9. Ofertę należy złożyć w kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej

treści. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego i oznaczona następująco:

.....
/nazwa (firma), adres Wykonawcy/

Adresat:

Kolej Linowa Czantoria, ul. 3Maja 130, 43-450 Ustroń

OFERTA

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Opracowanie koncepcji architektonicznej oraz projektu wykonawczego dla inwestycji edukacyjno-rekreacyjnej pn. Ścieżka w koronach drzew

Znak sprawy: **KL/1/2017**

Nie otwierać przed dniem 14.09.2017 r. godzina 14:00

- 5.10. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).**
- 5.11. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.**
- 5.12. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym do składania ofert.
- 5.13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 5.14. Oferta musi obejmować całość zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w SIWZ oraz winna zawierać dokumenty, o których mowa w SIWZ.
- 5.15. Wykonawcy będą ponosić wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez Wykonawcę, w związku z wizytami i oględzinami miejsca robót, ani żadnymi innymi aspektami związanymi z przygotowaniem oferty.
- 5.16. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów.
- 5.17. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawcy składane są w oryginale.
- 5.18. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5.16 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.19. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na

którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

- 5.20. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
- 5.21. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5.22. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 5.23. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5.24. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:
 - a) Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch usług polegających na opracowaniu koncepcji urbanistyczno-architektonicznej i dokumentacji projektowej obiektów użyteczności publicznej o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia, tj. polegających na wykonaniu dokumentacji projektowej obiektów typu parki rozrywki, obiekty sportowo – rekreacyjne, zawierające minimum obiekty budowlane typu wieże i tarasy widokowe o konstrukcji drewnianej, metalowej lub drewniano-metalowej, kładki, moła, obiekty gastronomiczne, place zabaw itp., o wartości minimum 400.000 PLN brutto każda.
 - b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, co najmniej:
 - 1 osobę posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności architektonicznej i należącą do

właściwej Izby Samorządu Zawodowego (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach),

- 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i kierowania robotami instalacyjnymi w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290) oraz zrzeszonymi zgodnie z przepisami ustaw z dnia 15 grudnia 2000 r. we właściwym samorządzie zawodowym architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r. poz. 1725),
- 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290) oraz zrzeszonymi zgodnie z przepisami ustaw z dnia 15 grudnia 2000 r. we właściwym samorządzie zawodowym architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r. poz. 1725).
- 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290) oraz zrzeszonymi zgodnie z przepisami ustaw z dnia 15 grudnia 2000 r. we właściwym samorządzie zawodowym architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r. poz. 1725).

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki na rachunku bankowym lub zdolność kredytową w wysokości min. **100.000 zł**;
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie mniejszą niż **200.000 zł**.

- 6.2. Oferentem może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 6.3. Wykonawca winien być uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi i prowadzić działalność o charakterze zbieżnym z niniejszym zamówieniem.
- 6.4. Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Z treści zobowiązania musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 i ust. 5 ustawy Pzp.
 - 6.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 6.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 6.8 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
 - 6.9. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W celu **wstępnego** potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **do oferty** musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 i Załączniku nr 3 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej** określonego w pkt 6.1.1) i pkt 6.1.2) SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta

została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykazu usług** polegających na opracowaniu koncepcji i dokumentacji projektowej obiektów użyteczności publicznej o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. 6.1.1) SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te prace zostały wykonane należycie – Załącznik nr 5 SIWZ;

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- b) **wykazu osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 6.1.2) SIWZ - Załącznik nr 6 do SIWZ.

