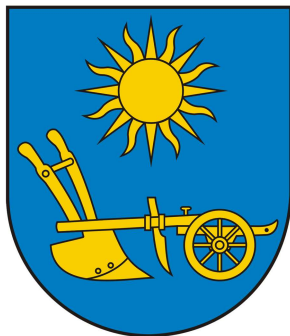


„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

MIASTO USTROŃ
43-450 Ustroń, Rynek 1



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZP.271.1.11.2013

**Dostawa laptopów i zestawów komputerowych wraz
z oprogramowaniem i wsparciem technicznym oraz
zapewnienie stałego dostępu do Internetu i
utrzymanie sieci w ramach projektu pn. „Równe e-
szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie
wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
realizowanego w ramach działania 8.3
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu -
eInclusion Programu Operacyjnego Innowacyjna
Gospodarka.**

Dotacje na innowacje – Inwestujemy w Waszą przyszłość

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Spis treści

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW	7
ROZDZIAŁ V OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	9
ROZDZIAŁ VI.....	17
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	17
ROZDZIAŁ VII INFORMACJE O SPOSOBIE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,	19
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW	19
ROZDZIAŁ VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	21
ROZDZIAŁ X MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT	23
ROZDZIAŁ XI SPOSÓB OBLICZANIA CENY	24
ROZDZIAŁ XII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT	25
ROZDZIAŁ XIII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	26
ROZDZIAŁ XIV PROJEKT UMOWY	29
ROZDZIAŁ XV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	29
ROZDZIAŁ XVI ZAŁĄCZNIKI	31

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1.1 INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Miasto Ustroń
43-450 Ustroń Rynek 1
NIP: 5482407434
Regon: 072182344
tel. +48 33 8579 300,
fax: +48 33 8579 330
www.ustron.pl
e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl

1.2 OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 1.2.1** Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem:
ZP.271.1.11.2013
- 1.2.2** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

1.3 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.3.1** Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „**ustawą PZP**” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.
- 1.3.2** Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy PZP, dla zamówień przekraczających wyrażonej w zł równowartości kwoty 200 000.00 euro.(zgodnie art.11 ust.8 ustawy).

1.4 ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, UZUPEŁNIAJĄCE

- 1.4.1** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 1.4.2** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.
- 1.4.3** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

1.5 UMOWA RAMOWA I AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 1.5.1** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 2 pkt 9a ustawy PZP.
- 1.5.2** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91 a - c Ustawy PZP.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

1.6 INFORMACJE DODATKOWE

1.6.1 Projekt „Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń” jest realizowany dzięki wsparciu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka; 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, - Działanie 8.3: Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion

1.6.2 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1.6.3 Koszt udziału w postępowaniu ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje ich zwrotu.

1.7 PODWYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

2.1.1 Dostawa do wskazanych lokalizacji i instalacja przygotowanych do użytkowania 91 szt. laptopów wraz z podstawowym oprogramowaniem i z zapewnieniem usługi stałego dostępu do Internetu oraz usługi wsparcia technicznego.

2.1.2 Dostawa do wskazanych lokalizacji i instalacja przygotowanych do użytkowania 55 szt. komputerów typu „all in one” z ekranem dotykowym i dodatkowym niezbędnym osprzętem dla osób niepełnosprawnych z zapewnieniem usługi stałego dostępu do Internetu oraz usługi wsparcia technicznego.

2.1.3 Dostawa do wskazanych lokalizacji i instalacja przygotowanych do użytkowania 17 szt. zestawów komputerowych wraz z niezbędnym oprogramowaniem i 17 szt. drukarek z zapewnieniem usługi stałego dostępu do Internetu oraz usługi wsparcia technicznego.

2.1.4 Dostawa do wskazanych lokalizacji i instalacja 155 szt. modemów i urządzeń peryferyjnych do transmisji wireless.

2.1.5 Wykonanie usługi szkoleniowej przy stanowiskach komputerowych dla 146 uczestników projektu i dla 10 osób zaangażowanych w realizację projektu.

