

ZARZĄDZENIE NR 18/2017

z dnia 30 sierpnia 2017 r.

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu

w sprawie wprowadzenia procedury organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wsparcia uczniów niepełnosprawnych **w Szkole Podstawowej nr 6 w Ustroniu**

Na podstawie:

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591.)

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578)

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 z późn. zm.)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadzić do stosowania „Procedury organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wsparcia uczniów niepełnosprawnych w Szkole Podstawowej nr 6 w Ustroniu”.

§ 2.

Procedury stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 15 z dnia 5 sierpnia 2016 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2017 r.



Procedury organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wsparcia uczniów niepełnosprawnych w Szkole Podstawowej nr 6 w Ustroniu

I. Warunki organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej

§ 1

1. Ustala się następujące warunki organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole:
 - 1) pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest świadczona uczniom, rodzicom i nauczycielom,
 - 2) świadczenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest dobrowolne i bezpłatne,
 - 3) z wnioskiem (*załącznik nr 1*) o udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi może wystąpić: uczeń, rodzice ucznia, dyrektor szkoły, nauczyciel, wychowawca, specjalista prowadzący zajęcia z uczniem, pielęgniarka środowiska nauczania i wychowania (higienistka szkolna), poradnia psychologiczno-pedagogiczna, pracownik socjalny, asystent rodziny, kurator sądowy, organizacja pozarządowa lub inna instytucja bądź podmiot działający na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży,
 - 4) podstawę udzielania uczniowi pomocy stanowi:
 - a) informacja przekazana przez nauczyciela, wychowawcę lub specjalistę o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną,
 - b) opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - c) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - d) orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania.
 - 5) W przypadku, gdy uczeń posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, obejmuje się go pomocą psychologiczno-pedagogiczną bez konieczności składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.
2. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie:
 - 1) zajęć rozwijających uzdolnienia (liczebność grupy: do 8 osób),
 - 2) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się,
 - 3) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych (liczebność grupy: do 8 osób),
 - 4) zajęć specjalistycznych:
 - a) korekcyjno-kompensacyjnych (liczebność grupy: do 5 osób),
 - b) logopedycznych (liczebność grupy: do 4 osób),
 - c) rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne (liczebność grupy: do 10 osób),
 - d) innych o charakterze terapeutycznym (liczebność grupy: do 10 osób),
 - 5) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
 - 6) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia,
 - 7) warsztatów,
 - 8) porad i konsultacji.

3. Formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla nauczycieli i rodziców są:
 - 1) porady,
 - 2) konsultacje,
 - 3) warsztaty,
 - 4) szkolenia.
4. Wymiar godzin, w którym realizowane są poszczególne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o których mowa w ust. 2, ustala dyrektor szkoły z uwzględnieniem godzin, którymi dysponuje w danym roku szkolnym.
5. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają uczniowi nauczyciele oraz specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu tej pomocy: pedagog szkolny, psycholog, logopeda, terapeuta pedagogiczny, socjoterapeuta.
6. Czas trwania zajęć, o których mowa w ust. 2 pkt 1-5 wynosi 45 minut; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie krótszym lub dłuższym niż 45 minut, zachowując ustalony dla ucznia łączny czas tych zajęć.

§ 2

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana niezwłocznie po stwierdzeniu u ucznia specjalnych potrzeb w tym zakresie.
2. Dla ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną (z wyjątkiem ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego) zakłada się „Kartę udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej”, której wzór stanowi *załącznik nr 5 do procedury*.
3. Udział ucznia w formach, o których mowa w § 1 ust. 2, jest możliwy po wyrażeniu zgody przez jego rodziców; zgodę na objęcie ucznia formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzic wyraża poprzez podpis złożony na „Karcie udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej”.
4. Planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest obowiązkiem wychowawcy klasy; odbywa się ono we współpracy z rodzicami ucznia i pedagogiem szkolnym, z innymi nauczycielami, specjalistami, poradnią.
5. Za założenie i prowadzenie „Karty udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej” odpowiada pedagog szkolny we współpracy z nauczycielami i specjalistami pracującymi z uczniem.

