

ZARZĄDZENIE NR 16/2022

**DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO NR 1 W USTRONIU
z dnia 22 lutego 2022 r.**

**w sprawie wprowadzenia do stosowania regulaminu Szkoły Podstawowej Nr 1
w Ustroniu w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Ustroniu**

Na podstawie Statutu Szkoły Podstawowej nr 1 w Ustroniu

Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 1 w Ustroniu zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadzenie do stosowania Regulaminu Szkoły Podstawowej nr 1 w Ustroniu w Zespole
Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Ustroniu.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3.

Moc traci zarządzenie nr 28/2019.

§ 4.

Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Regulamin

Szkoły Podstawowej nr 1 w Ustroniu

w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Ustroniu

Określa prawa i obowiązki uczniów oraz ich zasady funkcjonowania i współpracy w szkole.

§ 1

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA

A. Uczeń:

1. Uczniowie mają prawo do:

- 1) Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i bezpiecznych warunków pobytu w szkole;
- 2) Zapoznania się z programem nauczania poszczególnych przedmiotów;
- 3) Poszanowania swojej godności i dobrego imienia swojego i szkoły;
- 4) Rzetelnej i sprawiedliwej oceny zachowania i postępów w nauce;
- 5) Rozwijania zdolności, zainteresowań i talentów na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- 6) Korzystania z dodatkowej pomocy nauczycieli w przypadku pojawienia się trudności;
- 7) Opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa;
- 8) Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie kształcenia i wychowania;
- 9) Swobody w wyrażaniu myśli i przekonań;
- 10) Odpoczynku w czasie przerw świątecznych i weekendów (nie zadaje się zadań domowych na czas przerw świątecznych);
- 11) Korzystania z opieki zdrowotnej, jak również poradnictwa oraz terapii pedagogicznej i psychologicznej (w miarę możliwości);
- 12) Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu i środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki, świetlicy, zarówno podczas zajęć lekcyjnych jak i pozalekcyjnych;
- 13) Uczestnictwa oraz udziału w organizowaniu imprez kulturalnych, sportowych i rozrywkowych na terenie szkoły;

- 14) Bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych, przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- 15) Zapoznania się ze wszystkimi dokumentami regulującymi funkcjonowanie szkoły;
- 16) Znajomości z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem terminu pracy pisemnej;
- 17) Znajomości na bieżąco ocen z poszczególnych przedmiotów i uwag z zachowania.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) Dbania o honor szkoły i godnego jej reprezentowania;
- 2) Przestrzegania Statutu SP-1 oraz zasad opisanych w obowiązujących w szkole procedurach i regulaminach;
- 3) Chronienia własnego życia i zdrowia;
- 4) Nie ulegania nałogom;
- 5) Przeciwdziałania zagrożeniom życia i zdrowia innych;
- 6) Stosowania się do zasad kultury współżycia wobec kolegów, nauczycieli i innych osób;
- 7) Dbania o kulturę i czystość języka – nie używania wulgaryzmów;
- 8) Dbania o ład i porządek oraz wspólne dobro szkoły oraz jej estetyczny wygląd;
- 9) Noszenia obuwia zmiennego na terenie szkoły;
- 10) Systematycznego uczenia się i pracy nad własnym rozwojem;
- 11) Aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły;
- 12) Właściwego zachowania się podczas zajęć lekcyjnych;
- 13) Dbania o higienę własną oraz ubioru;
- 14) Regularnego i punktualnego przychodzenia na zajęcia szkolne;
- 15) Wyrabiania solidarności wobec przykładów pozytywnego zachowania, natomiast powinien bezwzględnie wyrażać dezaprobatę wobec przykładów złego postępowania i zachowania;
- 16) Do bezzwłocznego udania się do świetlicy szkolnej gdy wejdą na teren budynku szkoły, a nie mają jeszcze zajęć lekcyjnych;
- 17) Uczestniczenia w uroczystościach szkolnych w odświętnym stroju szkolnym.

§ 2

SAMORZĄD UCZNIOWSKI

1. Uczniowie mają prawo do:

- 1) Uchwalenia regulaminu samorządu uczniowskiego;
- 2) Demokratycznego wyboru swoich przedstawicieli do organów samorządu;
- 3) Pomocy organizacyjnej i merytorycznej wychowawcy i opiekuna samorządu;
- 4) Samorządności, szczególnie w zakresie przestrzegania reguł demokracji;
- 5) Przedstawienia Radzie Pedagogicznej oraz Dyrekcji wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) Traktowania wyborów do władz samorządu z całą powagą, aby funkcje w nich objęły osoby godne zaufania i odpowiedzialne,;
- 2) Respektowania decyzji Samorządu Szkolnego.