2.1.6 Ubezpieczenie dostarczonego sprzętu komputerowego.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

2.2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WYMAGANIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego zostały określone w **załączniku nr 1** „Określenie przedmiotu zamówienia - szczegółowy opis techniczny” do umowy stanowiącej **załącznik nr 8 do SIWZ**.

2.3 KOD CPV

CPV: 30213000-5 Komputery osobiste
30230000-0 Sprzęt związany z komputerami
48624000-8 Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC)
48200000-0 Pakiety oprogramowania dla sieci, internetu i intranetu
72100000-6 Usługi doradcze w zakresie sprzętu komputerowego
72400000-4 Usługi internetowe
72318000-7 Usługi przesyłu danych
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego
39162200-7 Pomoce i artykuły szkoleniowe

ROZDZIAŁ III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

3.1 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia jest wiążący i obowiązuje od dnia 01.08.2013 r. do 30.11.2015 r. i składa się z następujących etapów:

3.1.1 Etap I - Dostawa do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 09.09.2013 r.

- a)** 91 szt. przygotowanych do użytkowania laptopów z zainstalowanym oprogramowaniem
- b)** 55 szt. komputerów typu „all in one” ekranem dotykowym i dodatkowym niezbędnym osprzętem dla osób niepełnosprawnych i z zainstalowanym oprogramowaniem.
- c)** 17 szt. przygotowanych do użytkowania zestawów komputerowych wraz z niezbędnym oprogramowaniem i 17 szt. drukarek
- d)** 155 szt. modemów i urządzeń peryferyjnych do transmisji wireless

3.1.2 Etap II – Usługa szkoleniowa

Wykonanie usług szkoleniowych dla 156 osób, w grupach maksymalnie 20 osobowych i zakresie wskazanym w **Załączniku nr 1** „Opis przedmiotu zamówienia” do Umowy, przy stanowiskach komputerowych **w terminie do dnia 29.09.2013 r.**

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustronie”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

3.1.3 Etap III - Dostawa we wskazane lokalizacje w terminie do dnia 04.10.2013 r.

a) 91 szt. przygotowanych do użytkowania laptopów z zainstalowanym oprogramowaniem wraz z dostępem do Internetu i wsparciem technicznym oraz 91 szt. modemów i urządzeń peryferyjnych do transmisji wireless

b) 55 szt. komputerów typu „all in one” z ekranem dotykowym i dodatkowym niezbędnym osprzętem dla osób niepełnosprawnych i z zainstalowanym oprogramowaniem wraz z dostępem do Internetu i wsparciem technicznym oraz 55 szt. modemów i urządzeń peryferyjnych do transmisji wireless

c) 17 szt. zestawów komputerowych z zainstalowanym oprogramowaniem wraz z dostępem do Internetu i wsparciem technicznym, 17 szt. drukarek oraz 9 szt. modemów i urządzeń peryferyjnych do transmisji wireless do jednostek podległych Zamawiającemu tj.: Miejskiej Bibliotece Publicznej, 5 szkołach podstawowych: Szkoła Podstawowa nr 1 w Ustroniu, Szkoła Podstawowa nr 2 w Ustroniu, Szkoła Podstawowa nr 3 w Ustroniu, Szkoła Podstawowa nr 5 w Ustroniu, Szkoła Podstawowa nr 6 w Ustroniu; 2 gimnazjach: Gimnazjum nr 1, Gimnazjum nr 2 oraz Miejskim Domu Spokojnej Starości.

3.1.4 Etap IV – Ubezpieczenie

Ubezpieczenie dostarczonego sprzętu komputerowego (tj. laptopów, komputerów typu „all in one” z ekranem dotykowym, zestawów komputerowych, drukarek i dodatkowego osprzętu dla osób niepełnosprawnych) **od daty dostarczenia do magazynu Zamawiającego do 30.11.2015 r.**

3.2 Opłaty abonamentowe związane z zapewnieniem usługi dostępu do Internetu liczone będą **od daty dostarczenia i uruchomienia usługi w pierwszej lokalizacji do dnia 30.11.2015 r.**

3.3 Dostawa do każdej ze wskazanych lokalizacji jest uwarunkowana wcześniejszym udziałem uczestnika projektu w szkoleniach wymienionych w punkcie 3.1.2.

