

**Zarządzenie Nr 14/2022**  
**Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu**  
**z dnia 4 lutego 2022 r.**

**w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji uczniów do Szkoły Podstawowej nr 6**  
**z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu na rok szkolny 2022/2023**

Na podstawie:

- rozdz. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082)
- uchwały nr XXXII/482/2021 Rady Miasta Ustroń dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ustroń
- zarządzenia nr 12/2022 Burmistrza Miasta Ustroń z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie ustalenia na rok szkolny 2022/2023 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Ustroń
- § 67 Statutu Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu

**Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

1. Wprowadza się *Regulamin rekrutacji uczniów do Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu na rok szkolny 2022/2023.*
2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

## **Regulamin rekrutacji uczniów do Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu na rok szkolny 2022/2023**

### **§ 1.**

#### **Obowiązek szkolny**

1. Do szkoły podstawowej dzieci zapisywane są na ośmioletni cykl kształcenia.
2. W roku szkolnym 2022/2023 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci urodzone w 2015 roku, które nie rozpoczęły w roku szkolnym 2021/2022 spełniania obowiązku szkolnego.
3. Na wniosek rodziców / prawnych opiekunów naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w 2022 roku kończy 6 lat, jeżeli korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2021/2022 lub posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

### **§ 2.**

#### **Przyjmowanie do szkoły uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły**

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w gminie Ustron, w obwodzie szkoły, tj. ulice: Bładnicka, Boczna, Chałupnicza, Cicha, Czarny Las, Dobra, Graniczna, Gospodarska, Harbutowicka, Katowicka (od 140 do 273), Kreta, Krótka, Lipowska (do nr 16 po stronie prawej i do nr 21E po stronie lewej), Łączna, Potokowa, Szeroka, Skoczowska (do przecięcia z ul. Graniczną), Wąska, Wiejska, Wiklinowa, Zabytkowa, Zagajnik, Żwirowa.
2. Rodzice / prawni opiekunowie zgłaszają dziecko do szkoły wypełniając kartę zgłoszenia (*załącznik nr 1*).
3. Karta zgłoszenia dostępna jest w sekretariacie szkoły oraz do pobrania na stronie internetowej szkoły: [www.sp6.ustron.pl](http://www.sp6.ustron.pl)
4. Kartę zgłoszenia dziecka należy złożyć w sekretariacie szkoły w terminie: **01.03.2022 r. - 15.03.2022 r.**

### **§ 3.**

#### **Rekrutacja uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły**

1. O przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły wnioskuje rodzice / prawni opiekunowie, składając wniosek (*załącznik nr 2*), będący podstawą wszczęcia postępowania rekrutacyjnego.
2. Wniosek składa się do dyrektora.

#### § 4.

##### Terminy związane z rekrutacją

1. Składanie wniosków do rekrutacji: **01.03.2022 r. – 15.03.2022 r.**
2. Weryfikowanie przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków: **01.03.2022 r. - 30.03.2022 r.**
3. Podanie do wiadomości publicznej listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych: **31.03.2022 r., godz. 8.00.**
4. Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia (*załącznik nr 3*): **31.03.2022 r. – 08.04.2022 r.**
5. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych - **13. 04. 2022 r., godz. 8.00.**
6. Składanie wniosków do rekrutacji uzupełniającej: **01.06.2022 r. – 09.06.2022 r.**
7. Weryfikowanie przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków do rekrutacji uzupełniającej: **01.06.2022 r. - 15.06.2022 r.**
8. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w rekrutacji uzupełniającej: **20.06. 2022 r., godz. 8.00.**
9. Potwierdzenie woli uczęszczania do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia (*załącznik nr 3*): **20.06.2022 r. – 24.06.2022 r.**
10. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w rekrutacji uzupełniającej: **29.06.2022 r., godz. 8.00.**
11. Podanie do publicznej wiadomości listy uczniów z podziałem do poszczególnych oddziałów, w przypadku uruchomienia więcej niż jednego oddziału klasy pierwszej - **31.05.2022 r., godz. 8.00.**
12. Podziału uczniów klasy pierwszej na oddziały dokonuje komisja rekrutacyjna uwzględniając w miarę możliwości wnioski rodziców / prawnych opiekunów złożone wraz z dokumentami rekrutacyjnymi lub w innym terminie, jednak nie później niż do 13.05.2022 r.
13. Spotkanie organizacyjne z rodzicami / prawnymi opiekunami dzieci przyjętych do szkoły: **14.06.2022 r., godz. 17.00** (w przypadku utworzenia dwóch oddziałów: **godz. 17.00 oraz 18.00**).