§ 3

1. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w konkretnej formie pomocy psychologiczno-pedagogicznej decyduje dyrektor szkoły z zastrzeżeniem § 1 ust. 4.
2. Wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia monitoruje obecność ucznia w tych zajęciach i jego postępy.

3. Okres uczęszczania na zajęcia uzależniony jest od:
 - 1) złagodzenia lub wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia pomocą,
 - 2) zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych.
4. O zakończeniu udzielania danej formy pomocy decyduje dyrektor szkoły; podstawę podjęcia decyzji stanowi ocena efektywności działań dokonana przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia.
5. O zakończeniu udzielania danej formy pomocy uczniowi wychowawca klasy informuje jego rodziców.

II. Tryb postępowania w przypadku objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną

§ 4

1. Wychowawca klasy w porozumieniu z pedagogiem szkolnym i we współpracy z innymi nauczycielami lub specjalistami planuje i koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a w szczególności:
 - 1) przedstawia dyrektorowi szkoły główne założenia dotyczące ustalenia form pomocy, okresu jej udzielania i wymiaru godzin, w jakim forma ta powinna być realizowana,
 - 2) dyrektor szkoły lub pedagog szkolny powiadamia rodziców ucznia o przyjętych ustaleniach w sprawie udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, poprzez przekazanie do wglądu „Karty udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej”, co rodzic potwierdza podpisem na „Karcie”
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest obowiązkiem zespołu, w skład którego wchodzi: pedagog szkolny, wychowawca klasy oraz nauczyciele i specjaliści udzielający uczniowi pomocy.
3. Zespół powołuje dyrektor szkoły na wzorze stanowiącym *załącznik nr 6 do procedury*.
4. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku szkolnym i mogą w nich uczestniczyć rodzice ucznia; o terminie spotkań zespołu rodziców informuje dyrektor szkoły lub w jego imieniu koordynator zespołu, telefonicznie lub poprzez e-dziennik.
5. Zebrania zespołu są protokołowane.
6. Zadaniem zespołu, o którym mowa w ust. 2, jest w szczególności:
 - 1) ustalenie form udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, okresu jej udzielania oraz wymiaru godzin poszczególnych zajęć,
 - 2) opracowanie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego (według wzoru określonego w *załączniku nr 5*) na czas określony w orzeczeniu,

- 3) dokonywanie okresowej wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia co najmniej dwa razy w roku szkolnym na arkuszu stanowiącym *załącznik nr 3 lub nr 4* do niniejszej procedury,
 - 4) opracowanie – co najmniej dwa razy w roku szkolnym – wniosków dotyczących dalszej pracy z uczniem.
7. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców ucznia niepełnosprawnego o formie przyznanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej i o wszelkich zmianach związanych z jej udzielaniem w trakcie spotkania zespołu lub w przypadku nieobecności na spotkaniu zespołu poprzez przekazanie do podpisania protokołu ze spotkania zespołu lub poprzez e-dziennik.
 8. Rodzice ucznia otrzymują kopię wielospecjalistycznych ocen oraz indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego; fakt otrzymania kopii potwierdzają podpisem na oryginale dokumentów.
 9. Zajęcia rewalidacyjne dla ucznia niepełnosprawnego, organizowane zgodnie z zaleceniami określonymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego wydanymi przez poradnię nie są formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 10. Zajęcia rewalidacyjne dla ucznia realizowane są w wymiarze co najmniej 2 godzin tygodniowo. Godzina zajęć rewalidacyjnych trwa 60 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla ucznia łączny czas tych zajęć.

§ 5

Dla zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o których mowa w § 1 ust. 2, prowadzi się dziennik, do którego wpisuje się:

- 1) w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona uczniów,
- 2) oddział, do którego uczęszczają,
- 3) adres poczty elektronicznej rodziców oraz numery ich telefonów,
- 4) indywidualny program pracy z uczniem.,
- 5) w przypadku zajęć grupowych – program pracy grupy,
- 6) tygodniowy plan zajęć,
- 7) data i czas trwania zajęć,
- 8) tematy przeprowadzonych zajęć,
- 9) ocenę postępów,
- 10) wnioski do dalszej pracy,
- 11) odnotowuje się obecność uczniów na zajęciach.

