

ZARZĄDZENIE NR 10/2021
DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 4 W
USTRONIU
Z DNIA 01.09.2021r.

w sprawie: Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ustroniu w czasie stanu epidemii w związku z COVID-19

Na podstawie: art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910), wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) - dalej u.p.i.s., zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 u.p.i.s.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Ustroniu
zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadzić do stosowania „Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Ustroniu w czasie stanu epidemii w związku z COVID-19”.

§ 2.

Procedury stanowią **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc zarządzenie 25/2020 z dnia 01.09.2020r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 r.

Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 5 w Ustroniu w czasie stanu epidemii w związku z COVID-19

Podstawa prawna:

- art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910),
- wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) - dalej u.p.i.s.,
- zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 u.p.i.s.

L.p.	Zadania główne	Zadania szczegółowe	Osoba odpowiedzialna	Uwagi
1.	Przygotowanie szkoły do rozpoczęcia zajęć stacjonarnych	1. Dokonanie zakupu środków stosowanych w czasie stanu epidemii	Dyrektor szkoły, organ prowadzący	W zależności od potrzeb SP 5 : - środki do dezynfekcji rąk, - mydła i detergenty, - środki ochrony indywidualnej jednorazowe rękawiczki, maseczki, fartuchy dla pracowników, - termometry bezdotykowe.
		2. Analiza rozkładu budynku	Dyrektor szkoły	Przyporządkowanie klas (w zależności od liczby dzieci) do odpowiednich sal;

		Przyporządkowanie klas do pomieszczeń lub miejsc na zewnątrz budynku, gdzie uczniowie będą spędzać przerwy;
3. Przygotowanie i oznaczenie wejść do budynku	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Przy każdym wejściu do budynku szkoły należy: - zamieścić informację o obowiązku dezynfekowania rąk, - zamieścić instrukcję użycia środka dezynfekującego (https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/), - zapewnić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk każdej wchodzącej osobie. Przy wejściu głównym dodatkowo należy umieścić numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
4. Przegląd wyposażenia sal	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Z sal należy usunąć przedmioty i sprzęty (lub uniemożliwić do nich dostęp), których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
5. Przygotowanie szatni	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Po wyjściu z szatni należy umyć ręce w umywalni. W czasie zmiany odzieży nie należy dotykać innych szafek.
6. Przygotowanie pomieszczeń sanitarnohigienicznych	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Należy: - wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk (https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/), - zapewnić dostęp do mydła
7. Wyłączenie niektórych źródeł wody pitnej	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Uczniowie przynoszą swoje picie do szkoły.

		8. Przygotowanie pomieszczeń do zajęć świetlicowych	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Należy: - rozmieścić środki do dezynfekcji rąk w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
		9. Przygotowanie stołówki i sali jadalnej	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Usunięcie dodatków takich jak np. przyprawy, jednorazowe sztucce, wazoniki, serwetki. Przygotowanie posiłku i sztucców przy stoliku dla każdego ucznia.
		10. Wyznaczenie pomieszczenia lub obszaru do odizolowania osoby w przypadku zaobserwowania u niej objawów chorobowych	Dyrektor szkoły	Pokój higienistki należy wyposażać w: - środki ochrony O wyznaczonym pomieszczeniu lub obszarze należy poinformować pracowników i uczniów oraz rodziców.
		11. Zapewnienie właściwego postępowania z odpadami	Dyrektor szkoły	Dla uczniów lub pracowników używających masek lub rękawic jednorazowych, należy zapewnić miejsca/pojemniki do ich wyrzucania, zgodnie z zaleceniami GIS: https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/
		12. Opracowanie zasad komunikacji z rodzicami uczniów	Dyrektor szkoły	Należy: - zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z rodzicami ucznia w szczególności z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość (telefonicznie, mailowo, sms), - uczulić rodziców na odbieranie telefonów ze szkoły lub niezwłoczne oddzwanianie/odpowiadanie na

				maile oraz aktualizowanie danych kontaktowych.
		13. Opracowanie i rozpowszechnienie wewnętrznych procedur, regulaminów i zasad	Dyrektor szkoły	Dyrektor szkoły powinien: - opracować wewnętrzny regulamin lub procedury funkcjonowania szkoły w czasie epidemii, z uwzględnieniem specyfiki danej szkoły, wytycznych epidemicznych oraz obowiązujących przepisów; - do regulaminu świetlicy wprowadzić zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii, - ustalić zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych z uwzględnieniem zasad obowiązujących dla zajęć lekcyjnych, - określić zasady korzystania ze szkolnej biblioteki, godziny jej pracy oraz uwzględnić okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach, - ustalić zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej i gabinetu stomatologicznego we współpracy z osobą wykonującą świadczenia oraz godziny pracy gabinetów. Powyższe regulaminy, procedury i zasady należy podać do wiadomości pracowników szkoły, rodziców i uczniów.
		14. Kontakt z SANEPID-em	Dyrektor szkoły	W razie wątpliwości lub potrzeby zasięgnięcia informacji w sprawie przygotowania szkoły do zajęć stacjonarnych należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej 887 435 310
2.		1. Zasady wstępu uczniów i	Rodzice, uczniowie	Na teren szkoły może wejść uczeń (uczniowie):