#### § 5.

##### Postępowanie rekrutacyjne

1. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmuje się do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica / prawnego opiekuna kandydata zamieszkałego poza obwodem.
3. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) kandydat zamieszkuje na terenie Miasta Ustroń – **20 punktów**,
  - 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu - **8 punktów**,

- 3) w roku szkolnym 2021/2022 kandydat spełniał obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w Przedszkolu nr 6 w Ustroniu – **4 punkty**,
  - 4) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki – **2 punkty**,
  - 5) miejsce pracy przynajmniej jednego rodzica znajduje się w obwodzie szkoły – **1 punkt**.
4. Potwierdzeniem spełnienia przez kandydatów kryteriów określonych w ust. 3 jest pisemne oświadczenie, złożone przez rodziców / prawnych opiekunów.
  5. Kandydaci przyjmowani są do szkoły zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
  6. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora.
  7. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
  8. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
    - 1) weryfikacja spełnienia przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
    - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego, w tym uzupełniającego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
    - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
    - 4) sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.
  9. Wyniki postępowania rekrutacyjnego, w tym uzupełniającego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły.
  10. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły; lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc.
  11. Listy, o których mowa w ust. 9 i 10, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły, tj. na tablicy ogłoszeń obok portierni; listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
  12. Dzień podania do publicznej wiadomości list, o których mowa w ust. 9 i 10, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
  13. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic / opiekun prawny kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
  14. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica / prawnego opiekuna kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 13; uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.

15. Rodzic / prawny opiekun kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
16. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 15, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania; na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

## **§ 6.**

### **Postępowanie uzupełniające**

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające odbywa się w terminie określonym w § 4 ust. 6-10.
3. W postępowaniu uzupełniającym dzieci przyjmowane są według ogólnych zasad rekrutacji.

## **§ 7.**

### **Przepisy końcowe**

1. W oddziale integracyjnym 5 miejsc zarezerwowanych jest dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; rekrutacja na te miejsce przebiega na ogólnych zasadach, z zastrzeżeniem, że kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego może być przyjęty na to miejsce, otrzymując mniejszą ilość punktów niż kandydat nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
3. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
4. O przyjęciu dziecka do szkoły w czasie trwania roku szkolnego decyduje dyrektor, z wyjątkiem przyjęcia dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły, które są przyjmowane z urzędu.
5. Jeżeli przyjęcie ucznia, o którym mowa w ust. 3, wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
6. Przepisy ust. 5 stosuje się także do dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, które ubiegają się o przyjęcie do szkoły.

## K A R T A Z G Ł O S Z E N I A D Z I E C K A D O K L A S Y .....

**Dyrektor  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3  
w Ustroniu**

### 1. Dane dziecka:

Pierwsze imię: ..... Drugie imię: .....

Nazwisko: .....

Data urodzenia: ..... Miejsce urodzenia: .....

PESEL dziecka  
W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu  
lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

### 2. Dane rodziców/ prawnych opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki / prawnej opiekunki .....

Nr telefonu ..... Adres poczty elektronicznej.....

Imię i nazwisko ojca / prawnego opiekuna .....

Nr telefonu ..... Adres poczty elektronicznej.....

### 3. Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka i rodziców/prawnych opiekunów

Adres zamieszkania dziecka: .....

.....

Adres zamieszkania matki / prawnej opiekunki: .....

.....

Adres zamieszkania ojca / prawnego opiekuna: .....

.....

*Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

### 4. W przypadku otwarcia oddziału integracyjnego wyrażam zgodę na uczęszczanie dziecka do takiego oddziału

☐ TAK      NIE ☐

**Moje dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego<sup>1</sup>**

☐ TAK      NIE ☐

---

<sup>1</sup> Do karty zgłoszenia należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane na I etap edukacyjny, a w przypadku, gdy orzeczenie na I etap edukacyjny nie zostało jeszcze wydane, należy dołączyć kserokopię dotychczasowego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

5. **Wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Ustroniu następujących danych osobowych dotyczących mojego dziecka: PESEL, data urodzenia, miejsce urodzenia, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów, adres zamieszkania, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci – imię i nazwisko, numer telefonu, adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej – w celu umożliwienia kontaktów ze szkołą. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y, o tym, że administratorem wyżej wymienionych danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Ustroniu, o przysługujących mi na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady EU 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) uprawnieniach, w tym o prawie dostępu do treści tych danych osobowych oraz o prawie do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Jednocześnie zostałam/-em poinformowany/-a o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) Administrator oświadczył iż podane dane będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji celów związanych z rekrutacją do szkoły oraz realizacją obowiązku ustawowego – obowiązku szkolnego. Podane dane będą przetwarzane przez okres nauki dziecka w Szkole Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu oraz przez 5 lat od roku, w którym dziecko zakończyło naukę w szkole. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji (w tym decyzji będących wynikiem profilowania). Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (Głajc Michał – [iodo2@odo.ustron.pl](mailto:iodo2@odo.ustron.pl)). Więcej informacji o ochronie danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu można uzyskać na stronie [sp6.odo.ustron.pl](http://sp6.odo.ustron.pl)

Oświadczam również, że podałam/-em dane osobowe dobrowolnie. Mam świadomość, że podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Ustroń, dnia .....

