

UMOWA NR ZP.272.3.117.2015

Zawarta w dniu 07.12.2015 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRÓŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Pracownią Urbanistyczną w Rybniku Sp. z o. o. z siedzibą w **44-200 Rybnik ul. Wodzisławska 30**, zapisaną w **Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego w Gliwicach pod numerem 0000134243**, **NIP 642-000-48-06**, reprezentowaną przez:

Wiesława Chmielewskiego – Prezesa Zarządu i Piotra Mocek – Prokurenta zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie zwanych dalej „Stronami”.

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 126 747,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Ustroniu przy ul. Stawowej stosownie do Uchwały Rady Miasta Ustroń w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Ustroniu przy ul. Stawowej Nr XI/120/2015 z dnia 29.10.2015 r. zgodnie z aktualnym stanem prawnym, w szczególności z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.).
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) pozyskanie urzędowych kopii map zasadniczych w odpowiedniej skali, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym z przeznaczeniem do celów planistycznych - zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 2) przeprowadzenie procedury formalnoprawnej dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wynikającej z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r., poz. 199 z późn. zm.) oraz kompletowanie dokumentacji formalnoprawnej w ciągu całego okresu sporządzania projektu planu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164 poz. 1587 z dnia 19.09.2003 r., z późn. zm.)
 - 3) opracowanie projektu miejscowego planu w zakresie zgodnym z art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu miejscowego planu zagospodarowania, w tym opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń planu wg ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r. poz. 1235 z późn. zm.),
 - 5) opracowanie wniosku o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów na cele nierolnicze i nieleśne wykonanego do projektu zmiany planu, o ile zajdzie taka konieczność,
 - 6) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego dla potrzeb miejscowego planu zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 7) opracowania prognozy skutków finansowych do planu,
 - 8) sporządzenie metadanych planu zgodnych z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r.

- o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. Nr 76, poz. 489),
- 9) wprowadzenie projektu planu do Edytora Aktów Prawnych stosowanego w Urzędzie Miasta Ustroń,
 - 10) przygotowanie pism przewodnich do instytucji, niezbędnej korespondencji, komunikatów i zawiadomień, wraz z nadaniem adresów.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w następującej formie i ilościach (oprócz egzemplarzy niezbędnych do przeprowadzenia procedury opiniowania i uzgadniania):
- 1) rysunki planów - wydruk kolorowy w 5 egzemplarzach, w formacie cyfrowym umożliwiającym publikację w Dzienniku Urzędowym oraz w wersji elektronicznej np. na płytach CD w 2 egzemplarzach,
 - 2) tekst ustaleń planów - wydruk uchwały Rady Miasta w 5 oprawionych egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej np. na płycie CD w 2 egzemplarzach.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia 26.11.2015 r.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: insp. d/s. urbanistyki i architektury Jarosław Grzybowski,
 - 2) po stronie Wykonawcy: Wiesław Chmielewski.

§ 4. REALIZACJA UMOWY

Strony ustalają terminy realizacji niniejszego zamówienia w 3 etapach:

- 1) Etap I – opracowanie i przekazanie przez Wykonawcę projektu planu miejscowego oraz pozostałych opracowań, o których mowa w § 2 do zaopiniowania i uzgodnienia z właściwymi organami w terminie do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 2) Etap II - przekazanie przez Wykonawcę ostatecznej wersji projektu planu miejscowego oraz załączników, o których mowa w art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do uchwalenia przez Radę Miasta Ustroń w terminie do 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 3) Etap III – wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do opublikowania uchwały Rady Miasta Ustroń uchwalającej plan miejscowy w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego w terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

