

# UMOWA NR ZP / 04 / 2011

zawarta w dniu 19.01.2011 r. w Ustroniu pomiędzy:

Miastem Ustroń z siedzibą w 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, NIP 5482407434, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Ustroń Ireneusza Szarca,

a

Przedsiębiorstwem Komunalnym Spółka z o.o. z siedzibą w 43-450 Ustroń ul. Konopnickiej 40, NIP 548-218-22-25, wpisaną do krajowego rejestru sądowego pod numerem 0000080311 w Sądzie Rejonowym w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez Alojzego Sikorę, zwanym dalej „Wykonawcą”

zaś wspólnie zwanych dalej „Stronami”.

## § 1.

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 11.01.2011r., na podstawie art. 39. ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

## § 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie utrzymania terenów zieleni na terenie Miasta Ustronia w 2011 roku.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy i ofertą Wykonawcy z dnia 04.01.2011r., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający ustala próg wartościowy realizacji zamówienia w wysokości 358 360,20 zł brutto, którego przekroczenie powoduje rozwiązanie umowy.

## § 3.

1. Umowa zawarta zostaje na okres od dnia 19.01.2011r. do 15.12.2011r.

## § 4.

Wykonawca zobowiązany jest:

1. Wykonywać prace wyszczególnione w zakresie rzeczowym zamówienia.
2. Do przedkładania zamawiającemu dziennika prac, do którego będzie wpisywał wykonywane prace,

## § 5.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie zgodne z formularzem cenowym stanowiącym integralną część umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przez Zamawiającego po wykonaniu i odbiorze faktycznie wykonanych ilości jednostek obmiarowych prac (100 m<sup>2</sup>, sztuki, lub ryczałtowo za miesiąc), z którego protokoły będą podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

## § 6.

1. Należności będą regulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia faktury.
2. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

## § 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w wysokości **100 zł** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac określonych w poszczególnych pozycjach zakresu rzeczowego (rozliczenie ryczałtowe miesięczne) przedmiotu zamówienia w danym miesiącu.
  - b) w wysokości **10 zł** za każdy dzień zwłoki w terminie wyznaczonym na zrealizowanie zadań rozliczanych w faktycznie wykonanych ilościach jednostek obmiarowych prac (100m<sup>2</sup>, sztuki).
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10 %** łącznej ceny realizacji zamówienia.
2. Zamawiający może potrącić przewidzianą w umowie karę pieniężną z dowolnej należności Wykonawcy. Zapłacenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania prac.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **100 zł** za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

## § 8.

1. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie prac na koszt Wykonawcy w razie niewykonania prac w terminie ustalonym z Zamawiającym.
2. Zamawiający może potrącić koszty wykonania zastępczego z dowolnej należności Wykonawcy.

## § 9.

Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego między innymi za koszty wykonania zastępczego na zasadach ogólnych

## § 10.

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas wykonywania prac.
2. Wykonawca w czasie wykonywania prac oraz usuwania wad powinien:
  - a) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do wykonywania prac.
  - b) wykonać i utrzymywać na swój koszt wszelkie osłony i oznakowania.
3. Jeżeli Wykonawca wykonuje prace bez zamykania ruchu, ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenach objętych realizacją prac.

## § 11.

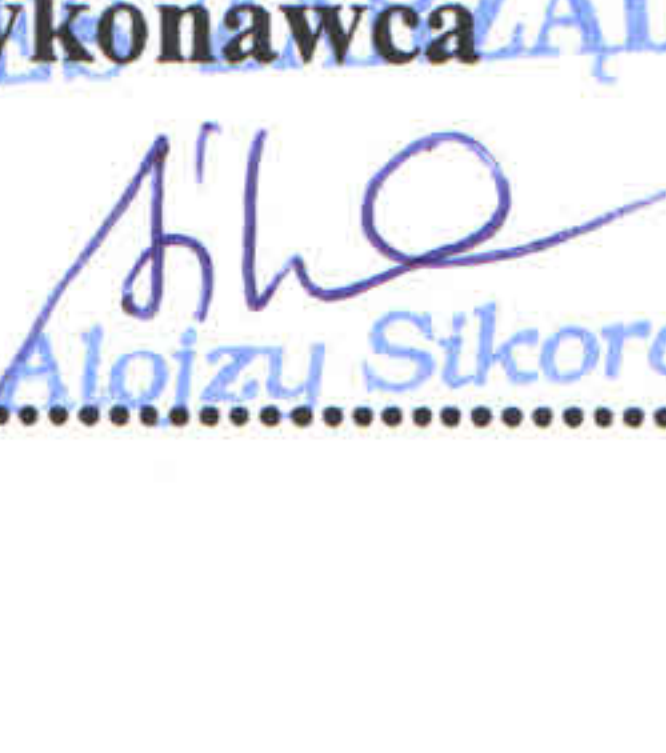
1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach 3 egzemplarze dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy

## § 12.

Wymienione załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia 04.01.2011r.
- 3) Formularz cenowy dla zamówienia jw.

| Zamawiający                                                                         |                                                                                     | Wykonawca                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SKARBNIK MIASTA</b>                                                              | <b>BURMISTRZ MIASTA</b>                                                             | <b>PREZES Zarządu</b>                                                                                                                                          |
|  |  |                                                                           |
| <i>Aleksandra Łuckoś</i>                                                            | <i>Ireneusz Szarzec</i>                                                             | <i>mgr. Alojzy Sikora</i>                                                                                                                                      |
| <b>RADCA PRAWNY</b><br>Helena Sikora<br>KI-B-241                                    |                                                                                     | <b>PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE</b><br>Spółka z o.o.<br>43-450 USTRŃ, ul. Konopnickiej 40<br>NIP 548-218-22-25, Regon 072196702<br>tel. 854 35 00, fax 854 39 83 |