3.4 Szczegółowe warunki realizacji poszczególnych etapów zamówienia określa Umowa stanowiąca **Załącznik nr 8 do SIWZ.**

3.5 OKRES GWARANCJI

Wymagany termin gwarancji wynosi 60 miesięcy.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

ROZDZIAŁ IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:

4.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

4.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia, rozumianego jako:

a) wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **łącznie**:

- dwóch dostaw sprzętu komputerowego w skład, którego wchodziły laptopy wraz z oprogramowaniem, komputery stacjonarne z oprogramowaniem i monitorami oraz drukarkami o wartości co najmniej 600.000,00 zł brutto każde;
- jednego zamówienia polegającego na dostawie, konfiguracji i instalacji urządzeń dostępowych wraz ze świadczeniem usługi dostępu do Internetu dla co najmniej 120 użytkowników przez okres co najmniej 12 miesięcy o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto.

b) udokumentowane wykonanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 5 kursów lub szkoleń, dla minimum 50 osób łącznie z obsługi komputera oraz korzystania z przeglądarki internetowej o wartości co najmniej 15.000,00 zł brutto łącznie.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 4, 5 i 6 do SIWZ – wykaz dostaw, usług, szkoleń/kursów oraz dowodów, że te dostawy, usługi i szkolenia/kursy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

4.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Za spełniających powyższy warunek udziału w postępowaniu Zamawiający uzna tych Wykonawców, którzy dysponują następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Trener główny – co najmniej 1 osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o tematyce IT

b) Trener pomocniczy– co najmniej 1 osoba posiadająca co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym i umiarkowanym lub równoważnym

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 7 do SIWZ - wykaz osób.

4.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej, rozumianej jako: za spełniających powyższy warunek udziału w postępowaniu Zamawiający uzna tych Wykonawców, którzy:

a) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto.

b) posiadają ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 700 000,00 zł brutto.

W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie wówczas dopuszczalne jest, aby Wykonawcy łącznie spełniali powyższy warunek.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie analizy dokumentów określonych w pkt. 5.5.6 i 5.5.7 SIWZ.

4.1.5 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

4.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4.3 Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły *”spełnia - nie spełnia”*, na podstawie dokumentów lub oświadczeń wymienionych w Rozdziale V SIWZ dostarczonych przez Wykonawcę.

4.4 Niespełnienie chociaż jednego warunku wymienionego w Rozdziale IV skutkować będzie wykluczeniem Wykonawców z postępowania i odrzuceniem oferty.

4.5 Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

ROZDZIAŁ V

OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

5.1.1 oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**,

5.1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5.1.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5.1.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5.1.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.1.6 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.1.7 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

5.1.8 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór listy stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**,

5.1.9 jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem,

5.1.10 jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4 i 5.1.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.1.11 jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.1.5 i 5.1.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.1.12 jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.10 i 5.1.11 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem, wystawionych nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentu zastępowanego oświadczeniem.

5.1.13 W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1.1 – 5.1.12 składa odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.

Uwaga! w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

5.2 Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

5.3 Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

5.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

5.5 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, opisanych w Rozdziale IV SIWZ (art. 22 ust. 1 ustawy PZP) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

5.5.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, **załącznik nr 3 do SIWZ**

5.5.2 Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że dostawy te zostały wykonane należycie – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

5.5.3 Wykaz dostaw i usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy i usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że dostawy i usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

5.5.4 Wykaz szkoleń/kursów wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których szkolenia/kursy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że szkolenia/kursy te zostały wykonane należycie – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Dowodami, o których mowa w pkt. 5.5.2, 5.5.3 i 5.5.4 są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy i usługi wskazane w „wykazie dostaw – zał. nr 4 do SIWZ, wykazie dostaw i usług – zał. nr 5 do SIWZ i wykazie szkoleń/kursów – zał. nr 6 do SIWZ” zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 5.5.2, 5.5.3 i 5.5.4.

