

# UMOWA NR ZP.272.3.110.2015

zawarta w dniu 03.11.2015 r. w Ustroniu pomiędzy:

**Miastem Ustroń** z siedzibą w 43-450 Ustroń., ul. Rynek 1, NIP 5482407434, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń Ireneusza Szarca**

a

**Adamem Gil** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo Usługowe ADAL Adam Gil** z siedzibą w **Koziegłówni ul. Lipowa 72, 42-350 Koziegłowy, NIP 577-139-51-57**, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

## § 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 126 747,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup i dostawę choinki szczegółowo opisanej w ust. 2-7, w ramach zadania: „Zakup choinki na Rynek Miasta oraz domków handlowych”.
2. Choinka powinna być przeznaczona do zastosowania zewnętrznego w kształcie stożka. Konstrukcja choinki ocynkowana, o wysokości całkowitej z gwiazdą około 13m i średnicy podstawy 4m ( $\pm 20\%$ ), dzielona na segmenty o maksymalnej wysokości 2m każdy, dodatkowo dolne segmenty dzielone w pionie aby ułatwić magazynowanie konstrukcji. Choinka powinna być takiej konstrukcji aby po rozłożeniu na segmenty nie potrzebowała każdorazowego oddzielnego demontażu i montażu dekoracji i elementów świetlnych. Choinka powinna być wyposażona w układ bezpieczników zabezpieczający przed przepięciem.
3. Choinka musi być w całości pokryta igliwem w postaci girlandy wykonanej w celu uzyskania najbardziej realistycznego wyglądu z trzech kolorów folii matowej: ciemnozielonego, jasnozielonego i brązowego, średnica girlandy min. 20 cm, ilość tipsów min. 120 na 1,0 mb girlandy, rozstaw girlandy na choince maksymalnie co 10 cm.
4. Czubek choinki ma stanowić przestrzenny dekor świetlny składający się z min. 2 elementów 2D w kształcie 4-ramiennej (lub więcej) gwiazdy o wysokości około 100 cm. Gwiazda na czubku ma być wykonana z konstrukcji aluminiowej i pokryta węzłem świetlnym LED, min 30 diod na 1 mb, min. IP44, w kolorze światła białego ciepłego, w ilości min. 300 pkt. świetlnych na elemencie.
5. Powierzchnia choinki powinna być pokryta oświetleniem LED min. IP44 w kolorze światła białego ciepłego z co piątą migającą białą ciepłą diodą, w ilości min. 9000 pkt. świetlnych. Dodatkowo choinka powinna być udekorowana w:
  - 1) gwiazdy 6 lub 8 - ramienne przestrzenne (wypukłe, nie na płasko przylegające do choinki) w kolorze złotym, podświetlana, średnica min. 40 cm, co najmniej 50 szt.
  - 2) bombki w różnych rozmiarach: 80, 120, 150 mm, co najmniej 400 szt.
6. Choinka musi być odpowiednio obciążona zapewniając bezpieczeństwo odbiorcom.
7. Choinka musi być wykonana z najwyższej jakości materiałów w sposób wysoce estetyczny, zapewniający jej atrakcyjny wygląd zarówno w ciągu dnia, jak i w nocy. Projekt dekoracji musi nawiązywać do klasycznego charakteru świąt Bożego Narodzenia.
8. Przedmiot umowy swym zakresem obejmuje transport i montaż choinki z osprzętem na Rynku w Ustroniu wraz z przeszkoleniem pracowników w zakresie montażu i demontażu.
9. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest nowy, dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad.

10. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia przedmiotu Zamówienia powstałe w trakcie transportu i montażu.
11. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia 23.10.2015 roku będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

### § 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: Dorota Fijak, Jarosław Pobożny,
  - 2) po stronie Wykonawcy: Patrycja Zmysło.

### § 4. REALIZACJA UMOWY

Przedmiot umowy zostanie dostarczony w terminie **do 3 grudnia 2015 roku**.

### § 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na **kwotę brutto w wysokości 60 494,73 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt cztery złote 73/100 brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera należyty podatek VAT w wysokości 23 %.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją umowy. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury będzie zatwierdzony i podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) protokół odbioru.
4. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane zamówienie zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru.
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.

### § 6. ODBIÓR

1. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzony sprawdzeniem przez Zamawiającego zgodności dostarczonej choinki z graficznym projektem choinki, który Wykonawca dołączył do oferty oraz z wymaganiami Zamawiającego, o których mowa w § 2 umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzania jakości dostarczonych towarów. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego materiałów wadliwych Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia brakujących lub wymiany wadliwych przedmiotów na własny koszt w terminie 3 dni.
2. Ustalenie materiałów posiadających wady nastąpi w protokole spisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Na trzy dni wcześniej Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu umowy. Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 - 14.00.
4. Odbioru robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
5. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

### § 7. ODSZKODZENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu umowy lub jej części przekracza 14 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający zobowiązany jest złożyć w terminie do 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.

## § 8. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu 14 (czternastu) dni od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 7 (siedmiu) dni roboczych od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni robocze od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady przedmiot nadal wykazuje wady Zamawiający może:
  - 1) żądać bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad odpowiadającym parametrom technicznym przedmiotu wadliwego.
  - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku,
  - 3) odstąpić od umowy bez względu na charakter i rozmiar wady.

## § 9. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
    - 1) zgodności z niniejszą umową,
    - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami,
    - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne, a także za ich usunięcie.
2. Gwarancja obejmuje przedmiot umowy.
  3. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru. W przypadku gdy termin gwarancji na sprzęt wystawionej przez ich producenta jest dłuższy niż 36 miesięcy gwarancja obejmuje okres dłuższy.
  4. Postanowienia zawarte w §8 ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.
  5. W przypadku wymiany przedmiotu umowy termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

## § 10. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, a w szczególności na skutek stwierdzenia opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części trwającego powyżej 7 dni,
  - 2) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
  - 3) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.



3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zapłacenie kar umownych za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
5. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 ust. 4 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
6. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

### § 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

|                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Zamawiający</p> <p><b>SKARBNIK MIASTA</b></p> <p><i>Aleksandra Luckoś</i></p> <p><b>W. Burmistrza</b></p> <p><i>Jolanta Krawczyńska-Gojny</i></p> <p><b>Zastępcą Burmistrza</b></p> <p><b>RADCA PRAWNY</b></p> <p><i>Helena K...</i></p> | <p>Wykonawca</p> <p>Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe</p> <p><b>"ADAL" Adam Gil</b></p> <p>42-350 KOZIEGŁOWY</p> <p>Koziegłówek, ul. Lipowa 72</p> <p>tel. 34 314 10 23; 34 371 00 23</p> <p>NIP 577-139-51-57, IDS 150261810</p> <p>www.adal.net.pl</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*tyl*