§ 3

LEKCJA

1. Uczniowie mają prawo do:

- 1) Znajomości celów i zadań lekcyjnych oraz jasnego i zrozumiałego przekazu treści lekcji;
- 2) Pomocy ze strony nauczyciela w przypadku napotkania trudności.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) Punktualnego i systematycznego przychodzenia na zajęcia;
- 2) Aktywnego udziału w lekcjach i przestrzegania ustalonych zasad porządkowych.

§ 4

SALA LEKCYJNA

1. Uczniowie mają prawo do :

- 1) Udziału w zagospodarowaniu powierzonej im sali lekcyjnej wg własnego projektu uzgodnionego z wychowawcą;

2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) Pozostawienia sali lekcyjnej w nienagannym porządku;
- 2) Dbania o powierzony klasie sprzęt i pomoce naukowe;
- 3) Niezwłocznego zgłaszania nauczycielowi wszystkich uszkodzeń sprzętu lub pomocy dydaktycznych.

§ 5

ODPOCZYNEK

1. Uczniowie mają prawo do:

- 1) Odpoczynku podczas przerw międzylekcyjnych;
- 2) Dwóch dni w tygodniu wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty i niedzieli, z wyłączeniem tych sobót, w których są organizowane uroczystości szkolne.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) Dbania o kulturę zachowania i kulturę języka;
- 3) Zachowania zasad higieny osobistej i higieny otoczenia.

§ 6

PRACE DOMOWE

1. Uczniowie mają prawo do:

- 1) Uwzględniania przez nauczyciela ich psychicznych i fizycznych możliwości;
- 2) Ukierunkowania przez nauczyciela, jak wykonać zadania domowe.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) Starannego i sumiennego odrabiania prac domowych;
- 2) Kształtowania nawyku odrabiania prac domowych w tym dniu, w którym zostały zadane;
- 3) Zapisania w zeszycie przedmiotowym tematu pracy domowej.

§ 7

ZESZYT PRZEDMIOTOWY

1. Uczniowie mają prawo do ukierunkowania przez nauczyciela, jak należy prowadzić zeszyt.
2. Uczniowie mają obowiązek starannego prowadzenia zeszytów, zgodnie z wymaganiami nauczycieli.

§ 8

FORMALNE REGUŁY WSPÓŁŻYCIA W SZKOLE

A. Procedury lekcyjne w klasach IV - VIII

1. Wejście do klasy

- 1) Uczniowie ustawiają się parami przed klasą, najpierw dziewczęta za nimi chłopcy;
- 2) Nauczyciel otwiera klasę i jako pierwszy wchodzi do niej;
- 3) Do klasy wchodzi dziewczęta, później chłopcy;
- 4) Wszyscy stają przy ławkach i następuje powitanie;
- 5) Uczniowie przygotowują się do lekcji;
- 6) Nauczyciel sprawdza listę obecności;
- 7) Uczniowie spóźnieni, czyli tacy, którzy wchodzi po zamknięciu drzwi, natychmiast usprawiedliwiają swoje spóźnienie.

2. Zachowanie w czasie lekcji

- 1) Na pytanie nauczyciela uczniowie odpowiadają z ławki siedząc, chyba że istnieje powód, dla którego muszą wstać (wezwanie do tablicy, mapy itp.);
- 2) Uczniowie nie jedzą, nie piją i nie żują gumy;
- 3) Uczniowie nie trzymają na ławce przedmiotów niebędących pomocami do danej lekcji;
- 4) Jeżeli do klasy wchodzi osoba dorosła, wszyscy wstają i mówią „dzień dobry”, ponownie siadają na polecenie nauczyciela;
- 5) Uczniów obowiązuje dyscyplina i stosowanie się do poleceń nauczyciela.

3. Zakończenie lekcji

- 1) Lekcja kończy się wraz z sygnałem dzwonka;
- 2) Uczniowie nie pakują podręczników i zeszytów bez pozwolenia nauczyciela;

- 3) Klasa opusza pomieszczenie po zgodzie nauczyciela;
- 4) Klasa jest zobowiązana pozostawić po sobie porządek - odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni.

4. Przerwa

- 1) W czasie przerw uczniowie winni zachowywać się cicho i spokojnie, oraz przebywać na korytarzu obok sali lekcyjnej, w której mają zajęcia (chyba, że zostało ustalone inaczej);
- 2) Uczniowie którzy mają zajęcia w pracowni informatycznej oraz robotycznej, oczekują na nauczyciela w holu na parterze przy klatce schodowej prowadzącej do przyziemia;
- 3) Uczniowie, którzy mają zajęcia wychowania fizycznego, oczekują na nauczyciela na parterze przy drzwiach do korytarza przy sali gimnastycznej;
- 4) Uczniowie, którzy mają zajęcia szkolnego koła sportowego, oczekują na nauczyciela na parterze przy drzwiach do korytarza przy sali gimnastycznej lub w świetlicy szkolnej;

5. Zastępstwa

- 1) W czasie zastępstw nauczyciel powinien prowadzić lekcje z przedmiotu przydzielonego w księdze zastępstw;
- 2) Jeśli zastępstwo jest zapowiedziane co najmniej w dniu poprzedzającym lekcję, na której będzie zastępstwo, uczniowie zobowiązani są przygotować się do odpowiedniej lekcji.