- 8.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** określonego w pkt 6.7 SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 6.7.b) SIWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- 8.3. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- 8.4. Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.3 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5.b) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 8.5.a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 8.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8.6 SIWZ stosuje się.
- 8.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.10. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym

wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
- 8.12. Jeżeli z przedłożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów wynikać będzie, że Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów, w odniesieniu do tych podmiotów:
- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

9. WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA MA ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

- 9.1. Formularz ofertowy wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym zgodnie z Załącznikiem nr 7 SIWZ;
- 9.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium;
- 9.3. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania oferty – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z załączonego do oferty dokumentu (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);
- 9.4. Pełnomocnictwo udzielone reprezentantowi wykonawców do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust.1 Ustawy Pzp w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 9.5. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 14.2 SIWZ Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1113) lub osobiście, lub za pośrednictwem postańca lub faksu (nr faksu: 33 865 17 01) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1030) – adres e-mail: czantoria@czantoria.net
- 10.2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 lub 3a ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania przesłały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 10.5. Osobą upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego są:
 - a) w sprawach merytorycznych – Zbigniew Kufrej
e-mail: z.kufrej@czantoria.net
 - b) w sprawach formalnych – Krzysztof Gumula
e-mail: krzysztof.gumula@itsc.biz.pl

11. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SIWZ

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 11.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.3. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej.
- 11.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 11.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.2.
- 11.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

- 11.8. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **10.000 zł**.
- 12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:
- a) pieniądzu - winno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku śląskim - nr rachunku 47 1050 1096 1000 0022 4921 7940** (niedopuszczalne jest wniesienie wadium w kasie Zamawiającego),
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 12.3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 PZP) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji.
- 12.5. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 12.6. Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **wskazany powyżej** z dopiskiem **Wadium dot. przetargu pn.: „Ścieżka w koronach drzew”**. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
- 12.8. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
- 12.9. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w pkt 11.3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 PZP) Wykonawca składa wraz z ofertą. W przypadku dołączenia do oferty zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz

z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

- 12.10. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 12.11. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 12.3. lit. b) - e) SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 PZP) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 12.12. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 PZP, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Opracowanie koncepcji architektonicznej oraz projektu wykonawczego dla inwestycji edukacyjno-rekreacyjnej pn. **„Ścieżka w koronach drzew wraz z infrastrukturą na górze Czantorja”**” oznaczenie sprawy KL/1/2017.
- 12.13. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie **kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.**

13. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 13.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust.2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) lub osobiście lub za pośrednictwem pośłańca. Złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Oferty, które nadejdą drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
- 14.2. Oferty należy składać w terminie do **dnia 14.09.2017 r. do godz. 13⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, 43-450 Ustroń, ul. 3-go Maja 130. na Dzienniku Podawczym – pokój Księgowości.

- 14.3. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godzinie 14:00 w siedzibie Zamawiającego w biurze zarządu Kolei Linowej Czantoria.
- 14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen zawartych w złożonych ofertach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji własnej uwzględniając wszystkie nakłady i koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.
- 15.2. Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty stanowi cena ryczałtowa w złotych brutto.
- 15.3. Cena ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia w tym zakresie.
- 15.4. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu „Harmonogram rzeczowo-finansowy”, znajdującym się w Załączniku nr 7 SIWZ, w którym Wykonawca jest zobowiązany wpisać wartości i terminy wykonania poszczególnych zadań.
- 15.5. Wszystkie wskazane ceny należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6. Cena ofertowa musi uwzględniać całkowity koszt realizacji prac obejmujący zakres opisany w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 8 SIWZ oraz wszelkie inne ewentualne dodatkowe koszty niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa.
- 15.7. Przedmiot zamówienia objęty jest stawką podatku VAT w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.). Powyższa stawka VAT-u nie dotyczy Wykonawców, którzy na podstawie innych przepisów podatkowych nie są płatnikami podatku VAT lub upoważnieni są do stosowania innej stawki VAT-u. Wykonawcy dokonując kalkulacji cenowej w ofercie zobowiązani są przed terminem składania ofert do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń związanych ze sposobem naliczenia VAT-u podanego w SIWZ.
- 15.8. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 15.9. Niedopuszczalne jest stosowanie upustów lub rabatów.
- 15.10. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 16.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
- 16.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 16.3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Kryterium – znaczenie procentowe	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto przedmiotu zamówienia	55%	55
2.	Parametry funkcjonalne	20%	20
3.	Doświadczenie projektanta	15%	15
4.	Kara umowna	10%	10
ŁĄCZNIE		100%	100

a) kryterium „Cena brutto” (C):