Z uwagi na fakt, że niniejsze postępowanie jest wszczynane w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Wykonawca zgodnie z przepisem § 9 ust. 2 rozporządzenia, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw i usług określone w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (dz. U. Nr 226, poz. 1817).

5.5.5 Wykaz osób w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku pkt. 4.1.3 SIWZ - wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.

5.5.6 Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 500.000.00 złotych brutto, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

5.5.7 opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 700 000,00 zł brutto.

5.6 Do oferty należy dostarczyć:

5.6.1 W zakresie części zamówienia dotyczącej dostawy laptopów:

a) Dokument potwierdzający spełnianie przez urządzenie wyniku min. 3550 punktów w teście PassMark CPU Mark aktualnym na dzień 20 maja 2013 roku, którego wyniki dostępne są na witrynie <http://www.cpubenchmark.net/> - wydruk z przeprowadzonego testu potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub wydruk ze strony <http://www.cpubenchmark.net/> potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) Wydruk ze strony internetowej oraz tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę, potwierdzający, że komputery posiadają certyfikat poprawnej pracy z systemem operacyjnym Microsoft Windows , tj. znajdują się na liście firmy Microsoft - Windows Hardware Compatability List- kategoria Desktop PCs – **dotyczy tylko w przypadku zaoferowania systemu operacyjnego firmy Microsoft.**

c) Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft - Windows Certified Products List na daną platformę systemową - wydruk ze strony internetowej plus tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę– **dotyczy tylko w przypadku zaoferowania systemu operacyjnego firmy Microsoft.**

d) Oświadczenie Wykonawcy o zgodności oferowanego sprzętu z dyrektywami 73/23/EEC oraz 89/336/EEC (oznaczenia CE).

e) Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 lub równoważny producenta komputera - należy dołączyć do oferty oświadczenie podpisane przez Wykonawcę o dysponowaniu przez producenta komputera certyfikatem jakości ISO 9001: 2000 lub równoważnym. Wybrany Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia kopii certyfikatu podpisanego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w momencie zawarcia umowy.

f) Potwierdzenia spełniania aktualnie obowiązującego standardu EPEAT na poziomie Gold - należy dołączyć wydruk ze strony internetowej plus tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

5.6.2 W zakresie części zamówienia dotyczącej dostawy komputerów typu „all in one” z ekranem dotykowym

a) Dokument potwierdzający spełnianie osiągnięcia przez urządzenie wyniku min. 2290 punktów w teście PassMark CPU Mark aktualnym na dzień 20 maja 2013 roku, którego wyniki dostępne są na witrynie <http://www.cpubenchmark.net/> - wydruk z przeprowadzonego testu potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub wydruk ze strony <http://www.cpubenchmark.net/> potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) Wydruk ze strony internetowej plus tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę, potwierdzający, że komputery posiadają certyfikat poprawnej pracy z systemem operacyjnym Microsoft Windows, tj. znajdują się na liście firmy Microsoft - Windows Hardware Compatability List- kategoria Desktop PCs – **dotyczy tylko w przypadku zaoferowania systemu operacyjnego firmy Microsoft.**

c) Certyfikat ISO 9001 lub równoważne dla producenta sprzętu - należy dołączyć do oferty oświadczenie podpisane przez Wykonawcę o dysponowaniu przez producenta sprzętu certyfikatem jakości ISO 9001: 2000 lub równoważnym. Wybrany Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia kopii certyfikatu podpisanego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w momencie zawarcia umowy.

