

UMOWA NR ZP.272.3.10.2016

Zawarta w dniu 08.01.2016 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Kupujący”,

a

Przedsiębiorstwem Handlowo Usługowym BESKID PLUS Spółka Jawna Roman Tyrna, Janusz Cybuch, Bartosz Tyrna z siedzibą w **43-400 Cieszyn ul. Towarowa 3, NIP 548-20-75-995**, wpisaną do krajowego rejestru sądowego pod numerem **0000101002** w Sądzie Rejonowym w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez **Janusza Cybuch**,

zwaną dalej „Sprzedawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 125 247,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Sprzedawca zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży Kupującemu materiałów biurowych i papierniczych szczegółowo określonych w załączniku do oferty (formularz cenowy) stanowiącym integralną część niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Sprzedaż materiałów biurowych i papierniczych odbywać się będzie częściami na podstawie złożonego pisemnie za każdym razem przez Kupującego szczegółowego zamówienia.
3. Ilość poszczególnych towarów podana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty jest orientacyjna i będzie zależała od rzeczywistych potrzeb Kupującego. Sprzedawcy nie służy roszczenie względem Kupującego o kupienie towarów w ilości wskazanej w formularzu cenowym.
4. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar do trzech dni po otrzymaniu zamówienia, z wyłączeniem dni, w których Urząd Miasta Ustroń jest nieczynny. Koszty wydania, transportu i odebrania rzeczy ponosi Sprzedawca.
5. Towary dostarczane będą przez Sprzedawcę do siedziby Kupującego w miejsce wskazane przez Kupującego.
6. Każda część dostarczanego towaru winna wskazywać producenta.
7. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Sprzedawcy z dnia 04.01.2016 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy będzie wykonywany w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2016 roku.

§ 4. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają próg wartościowy realizacji przedmiotu umowy w wysokości **19 743,81 zł brutto** (słownie: dziewiętnaście tysięcy siedemset czterdzieści trzy złote 81/100 brutto), po przekroczeniu którego umowa ulega rozwiązaniu.
2. Ceny jednostkowe za poszczególne towary wskazane w formularzu cenowym są niezmiennie przez cały czas obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Kupującego na konto Sprzedawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za poszczególną dostawę.
4. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 5. ODBIÓR

1. Strony postanawiają, że każda część umowy będzie przedmiotem odrębnego odbioru.
2. Odbiór danej części zamówienia zostanie poprzedzony sprawdzeniem przez Kupującego zgodności dostarczonego towaru z wymaganiami Kupującego określonymi w danym zamówieniu częściowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub zauważenia przez Kupującego towarów wadliwych Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia brakujących lub wymiany wadliwych przedmiotów na własny koszt w terminie 3 dni.
3. Z odbioru każdej części przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez Kupującego oraz przez Sprzedawcę.
4. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek wad, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Sprzedawcę.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonania co najmniej dwóch części zamówienia przez Sprzedawcę.
3. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedawca w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy – każdej dostawy (w szczególności dostarczenie towarów wadliwych) w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100),
 - 3) w przypadku opóźnienia w dostawie towarów w wysokości 10% należnej ceny brutto za daną dostawę za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Kupujący może żądać odszkodowania uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Kupującemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Sprzedawcy.
6. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy nie zwalnia Sprzedawcy z obowiązku dokończenia przedmiotu umowy.
7. W przypadku gdy Kupujący nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 4 ust. 3 umowy, Sprzedawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Kupującego: Renata Kamińska,
 - 2) po stronie Sprzedawcy: Łukasz Gabzdyl.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy i dwa egzemplarze dla Kupującego.
2. W zakresie nieuregulowanym umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Kupującego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

w z. Burmistrza
Kupujący
Jolanta Krajewska-Gorny
Zastępca Burmistrza

.....

PRACOWNIK MIASTA
Aleksandra Łuckoś

Sprzedawca
P.H.U. "BESKID PLUS" Sp. J.
.....
WSPÓŁWŁAŚCICIEL
mgr inż. Roman Tyrna