6. Pracownie przedmiotowe i obiekty szkolne

- 1) Szczególne zasady zachowania w:
 - a) pracowniach: informatycznej i fizyczno - chemicznej
 - b) salach: gimnastycznych, świetlicy, biblioteki
 - c) pomieszczeniach szatni
 - d) obiektach: boisku i na placu zabaw

określają odrębne regulaminy wywieszone w tych obiektach oraz opublikowane na stronie internetowej szkoły.

7. Organizacja pracy w klasach I - III.

- 1) Czas pracy regulowany jest przez nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, w oparciu o potrzeby i możliwości uczniów;
- 2) Uczniowie wychodzą na korytarz w czasie przerwy po 3 lekcji. Pozostałe przerwy spędzają w sali lekcyjnej pod opieką nauczyciela uczącego;

§ 9

PROCEDURY INNE NIŻ LEKCYJNE

1. Nieobecni

- 1) Osobami uprawnionymi do usprawiedliwienia nieobecności są rodzice (pod pojęciem rodzice rozumie się również opiekunów prawnych);
- 2) Usprawiedliwienia winny być w formie:
 - a) pisemnej - w wersji papierowej lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego;
 - b) ustnej – poprzez osobiste poinformowanie wychowawcy w czasie wizyty rodzica w szkole;
- 3) Usprawiedliwienia nieobecności należy dokonać w terminie 7 dni od dnia powrotu dziecka do szkoły;
- 4) Ucznia może zwolnić z zajęć szkolnych wychowawca klasy lub nauczyciel, który prowadził ostatnią lekcję przed wyjściem ucznia, albo ten nauczyciel, z którego lekcji uczeń chce się zwolnić;
- 5) Zwolnienie ucznia następuje na podstawie pisemnego zwolnienia od rodziców, pielęgniarki szkolnej lub własnej decyzji nauczyciela po uprzednim poinformowaniu o tym rodziców;
- 6) Zwolnionego ucznia odbiera rodzic lub upoważniona przez niego osoba;
- 7) Zwolnienie ucznia z ostatniej w jego planie godziny wf musi zawierać wyraźną klauzulę o zwolnieniu do domu, w innym przypadku traktuje się je jako zwolnienie z ćwiczeń z obecnością w sali gimnastycznej;
- 8) O każdym przypadku wagarów niezwłocznie informowani są rodzice;
- 9) Uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii lub wychowania do życia w rodzinie, przebywają w tym czasie w świetlicy, a jeżeli zajęcia te odbywają się na ostatniej lekcji, uczeń jest zwolniony do domu.

2. Strój szkolny

- 1) Strój szkolny jest wyrazem szacunku dla pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów
i powinien świadczyć o wysokiej kulturze osobistej uczniów i znajomości zasad obyczajowych, a elementy stroju nie powinny nikogo rozpraszać, obrażać, prowokować, czy też stanowić potencjalnego zagrożenia;
- 2) W dni powszednie uczniowie przychodzą do szkoły ubrani czysto, estetycznie i nieekstrawagancko;
- 3) Zabronione jest noszenie koszulek na ramiączkach, ubrań z głębokimi dekolami, z przezroczystych materiałów, odsłaniających brzuch, plecy lub bieliznę osobistą;
- 4) Ubrania nie mogą zawierać napisów i rysunków obraźliwych, wieloznacznych, wulgarnych, promujących używki;
- 5) Spodnie lub spódnice powinny mieć długość co najmniej do połowy uda;
- 6) W dni uroczyste oraz w czasie wyjść poza szkołę na oficjalne uroczystości, podczas których uczeń reprezentuje szkołę, obowiązuje szkolny strój galowy (biała bluzka lub

koszula, ciemna spódnica lub spodnie), spełniający warunki określone w powyższych punktach;

- 7) Dozwolona jest skromna biżuteria;
- 8) Na zajęciach wychowania fizycznego obowiązuje strój sportowy przewidziany przez nauczycieli wf;
- 9) Uczniowie mają obowiązek zmiany obuwia w szkole – na hali sportowej obowiązuje lekkie obuwie sportowe na jasnej podeszwie.

3. Savoir – vivre

- 1) Uczniów obowiązują zasady dobrego wychowania w kontaktach z rówieśnikami, pracownikami szkoły oraz z innymi osobami dorosłymi.