	Przyjęcie uczniów do szkoły	opiekunów do szkolnego budynku		- z jednym rodzicem, - zachowując dystans, o który dba rodzic, wynoszący 1,5 m od kolejnego opiekuna z uczniem oraz od pracowników szkoły, - gdy uczeń i rodzic nie mają objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji domowej. Rodzice stosują środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
		2. Dezynfekcja rąk	Rodzice, uczniowie	Przy wejściu do szkoły uczeń i rodzic dezynfekują ręce.
		3. Wyposażenie ucznia	Rodzice, uczniowie, pracownicy szkoły	Rodzic ma obowiązek zapewnić dziecku: - własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć może przechowywać na swoim stoliku szkolnym, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi; Rodzic ma obowiązek dopilnować, aby dziecko nie przynosiło do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. Rodzice powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy, a pracownicy szkoły dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym.
3.	Zapewnienie bezpiecznych	1. Nadzorowanie osób wchodzących do szkoły	Wyznaczony pracownik	Należy:

	warunków w szkole		- ograniczyć do niezbędnego minimum przebywanie w szkole osób z zewnątrz, - wymagać stosowania przez nie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk przy wejściu, - zezwalać na wstęp osobom (w tym pracownikom) bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, - osobom z zewnątrz zezwalać na przebywanie w wyznaczonych obszarach, których nie powinny przekraczać, - poinformować pracowników, że: • nie mogą przychodzić do pracy, gdy domownicy przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, • w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
	2. Ustalenie organizacji nauki uczniów i pracy pracowników	Dyrektor szkoły	W miarę możliwości organizacyjnych należy: - zapewnić możliwość zachowania dystansu społecznego (1,5 m) między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych, - ograniczyć gromadzenie się uczniów na terenie szkoły (uczniowie spędzają przerwy w wyznaczonych miejscach: hol górny, hol dolny, sala gimnastyczna),

		- przydzielić jedną salę dla jednej klasy, - ograniczyć kontakty pracowników niepedagogicznych z uczniami oraz nauczycielami, - w miarę możliwości dla pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi stosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.
3. Przestrzeganie zasad higieny osobistej	Wszystkie osoby przebywające w szkole	Osoby przebywające w szkole przestrzegają ogólnych zasad higieny: - dezynfekcja przy wejściu do szkoły, dezynfekcja lub mycie rąk wodą z mydłem w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety, na co nauczyciele powinni zwracać uczniom uwagę, - ochrona podczas kichania i kaszlu, - unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Dezynfekcja pomieszczeń i wyposażenia	Pracownicy szkoły pod nadzorem dyrektora	Należy: - codziennie wykonywać (i nadzorować wykonanie) prac porządkowych, zwłaszcza w salach zajęć, pomieszczeniach sanitarnohigienicznych, ciągach komunikacyjnych; dezynfekować powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączniki, - przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji,

		- dezynfekować termometr bezdotykowy po użyciu w danej grupie, - w sali gimnastycznej myć podłogi, sprzęt sportowy i przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) detergentem lub dezynfekować po każdym dniu zajęć, - czyścić lub dezynfekować sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych, - na bieżąco dezynfekować lub czyścić z użyciem detergentu urządzenia sanitarnohigieniczne.
5. Wietrzenie pomieszczeń	Pracownicy szkoły	Należy wietrzyć: - sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, - świetlicę nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji, - pomieszczenia i przedmioty z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wywietrzenia po dezynfekcji, zgodnie z instrukcją producenta.
6. Przebywanie na świeżym powietrzu	Nauczyciele i uczniowie	Zalecane jest przebywanie uczniów na szkolnym boisku i na świeżym powietrzu na terenie szkoły w czasie przerw oraz zajęć zorganizowanych poza budynkiem.
7. Zalecenia dla klas I - III	Nauczyciele klas I-III	Nauczyciel sprowadza uczniów na salę gimnastyczną (na wyznaczoną przerwę)
8. Zajęcia wychowania fizycznego i sportowe	Nauczyciele i uczniowie	Należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