d) Oświadczenie Wykonawcy o zgodności oferowanego sprzętu z dyrektywami 73/23/EEC oraz 89/336/EEC (oznaczenia CE).

e) Potwierdzenia spełniania aktualnie obowiązującego standardu EPEAT na poziomie Gold - należy dołączyć wydruk ze strony internetowej plus tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5.6.3 W zakresie części zamówienia dotyczącej dostawy komputerów stacjonarnych:

a) Dokument potwierdzający spełnianie osiągnięcia przez urządzenie wyniku min. 4280 punktów w teście PassMark CPU Mark aktualnym na dzień 20 maja 2013 roku - wydruk z przeprowadzonego testu potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub wydruk ze strony <http://www.cpubenchmark.net/> potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) Oświadczenie Wykonawcy o osiąganiu przez urządzenie maksymalnej głośności 29 dB z pozycji operatora, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779 lub równoważnymi.

c) Oświadczenie Wykonawcy o zgodności oferowanego sprzętu z dyrektywami 73/23/EEC oraz 89/336/EEC (oznaczenia CE).

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

d) Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 lub równoważny producenta komputera - należy dołączyć do oferty oświadczenie podpisane przez Wykonawcę o dysponowaniu przez producenta komputera certyfikatem jakości ISO 9001: 2000 lub równoważnym. Wybrany Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenie kopi certyfikatu podpisanego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w momencie zawarcia umowy.

e) Certyfikat jakości ISO 14001 2000 lub równoważny producenta komputera - należy dołączyć do oferty oświadczenie podpisane przez Wykonawcę o dysponowaniu przez producenta komputera certyfikatem jakości ISO 14001 2000 lub równoważnym. Wybrany Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenie kopi certyfikatu podpisanego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w momencie zawarcia umowy.

f) Potwierdzenia spełniania aktualnie obowiązującego standardu EPEAT na poziomie Gold - należy dołączyć wydruk ze strony internetowej plus tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5.6.4 W zakresie części zamówienia dotyczącej dostawy monitorów

a) Oświadczenie Wykonawcy o zgodności oferowanego sprzętu z dyrektywami 73/23/EEC oraz 89/336/EEC (oznaczenia CE).

b) Potwierdzenia spełniania aktualnie obowiązującego standardu EPEAT na poziomie Gold - należy dołączyć wydruk ze strony internetowej oraz tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

c) Oświadczenie Wykonawcy o zgodności oferowanego monitora z wymaganiami Certyfikatu TCO 05 lub wyższym i posiadający oznaczenie TCO 05 lub wyższe. Jeśli oferowany monitor nie jest oznaczony TCO 05 lub wyższym Wykonawca winien przedłożyć oświadczenie, że przeszedł on testy równoważne testami przeprowadzanym w celu nadania ww. oznakowania i osiągnął wyniki wymagane w specyfikacji Certyfikatu jakości TCO 05.

d) Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 lub równoważny producenta monitora - należy dołączyć do oferty oświadczenie podpisane przez Wykonawcę o dysponowaniu przez producenta komputera certyfikatem jakości ISO 9001: 2000 lub równoważnym. Wybrany Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenie kopi certyfikatu podpisanego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w momencie zawarcia umowy.

e) Certyfikat jakości ISO 14001 2000 lub równoważny producenta monitora - należy dołączyć do oferty oświadczenie podpisane przez Wykonawcę o dysponowaniu przez producenta komputera certyfikatem jakości ISO 14001 2000 lub równoważnym. Wybrany Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenie kopi

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

certyfikatu podpisanego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w momencie zawarcia umowy.

5.6.5 W zakresie usługi wsparcia technicznego

Dokument potwierdzający świadczenie usług w ramach Centrum Pomocy Technicznej Wykonawcy w oparciu o procedury certyfikat ISO 9001:2008 lub równoważną - do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że ww. usługi wykonywane będą w oparciu o normę ISO 9001:2008 lub równoważną.

5.7 Oświadczenia Wykonawcy potwierdzające warunki udziału w postępowaniu wg wzorów zawartych w załącznikach powinno zostać złożone w oryginale.

