

**Uchwała nr 9/16/17
Rady Pedagogicznej
Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu
z dnia 15 listopada 2016 roku**

w sprawie zaopiniowania Procedury postępowania w przypadku informacji lub podejrzenia dopuszczania się przemocy przez nauczyciela wobec ucznia obowiązującej w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu.

Na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.).

**Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu uchwala,
co następuje:**

§1

Rada Pedagogiczna pozytywnie opiniuje Procedurę postępowania w przypadku informacji lub podejrzenia dopuszczania się przemocy przez nauczyciela wobec ucznia obowiązującą w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu, stanowiącą załącznik do uchwały

§2

Uchwała podlega ogłoszeniu w szkolnej „Księdze uchwał” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

*Załącznik nr 1
do uchwały nr 9/16/17
Rady Pedagogicznej z dnia 15 listopada 2016 roku
w sprawie zaopiniowania Procedury postępowania w
przypadku informacji lub podejrzenia dopuszczania się
przemocy przez nauczyciela wobec ucznia
obowiązującej w Szkole Podstawowej nr 6
im. Józefa Kreta w Ustroniu*



**Procedura postępowania w przypadku
informacji lub podejrzenia dopuszczania się
przemocy przez nauczyciela wobec ucznia
obowiązująca w Szkole Podstawowej nr 6
im. Józefa Kreta w Ustroniu**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Procedura postępowania w przypadku informacji lub podejrzenia dopuszczania się przemocy przez nauczyciela wobec ucznia obowiązująca w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu określa formy przemocy nauczyciela w stosunku do ucznia oraz zasady postępowania w przypadku informacji lub podejrzeń wystąpienia form przemocy.
2. Procedura ma na celu w szczególności:
 - 1) przeciwdziałanie występowaniu przemocy w Szkole,
 - 2) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku wystąpienia form przemocy w Szkole,
 - 3) wyciąganie konsekwencji wobec osób będących sprawcami przemocy,
 - 4) wspieranie działań mających na celu budowanie i umacnianie pozytywnych relacji interpersonalnych między nauczycielami a uczniami.

§ 2

1. Ileż w procedurze jest mowa o:
 - 1) **przemocy** – należy przez to rozumieć przemoc fizyczną, werbalną, molestowanie moralne lub seksualne,
 - 2) **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu,
 - 3) **nauczycielu** – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu,
 - 4) **uczni** - należy przez to rozumieć ucznia Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu.

II. Przeciwdziałanie przemocy

§ 3

1. W celu przeciwdziałania przemocy, Dyrektor podejmuje działania prewencyjno-zapobiegawcze, polegające w szczególności na:
 - 1) promowaniu pożądanych, zgodnych z zasadami współżycia społecznego postaw i zachowań w relacjach między nauczycielami a uczniami,
 - 2) działaniu zapobiegawczym w zakresie upowszechniania wiedzy na temat zjawiska przemocy, metod zapobiegania jej występowania oraz konsekwencji jej wystąpienia,
 - 3) zapewnieniu każdemu uczniowi ochrony przed przemocą,
 - 4) monitorowaniu problematyki przemocy i stosowania niniejszej procedury w praktyce.

III. Formy przemocy

§ 4

Określa się następujące formy przemocy w kontaktach między nauczycielem a uczniem:

FORMA PRZEMOCY	PRZEJAWY
Przemoc fizyczna	• popychanie • szarpanie • uderzanie • bicie
Przemoc werbalna	• wyśmiewanie przy klasie • ujawnienie wstydliwych zdarzeń, sekretów rodzinnych • dokuczanie w rozmowie z uczniem • stałe porównywanie z innymi uczniami • celowe przekręcanie nazwiska • nękanie • zastraszanie • izolowanie lub wykluczanie z grupy pojedynczych uczniów poprzez kształtowanie negatywnych zachowań i postaw klasy
Molestowanie moralne	• wszelkie niewłaściwe postępowanie (gest, słowo, zachowanie, postawa), które przez swoją powtarzalność czy systematyczność narusza godność lub integralność psychiczną ucznia
Molestowanie seksualne	• werbalne, np. nękanie żartami, uwagami i komentarzami o charakterze seksualnym • fizyczne molestowanie, tj. doprowadzanie do czynności o charakterze seksualnym • dotykание mające charakter seksualny, tzw. „zły dotyk”

IV. Postępowania w przypadku przemocy

§ 5

1. Osoba, będąca świadkiem stosowania przemocy przez nauczyciela lub mająca uzasadnione podejrzenie o stosowaniu przemocy (np. nauczyciel, pracownik niepedagogiczny, pedagog, rodzic, uczeń będący ofiarą lub inny uczeń), przekazuje informacje Dyrektorowi osobiście lub drogą pisemną; informacja taka nie może być anonimowa.
2. Dyrektor ustala sposób działania, dzięki któremu można sprawdzić czy zarzuty o stosowaniu przemocy przez nauczyciela są prawdziwe; robi to w porozumieniu z pedagogiem szkolnym i wychowawcą klasy ucznia będącego przypuszczalnie ofiarą przemocy.
3. Pedagog przeprowadza rozmowy z:
 - 1) uczniem, wobec którego mogła być stosowana przemoc,
 - 2) innymi uczniami z tej samej klasy,
 - 3) bliskimi kolegami ucznia,