III. Zasady udzielania wsparcia rodzicom i nauczycielom

§ 6

1. Pomoc rodzicom i nauczycielom polega na wspieraniu ich w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu umiejętności wychowawczych, a jej udzielanie należy do obowiązków specjalistów zatrudnionych w szkole.
2. Wsparcie dla nauczycieli i specjalistów udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole zapewnia również Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Cieszynie oraz Ośrodek Doskonalenia Zawodowego „Innowacje” w Cieszynie.
3. Zadania pedagoga, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego i terapeuty pedagogicznego określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
4. Do obowiązków dyrektora należy organizowanie wspomagania szkoły w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 6
w Ustroniu**

Wniosek o objęcie ucznia klasy

.....
(imię i nazwisko ucznia)
pomocą psychologiczno-pedagogiczną

1. Podstawa do objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną¹:

- 1) niepełnosprawność,
- 2) niedostosowanie społeczne,
- 3) zagrożenie niedostosowaniem społecznym,
- 4) zaburzenia zachowania lub emocji,
- 5) szczególne uzdolnienia,
- 6) specyficzne trudności w uczeniu się,
- 7) deficyty kompetencji i zaburzeń sprawności językowej,
- 8) choroba przewlekła,
- 9) sytuacja kryzysowa lub traumatyczna,
- 10) niepowodzenia edukacyjne,
- 11) zaniedbania środowiskowe,
- 12) trudności adaptacyjne,
- 13) inne

2. Zgłaszający:

- (imię i nazwisko)
- ☐ rodzic, ☐ nauczyciel, ☐ wychowawca, ☐ specjalista,
- ☐ poradnia
(pełna nazwa poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistyczna)
- ☐ inne osoby
(wymienić jaka funkcja)

3. Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
(działania podjęte w zakresie pracy z uczniem i współpracy z rodzicami oraz nauczycielami przed złożeniem wniosku, dotychczasowe efekty pracy z uczniem)

4. Proponowana forma pomocy²:

- ☐ zajęcia rozwijające uzdolnienia,
- ☐ zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
- ☐ zajęcia korekcyjno-kompensacyjne,
- ☐ zajęcia logopedyczne,
- ☐ zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne,
- ☐ porady i konsultacje,
- ☐ warsztaty,
- ☐ zindywidualizowana ścieżka kształcenia
- ☐ zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się,
- ☐ inne zajęcia o charakterze terapeutycznym

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹ Należy zaznaczyć właściwą przyczynę

² Należy zaznaczyć właściwą formę pomocy psychologiczno-pedagogicznej

(pieczęć szkoły)

Wielospecjalistyczna ocena funkcjonowania ucznia I e t a p e d u k a c y j n y

.....
(Imię i nazwisko ucznia, data urodzenia)

Obserwowany zakres	Klasa	WYNIK OBSERWACJI					
		Półrocze					
		I	II	I	II	I	II
		TAK		CZASAMI		NIE	
Rozróżnia stronę prawą i lewą							
Stosuje w praktyce pojęcia oznaczające kierunki w przestrzeni							
Ma problemy z manipulacją / cięcie, lepienie, rysowanie/							
Ma nieprawidłową postawę ciała, gdy siedzi lub stoi (garbi się, podpira ręką głowę)							
Jest samodzielny w samoobsłudze							
Ma trudności z uczeniem się nowych aktywności ruchowych							
Ma niezdarne, niezgrabne ruchy, często potyka się, przewraca							
Jest nadruchliwy, nadaktywny							
Manipuluje przedmiotami bez potrzeby							
Szybko się męczy							
Potrzebuje powtarzania poleceń							

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze							
		I	II	I	II	I	II	I	II
		Bardzo dużo pojęć		Dużo pojęć		Mało pojęć		Tylko poszczególne pojęcia	
Rozumienie pojęć – uczeń rozumie i stosuje:									
		Proste polecenia		Złożone polecenia		Wypowiedzi kilku zdaniowe		Rozbudowaną wypowiedź	
Uczeń rozumie:									
		Wypowiadane w szybkim tempie		Wypowiadane w naturalnym tempie		Wypowiadane w zwolnionym tempie		Wypowiadane w zwolnionym tempie z pomocą gestów, mimiki	
Rozumienie wypowiedzi – uczeń rozumie:									
		Zawsze		Często		Czasami		Nigdy	
Reaguje emocjami adekwatnymi do sytuacji									
Prawidłowo rozpoznaje emocje innych osób									
Właściwie nazywa emocje innych osób									
Wczuwa się w sytuację innych osób									
Rozładowuje złość w społecznie akceptowany sposób									
Bez problemu rozstaje się z rodzicami									
Łatwo wpada w złość									
Jest labilny (chwiejny) emocjonalnie									

