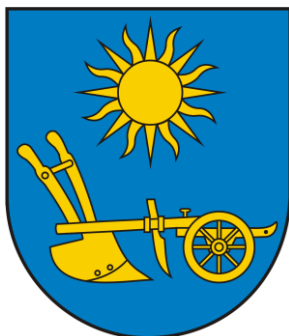


MIASTO USTRÓŃ
43-450 Ustroń, Rynek 1



Dokumentacja przetargowa
nr

ZP.271.1.21.2016

**Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nieprzekraczającej
kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy PZP
pn.:**

**Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w
Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”**

Termin wniesienia wadium: do 15.07.2016 r. godz. 10:00

Termin składania ofert: do 15.07.2016 r. godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: 15.07.2016 r. godz. 10:20

Numer sprawy ZP.271.1.21.2016

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dotyczy postępowania pn:

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

Ogłoszenie o przetargu ukazało się w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ustron www.ustron.bip.info.pl/ oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ustron w dniu: 30.06.2016 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

MIASTO USTRON reprezentowane przez Burmistrza Miasta Ustron

NIP 548-240-74-34

REGON 072182344

Siedziba Urzędu Miasta Ustron: 43-450 Ustron, Rynek 1

Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

tel. +48 33 8579300, fax. +48 33 8579330,

e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl,

strona internetowa: www.ustron.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej **ustawą PZP**.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o szacunkowej wartości **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8** ustawy PZP.
- 3) Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164);
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231.);
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254);
 - d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 2263);

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”.

Zakres zamówienia obejmuje: roboty przygotowawcze i rozbiórkowe, roboty ziemne, podbudowy z kruszywa łamanego, nawierzchnię parkingu i chodników z kostki betonowej, krawężniki i obrzeża betonowe na ławie betonowej, kanalizacja deszczowa, oznakowanie, roboty towarzyszące.

Zamówienie nie obejmuje wycinki drzew.

Szczegółowy zakres zadań wykonawcy zamówienia opisany został w projekcie budowlano-wykonawczym, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarze robót, które to dokumenty są załącznikami do niniejszej specyfikacji.

Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Zaniechanie przeprowadzenia wizji lokalnej nie spowoduje dla wykonawcy negatywnych konsekwencji prawnych.

DOPUSZCZALNOŚĆ ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH:

W sytuacji gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, technologii, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakimi muszą odpowiadać „produkty”, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.

Materiały, urządzenia proponowane w ofercie równoważnej nie muszą cechować się dokładnie takimi samymi parametrami jak te, które podane zostały w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Uznaje się bowiem, że oferta równoważna to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały określone w SIWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.

Na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia w postaci np. atestów, certyfikatów czy aprobat technicznych.

W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji projektowej.

POZYCJA WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych,

Warunki techniczne:

1. Przedmiot zamówienia musi być wykonany w technologii zgodnej z warunkami wykonania i odbioru, przedmiarami robót, sztuką budowlaną, przy zachowaniu optymalizacji wykonania.
2. Plac budowy winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa budowlanego. Teren budowy ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich. Prace niebezpieczne (głębokie wykopy, prace na wysokościach, przy rozbiórkach itp.) właściwie oznakować zgodnie z przepisami BHP.
3. Do wykonania zadania będą użyte materiały posiadające atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, nieposiadające uszkodzeń.
4. Za wypadki i szkody, które mogą powstać na placu budowy odpowiada wykonawca. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie oferent – wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z Prawa budowlanego.

6. W czasie realizacji robót Wykonawca nie będzie utrudniał mieszkańcom i instytucjom dojazdu do posesji, będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany terminem realizacji jest okres: **do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Poszczególne etapy przedmiotu zamówienia zostały określone przez Zamawiającego w harmonogramie wykonania zamówienia będącym załącznikiem do umowy.

5. OKRES GWARANCJI

Wymagany okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia wynosi minimum 36 miesięcy.

6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.

7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 8.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.

- 8.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane [zamówienia] zrealizowane [czyli zakończone i odebrane protokołem częściowym lub końcowym] polegające na wykonaniu nawierzchni z kostki betonowej lub kamiennej lub granitowej na powierzchni co najmniej 1000 m² wraz z wykonaniem sieci kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o długości co najmniej 100 m.

Wymagane powyżej różne rodzajowo roboty budowlane, tj. wykonanie nawierzchni z kostki betonowej lub kamiennej oraz sieci kanalizacji deszczowej mogą zostać zrealizowane rozłącznie na podstawie odrębnych umów.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 3 do SIWZ – wykaz robót oraz dowodów, że roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 8.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca musi wykazać że dysponuje lub będzie dysponował przy wykonywanych robotach przynajmniej jedną osobą przyjmującą obowiązki kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 4 do SIWZ - wykaz osób.

8.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi wykazać że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na realizację niniejszego zamówienia publicznego w wysokości co najmniej **450.000,00 zł**

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie analizy dokumentów określonych w pkt 9.1.4. SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzućeniem jego oferty).

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

9.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz inne wymagane dokumenty

- 9.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SIWZ;
- 9.1.2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1.2. lit a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w „wykazie robót – zał. nr 3 do SIWZ” zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 9.1.2.

- 9.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
- 9.1.4. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy lub podmiotu, na którego zdolnościach finansowych Wykonawca polega, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.2. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP

- 9.2.1. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2b do SIWZ;
- 9.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.8. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór listy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
- 9.2.9. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 9.2.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9.2.11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.2.5. i 9.2.7, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.12. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.9.2.10 i 9.2.11, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem, wystawionych nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentu zastępowanego oświadczeniem.
- 9.2.13. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.1 – 9.2.8, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.
- 9.2.14. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, **które będą brały udział w realizacji części zamówienia**, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 9.2. SIWZ

Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak brak.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

W przypadku złożenia odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP istniejących między przedsiębiorcami na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszej specyfikacji Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Pełnomocnictwo konsorcjalne winno być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8 SIWZ oceniane będzie łącznie, zaś badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego w Wykonawców.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 5) Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia regulują przepisy kodeksu cywilnego.