Pozostałe dokumenty składane przez wykonawców powinny spełniać formę przewidzianą w §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mogą żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231).

Dokumenty składane w formie kopii powinny posiadać adnotację „Za zgodność z oryginałem” oraz podpis wykonawcy.

Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

5.8 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

5.9 WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

5.9.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W takim przypadku, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**.

5.9.2 Wykonawcy, o których mowa powyżej składają jedną ofertę, przy czym:

a) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale V pkt. 5.1.1 – 5.1.12 składa każdy z Wykonawców,

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

b) oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy PZP **wg załącznika nr 3 do SIWZ** składają wszyscy Wykonawcy wspólnie,

c) pozostałe dokumenty składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.

5.9.3 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, zaś badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.

5.9.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

5.9.5 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

5.9.6 Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia regulują przepisy kodeksu cywilnego.

5.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

5.11 Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

ROZDZIAŁ VI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

6.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium.

6.2 Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).**

6.3 Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą **tj. 60 dni.**

6.4 FORMA WADIUM

Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

6.5 W przypadku składania wadium przez Wykonawcę w formie innej niż pieniężna dokument gwarancji lub poręczenia powinien zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do: zapłacenia kwoty w wysokości odpowiadającej wysokości wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

6.6 Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe o numerze **15 1050 1070 1000 0001 0250 7308 w ING Bank Śląski S.A. o / Bielsko – Biała** z dopiskiem: „Wadium – Równe e-szanse dla wszystkich”

6.7 Do oferty należy dołączyć kopie polecenia przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.

6.8 Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, tj. przed godziną 10:00 w dniu 5 lipca 2013 r.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

6.9 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie innej niż pieniężna zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert, tj. przed godziną 10:00 w dniu 5 lipca 2013 r. Dokument może zostać dołączony do oferty lub może zostać złożony w oddzielnej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Ustroniu przy ul. Rynek 1 pok. nr 8 (Kasa Urzędu Miasta Ustroń) przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

6.10 Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania (jego oferta zostanie odrzucona).

6.11 ZWROT I ZATRZYMANIE WADIUM

6.11.1 Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust.1 a, ust. 2 ustawy PZP.

6.11.2 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a)** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b)** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c)** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- d)** w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

7.1 stosownie do art. 38 ust. 1 PZP:

7.1.1 Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż **na 6 dni przed upływem terminu składania ofert** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.1.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.1.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.1.1.

7.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej.

7.3 Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków Zamówienia oraz umieszcza na stronie internetowej, informację o terminie zebrania. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieszcza na stronie internetowej.

7.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

7.5 Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski lub inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów oraz informacji faksem oraz drogą elektroniczną pod warunkiem ich niezwłocznego potwierdzenia przez adresata.

7.6 W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.7 Jeżeli Wykonawca prześle oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem/drogą elektroniczną i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu pierwszego dokumentu – dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

7.8 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, są:
- w sprawach technicznych: Agata Markiewicz tel. +48338579341

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- w sprawach procedury przetargowej: Józef Kuczera tel. + 48338579322

ROZDZIAŁ VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

8.1 Wykonawcy będą związani złożonymi ofertami przez okres 60 dni.

8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

9.1 ZAWARTOŚĆ OFERTY

Złożona przez Wykonawcę oferta musi zawierać:

- a)** Wypełniony formularz ofertowy (**wg załącznika nr 1 do SIWZ**),
- b)** Oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale 5 SIWZ,
- c)** W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione od reprezentowania Wykonawcy,
- d)** W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu,
- e)** Oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli wniesiono je w innej niż pieniądź formie przewidzianej przez Ustawę z zastrzeżeniem pkt 6.9 zd.2,

9.2 WYMOGI FORMALNE OFERTY

9.2.1 Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a)** treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- b)** oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej (na maszynie do pisania lub komputerze, lub inną trwałą i czytelną techniką nie ulegającą usunięciu bez pozostawienia śladów).
- c)** wszelkie dokumenty sporządzone w językach obcych muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę,