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze							
		I	II	I	II	I	II	I	II
		Zawsze		Często		Czasami		Nigdy	
Przejawia zachowania autoagresywne									
Jest nieśmiały									
Jest pewny siebie									
Panuje nad własnymi emocjami									
Stosuje społecznie akceptowane normy na przerwie									
Stosuje społecznie akceptowane normy poza szkołą									
Przewiduje konsekwencje swojego postępowania									
Wykonuje polecenia									
Nawiązuje kontakty z dorosłymi									
Współpracuje w grupie									
Szanuje mienie innych									
Przejawia zachowania agresywne									
Biernie podporządkowuje się decyzjom innych									
Jest koleżeński									

[illegible]

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze									
		I	II	I	II	I	II	I	II	I	II
		Wcale		Rzadko		Od czasu		Czasu		Zawsze	
Zapamiętuje treści zilustrowane											
Planuje kolejność działań i rozwiązań											
Wskazuje przyczyny i skutki zjawisk, działań, wydarzeń											
Wyciąga wnioski z wydarzeń i poznanych treści											
Działa schematycznie („sztywność myślenia”)											

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze							
		I	II	I	II	I	II	I	II
		Nie zna liter		Zna niektóre litery alfabetu		Zna większość liter alfabetu		Zna wszystkie litery alfabetu	
Rozpoznawanie liter									
		Nie czyta		Głasuje, sylabizuje		Czyta wyrazami, zdaniami		Czyta płynnie z intonacją	
Technika czytania									
		Nie odwzorowuje		Popelnia liczne błędy		Popelnia nieliczne błędy		Odwzorowuje prawidłowo	
Odwzorowywanie									

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze					
		I	II	I	II	I	II
		Nie pisze liter drukowanych		Pisze niektóre		Pisze litery drukowane	
Pisanie liter drukowanych							
		Nie pisze liter pisanych		Rezygnuje przed		Nie zaczyna	
Pisanie liter pisanych							

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze					
		I	II	I	II	I	II
		Nie przepisuje z tablicy, książki		Przepisuje z błędami		Przepisuje prawidłowo	
Przepisywanie							
		Nie pisze z pamięci		Pisze z błędami		Pisze poprawnie, zgodnie z zasadami	
Pisanie z pamięci							
		Nie pisze ze słuchu		Pisze z błędami		Pisze poprawnie, zgodnie z zasadami	
Pisanie ze słuchu							

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze							
		I	II	I	II	I	II	I	II
		Układa proste zdania (sam/z pomocą)		Odpowiada pisemnie na pytania (sam/z pomocą)		Układa kilkuzdaniową wypowiedź (sam/z pomocą)		Samodzielnie formułuje rozbudowaną wypowiedź	
Wypowiedzi pisemne									

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze					
		I	II	I	II	I	II
		Posiada ubogi zasób słów		Posiada przeciętny zasób		Posiada bogaty zasób słów	
Słownictwo							
		Samodzielnie		Z pomocą		Nie przelicza	
Przelicza przedmioty w zakresie 10							
Przelicza przedmioty w zakresie 100							
Przelicza przedmioty w zakresie 1000							

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze					
		I	II	I	II	I	II
		Tak		Tylko niektóre		Nie	
Zna cyfry i potrafi je zapisać							
		Tak		Tylko z pomocą		Nie	
Porównuje liczebność zbiorów, zna i rozumie pojęcia: mniej, więcej, tyle samo							

[illegible]

Obserwowany zakres	Klasa	Półrocze											
		I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II
		Samo-dzielnie		W pamięci		Sposobem pisemnym		Z pomocą nauczyciela		Na konkretach		Nie dzieli	
Dzieli w zakresie 100													