4. Telefony komórkowe

- 1) Uczeń przynosi do szkoły telefon komórkowy oraz inne wartościowe przedmioty na własną odpowiedzialność;
- 2) Szkoła nie ponosi odpowiedzialności finansowej z tytułu zgubienia lub kradzieży ww. przedmiotów;
- 3) Na terenie szkoły obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych oraz innych urządzeń z dostępem do Internetu, które nie stanowią wyposażenia szkoły;
- 4) W czasie pobytu dziecka w szkole wyłączony telefon powinien być zamknięty w szafce w szatni;
- 5) W szczególnych przypadkach uczeń może skorzystać z telefonu wyłącznie po uzyskaniu zgody nauczyciela lub pracownika sekretariatu;
- 6) W przypadku złamania przez uczniów zakazu korzystania z telefonu komórkowego, urządzenie zostaje zabrane i zdeponowane w sekretariacie szkoły;
- 7) Do odbioru telefonu z depozytu uprawnieni są wyłącznie rodzice, w wyjątkowych przypadkach urządzenie może odebrać osoba dorosła opiekująca się uczniem.

§ 10

DZIENNIK I OCENY

1. W szkole obowiązuje dziennik elektroniczny;
2. Uczeń ma prawo do korzystania z zasobów dziennika elektronicznego w celu:
 - 1) przeglądania własnych ocen;
 - 2) przeglądania własnej frekwencji;
 - 3) dostępu do ogłoszeń szkoły.

2. Przygotowanie do lekcji

- 1) W szkole obowiązują szczegółowe warunki oceniania wewnątrzszkolnego oraz przedmiotowe systemy oceniania, regulujące wszystkie sprawy związane z przygotowaniem do lekcji oraz ocenianiem uczniów.

§ 11

ZASADY WYKORZYSTANIA MONITORINGU

1. System monitoringu wizyjnego ma na celu
 - 1) zwiększenie poczucia bezpieczeństwa wśród uczniów przebywających na terenie szkoły;
 - 2) umożliwienie podejmowania działań interwencyjnych;
 - 3) wykorzystanie wybranych materiałów do prezentowania dobrej praktyki zachowania uczniów.
2. System monitoringu pomaga eliminować zjawiska typu:
 - 1) przebywanie osób postronnych na terenie szkoły bez wymaganej zgody;
 - 2) opuszczanie szkoły przez ucznia bez wymaganej zgody;
 - 3) kradzieże, bójki, pobicia;
 - 4) dewastacja obiektu.
3. Kamery umieszczone są w widocznych miejscach i obiekt jest oznaczony tabliczkami informującymi o monitoringu;
4. Dostęp do sprzętu oraz zapisów ma Dyrekcja szkoły i osoby upoważnione;
5. Zapisy z monitoringu wykorzystuje się w sytuacjach:
 - 1) monitorowania pojawiania się na terenie szkoły osób postronnych;
 - 2) opuszczenia szkoły przez ucznia bez wymaganej zgody;
 - 3) ujawnienia sprawców przejawów wandalizmu;
 - 4) wyjaśnienia sytuacji konfliktowych, aktów agresji, pobicia;
 - 5) ujawnienia sprawców kradzieży;
 - 6) zapis z monitoringu może być wykorzystany do ponoszenia konsekwencji przewidzianych w Statucie Szkoły;
6. W sytuacji pobicia, stosowania przemocy, kradzieży, dewastacji obiektu, itp. zapis w systemie monitoringu zostanie wykorzystany do podjęcia odpowiednich działań przez Dyrekcję szkoły, wychowawców i nauczycieli lub funkcjonariuszy policji;
7. Zapisy z monitoringu mogą być udostępniane za zgodą dyrekcji:
 - 1) rodzicom sprawców negatywnych zajęć /jako dowód/ oraz rodzicom uczniów pokrzywdzonych tylko w obecności nauczyciela, bez możliwości kopiowania;
 - 2) w szczególnie uzasadnionych sytuacjach innym osobom, tylko w obecności dyrekcji, bez możliwości kopiowania;
 - 3) policji lub Straży Miejskiej w obecności upoważnionego pracownika szkoły, z możliwością kopiowania.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W salach lekcyjnych i obiektach SP-1 w czasie zajęć szkolnych uczniowie mogą przebywać wyłącznie pod opieką nauczyciela.
2. Za dzieci przebywające na placu zabaw i boisku po zajęciach szkolnych odpowiadają rodzice.

3. Obowiązuje bezwzględny zakaz wychodzenia ze szkoły przez dzieci, w czasie trwania zajęć szkolnych oraz w trakcie oczekiwania na zajęcia pozalekcyjne, bez pisemnej zgody rodziców.