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustronie”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- d)** oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy,
- e)** poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

9.2.2 Zaleca się, aby:

- a)** każda strona oferty była parafowana przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,
- b)** wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane a numeracja stron rozpoczynała się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
- c)** wszystkie strony oferty były połączone w sposób trwały, uniemożliwiający ich zdekompletowanie,
- d)** zostały wskazane nazwiska osób upoważnionych do kontaktu z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia,
- e)** informacje, oświadczenia i dokumenty zostały przedstawione w porządku określonym w niniejszej SIWZ,
- f)** materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty.

9.3 INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

9.3.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

9.3.2 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

9.3.3 Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

9.3.4 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

9.4 OPAKOWANIE OFERTY

Ofertę należy złożyć w dwóch trwale zamkniętych, nienaruszonych opakowaniach (kopertach) zaadresowanych na Zamawiającego i oznaczonych w następujący sposób:

a) opakowanie zewnętrzne należy oznaczyć:

„Dostawa laptopów i zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem i wsparciem technicznym oraz zapewnienie stałego dostępu do internetu i utrzymanie sieci.”

Nie otwierać przed dniem 5 lipca 2013 r. godz. 10:00

b) opakowanie wewnętrzne

Opakowanie wewnętrzne musi być oznakowane jak wyżej i zaadresowane na adres Wykonawcy, aby można je było odesłać bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia (dopuszcza się odcisk pieczęci).

9.5 ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

a) wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie **„WYCOFANIE”**

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

b) zamienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **„ZAMIANA”**. Koperty oznakowane dopiskiem **„ZAMIANA”** zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

ROZDZIAŁ X

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

10.1 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

10.1.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Ustroń, ul Rynek 1, na biurze podawczym (pokój nr 4)

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

10.1.2 Termin składania ofert upływa dnia 5 lipca 2013 r., o godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania zawiadamiając niezwłocznie Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

10.2 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

10.2.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Ustroń, ul Rynek 1, biuro nr 1

10.2.2 Termin otwarcia ofert: 5 lipca 2013 r. o godz. 11:00

10.3 PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

10.3.1 Otwarcie ofert jest jawne.

10.3.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.3.3 Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

ROZDZIAŁ XI SPOSÓB OBLICZANIA CENY

11.1 Cena brutto podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

11.2 Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa brutto po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.

11.3 Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.

11.4 Ceny jednostkowe oraz łączną cenę końcową należy podać w kosztorysie w zaokrągleniu do 1 grosza.

11.5 Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

11.6 Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto.

11.7 Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z **załącznikiem nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia**.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 TRYB OCENY OFERT

12.1.1 W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.1.2 Oferta Wykonawcy, który w terminie **3 dni** od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP, zostanie odrzucona.

12.2 KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

cena ofertowa brutto – 100 %

12.3 ZASADY OCENY WG USTALONYCH KRYTERIÓW

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 = \dots \text{ pkt (1\% = 1 pkt)}$$

gdzie:

C – wskaźnik ceny oferty

- a) Punkty wyliczone wg powyższej formuły stanowić będą ocenę oferty.
- b) Oferta o najwyższej ocenie C uznawana zostanie za najkorzystniejszą.
- c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

13.1 OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a)** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom.
- b)** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c)** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d)** W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne.
- e)** terminie określonym w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie Zamówienia publicznego może być zawarta.

13.2 WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

13.2.1 Umowa zostanie zawarta w terminach przewidzianych w art. 94 ustawy PZP.

13.2.2 Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza termin i miejsce podpisania umowy.

13.2.3 Wykonawca jest obowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w ogłoszeniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

13.2.4 W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, umowy regulującej współpracę między nimi. Umowa ta ma zawierać m.in.:

- określenie celu gospodarczego, dla którego została zawarta,
- oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- wyszczególnienie członków konsorcjum,
- wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika), który będzie reprezentował ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawierał umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- oznaczenie czasu trwania umowy – wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

13.3 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

13.3.1 Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny brutto podanej w ofercie.