Obserwowany zakres		Klasa	Półrocze					
			I	II	I	II	I	II
			Samodzielnie		Z pomocą nauczyciela		Nie rozwiązuje	
Rozwiązuje proste zadania tekstowe								
Rozwiązuje złożone zadania tekstowe								
			Samodzielnie		Z pomocą nauczyciela		Nie rozpoznaje	
Rozpoznaje, wyróżnia w otoczeniu figury geometryczne								
			Tak		Myli		Nie	
Posługuje się liczebnikami								
			Samodzielnie		Z pomocą		Nie potrafi	
Waży przedmioty								
Mierzy odcinki								
Umie skorzystać z kalendarza								
Odczytuje temperaturę								
Dokonyuje obliczeń pieniężnych								

Zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli i specjalistów:

Przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia:

Klasa I

Data wykonania oceny:

Klasa II

Klasa III

(pieczęć szkoły)

Wielospecjalistyczna ocena funkcjonowania ucznia II etap edukacyjny

.....
(Imię i nazwisko ucznia, data urodzenia)

Obserwowany zakres	Klasa	WYNIK OBSERWACJI					
		Półrocze					
		I	II	I	II	I	II
		TAK		CZASAMI		NIE	
Rozróżnia stronę prawą i lewą							
Stosuje w praktyce pojęcia oznaczające kierunki w przestrzeni							
Ma problemy z manipulacją / cięcie, lepienie, rysowanie/							
Ma nieprawidłową postawę ciała, gdy siedzi lub stoi (garbi się, podpira ręką głowę)							
Jest samodzielny w samoobsłudze							
Ma trudności z uczeniem się nowych aktywności ruchowych							
Ma niezdarne, niezgrabne ruchy, często potyka się, przewraca							
Jest nadruchliwy, nadaktywny							

				TAK		CZASAMI		NIE	
Manipuluje przedmiotami bez potrzeby									
Szybko się męczy									
Potrzebuje powtarzania poleceń									
				Prawidłowo		Nieprawidłowo			
Trzyma ołówek:									
				Czytelne		Nieczytelne			
Pismo jest:									
				Potrafi		Nie potrafi			
Utrzymuje porządek w miejscu pracy									
				Wolno		Przebiegnie		Szybko	
Wykonuje zadania:									
				Do końca		Rezygnuje przed		Nie zaczyna	
Powierzone zadania wykonuje:									
			Dąży do kontaktów z innymi i sam je często inicjuje	Komunikuje się tylko z osobami z najbliższego otoczenia	Komunikuje się z inicjatywy innych osób	Komunikuje się niechętnie wykorzystując bardzo proste sygnały	Zdecydowanie nie dąży do kontaktów		
Komunikuje się z innymi osobami:									

		Bardzo dobrze		Dobrze		W stopniu średnim		Słabo		Praktycznie nie potrafi		Nie dotyczy	
Odczytuje mowę z ust:													
				Bez trudności rozumiana		Zrozumiała tylko dla najbliższych osób		Trudna do odbioru dla wszystkich		Całkowicie niezrozumiała			
Mowa ucznia jest:													
				Bardzo dużo pojęć		Dużo pojęć		Mało pojęć		Tylko poszczególne pojęcia			
Rozumienie pojęć – uczeń rozumie i stosuje:													
				Proste polecenia		Złożone polecenia		Wypowiedzi kilku zdaniowe		Rozbudowaną wypowiedź			
Uczeń rozumie:													
				Wypowiadane w szybkim tempie		Wypowiadane w naturalnym tempie		Wypowiadane w zwolnionym tempie		Wypowiadane w zwolnionym tempie z pomocą gestów, mimiki			
Rozumienie wypowiedzi – uczeń rozumie:													
				Zawsze		Często		Czasami		Nigdy			
Reaguje emocjami adekwatnymi do sytuacji													
Prawidłowo rozpoznaje emocje innych osób													
Właściwie nazywa emocje innych osób													

		Zawsze		Często		Czasami		Nigdy	
Wczuwa się w sytuację innych osób									
Rozładowuje złość w społecznie akceptowany sposób									
Bez problemu rozstaje się z rodzicami									
Łatwo wpada w złość									
Jest labilny (chwiejny) emocjonalnie									
Przejawia zachowania autoagresywne									
Jest nieśmiały									
Jest pewny siebie									
Panuje nad własnymi emocjami									
Stosuje społecznie akceptowane normy na lekcji									
Stosuje społecznie akceptowane normy na przerwie									

