

UMOWA NR ZP.272.3.46.2013

Zawarta w dniu 06.08.2013 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRON ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustron - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Szymonem Kita prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **PRIMTECH Szymon Kita** z siedzibą w **42-680 Tarnowskie Góry ul. Wiejska 9, NIP 645-222-28-48** wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej zwanym dalej „Wykonawcą” zaś wspólnie zwanych dalej „Stronami”.

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 14.000 Euro tj. kwoty 56274,40 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustron Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustron, Urzędu Miasta Ustron oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie projektu budowlanego dla termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 5 w Ustroniu Lipowcu połączonej z adaptacją części pomieszczeń szkoły pod potrzeby samodzielnego dwuoddziałowego przedszkola (2x25 dzieci) w ramach zadania „Termomodernizacja SP-5”.
2. Zakres zamówienia został podzielony na dwa etapy realizacyjne:
 - 1) **Etap I** obejmuje:
 - a) Wykonanie szczegółowej inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynku szkoły z przyległymi mieszkaniami, budynku gospodarczego z sąsiadującym placem zabaw i infrastrukturą na terenie szkoły (chodniki, podjazd dla niepełnosprawnych, ławki itp.). Na podstawie wykonanej inwentaryzacji oraz uzgodnieniami i opiniami z Urzędu Miasta Ustron i dyrekcją Szkoły Podstawowej nr 5 Wykonawca opracuje koncepcję przebudowy pod potrzeby przedszkola i koncepcję prac termomodernizacyjnych. Obie koncepcje zostaną przedstawione Zamawiającemu do akceptacji.
 - b) Wykonanie audytu energetycznego z niezbędnymi uzgodnieniami wraz z obliczeniem efektu ekologicznego (GIS – system zielonych inwestycji).
 - c) Wykonanie projektu budowlanego składającego się z:
 - projektu zagospodarowania terenu z uwzględnieniem przebudowy (ew. rozbudowy lub nadbudowy) budynku oraz podziałem terenu dla szkoły i przedszkola,
 - projektu architektoniczno-budowlanego robót termomodernizacyjnych,
 - projektu architektoniczno-budowlanego adaptacji pomieszczeń szkolnych pod potrzeby przedszkola dwuoddziałowego.
 - d) Opracowanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót (po 2 kpl.).
 - e) Uzgodnienia, opinie i ekspertyzy dotyczące stanu istniejącego i projektowanego.
 - 2) **Etap II** obejmuje wykonanie projektów wykonawczych termomodernizacji z adaptacją części pomieszczeń szkoły pod potrzeby przedszkola dwuoddziałowego, w zakresie:
 - a) Projektu przebudowy pomieszczeń szkolnych pod potrzeby przedszkola dwuoddziałowego.
 - b) Projektu przebudowy dachów na dachy drewniane dwuspadowe, dostosowane do warunków klimatycznych terenu, z ociepleniem i podbitką.
 - c) Projektu zadaszenia strefy wejściowej z remontem schodów wejściowych.
 - d) Projektu ocieplenia ścian budynku wraz z kolorystyką i wymianą parapetów zewnętrznych.

