

ZARZĄDZENIE NR 11/2023

DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO NR 1 W USTRONIU

z dnia 25 sierpnia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia zakresu zadań i obowiązków nauczyciela współorganizującego kształcenie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Ustroniu

Na podstawie

art. 68 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w nawiązaniu do art. 80 ust. 1 pkt. 1, art. 82 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz.910 z późn.zm)

Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 1 w Ustroniu zarządza, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do użytku dokument pod nazwą ***Zadania i Obowiązki Nauczyciela Współorganizującego Kształcenie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 1 w Ustroniu***

§ 2

Procedury stanowią *załącznik* do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 r.

**ZADANIA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA WSPÓŁORGANIZUJĄCEGO KSZTAŁCENIE
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Ustroniu**



1. Do obowiązków nauczyciela współorganizującego kształcenie dzieci/uczniów niepełnosprawnych w przedszkolu/szkole należy w szczególności:

1) Rozpoznawanie potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych dzieci/uczniów niepełnosprawnych poprzez bezpośrednią obserwację i analizę ich dokumentacji.

2) Współorganizowanie zajęć edukacyjnych i zadań wychowawczych w formach integracyjnych, w szczególności:

a) wspólnie z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne wybieranie lub opracowanie programu nauczania oraz dostosowywanie go do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych dzieci/uczniów;

b) uczestniczenie w ustalaniu zakresu dostosowań edukacyjnych dla dzieci/uczniów oraz ich realizowanie;

c) przygotowywanie dostosowanych pomocy dydaktycznych, w tym pomoc w opracowaniu dostosowanych prac pisemnych sprawdzających poziom wiedzy i umiejętności uczniów niepełnosprawnych;

d) w porozumieniu z nauczycielem zajęć edukacyjnych ustalanie działania w czasie zajęć i zakresu czynności dzieci/uczniów niepełnosprawnych;

e) udzielanie pomocy nauczycielom prowadzącym zajęcia edukacyjne w doborze metod pracy z dziećmi/uczniami niepełnosprawnymi;

f) w zależności od indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych dzieci/uczniów niepełnosprawnych opracowywanie i realizowanie wspólnie z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne wielospecjalistycznych ocen funkcjonowania uczniów (WOFU) oraz indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych (IPET), określających zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz rodzaj zajęć rewalidacyjnych prowadzonych z dzieckiem/ucznikiem;

g) wspólnie z wychowawcą oddziału podejmowanie działań o charakterze wychowawczym;

h) organizowanie i współorganizowanie wycieczek, wyjść oraz uroczystości szkolnych, z włączeniem w te działania dzieci/uczniów niepełnosprawnych.

3) Prowadzenie zajęć rewalidacyjnych zgodnie z odrębnymi przepisami.

4) Prowadzenie różnego rodzaju form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dziecka i jego rodziny, w tym uczestniczenie w zebraniach i konsultacjach.

5) Przygotowywanie opinii o dzieciach/uczniach niepełnosprawnych.

6) Udział w pracy zespołów powołanych do udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wsparcia dzieciom/uczniom niepełnosprawnym, w tym przygotowywanie projektów niezbędnej dokumentacji.

2. Obowiązki nauczyciela współorganizującego kształcenie w zakresie dokumentacji:

1) Głównym elementem dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela współorganizującego kształcenie jest dziennik pracy specjalisty, w którym regularnie notowane są:

- a) dane osobowe dzieci/uczniów, którym udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna;
- b) tygodniowy plan zajęć z zapisem przeprowadzonych w poszczególnych dniach czynności oraz czasu ich trwania, w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami, z którymi współdziała nauczyciel.

2) Prowadzenie indywidualnej teczki dziecka/ucznia, zawierającej komplet informacji na temat pomocy psychologiczno-pedagogicznej, którą dane dziecko/uczeń otrzymywał w trakcie cyklu edukacyjnego. Teczka powinna zawierać następujące materiały:

- a) IPET i WOPFU opatrzone podpisem rodzica,
- b) zgoda rodziców na objęcie dziecka/ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w określonym czasie i formach;
- c) wyniki w nauce, rezultaty sprawdzianów i testów kompetencji,
- d) informacje o zainteresowaniach dziecka/ucznia i udziale w wydarzeniach z jego udziałem,
- e) informacje na temat kontaktów nauczyciela współorganizującego kształcenie z rodzicami dziecka/ucznia,
- f) analiza wytworów dziecka/ucznia – prac plastycznych i przestrzennych, charakteru pisma, tekstów itp.,
- g) notatki z rozmów indywidualnych i spotkań z rodzicami poświęconych kwestiom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.