		Zawsze		Często		Czasami		Nigdy	
Stosuje społecznie akceptowane normy poza szkołą									
Przewiduje konsekwencje swojego postępowania									
Wykonuje polecenia									
Nawiązuje kontakty z dorosłymi									
Współpracuje w grupie									
Szanuje mienie innych									
Przejawia zachowania agresywne									
Biernie podporządkowuje się decyzjom innych									
Poproszony pomaga innym									
Jest koleżeński									
Rozwiązuje konflikty na drodze negocjacji									

		Zawsze		Często		Czasami		Nigdy	
Ma tendencje do kierowania innymi									
Zachowuje się prowokacyjnie									
Wagaruje									
Spóźnia się do szkoły									
Uczestniczy w życiu klasy / szkoły									
Ma problemy w kontaktach z rówieśnikami									
Bierze udział w konfliktach									
Wywołuje konflikty									
Ma własne zdanie									
Nie ulega wpływom rówieśników									
Szuka pomocy w rozwiązywaniu problemów społecznych									

		Zawsze		Często		Czasami		Nigdy			
Pali papierosy											
Używa wulgaryzmów											
Stosuje środki psychoaktywne											
Pije alkohol											
Kradnie											
Ucieka z lekcji											
Dokonyuje adekwatnej samooceny											
Przejawia zachowania seksualne w sposób nieakceptowany społecznie											
		Wcale		Rzadko		Od czasu		Czasu		Zawsze	
Obserwuje, dostrzega, rozpoznaje, nazywa przedmioty w najbliższym otoczeniu i dostrzega zmiany											
Rozumie i stosuje określenia dot. położenia przedmiotów w przestrzeni: na, do, z ...											
Skupia uwagę na zadaniach											

[illegible]

		Tak		Pełnia nieliczne błędy		Pełnia liczne błędy		Nie stosuje zasad	
Stosuje zasady ortograficzne i interpunkcyjne									
		Tak		Pełnia nieliczne błędy		Pełnia liczne błędy		Nie pisze stylistycznie	
Pisze stylistycznie									
			Tak		Nie		Z pomocą		
Redaguje wypowiedzi zgodnie z tematem									
Buduje zdania nierozwinięte									
Buduje zdania rozwinięte									
		Głoskami		Sylabami		Całościowo płynnie		Całościowo z intonacją	
Czyta									
			Tak		Nie				
Czyta głośno ze zrozumieniem tekstu									
Czyta cicho ze zrozumieniem tekstu									
Rozumie sens wysłuchanego tekstu									
Ma bogate słownictwo									

				Tak		Nie			
Buduje wypowiedzi poprawne pod względem gramatycznym i stylistycznym									
				Tak		Nie		Z pomocą	
Buduje wypowiedzi zgodne z tematem									
				Tak		Nie		Rzadko	
Używa języka właściwego dla przedmiotów szkolnych									
		Pojedynczymi wyrazami		Zdaniami prostymi		Zdaniami rozwiniętymi		Wielozdaniowo	
Wypowiada się									
				Sprawnie		Robi nieliczne błędy		Robi liczne błędy	
Dodaje i odejmuje									
		Samodzielnie		Z pomocą nauczyciela		Na konkretach		W pamięci	
Dodaje i odejmuje									
		Sprawnie		Robi nieliczne błędy		Robi liczne błędy		Nie mnoży/Nie dzieli	
Mnoży									
Dzieli									
		Samodzielnie		Z pomocą nauczyciela		Przy użyciu gotowej tabliczki mnożenia		W pamięci	
Mnoży									