		9. Organizacja żywienia	Dyrektor szkoły, pracownicy szkoły, uczniowie	1. Bezpieczeństwo pracowników – należy: - zapewnić zachowanie odległości stanowisk co najmniej 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnić stosowanie środków ochrony osobistej, - dbać o utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej. 2. Spożywanie posiłków powinno odbywać się w dwóch turach kl. 1-4 i klasy 5-8, należy po każdej turze czyścić blaty stołów i poręcz krzeseł po każdej - w miejscach do tego przeznaczonych zapewniających prawidłowe warunki sanitarnohigieniczne, - w miarę możliwości wspólnie posiłki powinni spożywać uczniowie przy stolikach z danej klasy, nie dzieląc się daniami i napojami 3. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć: - w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać, - w gorącej wodzie z dodatkiem detergentu i wyparzyć, jeżeli szkoła nie posiada zmywarki. 4. Obsługa jadalni/stołówki przygotowuje i podaje posiłki. Zupełnie rezygnujemy z samoobsługi.
		10. Kontakt z SANEPID-em	Dyrektor szkoły	W razie wątpliwości lub potrzeby zasięgnięcia informacji w sprawie szczegółowych zasad zapewnienia bezpieczeństwa w szkole należy

				zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
4.	Zapewnienie dodatkowych warunków bezpieczeństwa w szkole znajdującej się w żółtej albo czerwonej strefie			
		2. Wdrożenie dodatkowych wymogów związanych z ochroną osobistą	Dyrektor szkoły, pracownicy szkoły, uczniowie	Dopuszczalne jest wprowadzenie obowiązku (strefa żółta i czerwona): - zachowania dystansu społecznego pomiędzy wszystkimi osobami znajdującymi się na przestrzeniach wspólnych na terenie szkoły, - zakrywania ust i nosa w sytuacjach, gdy niemożliwe jest zachowanie dystansu społecznego w przestrzeni wspólnej lub także w wyznaczonych przez dyrektora pomieszczeniach,
		3. Wykonywanie obowiązkowych pomiarów temperatury ciała	Wyznaczony pracownik	Dotyczy to badania termometrem bezdotykowym (strefa żółta i czerwona): - pracowników przy wejściu do szkoły; przy wyniku co najmniej 38°C nie dopuszcza się go do pracy i zaleca skorzystanie z teleporady medycznej; - w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia lub pracownika – przy wyniku 38°C z pracownikiem należy postępować jw., a w przypadku ucznia należy powiadomić rodziców w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły i skorzystania z teleporady medycznej.
		4. Możliwość zmiany składu grupy świetlicowej	Dyrektor szkoły	Można wprowadzić zasady pierwszeństwa korzystania ze świetlicy dla uczniów, których rodzice wykonują zawody związanej z zapobieganiem,

				przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
		5. Możliwość pozostania w domu ucznia z obniżoną odpornością	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Rodziców takiego ucznia należy poinformować, że może ubiegać się o uzyskanie zaleceń lekarskich do pozostania dziecka w.
		6. Realizacja zaleceń i kontakt z SANEPID-em	Dyrektor szkoły	Na bieżąco należy realizować zalecenia.
5.	Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u ucznia albo pracownika szkoły	1. Zgłoszenie niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych	Pracownik szkoły	Pracownik powinien niezwłocznie zgłosić dyrektorowi wystąpienie objawów u siebie, zaprzestać wykonywania pracy oraz uzyskać teleporadę medyczną.
		2. Odizolowanie osoby	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	1. Osoba z podejrzeniem zakażenia powinna przejść do pomieszczenia higienistki i pod opieką osoby stosującej środki ochrony osobistej oraz wezwać rodzica do niezwłocznego odebrania go ze szkoły. 2. Za zgodą pracownika lub rodzica ucznia można dokonać pomiaru temperatury ciała.
		3. Kontakt z SANEPID-em i wykonywanie zaleceń sanitarnych	Dyrektor szkoły lub wyznaczony pracownik	Należy zawiadomić właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować jej zalecenia oraz ogólne zalecenia GIS lub Ministra Zdrowia, dostępne na stronie https://www.gov.pl/web/koronawirus/ oraz https://gis.gov.pl/ . W miarę możliwości należy sporządzić listę osób, które miały kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie. <i>Powiadomienie stacji sanitarno-epidemiologicznej o wystąpieniu pozytywnego wyniku na COVID zał. nr 1</i>
		4. Ustalenie potrzeby	Dyrektor szkoły	Należy ustalić z organem prowadzącym i z SANEPID-em potrzebę ewentualnego zawieszenia

		zawieszenia zajęć stacjonarnych		zajęć stacjonarnych w szkole i jego zakresie, zgodnie z § 18 ust. 2 pkt 2 i ust. 2a–2c rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 31.12.2002 r. w sprawie <i>bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach</i> (Dz.U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm.). <i>Procedura zawieszenia zajęć ze względu na sytuację epidemiologiczną zał. nr 2</i>
		5. Sprzątanie i dezynfekcja	Wyznaczony pracownik szkoły	Należy dokładnie posprzątać i zdezynfekować obszar, na którym poruszała się i przebywała osoba podejrzana o zakażenie.