§ 5. OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienie niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy oraz, że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i urbanistycznej oraz z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający udostępni materiały będące w jego posiadaniu, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy wnioski i uwagi złożone w przedmiotowej sprawie przez właściwe instytucje.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. do czasu opublikowania uchwały Rady Miasta Ustroń uchwalającej w/w plan w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. W razie konieczności uzupełnienia lub poprawienia opracowań, uzgodnień itp. czynności te Wykonawca wykona bez odrębnego wynagrodzenia.
6. Przedstawiciel Wykonawcy w terminie uzgodnionym przez Strony, na życzenie Zamawiającego, zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach komisji urbanistyczno-architektonicznej, publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami oraz sesji rady miasta, na której uchwalany jest plan miejscowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania, uporządkowania i oprawienia dokumentacji prac planistycznych i przekazania Zamawiającemu.
8. Zamawiający zobowiązuje się publikacji ogłoszeń w prasie oraz do wysyłki drogą pocztową uprzednio przygotowanych przez Wykonawcę pism przewodnich do instytucji, niezbędnej korespondencji oraz komunikatów i zawiadomień.

§ 6. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie całości przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na kwotę **brutto w wysokości 14 760,00 zł**, (słownie: czternaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt złotych 00/100 brutto), przy czym:
 - 1) Wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 4 pkt 1 (etap I) wynosi 40 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 5904,00 zł brutto,
 - 2) Wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 4 pkt 2 (etap II) wynosi 40 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 5904,00 zł brutto,
 - 3) Wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 4 pkt 3 (etap III) wynosi 20 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 2952,00 zł brutto,
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera należny podatek VAT w wysokości 23 %.
3. Przyjęta stawka VAT do ustalenia należności brutto została ustalona w oparciu o przepisy ustawy o VAT obowiązujące w dniu zawarcia umowy. W razie podwyższenia stawki VAT w trakcie realizowania umowy wysokość wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 nie ulegnie zmianie. Przy wystawianiu faktur VAT zostanie zastosowana stawka VAT obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego), z uwzględnieniem przepisów przejściowych.
4. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za każdy etap określony w § 4 wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru prac.
5. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:
 - a) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
 - b) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji określonych w ust. 7.
 - c) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokumentację.
7. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje z chwilą jego odbioru przez Zamawiającego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych zgodnie z §7 umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) Używania dokumentacji,
 - 2) Prawo do utrwalania i zwielokrotniania utworu,
 - 3) Upubliczniania i rozpowszechniania utworu,
 - 4) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, na których utrwalono dokumentację.

§ 7. ODBIÓR

1. Przekazanie przedmiotu umowy, w terminach o których mowa w §4, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu poszczególnych etapów przedmiotu umowy i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji.
2. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia.

Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.

3. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.
4. Podpisane bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i zatwierdzone przez Strony protokoły zdawczo-odbiorcze będą stanowiły podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.
7. Koszty poprawek i uzupełnień nieprawidłowej, niekompletnej lub wadliwej dokumentacji obciążają w całości Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do dokonania wszelkich poprawek i uzupełnień, których konieczność pojawi się w toku procedury uchwalania zmiany planu. Poprawki, uzupełnienia i usunięcie wad nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony, a w razie braku porozumienia termin wyznaczy jednostronnie Zamawiający. Postanowienia §9 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o niewykonaniu lub nienależytym wykonywaniu zamówienia.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 14 dni od zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia takiej wiadomości.
5. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust.1 umowy,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust.1 umowy,
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w § 4 pkt 1-3, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy lub usunięciu wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia przedmiotu umowy.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 6 ust. 4 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
10. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

12. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.

§ 9. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc od daty zrealizowania etapu III określonego w § 4 pkt. 3.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym w szczególności do dokonania poprawek przedmiotu umowy po dokonanej ocenie zgodności z prawem przez Wojewodę Śląskiego.
3. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.

§ 10 RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 7 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający:

w z. Burmistrza

Jolanta Krawczyńska-Gojny
Zastępca Burmistrza

SKARBNIK MIASTA

Aleksandra Łuckoś

RADCA PRAWNY
Melena Sikora
Kt - R - 241

Wykonawca:

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
44-200 RYBNIK, UL. WODZISŁAWSKA 30

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
PREZES ZARZĄDU
mgr inż. arch. WIESŁAW CHMIELEWSKI

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
PROKURENT
mgr inż. PIOTR MOCEK