		Samodzielnie		Z pomocą nauczyciela		Przy użyciu gotowej tabliczki mnożenia		W pamięci	
Dzieli									
		Tak		Nie		Z pomocą nauczyciela		Z pomocą konkretów	
Posługuje się pojęciem ułamka									
Wykonuje działania na ułamkach									
		Tak		Nie		Często myli		Rzadko myli	
Zna podstawowe jednostki miar i wag									
Zna podstawowe jednostki czasu									
Rozróżnia i nazywa podstawowe figury geometryczne									
Zna algorytmy (kolejność wykonywania działań, wzory)									
		Zawsze		Z pomocą nauczyciela		Sporadycznie		Nigdy	
Waży, mierzy, dobiera odpowiednie przyrządy i jednostki									
W praktyce posługuje się jednostkami czasu									
				Tak		Nie		Z pomocą	
Stosuje wzory do obliczeń									

			Tak		Nie		Z pomocą				
Dokonyuje analizy zadania tekstowego (wypisuje dane)											
		Tak		Za pomocą konkretnych		Z pomocą nauczyciela		Nie			
Rozwiązuje proste zadania tekstowe											
Rozwiązuje złożone zadania tekstowe											
Odczytuje dane z wykresów, tabel, diagramów											
Interpretuje dane z wykresów, tabel, diagramów											
		Zawsze		Często		Sporadycznie		Nigdy			
Stosuje umiejętności matematyczne w praktyce											
		Tak		Nie		Często myli		Rzadko myli		Z pomocą nauczyciela	
Stosuje algorytmy											

Zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli i specjalistów:

Przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia:

Klasa IV

Data wykonania oceny:

Klasa V

Klasa VI

Klasa VII

Klasa VIII

[illegible]

II. Informacje dotyczące zakresu i sposobu dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, z uwzględnieniem form i metod pracy z uczniem

3. Dostosowanie wymagań edukacyjnych:

III. Rodzaj i zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów

Zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów	Rodzaj działań

IV. Formy, sposoby i okres udzielania uczniowi pomocy

Formy pomocy udzielanej uczniowi	Klasa rok szkolny	Wymiar pomocy	
		dzień tygodnia	godzina

V. Działania wspierające rodziców oraz współpraca z instytucjami

Instytucja	Rodzaj i zakres współpracy

VI. Współpraca nauczycieli i specjalistów z rodzicami

Zakres współpracy z rodzicami	Zalecenia do pracy w domu

VII. Ocena efektywności wsparcia

Klasa ...	Klasa ...	Klasa ...
Klasa ...	Klasa ...	Klasa ...

(pieczęć szkoły)

Załącznik nr 5
do Procedury organizowania i udzielania
pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wsparcia uczniów niepełnosprawnych

.....
Data założenia karty

Karta udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej

.....
imię i nazwisko ucznia

Powód objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną:
(np. trudności w nauce, kłopoty w nauce, kłopoty wychowawcze, uzdolnienia itp.)

Podstawa objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną:

.....
(np. opinia nr..., wniosek)

Formy świadczonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Okres / wymiar świadczonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej		
	Rok szkolny Klasa	Rok szkolny Klasa	Rok szkolny Klasa
Bieżąca praca na lekcji w formie dostosowanej do możliwości i potrzeb ucznia (formy, metody, dostosowania wymagań)			
Zajęcia:	rodzaj, dzień, godzina	rodzaj, dzień, godzina	rodzaj, dzień, godzina
Konsultacje z psychologiem szkolnym / pedagogiem szkolnym			

Formy świadczonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Okres / wymiar świadczonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej		
	Rok szkolny Klasa	Rok szkolny Klasa	Rok szkolny Klasa
Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia (wszystkie przedmioty, wybrane przedmioty – Jakie? ...)			
Zalecenia dla rodziców do pracy w domu			
Efektywność świadczonej pomocy			
<i>Data i podpis pedagoga i wychowawcy klasy</i>			
<i>Data i podpis dyrektora szkoły</i>			
<i>Data i podpis rodziców</i>			



Ustroń,

**Powołanie zespołu udzielającego wsparcia uczniowi niepełnosprawnemu,
w tym planującego i koordynującego udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

Rok szkolny:

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

Skład zespołu:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.		koordynator – pedagog szkolny	
2.		członek	
3.		członek	
4.		członek	
5.		członek	
6.		członek	
7.		członek	
8.		członek	
9.		członek	

Zadania i zasady pracy Zespołu określają procedury organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz udzielania wsparcia uczniom niepełnosprawnym w Szkole Podstawowej nr 6 w Ustroniu.

.....
podpis dyrektora