

PRZEDSZKOLE NR 4 W USTRONIU
43-450 Ustroń, ul. Wiśniowa 13

Dokumentacja przetargowa
nr

P4.ZP.271.1.01.2015

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia
nieprzekraczającej kwot określonych
w art. 11 ust. 8 Ustawy PZP
pn.:

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalniami wraz z
bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu
zabaw przy P-4”

Termin składania ofert: do 18.08.2015 r. godz. 10:00
Termin otwarcia ofert: 18.08.2015 r. godz. 11:00

Numer sprawy P4.ZP.271.1.01.2015

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dotyczy postępowania pn:

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnikami wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

Ogłoszenie o przetargu ukazało się w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ustron www.ustron.bip.info.pl/ oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ustron w dniu: 18.08.2015 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

PRZEDSKOLE NR 4 W USTRONIU reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola nr 4 w Ustroniu
NIP 548-10-91-621

REGON 072354680

Siedziba Przedszkola nr 4 w Ustroniu: 43-450 Ustroń ul. Wiśniowa 13

tel. +48 33 8542495, fax. +48 33 8579330,

e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl,

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej **ustawą PZP**.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o szacunkowej wartości **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP**.
- 3) Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.);
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231.);
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692);
 - d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1735);

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż na terenie Przedszkola nr 4 w Ustroniu zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnikami oraz bezpiecznej nawierzchni w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiony został w załącznikach nr A1 i A2 do SIWZ.

Wszędzie, gdzie w opisach występują nazwy urządzeń zabawowych można zastosować inne równoważne produkty o parametrach technicznych nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji przetargowej. Wszystkie przedstawione wizualizacje urządzeń zabawowych mają charakter poglądowy.

POZYCJA WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ CPV:

43325000-7 Wyposażenie parków i placów zabaw

Warunki techniczne:

1. Do wykonania zadania będą użyte materiały posiadające atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, nieposiadające uszkodzeń.

2. Za wypadki i szkody, które mogą powstać na terenie wykonania zamówienia odpowiada wykonawca. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie wykonawca.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymaganym terminem realizacji jest dzień: **do 30 dni od dnia zawarcia umowy,**

5. OKRES GWARANCJI

Wymagany okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia wynosi minimum 36 miesięcy.

6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.

7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 8.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.

- 8.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca musi udokumentować, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną dostawę o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia (dostawa i montaż wyposażenia placu zabaw). Aby spełnić ten warunek, dostawa na którą powołuje się wykonawca musi być ukończona, a jej wartość musi być równa lub większa od kwoty 30 000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 3 do SIWZ – wykaz dostaw oraz dowodów, że dostawy te zostały wykonane należycie.

- 8.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.

- 8.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi wykazać że dysponuje lub będzie dysponował środkami finansowymi na realizację dostaw objętych zamówieniem w wysokości **wyliczonej ceny oferty brutto niniejszego postępowania**, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu innych zamówień,

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie analizy dokumentów określonych w pkt 9.1.3. SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzućeniem jego oferty).

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

9.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 9.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SIWZ;
- 9.1.2. wykaz wykonanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1.2. lit a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w „wykazie dostaw – zał. nr 3 do SIWZ” zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 9.1.2.

- 9.1.3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy lub podmiotu, na którego zdolnościach finansowych Wykonawca polega, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.2. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP

- 9.2.1. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2b do SIWZ;
- 9.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór listy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
- 9.2.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9.2.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.9.2.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9.2.6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.2 – 9.2.4, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.
- 9.2.7. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 9.2. SIWZ

Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

9.3. Inne wymagane dokumenty

Zgodnie z § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231.), w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy będą odpowiadać wymaganiom określonym przez zamawiającego, Zamawiający żąda:

- 9.3.1. szczegółowy opis techniczny oferowanego zestawu wielofunkcyjnego wraz z wizualizacją.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie. Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

W przypadku złożenia odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP istniejących między przedsiębiorcami na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszej specyfikacji Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8 SIWZ oceniane będzie łącznie, zaś badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego w Wykonawców.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

- 5) Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia regulują przepisy kodeksu cywilnego.

11. PODWYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Cena oferty jest ceną ryczałtową, w związku z tym przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
- 2) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w załącznikach nr A1 i A2 do SIWZ uwzględniając, zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunki umowy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie, iż wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia muszą być ujęte w ofercie.
- 4) Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z załącznikami do SIWZ opisującymi przedmiot zamówienia, zwracając szczególną uwagę czy zawierają w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Cena oferty winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się **łącną cenę brutto** (tj. z podatkiem VAT w wysokości 23 %).
- 6) Cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
- 7) Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

- 1) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - a) **Cena ofertowa** **95 pkt**
 - b) **Gwarancja** **5 pkt**
- 2) Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad a) **Cena ofertowa** - wg następującego wzoru:

$$I P = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P – ilość punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 95 pkt.

