

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	URZĄD MIASTA USTRON			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Amatorska Liga Siatkówki			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	23. 03. 2018 r.	Data zakończenia	18. 06. 2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
STOWARZYSZENIE „AMATORSKA LIGA SIATKÓWKI – USTRON” ul. Podgórska 14 KRS 0000659752	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Bogdan Kozieł nr. tel. 666-858-772 bogus.k@interia.pl www. siatkowkaustron.pl Jacek Górny nr. tel. 662-031-279

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
V edycja Amatorskiej Ligi Siatkówki organizowana w naszym mieście ma na celu: - wyłonienie najlepszej drużyny - zacieśnianie więzi pomiędzy społecznościami - promowanie naszego miasta - promowanie aktywnego spędzania czasu bez względu na wiek Turniej organizowany będzie w Ustroniu w sali gimnastycznej SP 1 i SP 2. Udział w rozgrywkach bierze 10 zespołów z Ustronia, Rudzicy i Istebnej (około 16 osób w drużynie). Większość prac z przygotowaniem i przeprowadzeniem zawodów będzie udziałem członków naszego stowarzyszenia. Rozgrywki Ligi odbywają się w niedziele, dwa lub trzy razy w miesiącu. Gospodarzem kolejnych edycji spotkań jest inny zespół, który w charakterze gospodarza zobowiązany jest do przygotowania boisk, sprzętu

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

oraz poczęstunku. Rozwija to wśród uczestników poczucie obowiązkowości i rozwija zdolności organizacyjne. Wkład osobowy – opłaty sędziowskie – 1 800,00 zł.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- realizacja zadania pozwala sporej części naszego społeczeństwa spędzać swój wolny czas w aktywny sposób.
- zaangażowanie w rywalizacji sportowej przyczynia się do podniesienia sprawności fizycznej
- poprzez uczestnictwo i sędziowanie meczy, podnosimy poziom wiedzy z przepisów piłki siatkowej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Opłaty sędziowskie	1800 zł		1800 zł
2	Wynajem sali gimnastycznej	3000 zł	3000 zł	
3	Koszty poczęstunku	1200 zł		1200 zł
4	Materiały promocyjne (plakaty, regulaminy, tusz)	200 zł		200 zł
5	Nagrody	500 zł		500 zł
6				
7				
8				
9				
Koszty ogółem:		6700 zł	3000 zł	3700 zł

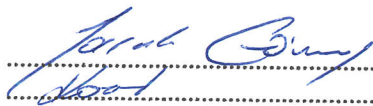
Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.


.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 07-03-2018 r......

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.