13.3.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany najpóźniej w dniu podpisania umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

- a)** w pieniądzu,
- b)** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c)** gwarancjach bankowych,
- d)** gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e)** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

13.3.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a)** w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
- b)** przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
- c)** przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

13.3.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr **15 1050**

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

1070 1000 0001 0250 7308 w ING Bank Śląski S.A. o/Bielsko – Biała – z dopiskiem:
„Równe e-szanse dla wszystkich”

13.3.5 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 13.3.2 lit. od b) do e) należy złożyć w oryginale najpóźniej w dniu podpisywania umowy.

13.3.6 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 13.3.2 lit. od b) do e) musi zawierać następujące elementy:

- a)** nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
- b)** nazwę Zamawiającego,

c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela oraz winno być podpisane przez Gwaranta lub Poręczyciela albo przez osobę upoważnioną do ich reprezentacji – do dokumentu gwarancji lub poręczenia należy dołączyć dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta lub Poręczyciela,

d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

e) zobowiązania Gwaranta lub Poręczyciela do bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłacenia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okolicznościach wskazanych w art. 147 ust.2 ustawy Pzp,

f) termin ważności – od daty podpisania umowy do końca okresu realizacji umowy w części 70% - plus 30 dni od dnia zakończenia umowy, a w części 30% plus 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

13.3.7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być złożone przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zgłoszenie ewentualnych zastrzeżeń co do jego treści lub przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Gwarant lub Poręczyciel nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie zawierających w/w elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13.3.8 Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

13.4 UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W celu realizacji Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do podpisania z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przed rozpoczęciem realizacji Zamówienia.

Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarty jest w **załączniku nr 3 do Umowy o udzieleniu zamówienia publicznego**.

ROZDZIAŁ XIV PROJEKT UMOWY

14.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

14.2 Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust.1 ustawy z PZP i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy. **Wszystkie prawdopodobne i możliwe do przewidzenia zmiany realizacji zamówienia oraz warunki tych zmian, skutkujących możliwością zmian postanowień zawartej umowy zawarto w § 15 projektu umowy.**

14.3 Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ XV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

15.1 W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie.

15.2 Środki ochrony prawnej określone w w/w dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

15.3 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków.

15.4 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

15.5 Odwołanie wobec czynności innej niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

15.6 Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15.7 Postanowienia końcowe

15.7.1 Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych w ofercie przez uczestników postępowania.

15.7.2 Udostępnianie zainteresowanym w/w dokumentów odbywać się będzie wg następujących zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
- b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów, przy czym udostępnienie dokumentów może mieć miejsce tylko w siedzibie Zamawiającego oraz w godzinach urzędowania.
- c) Zamawiający umożliwi kopiowanie wybranych dokumentów w formie pisemnej, za pomocą aparatu fotograficznego lub innych urządzeń kopiujących własności wykonawcy.

15.7.3 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) oraz Kodeksu Cywilnego.

„Równe e-szanse dla wszystkich – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Ustroń”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

ROZDZIAŁ XVI

ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 1a – Formularz cenowy
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw
Załącznik nr 5 – Wykaz zamówień
Załącznik nr 6 – Wykaz szkoleń/kursów
Załącznik nr 7 – Wykaz trenerów
Załącznik nr 8 - Projekt umowy
Załącznik nr 9 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP
Załącznik nr 10 – Wzór pełnomocnictwa
Załącznik nr 1 do Umowy - Określenie przedmiotu zamówienia - szczegółowy opis techniczny
Załącznik nr 2 do Umowy - Lokalizacje dostaw
Załącznik nr 3 do Umowy - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

w z. Burmistrza

Ireneusz Staniek
Sekretarz Miasta

Ustroń, dnia 20.05.2013 r.