Ad b) **Okres udzielonej gwarancji** – wg następującej zasady:

- Wymagany okres gwarancji – co najmniej 36 miesięcy,
- Za oferowanie wymaganej gwarancji minimalnej - 36 miesięcy wykonawca otrzymuje 0 pkt,
- Za każde wydłużenie gwarancji o 2 miesiące wykonawca uzyskuje dodatkowo 1 punkt.
- Za 46 miesięcy i więcej udzielonej gwarancji wykonawca uzyska maksymalnie 5 punktów.

Uwaga: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Ocenę końcową stanowi **suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria** wymienione powyżej.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności drogą elektroniczną na adres: zamowieniapubliczne@ustron.pl. Forma elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie Oferty; zmiana Oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje drogą elektroniczną e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Jolanta Cieślar** tel. 33 8542-495
- 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Józef Kuczera** tel. 33 8579-322

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1) Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 4) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie lub drogą elektroniczną e-mail.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. POSTAĆ OFERTY

- 1) Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wszystkie dokumenty składające się na ofertę za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 4) Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.

- 5) Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oferty /tj. bez udziału osób trzecich/, ponumerowane kolejnymi numerami.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 7) Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 8) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Dokumenty składające się na ofertę:
 - a) Formularz Oferty (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 1 do SIWZ) wraz z zawartymi w nim oświadczeniami i częścią zamówienia powierzona podwykonawcom.
 - b) Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
 - c) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających, że oferowane dostawy będą odpowiadać wymaganiom określonym przez zamawiającego - określonych w pkt. 9 SIWZ.
 - d) Formularz cenowy.

20. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
- 2) Zaleca się stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne.
- 3) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnicami wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

„Nie otwierać przed dniem 18.08.2015 roku godzina 11:00”

- 4) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy.
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

21. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać na adres: Urząd Miasta Ustroń, ul. Rynek 1, biuro nr 4, nie później niż do dnia **18.08.2015 r. do godziny 10:00.**
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - **zamienić ofertę**- powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZAMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

22. OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.08.2015 r. o godzinie 11:00 w biurze nr 1, Urzędu Miasta Ustroń.**
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ wewnętrznych naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia oferty zamiennej pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym, dane zgodnie z art.86 ust.4 ustawy PZP.
- 6) Zamawiający na wniosek wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5.

23. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
- 4) Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

24. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 1) Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 2) Zamawiający na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy PZP wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień oraz Wykonawcę, który nie złożył listy o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP.
- 3) Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 w zw. z art. 26 ust. 2d ustawy PZP wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył informacji na temat przynależności albo braku przynależności Wykonawcy, do grupy kapitałowej.
- 4) Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy PZP ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

25. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

26. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

27. WYBÓR WYKONAWCY

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie 13 specyfikacji.

28. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu. Niezależnie od powyższego o wyborze oferty powiadomieni będą wszyscy wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

29. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym zawarcie umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy.
- 2) Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

31. ZAWARCIE UMOWY

- 1) Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa zgodnie ze projektem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.
- 2) Zawarcie umowy nastąpi w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 4) Przed zawarciem Umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum lub spółki cywilnej, w przypadku gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

32. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

33. ZMIANA ZAWARTEJ UMOWY

- 1) Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust.1 ustawy PZP i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.
- 2) Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:

a) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

- zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- zlecenia przez Zamawiającego wykonania prac dodatkowych, jeżeli terminy ich wykonania, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- okoliczności będących następstwem siły wyższej uznanych przez Zamawiającego, poprzez spisanie protokołu. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

b) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:

- ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podniesienia stawki podatku VAT.
- rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy będącej następstwem przyjęcia odmiennych założeń projektowych od stwierdzonego stanu faktycznego (prace zaniechane). W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

c) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.).

- d) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - e) Zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.
 - 4) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

34. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 1) W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej określone w w/w dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następującej czynności Zamawiającego:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 10) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, a na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.

35. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych w ofercie przez uczestników postępowania.

- 2) Udostępnianie zainteresowanym w/w dokumentów odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów, przy czym udostępnienie dokumentów może mieć miejsce tylko w siedzibie Zamawiającego oraz w godzinach urzędowania.
 - c) Zamawiający umożliwi kopiowanie wybranych dokumentów.
- 3) Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907) oraz Kodeksu Cywilnego.

36. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2a – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 2b – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 3 – Wzór wykazu dostaw;
- Załącznik nr 4 – Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 5 – Wzór pełnomocnictwa dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- Załącznik nr 6 – Projekt umowy;
- Załącznik nr 7 - Formularz cenowy;
- Załącznik nr A1 i A2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Ustroń, dnia 10.08.2015 r.

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA**Przedmiot zamówienia**

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnikami wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

ZAMAWIAJĄCY	PRZEDSZKOLE NR 5 W USTRONIU 43-450 USTRÓŃ UL. LIPOWSKA 127
WYKONAWCA:	
NIP:	REGON:
TEL: FAX:	E-MAIL:
CENA BRUTTO z podatkiem VAT w wysokości 23 %	Cyfrowo: Słownie:
TERMIN WYKONANIA: do 30 dni od dnia zawarcia umowy	GWARANCJA: miesięcy
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni	TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY: do 30 dni

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunkami wzoru umowy dotyczącej zadania i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - a) zawrzeć Umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ,
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:
5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności.
6. Dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzające stan prawny firmy są aktualne na dzień złożenia oferty.
7. Wszystkie dodatkowe i pośrednie koszty związane z realizacją zamówienia zostały ujęte w ofercie.
8. Zamierzamy powierzyć poniższy zakres zamówienia podwykonawcom:

Część zamówienia powierzona podwykonawcy

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnikami wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnikami wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnikami wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnikami wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 pkt 1 - 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnią wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT
(zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji w pkt 8.2.)

