

UMOWA NR ZP.272.3.17.2013

Zawarta w dniu 21.02.2013 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRON ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Ustroń Ireneusza Szarca zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a
Zofią Perlegą prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **Pracownia Projektowa Zofia Perlega** z siedzibą w 43-450 Ustroń ul. Sportowa 7, NIP 548-138-65-75, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 14.000 Euro tj. kwoty 56274,40 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamówienie polega na wykonaniu projektu budowlanego wraz z uzyskaniem stosownych opinii, pozwolenia na budowę, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla inwestycji polegającej na budowie boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Ustroniu wraz z robotami towarzyszącymi i ogrodzeniami, w ramach zadania pn.: **Budowa boiska wielofunkcyjnego przy SP-1.**
2. Teren projektowanego boiska będzie miał wymiary 32x44m. Nawierzchnia boiska będzie poliuretanowa z liniami boisk zróżnicowanymi dla poszczególnych dyscyplin sportowych. Na boisku znajdować się będą: pełnowymiarowe boisko do piłki ręcznej (20x40m), prostopadle do niego dwa boiska do koszykówki (15x28m) ze stałym wyposażeniem i dwa boiska do siatkówki (9x18m). Wzdłuż północnej granicy posesji zaprojektowana zostanie bieżnia o długości 120m, a na jej przedłużeniu skocznia w dal. Przewidziano konieczność ulokowania rzutni kulą o zasięgu 16m. W przestrzeni sportowej ulokowane zostaną 3 do 4 grupy ławek dla 10 do 12 osób w każdej grupie.
3. Teren boiska głównego zostanie ogrodzony trwałym pilko chwytem o wysokości 4,0m, oświetlenie boiska z 6 słupów o wysokości do 8m z instalacją odgromową. Oświetlenie terenu boiska zasilane i uruchamiane będzie z budynku szkoły. Teren boiska wyposażony zostanie w instalację monitoringu i podłączony do istniejącej instalacji. W przypadku braku takiej możliwości, zaprojektowana zostanie nowa centrala monitoringu obsługująca budynek Szkoły Podstawowej nr 1 i teren boiska.
4. Szatnie, prysznice i ubikacje znajdują się w istniejącym budynku szkoły. W ramach inwestycji założono konieczność wyposażenia terenu sportowego we wszelki sprzęt sportowy (bramki, siatki, stały sprzęt do koszykówki, słupki demontowane do siatkówki, próg skoczni, rzutnia kulą, wyposażenie bieżni itp.).
5. Projektant projektuje trwałe ogrodzenie terenu Szkoły Podstawowej nr 1 oraz terenu Gimnazjum nr 1. Przebieg ogrodzeń i lokalizacja bram i furtek uzgodniona będzie z Zamawiającym. Istniejące ogrodzenie z fundamentami zostanie zdemonstrowane. Przewiduje się konieczność wycinki drzew oraz nowych nasadzeń. Projekt obejmował będzie podstawowe wytyczne w zakresie układu projektowanych terenów zielonych. Elementy te ujęte będą w kosztorysach.
6. Wody deszczowe i drenaż zostaną odprowadzone do istniejącej kanalizacji. W przypadku braku takiej możliwości, projekt odprowadzenia wód będzie przedmiotem odrębnego zlecenia.
7. W projekcie przedstawione zostaną szczegółowo elementy ogrodzenia i pilko chwyty, dojść i chodników z odwodnieniem, technologia wykonania z rysunkami nawierzchni boisk, projekt zieleni z nasadzeniami drzew i krzewów oraz ukształtowaniem terenu. W projekcie zostanie zestawione wyposażenie obiektu w sprzęt sportowy, przedstawiona zostanie kolorystyka linii i boisk, ogrodzenia itp.. Przewidzieć należy rozebranie starej nawierzchni asfaltowej boiska o powierzchni ok. 840m².
8. Boisko przystosowane będzie dla osób niepełnosprawnych.
9. Przewiduje się konieczność podziału dokumentacji projektowej i kosztorysowej na cztery części realizacyjne:

Handwritten signature and initials

- 1) Część I. - Kompletne boisko z wyposażeniem sportowym, bieżnie i skocznia, ławki, ukształtowanie terenu z drenażem i odwodnieniem, rozproszanie kabli do oświetlenia boiska i monitoringu. Ogrodzenie terenu boiska i bieżni.
- 2) Część II. - Ogrodzenie terenu Szkoły Podstawowej nr 1 (poza terenem boiska).
- 3) Część III. - Ogrodzenie terenu Gimnazjum nr 1.
- 4) Część IV. - Montaż fundamentów, słupów i oświetlenia boiska, montaż instalacji i urządzeń monitoringu.
10. Dokumentacja projektowa ma stanowić całość dla poszczególnych części (odrębne projekty, kosztorysy i przedmiary oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych).
11. Skala opracowania – plany ogólne i sytuacyjne 1:500, rzuty 1:50, szczegóły 1:10 i większe. Szczegółowość projektu budowlanego ma umożliwić realizację robót budowlanych oraz jednoznaczną wycenę robót przez wykonawców biorących udział w przetargu na roboty.
12. Zaproponowane w projekcie rozwiązania techniczne będą na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym.
13. Całość materiałów projektowych przekazana będzie Zamawiającemu w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym (pliki .pdf). W celu opublikowania materiałów w Biuletynie Zamówień Publicznych nazwy dokumentów (plików) oraz ich wielkość zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
14. Dla przedmiotowego zadania, Zamawiający posiada mapę do celów projektowych oraz wypis i wyrys z Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Ustron. Nie przewiduje się konieczności wykonania badań geotechnicznych.
15. Opracowanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać w wersji papierowej (projekt w pięciu egzemplarzach, a kosztorysy, przedmiary i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w dwóch egz.) i elektronicznej (pliki w formacie PDF o wielkości mniejszej niż 5MB).
16. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo budowlane, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 03.07.2003 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego.
17. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
18. Opracowania projektowe i opisowe, określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
19. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargach na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.
20. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia 18.02.2013 r., będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Sławomir Bąk,
 - 2) po stronie Wykonawcy: arch. Zofia Perlega – Koordynator prac.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4. REALIZACJA UMOWY

Termin wykonania zamówienia ustala się do dnia 30.05.2013 r.

§ 5. ODBIÓR PRAC

1. Przekazanie przedmiotu umowy, w terminie o którym mowa w §4, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu przedmiotu umowy i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji. Wraz z przekazaniem przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że prace projektowe są wykonane zgodnie z umową i pod względem jakości, prawidłowości i kompletności odpowiadają celowi jakiego mają służyć.
2. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do

Handa 2

usunięcia braków lub wad nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.

3. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.
4. Podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) przez strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.

§ 6. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości **8900,00 zł brutto** (słownie: osiem tysięcy dziewięćset złotych 00/100 brutto). Powyższa cena zawiera należny podatek VAT w wysokości 23%.
2. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane roboty zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z protokołem odbioru prac projektowych i dokumentami rozliczeniowymi.
3. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:
 - a) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
 - b) upoważnienie do korzystania z ww. opracowań w zakresie określonym postanowieniami niniejszej umowy,
 - c) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego,
 - d) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokumentację.
5. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje z chwilą jego odbioru przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z §5 umowy.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne w dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności. Wykonawca odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w umowie, normach i przepisach techniczno-budowlanych, a także niezgodne ze stanem faktycznym.
2. Wykonawca odpowiada za wady robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad tej dokumentacji.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności za wady robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad tej dokumentacji, w tym niewłaściwie wykonanego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres od daty odbioru dokumentacji projektowej (data sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń) do dnia zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej. Przez datę zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej rozumie się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym wady, które ujawniły się zwłaszcza na etapie prowadzonego postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.

Handlirka

4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§9 RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 5 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 5 000 zł za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, a w szczególności w przypadku stwierdzenia opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy lub jej części trwającego powyżej 30 dni,
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 3 000 zł.
 - c) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia
 - e) za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi na pytania wykonawców składane w postępowaniu przetargowym, o których mowa w §2 ust.19 – w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na udzielenie odpowiedzi.
2. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zapłacenie kar umownych za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
5. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace ustali się wspólnie na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 12. WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU

Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

SKARDENI MIASTA

BURMISTRZ MIASTA

PRACOWNIA PROJEKTOWA
arch. Zofia Pęga
43-430 USŁUGI Arch. i Projektowa 7
Tel. 033 857 98 93, NIP 548 138-63-73
Upr. Bud. 222/39/E-B

Ala Andrzej Łuckoś

Ireneusz Szarzec

RADCA PRAWNY
Marta Sikora
Kt-B-511