

Zarządzenie Nr 36/2022
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu
z dnia 17 sierpnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia procedury zgłaszania innowacji pedagogicznej
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu

Na podstawie:

- *art. 1 pkt 18, art. 44 ust. 1, art. 55 ust. 1 pkt 4, art. 68 ust. 1 pkt 9 i art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.)*
- *§ 4 ust. 2 Statutu Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu*
- *§ 14 ust. 2 Statutu Przedszkola nr 6 w Ustroniu*

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania *Procedurę zgłaszania innowacji pedagogicznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu* stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Traci moc zarządzenie nr 17/2021 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu z dnia 16 czerwca 2021 r.
2. Traci moc zarządzenie nr 11a/2018 Dyrektora Przedszkola nr 6 w Ustroniu z dnia 3 września 2018 r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

Procedura zgłaszania innowacji pedagogicznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu

I. Informacje ogólne

1. Innowacja pedagogiczna w odniesieniu do Przedszkola nr 6 w Ustroniu oraz Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu, to zmiana polegająca na wprowadzeniu czegoś jakościowo nowego w warsztacie pracy nauczyciela oraz sposobie patrzenia na proces wychowania, nauczania i opieki.
2. Innowacja pedagogiczna powinna rozszerzyć działalność edukacyjną, wychowawczą lub opiekuńczą przedszkola lub szkoły o nowe elementy, wychodzące poza standardowe formy i metody pracy.
3. Nauczyciel ma prawo do stosowania nowatorskich rozwiązań edukacyjnych.
4. Udział nauczyciela w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji pedagogicznych jest dobrowolny i nie podlega dodatkowemu wynagrodzeniu, ale może być brany pod uwagę przy określaniu wysokości dodatku motywacyjnego oraz w przypadku przyznawania nagród.
5. Innowację pedagogiczną można wprowadzić do realizacji w dowolnym momencie roku szkolnego, uwzględniając ramy czasowe potrzebne do jej realizacji.
6. Jeśli wprowadzenie innowacji pedagogicznej wymaga dodatkowych środków finansowych, to może być ona wprowadzone do realizacji tylko za zgodą organu prowadzącego.
7. O zgodę do organu prowadzącego na finansowanie realizacji innowacji pedagogicznej występuje dyrektor.
8. Innowacja pedagogiczna nie może naruszać praw dziecka/ucznia, ani w żaden sposób obciążać finansowo jego rodziców.

II. Zgłaszanie innowacji

1. Nauczyciel lub zespół nauczycieli zgłasza dyrektorowi chęć wdrożenia innowacji pedagogicznej w formie pisemnej, wypełniając kartę innowacji, stanowiącą *załącznik nr 1* do procedury.
2. Kartę innowacji należy przekazać dyrektorowi co najmniej 10 dni przed ustalonym terminem zebrania Rady Pedagogicznej, poprzedzającego planowany termin wprowadzenia innowacji do realizacji.
3. O planowanym wprowadzeniu innowacji do realizacji, nauczyciel informuje rodziców dzieci/uczniów, którzy będą brali udział w jej realizacji, poprzez wysłanie stosownej informacji w dzienniku elektronicznym.

4. W przypadku zgłoszenia do realizacji innowacji pedagogicznej, której autorem jest inna osoba niż zgłaszający nauczyciel lub zespół nauczycieli, do karty innowacji należy dołączyć pisemną zgodę jej autora na prowadzenie innowacji.
5. Dyrektor zatwierdza innowację pedagogiczną po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej.

III. Zakończenie innowacji pedagogicznej

1. Po zakończeniu realizacji innowacji pedagogicznej nauczyciel lub zespół nauczycieli dokonuje jej ewaluacji.
2. Wyniki ewaluacji nauczyciel lub zespół nauczycieli przedstawia Radzie Pedagogicznej na konferencji podsumowującej rok szkolny, w czasie którego innowacja była realizowana.

IV. Postanowienia końcowe

1. Nadzór pedagogiczny nad realizacją innowacji pedagogicznej sprawuje dyrektor.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą decyzje podejmuje dyrektor.

**KARTA INNOWACJI PEDAGOGICZNEJ
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu**

Informacje ogólne

Nazwa innowacji pedagogicznej	
Imię i nazwisko autora lub zespołu autorskiego innowacji	
Imię i nazwisko nauczyciela (lub nauczycieli) realizującego innowację	
Okres trwania innowacji	

Informacje dodatkowe

Rodzaj innowacji¹	Osoby objęte innowacją²	Zajęcia objęte innowacją³
programowa organizacyjna metodyczna inna, jaka.....		

Opis innowacji

Uzasadnienie potrzeby wprowadzenia	
Cele ogólne	

¹ właściwe podkreślić

² wpisać konkretne oddziały lub grupy dzieci/uczniów

³ wpisać nazwy zajęć edukacyjnych lub innych

Spodziewane efekty	
Ogólny opis	
Sposoby ewaluacji	
Informacje o potrzebie dodatkowego finansowania	

Adnotacje Dyrektora

Data zgłoszenia innowacji	
Uchwała Rady Pedagogicznej	
Data i podpis dyrektora, zatwierdzający innowację do realizacji	