Lp.	Przedmiot wykonanych dostaw	Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Wartość dostaw w złotych brutto	Termin realizacji	
				rozpoczęcia	zakończenia
1.					
2.					
3.					

Do wykazu dołączam dowody poświadczające, że powyższe dostawy zostały wykonane należycie.

....., dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnią wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnią wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach
zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”**

**oświadczamy, że nie należymy* / należymy
do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych.**

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ
MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY PZP**

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej Grupy Kapitałowej
1	
2	
3	

* - niewłaściwe skreślić

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa-

....., dn.
miejscowość data

Pełnomocnictwo

My niżej podpisani,
imię i nazwisko wspólnika nr 1, imię i nazwisko wspólnika nr 2,
..... wspólnicy spółki cywilnej/konsorcjum
imię i nazwisko wspólnika nr 3*, pełna nazwa spółki cywilnej/konsorcjum

z siedzibą w przy ul. ustanawiamy pełnomocnika
w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 w osobie
..... i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„ ”

prowadzonym przez Przedszkole nr 5 w Ustroniu, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) ** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„ ”

Przedszkole nr 4 w Ustroniu. Podpisy: prowadzonym przez

.....
(podpis wspólnika nr 1)

.....
(podpis wspólnika nr 2)

.....
(podpis wspólnika nr 3*)

* w przypadku gdy ofertę składa 3 wspólników. W przypadku gdy ofertę składa więcej niż 3 wspólników należy dopisać pozostałych wspólników,

** należy wybrać właściwą opcję.

PROJEKT UMOWY NR P4.ZP.272.1.01.2015

Zawarta w dniu _____ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRÓŃ – Przedszkolem nr 4 w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Wiśniowa 13, NIP 548-10-91-621 reprezentowanym przez **Dyrektora Przedszkola nr 4 w Ustroniu – Jolantę Cieślar** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia _____, na podstawie art. 39 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż na terenie Przedszkola nr 4 w Ustroniu zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnicami oraz bezpiecznej nawierzchni w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”.
2. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiony został w załącznikach nr A1 i A2 do SIWZ.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia _____ będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: _____;
 - 2) po stronie Wykonawcy: _____.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego § 2, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na **kwotę brutto w wysokości** _____ **zł**, (słownie: _____ brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera należny podatek VAT w wysokości 23%.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia prac przedmiotu umowy. Podstawę do rozliczenia wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 3 oraz prawidłowo wystawiona faktura.
4. Wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu umowy.
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. ODBIÓR

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu umowy.

2. Odbioru przedmiotu umowy dokonają osoby wymienione w §4 ust. 1 pkt. 1 przy udziale Wykonawcy.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 w terminie do 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przystępują do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
5. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek wad, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 7. GWARANCJA

1. Termin gwarancji na przedmiot umowy ustala się na __ miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy.
3. Postanowienia zawarte w § 8 ust. 2 zad 2. i ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia.
4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - 1) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin Wykonawcy z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wad) na koszt Wykonawcy,
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji prac.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w terminie 7 dni od daty przekazania terenu, na którym realizowany będzie przedmiot umowy.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 7 dni od zaistnienia okoliczności wskazanych w ust.2.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia takiej wiadomości.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w §3 ust. 1 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
6. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego.
8. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy lub usunięciu wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia przedmiotu umowy.
9. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
10. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę третią.

§ 10. ZMIANA UMOWY

1. Zgodnie z brzmieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:

1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

- a) zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- b) zlecenia przez Zamawiającego wykonania prac dodatkowych, jeżeli terminy ich wykonania, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- c) wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- d) okoliczności będących następstwem siły wyższej uznanych przez Zamawiającego, poprzez spisanie protokołu. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

2) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:

- a) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podniesienia stawki podatku VAT,
- b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy będącej następstwem przyjęcia odmiennych założeń projektowych od stwierdzonego stanu faktycznego (prace zaniechane). W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

3) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.).

4) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

5) Zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.907 z późn. zm.) i Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnią wraz z bezpieczną nawierzchnią w ramach zadania pn. „Doposażenie placu zabaw przy P-4”

FORMULARZ CENOWY

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą ceną:

L.p	Element	Ilość	Cena brutto
1.	Dostawa i montaż zestawu wielofunkcyjnego ze zjeżdżalnią	1 kpl	
2.	Dostawa i montaż bezpiecznej nawierzchni	1 kpl	
ŁĄCZNY KOSZT REALIZACJI ZAMÓWIENIA [ZŁ] BRUTTO			

..... , dn.

.....
 (podpis osoby/osób upoważnionych do
 występowania w imieniu wykonawcy)