- znaczenie kryterium – 55,00 pkt. ;
- opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny”:

$$(C_{\min}/C_{\text{ob}}) \times 100 \text{ pkt.} \times 55\%$$

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena w złotych brutto za wykonanie zamówienia spośród złożonych ofert

C_{ob} - cena w złotych brutto za wykonanie zamówienia podana w ofercie badanej

100 - wskaźnik stały,

55% - procentowe znaczenie kryterium ceny oferty brutto przedmiotu zamówienia.

b) kryterium „Parametry funkcjonalne” (PF)

- znaczenie kryterium – 20,00 pkt. ;
- opis sposobu oceny ofert według kryterium „Parametry funkcjonalne”.

W ramach kryterium „Parametry funkcjonalne” najwięcej punktów otrzyma oferta uwzględniająca elementy zgodnie z poniższą tabelą.

Lp.	Kryterium	Ilość punktów
1.	Opracowanie koncepcji i projektu placu zabaw dla dzieci oraz siłowni zewnętrznej, zgodnie z pkt.6 OPZ	10
2.	Opracowanie koncepcji i projektu dodatkowego punktu gastronomicznego zgodnie z pkt. 7 OPZ	10
MAKSYMALNIE ŁĄCZNIE		20

Jeżeli Wykonawca zaoferuje wszystkie dodatkowe parametry techniczne może uzyskać maksymalnie 20 pkt. co odpowiada 20% powyższego kryterium.

c) Kryterium „Doświadczenie projektanta” (DP)

- znaczenie kryterium – 15,00 pkt. ;
- opis sposobu oceny ofert według kryterium „Doświadczenie projektanta”.

W ramach kryterium Doświadczenie projektanta, oprócz obligatoryjnego wymogu wynikającego z SIWZ, najwięcej punktów otrzyma oferta zawierająca największą ilość referencji (min. 2 szt.) potwierdzające realizację prac projektowych o wartości minimum brutto 50.000 PLN każda, dotyczących obiektów typu: wieże, mola, kładki wiszące, mosty

wiszące wykonywane w konstrukcji stalowej, drewnianej lub stalowo drewnianej z wyłączeniem obiektów typu Park linowy, o wartości zgodnie ze wzorem:

$$(DP_{ob}/DP_{max}) \times 100 \text{ pkt.} \times 15\%$$

gdzie:

- DP_{ob} - doświadczenie projektanta na wykonane usługi zaoferowane w ofercie badanej
- DP_{max} - maksymalne doświadczenie projektanta na wykonane usługi pośród złożonych ofert
- 100 - wskaźnik stały,
- 15% - procentowe znaczenie kryterium ceny oferty brutto przedmiotu zamówienia.

d) kryterium „Kara umowna” (KU):

- znaczenie kryterium – 10,00 pkt. ;
- opis sposobu oceny ofert według kryterium „Kary umownej”.

W ramach kryterium okres gwarancji najwięcej punktów (10) otrzyma oferta zawierająca proponowany najwyższy wskaźnik procentowy za 1-no dniowe przekroczenie terminu realizacji w odniesieniu do każdego dnia zwłoki, każdego z etapów postępowania i terminów realizacji wynikających z „Harmonogramu rzeczowo- finansowego”, przy czym wysokość wynagrodzenia umownego brutto nie może być niższa niż 0 pkt, zgodnie z poniższym:

Lp.	Kryterium	Ilość punktów
1.	1,0% wynagrodzenia umownego brutto	0
2.	1,5% wynagrodzenia umownego brutto	5
3.	2,0% wynagrodzenia umownego brutto	10

Uwaga!

W przypadku, jeśli Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Wysokość kary umownej”, Zamawiający uzna, że Wykonawca określa wysokość kary umownej na poziomie 1,0%, a w kryterium „Wysokość kary umownej” Wykonawca otrzyma 0 pkt.