- 4) nauczycielami.
4. Pedagog powinien zachować pełną dyskrecję, przeprowadzać rozmowę w atmosferze wsparcia i poszanowania godności ucznia, możliwie jak najszybciej po otrzymaniu informacji; pedagog sporządza notatki z każdej rozmowy.
 5. Pedagog, w przypadku potwierdzenia zarzutów, podczas rozmowy udziela wsparcia ofierze przemocy i niezwłocznie informuje Dyrektora o potwierdzeniu zarzutów.
 6. Dyrektor przeprowadza rozmowę z:
 - 1) nauczycielem podejrzanym o stosowanie przemocy,
 - 2) innymi nauczycielami i/lub pracownikami niepedagogicznymi,
 - 3) sporządza notatki z tych rozmów.
 7. Dyrektor i pedagog oraz inne osoby wyznaczone przez Dyrektora ustalają okoliczności czynu, świadków zdarzenia oraz zabezpieczają ewentualne dowody.
 8. Dyrektor niezwłocznie po dokonaniu stosownych ustaleń powiadamia rodziców ucznia o sprawie oraz o wyniku wewnętrznego dochodzenia (potwierdzającego lub niepotwierdzającego zgłoszone zarzuty).
 9. W przypadku niepotwierdzenia się zgłoszonej informacji o stosowaniu przez nauczyciela przemocy, Dyrektor informuje o wyniku wewnętrznego dochodzenia osobę, która zgłosiła podejrzenie stosowania przez nauczyciela przemocy wobec ucznia i wyjaśnia wszelkie wątpliwości; w razie potrzeby wyjaśnia sprawę także na posiedzeniu Rady Pedagogicznej (ewentualnie także na spotkaniu z Radą Rodziców i/lub Samorządem Uczniowskim); w przypadku stwierdzenia, że miało miejsce pomówienie i bezpodstawne oskarżenie nauczyciela, Dyrektor udziela nauczycielowi wsparcia.
 10. W przypadku potwierdzenia się zarzutów o stosowaniu przez nauczyciela przemocy wobec ucznia, Dyrektor w obecności pedagoga i świadka przeprowadza z nauczycielem rozmowę i zobowiązuje go do natychmiastowego zaprzestania naganego zachowania; ponadto informuje o podjęciu działań w zakresie odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczyciela, wskazując podstawy prawne (rozdział 10 Karty Nauczyciela); sporządza notatkę z rozmowy – podpisaną przez Dyrektora, nauczyciela i świadka.
 11. Dyrektor informuje o sprawie organ nadzoru pedagogicznego oraz organ prowadzący szkołę; Dyrektor uzgadnia z nimi dalsze działania i w razie potrzeby również zasady kontaktu z przedstawicielami mediów.
 12. Karami dyscyplinarnymi dla nauczycieli są:
 - 1) nagana z ostrzeżeniem,
 - 2) zwolnienie z pracy,
 - 3) zwolnienie z pracy z zakazem przyjmowania ukaranego do pracy w zawodzie nauczyciela w okresie 3 lat od ukarania,
 - 4) wydalenie z zawodu nauczycielskiego.
 13. Dyrektor przygotowuje niezwłocznie wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec nauczyciela, który dopuścił się przemocy wobec uczniów i składa ten wniosek do rzecznika dyscyplinarnego.

14. W przypadku gdy stosowana przez nauczyciela przemoc miała znamiona przestępstwa Dyrektor niezwłocznie składa pisemne zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na policję lub do prokuratury; dalszy tok postępowania leży w kompetencjach tych instytucji.
15. Po złożeniu pisemnego wniosku o wszczęcie postępowania karnego przeciwko nauczycielowi Dyrektor:
 - 1) zawiesza w pełnieniu obowiązków nauczyciela, jeżeli złożony wniosek dotyczył naruszenia praw i dobra dziecka (art. 85t ust. 2 Karty Nauczyciela),
 - 2) może zawiesić w pełnieniu obowiązków nauczyciela, jeżeli ze względu na powagę i wiarygodność wysuniętych zarzutów celowe jest odsunięcie nauczyciela od wykonywania obowiązków w szkole (art. 85t ust. 1 Karty Nauczyciela),
 - 3) w sprawach niecierpiących zwłoki (np. molestowanie) nauczyciela można zawiesić przed złożeniem wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego (art. 85t ust. 1 Karty Nauczyciela).
16. Dyrektor informuje ucznia będącego ofiarą przemocy, jego rodziców/opiekunów (a w razie potrzeby także innych uczniów) oraz Radę Pedagogiczną o sposobie rozwiązania problemów; robi to w sposób rzeczowy i spokojny z poszanowaniem godności osobistej ucznia i nauczyciela, wskazując, że finalne orzeczenie o winie lub braku winy nauczyciela jeszcze nie zapadło.
17. Dyrektor wspólnie z pedagogiem podejmuje działania na rzecz ustabilizowania sytuacji w szkole i wygaszenia emocji (np. rozmowa z nauczycielami, uczniami, rodzicami; apel; spotkanie z psychologiem); uzgadnia je ze wszystkimi organami szkoły, organem prowadzącym i kuratorium oświaty.

V. Postanowienia końcowe

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą mają zastosowanie przepisy prawa wyższego rzędu.