

JEDNOSTKA BUDŻETOWA pn. GAZETA USTROŃSKA

43-450 USTROŃ, RYNEK 4

--- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE ---

GU.ZP.271.3.01.2016

B-5

Druk Gazety Ustrońskiej

DOKUMENTACJA KONKURSOWA

ROK 2016

Termin składania ofert: 21.09.2016 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
nr GU.ZP.271.3.01.2016
Kierownik Jednostki Budżetowej pn.: GAZETA USTROŃSKA
43 – 450 Ustroń ul. Rynek 4

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Druk Gazety Ustrońskiej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest druk tygodnika „Gazeta Ustrońska” w formacie A4 o objętości 16 stron zszytych (8 stron czarno-białych i 8 stron kolorowych) na papierze offsetowym, gramatura papieru - 90.

Ustala się, że wielkość nakładu będzie każdorazowo ustalana na siedem dni przed planowanym drukiem i będzie w przedziale 1000 - 3000 egzemplarzy – średnio 1250 egzemplarzy.

Wydrukowaną gazetę Wykonawca dostarczy do siedziby gazety (43-450 Ustroń ul. Rynek 4) na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, pok. 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, drogą elektroniczną: zamowieniapubliczne@ustron.pl lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Wojśław Suchta** e-mail: gazeta@ustron.pl
- w sprawach procedury konkursowej: **Józef Kuczera** e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 01.10.2016 roku do 30.09.2017 roku.**

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

Konkurs GU.ZP.271.3.01.2016 – Druk Gazety Ustrońskiej

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **21.09.2016 r. do godz. 10:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami (%).

CENA wykonania zamówienia zgodnie z formularzem oferty waga kryterium 100 %.

Ocena zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa za wykonanie zamówienia}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

Ustroń, dn. 13.09.2016 r.

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń

Druk Gazety Ustrońskiej

Niniejsza instrukcja określa:

1. **Sposób przygotowania oferty konkursowej;**
2. **Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;**
3. **Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;**

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu III niniejszej instrukcji.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę.

1. **Doświadczenie** – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia o charakterze i wartości podobnym do niniejszego zamówienia wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie poświadczeń (referencji). Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.
2. **Sytuacja finansowa** – wykonawca musi posiadać lub mieć dostęp do środków finansowych w wysokości ceny oferty w celu terminowego wykonania zadania.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
3. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik B.
4. Poświadczenia potwierdzające należyte wykonanie dostaw wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń, o których mowa w zdaniu pierwszym.

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

Druk Gazety Ustrońskiej

Składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	Fax.
REGON:	NIP:
Adres e-mail:	Strona internetowa:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za następującą cenę jednostkową: _____ zł brutto / 1 egzemplarz wydrukowanej i dostarczonej gazety Słownie: _____ złotych brutto / 1 egzemplarz wydrukowanej i dostarczonej gazety	
Powyższa kwota zawiera należny 5 % podatek VAT (zgodnie z art. 41 ust. 2a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)	Termin realizacji: od 01.10.2016 roku do 30.09.2017 roku
Termin płatności faktury: do 30 dni	Termin związania ofertą: 30 dni

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy.
6. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o charakterze i zakresie podobnym do niniejszego zamówienia wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota realizacji zamówień
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	

....., dn.

 (podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR GU.ZP.272.3.01.2016

Zawarta w dniu ____ r. w Ustroniu pomiędzy:

Jednostką Budżetową pn. „Gazeta Ustrońska” z siedzibą w 43-450 Ustroń ul. Rynek 4, reprezentowaną przez Kierownika - Wojśława Suchtę i Główną Księgową Katarzynę Waliczek, zwaną dalej Zamawiającym

a

zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”**§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA**

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 125 247,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca Wykonawcy drukowanie tygodnika „Gazeta Ustrońska” w formacie A4 o objętości 16 stron zszytych, 8 stron czarno-białych i 8 stron kolorowych na papierze offsetowym.
2. Strony ustalają, że wielkość nakładu będzie każdorazowo uzgadniana na siedem dni przed planowanym drukiem i będzie w przedziale 1000 - 3000 egzemplarzy – średnio 1250 egzemplarzy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć gotową gazetę do siedziby Gazety Ustrońskiej do godz. 8.00 w każdy czwartek. W przypadku niedotrzymania tego terminu Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych.
4. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć pliki postscriptowe na płycie CD do naświetlania i druku do godz. 10.00 w każdą środę. W przypadku niedotrzymania tego terminu nie będzie kary umownej z tytułu opóźnienia wydrukowania gazety.
5. W przypadku, gdy w czwartek przypadnie dzień świąteczny (wolny od pracy) dostarczenie płyty CD i odbiór gazety odbędzie się według ustaleń.
6. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia _____ będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego: _____,
- 2) po stronie Wykonawcy: _____.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres **01.10.2016r. do 30.09.2017r.**
2. Umowa nie dotyczy wydań gazety na Święta Bożego Narodzenia i Wielkanoc.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wydrukowanie jednego egzemplarza Gazety Ustrońskiej Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty w kwocie brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ brutto). Wynagrodzenie zawiera należny 5 % podatek VAT.

2. Za wykonanie tygodniowego nakładu Zamawiający zobowiązuje się płacić w terminie do 30 dni od wykonania usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Ilość zdjęć w gazecie nie ma wpływu na cenę druku.
4. Za zwiększenie lub zmniejszenie nakładu czy objętości gazety wartość za usługę będzie przeliczana proporcjonalnie z kwoty objętej konkursem.
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy jeżeli z winy Wykonawcy gazeta dwukrotnie będzie dostarczona do Zamawiającego w czwartek po godz. 12:00 oraz w przypadku powtarzających się problemów z jakością druku.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 7 dni od zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 000 złotych,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy (w szczególności w przypadku obniżenia jakości druku) w wysokości 20% ceny brutto za dany druk,
 - 3) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wykonaniu poszczególnego druku w terminie określonym w § 2 ust. 3 w wysokości 10% ceny brutto za dany druk, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy gazeta nie zostanie wydrukowana do godz. 12.00 potrącenie wynosić będzie 100% wartości faktury za dany druk.
5. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 ust. 4 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
8. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....