- 16.4. O wyborze oferty zdecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria określone w pkt 16.3.

$$LP = C + PF + DP + KU$$

gdzie:

- LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
- C – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”
- PF – liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „Parametry funkcjonalne”
- DP - liczba punktów przyznanych za kryterium (3) – „Doświadczenie projektanta”
- KU - liczba punktów przyznanych za kryterium (4) – „Kara umowna”

- 16.5. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, który spełnia wymagane warunki oraz którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o wyżej podane kryteria wyboru. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.6. Zamawiający nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.

17. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

17.2. Ponadto Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, o których mowa w pkt 17.1.a) na stronie internetowej.

17.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie poinformowany o terminie zawarcia umowy.

17.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z pkt 18 SIWZ.

17.5. Przystępując do podpisania umowy Wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie złożą umowę regulującą ich współdziałanie.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej w zł brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 47 1050 1096 1000 0022 4921 7940 Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

W przypadku wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w pkt 18.3. lit. b) - e) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp) Wykonawca składa dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

- 18.4. Z zastrzeżeniem pkt 18.5. SIWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 18.3. lit. b) - e) SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązane).
- 18.5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
- 18.6. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 18.3. lit. b) - e) SIWZ musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
- 18.7. Kwota, o której mowa w pkt 18.6. SIWZ jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 18.8. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 18.9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 18.3. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 18.10. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na „Opracowanie koncepcji architektonicznej oraz projektu wykonawczego dla inwestycji edukacyjno-rekreacyjnej pn. Ścieżka w koronach drzew”.
- 18.11. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 18.12. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 18.3. lit. b) - e) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp) i kwota zabezpieczenia zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 18.13. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

19. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Wzór umowy zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które będą obowiązywały strony, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
- 19.2. Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej umowy możliwe będzie w przypadkach określonych w art. 144 Ustawy.

20. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 20.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w okresie wskazanym w Harmonogramie realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy oraz w przypadku gdy Wykonawca przerwał realizację umowy na co najmniej 7 dni,
 - 2) w przypadku rezygnacji z realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie wskaże nowego podwykonawcy, który jako podmiot trzeci spełniałby warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) wykonywania Przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego pomimo dokonanego wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
 - 4) w przypadku nienależytego wykonania obowiązku raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia, udzielania wyjaśnień i przedstawiania dowodów zatrudnienia, zgodnie z wymogami SIWZ, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu przedłożenia wyjaśnień lub dowodów przez Wykonawcę.
- 20.2. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy, z przyczyn wskazanych w ust.1 w terminie 14 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 20.3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu zaawansowania prac.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 21.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;

- d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 21.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 - 21.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 21.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
 - 21.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
 - 21.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 - 21.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 - 21.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
 - 21.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 21.11. W sprawach nie uregulowanych w pkt 21 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

22. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY

- 22.1. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 22.2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ – Wzór umowy.
- 22.3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach i na warunkach określonych we wzorze umowy - w Załączniku nr 1 do SIWZ.

22.4. Dokonanie zmian wymaga dochowania warunków wynikających ze wzoru umowy.

22.5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zmieniona także w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

23.1. Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej;
- rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych;
- aukcji elektronicznej;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
- określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP;
- zamówień, o których mowa w art. 67 u st. 1 pkt 7 ustawy PZP;
- wymagań dotyczących rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagań technicznych dotyczących urządzeń informatycznych;

23.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2154 z późn. Zm.)

24. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄCE JEJ TREŚĆ

- 1) Wzór umowy – Załącznik nr 1,
- 2) Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 2,
- 3) Wzór oświadczenia Wykonawcy Oświadczenie dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3,
- 4) Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, – Załącznik nr4,
- 5) Wykaz wykonanych usług spełniających wymagania określone w pkt 6.5 SIWZ - Załącznik nr 5,
- 6) Wykaz osób spełniających wymagania określone w pkt 6.6 SIWZ – Załącznik nr 6,
- 7) Druk Oferta – Załącznik nr 7,
- 8) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 8,
- 9) Plan terenu – Załącznik nr 9