.....  
czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

**W N I O S E K**  
**o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły**  
**Dyrektor**  
**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3**  
**w Ustroniu**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy ..... na rok szkolny **2022/2023**.

Dziecko obecnie odbywa roczne przygotowanie przedszkolne w .....

..... Zgodnie z adresem zamieszkania szkołą odwodową jest

**1. Dane dziecka:**

Pierwsze imię: ..... Drugie imię: .....

Nazwisko: .....

Data urodzenia: ..... Miejsce urodzenia: .....

PESEL dziecka  
W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu  
lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**2. Dane rodziców/ prawnych opiekunów dziecka:**

Imię i nazwisko matki / prawnej opiekunki .....

Nr telefonu ..... Adres poczty elektronicznej.....

Imię i nazwisko ojca / prawnego opiekuna .....

Nr telefonu ..... Adres poczty elektronicznej.....

**3. Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka i rodziców/prawnych opiekunów**

Adres zamieszkania dziecka: .....

Adres zamieszkania matki / prawnej opiekunki: .....

Adres zamieszkania ojca / prawnego opiekuna: .....

*Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

**4. W przypadku otwarcia oddziału integracyjnego wyrażam zgodę na uczęszczanie dziecka do takiego oddziału**

☐ TAK ☐ NIE

**Moje dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego<sup>2</sup>**

☐ TAK ☐ NIE

<sup>2</sup> Do wniosku należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane na I etap edukacyjny, a w przypadku, gdy orzeczenie na I etap edukacyjny nie zostało jeszcze wydane, należy dołączyć kserokopię dotychczasowego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego



#### 4. Oświadczam, że spełniam następujące kryteria rekrutacyjne:

| KRYTERIUM                                                                                                                           | punkty | proszę<br>wstawić<br>X |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|
| kandydat mieszka na terenie Miasta Ustronń poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu                                          | 20     |                        |
| rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu                                                                | 8      |                        |
| kandydat spełniał obowiązek rocznego przygotowanie przedszkolnego w Przedszkolu nr 6 w Ustroniu                                     | 4      |                        |
| krewni kandydata, wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki, zamieszkują w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu | 2      |                        |
| miejsce pracy jednego z rodziców kandydata znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu                               | 1      |                        |

*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

**5. Wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Ustroniu następujących danych osobowych dotyczących mojego dziecka: PESEL, data urodzenia, miejsce urodzenia, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów, adres zamieszkania, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci – imię i nazwisko, numer telefonu, adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej – w celu umożliwienia kontaktów ze szkołą. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y, o tym, że administratorem wyżej wymienionych danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Ustroniu, o przysługujących mi na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady EU 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) uprawnieniach, w tym o prawie dostępu do treści tych danych osobowych oraz o prawie do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Jednocześnie zostałam/-em poinformowany/-a o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) Administrator oświadczył iż podane dane będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji celów związanych z rekrutacją do szkoły oraz realizacją obowiązku ustawowego – obowiązku szkolnego. Podane dane będą przetwarzane przez okres nauki dziecka w Szkole Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu oraz przez 5 lat od roku, w którym dziecko zakończyło naukę w szkole. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji (w tym decyzji będących wynikiem profilowania). Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (Głajc Michał – iodo2@odo.ustron.pl). Więcej informacji o ochronie danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu można uzyskać na stronie sp6.odo.ustron.pl

Oświadczam również, że podałam/-em dane osobowe dobrowolnie. Mam świadomość, że podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Ustronń, dnia .....

.....  
czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

#### DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Kandydat uzyskał ..... punktów.

Został/nie został\* zakwalifikowany do przyjęcia do klasy ..... w roku szkolnym 2022/2023.

.....  
data

.....  
podpis Przewodniczącego Komisji

.....  
imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna

.....  
adres zamieszkania

### **OŚWIADCZENIE\***

W związku z zakwalifikowaniem mojej córki/mojego syna\*  
..... podczas procesu rekrutacji do  
I klasy w roku szkolnym 2022/2023, utrzymuję wolę uczęszczania mojego dziecka  
do Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta  
w Ustroniu.

.....  
podpis rodzica / prawnego opiekuna

*\* Oświadczenie składają tylko rodzice/prawni opiekunowie dziecka zamieszkałego poza obwodem  
Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu*