

UMOWA NR ZP.272.3.23.2013

Zawarta w dniu 29.04.2013 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRON ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

SAMAXON Sp. z o.o. z siedzibą w 43-190 Mikołów ul. Stolarska 10/7, NIP 635-183-01-15, wpisaną do krajowego rejestru sądowego pod numerem 0000407037 w Sądzie Rejonowym Katowice Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez **Dariusza Gutkowskiego** zwaną dalej „Wykonawcą”,

zaś wspólnie „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 14.000 Euro tj. kwoty 56274,40 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) Dostawa i montaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 8 zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem do zastosowań biurowych zgodnych z Windows 7 64bit o następujących parametrach i podzespołach:
 - a) Procesor: Intel Core i3-3225, Dual Core, 3.30GHz 3MB, LGA 1155, 22nm, 55W, VGA, BOX,
 - b) Płyta główna: Gigabyte GA-B75M-D3V, B75 DualDDR3-1600, SATA3, 5xSATA2, DVI, D-SUB, mATX,
 - c) Pamięć RAM: Kingston HyperX 2x2GB 1600MHz DDR3 Non-ECC CL9 DIMM XMP,
 - d) Dysk twardy: Toshiba 3.5", 500GB, SATA/600 7200 RPM, 32MB cache,
 - e) Obudowa: I-BOX FORNAX 5002 bez zasilacza PRESCOT m-ATX,
 - f) Klawiatura: A4-Tech EVO Stilo, standard, PS/2 czarna, US,
 - g) Mysz: A4-Tech EVO Glaser 20D, czarna, USB,
 - h) Napęd DVD: LG SuperMulti SATA DVD+/- 24x, DVD+RW8x, DVD+R DL 16x, SecurDisc, bare bulk czarny,
 - i) Monitor: ASUS LED VE228DR, 21.5" 5ms Full HD, czarny,
 - j) Zasilacz: TACENS RADIX V 450 ATX 450 W 85 Plus, 10 dB,
 - k) System operacyjny: Microsoft OEM Windows 7 Professional SP1 64 bit, Polish, 1pk, DVD.
- 2) Dostawa przez Wykonawcę zasilacza DELL do PE T320 (Nr części producenta: T2GKD | Nr części Dell: (450-18115) – 1 sztuka.
- 3) Dostawa przez Wykonawcę zarządzalnego zasilacza awaryjnego UPS z gniazdami elektrycznymi 2 PL (230V) o mocy skutecznej minimum 300W – 2 sztuki.
- 4) Dostawa przez Wykonawcę zarządzalnego zasilacza UPS o mocy skutecznej minimum 300W – 10 sztuk.
- 5) Dostawa przez Wykonawcę zasilacza awaryjnego UPS APC Smart-UPS 1000 – 2 sztuki.
- 6) Dostawa przez Wykonawcę oprogramowania Office MOLP Government (licencja na 16 stanowisk).
- 7) Dostawa przez Wykonawcę systemu operacyjnego Windows 7 Professional 64 bit PL – 1 sztuka.
- 8) Przeniesienie na Zamawiającego praw wynikających ze standardowej, bezterminowej, nieograniczonej w czasie i przestrzeni, niewyłącznej licencji producenta na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy.

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany przed dniem dostawy, fabrycznie zapakowany wraz z przynależnym okablowaniem, osprzętem, instrukcjami i sterownikami oraz dokumentami gwarancyjnymi i licencyjnymi.
3. Zaoferowany sprzęt komputerowy będzie spełniał minimalne wymagania Zamawiającego określone w formularzu cenowym lub posiadał lepsze parametry.
4. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta. Oferowany sprzęt komputerowy musi być zgodny z obowiązującymi normami i oznakowany znakiem CE.
5. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na plombowanie sprzętu, to może opłombować jedynie podzespoły.
6. Zestawy komputerowe określone w ust. 1 pkt.1) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletne zmontowane wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym.
7. Sprzęt komputerowy należy dostarczyć i zamontować w budynku Urzędu Miasta w Ustroniu przy ul. Rynek 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert i ofertą Wykonawcy z dnia 22.04.2013 r., będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego: Marek Landowski,
- 2) po stronie Wykonawcy: Dariusz Gutkowski.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na kwotę **brutto w wysokości 47 383,29 zł** (słownie: czterdzieści siedem tysięcy trzysta osiemdziesiąt trzy złote 29/100 brutto). Powyższa cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera należny 23% podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, wynikające z oferty Wykonawcy jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności wszelkie koszty dostawy, w tym transportu i rozładunku, koszty serwisu gwarancyjnego, opłat licencyjnych, opłat celnych, podatkowych, ubezpieczeniowych, wszelkie koszty opłat pośrednich i podatku VAT.
3. Cena jest niezmienna do zakończenia umowy. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) protokół odbioru.
4. Należność za wykonaną i odebraną dostawę zostanie wypłacona przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
5. Załącznikiem do faktury będą wszelkie dokumenty odbiorowe (atesty, deklaracje zgodności na materiały, gwarancje, licencje, itp.).
6. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. ODBIÓR

1. Przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu umowy.
2. Co najmniej na trzy dni wcześniej Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu o planowanym terminie odbioru. Wykonawca dokona czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w dni robocze w godzinach od 8:00 do 13:00.
3. Zamawiający dokona odbioru do 7 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust.2. W dniu odbioru przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, uruchomienie poszczególnych zestawów komputerowych i sprawdzenie poprawności działania, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony, po potwierdzeniu ilościowym przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy karty gwarancyjne i licencyjne, wszelkie atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na elementy i materiały. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
5. Wykonawca z dniem dostawy przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego prawa wynikające ze standardowej, bezterminowej, nieograniczonej w czasie i przestrzeni, nie wyłącznej licencji producenta na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy.
6. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu i rozładunku, montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek wad, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, który podpisany przez Strony stanowić będzie podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury. Wykonawca wystawi jedną fakturę za przedmiot umowy.

§ 7. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady. Postanowienia § 8 ust. 7 stosuje się odpowiednio.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 3 dni robocze od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady przedmiot nadal wykazuje wady Zamawiający może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad odpowiadającym parametrom technicznym przedmiotu wadliwego, z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy przedmiotem wymiany będzie dysk twardy (HDD), Zamawiający nie przewiduje możliwości przekazania wadliwego urządzenia Wykonawcy.
 - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku,
 - 3) odstąpić od umowy bez względu na charakter i rozmiar wady.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,
 - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami,
 - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne, a także za ich usunięcie.

2. Gwarancja obejmuje przedmiot umowy.
3. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru. W przypadku gdy termin gwarancji na sprzęt wystawionej przez ich producenta jest dłuższy niż 36 miesięcy gwarancja obejmuje okres dłuższy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia i diagnozy wadliwego sprzętu niezwłocznie – nie później niż w ciągu 48 godzin od telefonicznego (i potwierdzeniem pisemnym w formie faxu) zgłoszenia przez

pracownika Zamawiającego awarii, wady lub niepoprawnego działania sprzętu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku zgłoszenia awarii Wykonawca zobowiązuje się do wstępnej diagnozy, w miejscu użytkowania przedmiotu umowy oraz do jego odbioru i dostarczenia po naprawie na własny koszt z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku serwisu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania polityki bezpieczeństwa informacji Urzędu Miasta Ustroń. W przypadku awarii dysków twardych naprawa tych urządzeń będzie możliwa wyłącznie w siedzibie Zamawiającego pod nadzorem Administratora Systemu Informatycznego.
8. W przypadku gdy naprawa sprzętu nie jest możliwa w ciągu 3 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na okres naprawy sprzętu zastępczego o parametrach porównywalnych do sprzętu serwisowanego.
9. Postanowienia zawarte w §7 ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wymiany przedmiotu umowy termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest on obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy wynoszącego 14 dni kalendarzowych. Zamawiający w takim przypadku jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w ciągu 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu 1.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 5) za każdą godzinę opóźnienia w przybyciu pracownika Wykonawcy i diagnozy sprzętu który uległ awarii w terminie o którym mowa w § 8 ust. 4 w wysokości 20 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za każdą godzinę opóźnienia.
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy lub usunięciu wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia przedmiotu umowy.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w sposób określony w § 5 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę третią praw i obowiązków wynikających z umowy w całości lub w części.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie

części przedmiotu umowy.

§ 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **4738,33 zł** (stanowiącej **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie łącznie z podatkiem VAT) w formie pieniężnej.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy (70% kwoty określonej w ust.1, tj. **3316,83 zł**) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (data końcowego odbioru).
4. Pozostała część zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi (30% kwoty określonej w ust.1, tj. **1421,50 zł**) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym gwarancją lub rękojmią Zamawiający zleci ich wykonanie innemu wykonawcy, a ich koszt pokryje z pozostałej części zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

z up. Starbnika

Wz. Burmistrza

Janusz Gulkowski
SPECJALISTA DS. PRZETARGÓW

Jan Gola
Kierownik Referatu Budżetowego
w Wydziale Finansowym

Jolanta Krajewska-Gojna
Zastępca Burmistrza

RADCA PRAWNY
Helena Sikora
Kt - 1241

06-05-2013
SAMAXON Sp. z o.o.
ul. Stolarska 10/7 43-190 Mikołów
tel. +48323559102 fax. +48323559101 tender@samaxon.pl
KRS 0000407037 NIP 6351830115 REGON 242824877