Wła

*Przewodniczący
Urzędu*

- e) Projektu modernizacji kotłowni gazowej z projektem instalacji gazowej, centralnego ogrzewania i c.w.u.. Projekt przewidywał będzie rozdzielenie grzania pomieszczeń szkoły i przedszkola. Bezwzględnie przewidzieć należy montaż kolektorów słonecznych do podgrzewania wody.
 - f) Projektu wymiany instalacji elektrycznej z wymianą źródeł światła na energooszczędne.
 - g) Szczegółowych kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót dla lit a) do f) (po 2 kpl.).
 - h) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i instalacyjnych (po 2 kpl.).
 - i) Uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę dla projektowanych robót.
3. Projekty i kosztorysy w zakresie etapu I zostaną opracowane odrębnie dla prac związanych z adaptacją pomieszczeń pod potrzeby przedszkola i osobno dla prac termomodernizacyjnych dla całego obiektu. Wykonawca wystąpi w imieniu Zamawiającego o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego dla opisanego wyżej zadania. Zamawiający zamówi mapę do celów projektowych w zakresie określonym przez projektanta.
 4. W zakresie etapu II Wykonawca otrzyma pełnomocnictwo od Zamawiającego celem załatwienia wszelkich formalności związanych z opracowaniem projektu, decyzją o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę.
 5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu: po 3 egzemplarze dokumentacji budowlanej w wersji papierowej (nie licząc egzemplarzy skierowanych do Starostwa Powiatowego w Cieszynie), dwa egz. kosztorysu inwestorskiego, dwa egz. przedmiaru robót i dwa egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Dodatkowo projektant ma obowiązek przekazania wersji elektronicznej dokumentacji (pliki pdf o objętości mniejszej niż 5MB.). Rysunki rzutów i przekroje zostaną wykonane w skali nie mniejszej niż 1:50.
 6. Szczegółowość projektu budowlanego ma umożliwić realizację robót budowlanych oraz jednoznaczną wycenę robót przez wykonawców biorących udział w przetargu na roboty.
 7. Zaproponowane w projekcie rozwiązania techniczne będą na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym.
 8. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2. września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.).
 9. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
 10. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas procedury przetargowej na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem ewentualnych rysunków uzupełniających w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 12. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia 25.07.2013 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Sławomir Bąk,
 - 2) po stronie Wykonawcy: Marian Kuśnierkiewicz.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

Kt

Janusz

§ 4. REALIZACJA UMOWY

Przedmiot umowy zostanie wykonany w następujących terminach:

- 1) Etap I – do 5 listopada 2013 roku,
- 2) Złożenie projektu dla I etapu w Starostwie Powiatowym w Cieszynie do 31 stycznia 2014 roku,
- 3) Etap II wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – do 31 marca 2014 roku.

§ 5. ODBIÓR

1. Przekazanie przedmiotu umowy, w terminach o których mowa w §4 pkt 1 i 3, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu poszczególnych etapów przedmiotu umowy i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji. Wraz z przekazaniem poszczególnych etapów przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że prace projektowe są wykonane zgodnie z umową i pod względem jakości, prawidłowości i kompletności odpowiadają celowi jakiego mają służyć.
2. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.
3. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.
4. Podpisane bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i zatwierdzone przez Strony protokoły zdawczo-odbiorcze będą stanowiły podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.

§ 6. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie wszystkich etapów przedmiotu umowy określonych § 2 ust. 2, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na **kwotę brutto w wysokości 47 847,00 zł**, (słownie: czterdzieści siedem tysięcy osiemset czterdzieści siedem złotych 00/100 brutto), przy czym:
 - 1) Wynagrodzenie za etap I wynosi 30 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 14354,10 zł brutto,
 - 2) Wynagrodzenie za etap II wynosi 70 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 33 492,90 zł brutto,
2. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za każdy etap określony w § 2 ust. 2 wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru prac projektowych.
3. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:
 - a) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
 - b) upoważnienie do korzystania z ww. opracowań w zakresie określonym postanowieniami niniejszej umowy,
 - c) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego,
 - d) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokumentację.

Ł. Ł.

Kardolow
[Signature]

5. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje z chwilą jego odbioru przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z §5 umowy.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w umowie, normach i przepisach techniczno-budowlanych, a także niezgodne ze stanem faktycznym.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności za wady robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad tej dokumentacji, w tym niewłaściwie wykonanego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres od daty odbioru dokumentacji projektowej (data sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń) do dnia zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej. Przez datę zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej rozumie się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym wady, które ujawniły się zwłaszcza na etapie prowadzonego postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§9 RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 5 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10 000 zł za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 000 zł,
 - c) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w § 4, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

Uk

Konrad

- e) za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi na pytania wykonawców składane w postępowaniu przetargowym, o których mowa w §2 ust.11 – w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na udzielenie odpowiedzi.
2. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zapłacenie kar umownych za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
 5. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace ustali się wspólnie na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

Printech Kita Szymon
ul. Wiejska 9,
42-680 Tarnowkie Góry
NIP 645-222-28-48

w z. Burmistrza

Jolanta Krajewska-Gojny
Zastępca Burmistrza

SKARŻYŃSKIE MIASTO

Aleksandra Łuckoś

RADCA PRAWNY
Maria Sikora
Kt - B - 511

Секретарь: [Имя]
[Подпись]

Секретарь: [Имя]
[Подпись]