11. PODWYKONAWSTWO

1) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:

- a) Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa. Zamawiający nie nakłada na Wykonawcę obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
- b) Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

2) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- a) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
- b) termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
- c) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
- d) termin płatności faktury – nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (art. 143b ust. 2 ustawy Pzp),
- e) uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o podwykonawstwo.

3) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo w zakresie wszelkich dostaw i usług o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo, o wartości większej niż 50 000 zł.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Cena podana w ofercie ma charakter kosztorysowy i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie pozycje ujęte w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji oraz zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i warunki umowy.
- 2) Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z projektem budowlano-wykonawczym, przedmiarem robót oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych zwracając szczególną uwagę czy zawierają w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie, iż wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia oprócz robót zasadniczych wycenionych zgodnie z załączonym przedmiarami robót (np. koszty zabezpieczenia i ewentualnego odtworzenia znaków geodezyjnych w przypadku ich naruszenia, itp.) powinny być ujęte w kosztach pośrednich.
- 4) Wycenę wszystkich robót w kosztorysie ofertowym sporządza każdy wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie w formie kosztorysu uproszczonego zawierającego podstawę wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji. Natomiast przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza winien przedstawić dodatkowo kosztorys w formie szczegółowej wraz z dołączonym zestawieniem cen robocizny, materiałów i sprzętu. Rozliczenie robót nastąpi kosztorysem powykonawczym.
- 5) Nieprzedłożenie przez wybranego wykonawcę szczegółowego kosztorysu ofertowego - pomimo wezwania Zamawiającego - będzie równoznaczne z odmową wykonawcy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa brutto po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
- 7) Cena oferty winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się **łącną cenę brutto** (tj. z podatkiem VAT w wysokości 23 %).
- 8) Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 9) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

- 1) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- a) **Cena ofertowa** **95 pkt**
- b) **Gwarancja** **5 pkt**

- 2) Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad a) **Cena ofertowa** - wg następującego wzoru:

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – ilość punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 95 pkt.

Ad b) **Okres udzielonej gwarancji** – wg następującej zasady:

- Wymagany okres gwarancji – co najmniej 36 miesięcy,
- Za oferowanie wymaganej gwarancji minimalnej - 36 miesięcy wykonawca otrzymuje 0 pkt,
- Za każde wydłużenie gwarancji o 6 miesięcy wykonawca uzyskuje dodatkowo 1 punkt.
- Za 66 miesięcy i więcej udzielonej gwarancji wykonawca uzyska maksymalnie 5 punktów.

Uwaga: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Ocenę końcową stanowi **suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria** wymienione powyżej.

Uwaga: w przypadku braku wpisania w formularzu oferty terminu gwarancji lub wpisania krótszego niż minimalny tj. 36 miesięcy, Zamawiający uzna, że zachodzi sprzeczność treści oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Powyższe będzie obligowało Zamawiającego do odrzucenia oferty, w myśl regulacji zawartej w art. 89 ust. 1 pkt 2 uPzp.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności w formie faksu na nr +48 33 8579 330 lub drogą elektroniczną na adres: zamowieniapubliczne@ustron.pl. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:
 - złożenie Oferty;
 - zmiana Oferty;
 - powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Andrzej Siemiński e-mail: andrzej.sieminski@um.ustron.pl
- 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Józef Kuczera e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1) Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy PZP każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 4) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną e-mail.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1) Zamawiający żąda wniesienia wadium
 - a) Każda oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości: 12.000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
 - b) Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. **30 dni**.

- 2) Forma wadium

Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

W przypadku wniesienia wadium przez Wykonawcę w formie innej niż pieniężna dokument gwarancji lub poręczenia powinien zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do: zapłacenia kwoty w wysokości odpowiadającej wysokości wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 3) Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium

- a) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe o numerze 15 1050 1070 1000 0001 0250 7308 w ING Bank Śląski S.A. o / Bielsko – Biała – z dopiskiem: **Wadium – Budowa parkingu ul. Nadrzeczna.**
- b) Do oferty należy dołączyć kopie polecenia przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.
- c) **Uwaga! Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, tj. przed godziną 10:00 w dniu 15.07.2016 r.**
- d) W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie innej niż pieniężna zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert, tj. **przed godziną 10:00 w dniu 15.07.2016 r.** Dokument może zostać dołączony do oferty lub może zostać złożony w oddzielnej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Ustroniu przy ul. Rynek 1 pomieszczenie nr 8 (Kasa Urzędu Miasta Ustroń) przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

4) Skutek nie wniesienia wadium

Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania (jego oferta uznana zostanie za odrzuconą).

5) Zwrot wadium

Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust.1 a, ust. 2 ustawy PZP.

6) Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy PZP Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, również w przypadku, gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

19. POSTAĆ OFERTY

- 1) Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wszystkie dokumenty składające się na ofertę za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 4) Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
- 5) Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oferty /tj. bez udziału osób trzecich/, ponumerowane kolejnymi numerami.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 7) Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 8) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Dokumenty składające się na ofertę:**
 - a) Formularz Oferty (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 1 do SIWZ) wraz z zawartymi w nim oświadczeniami i informacją na temat podwykonawstwa.
 - b) Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
 - c) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli wniesiono je w innej niż pieniądź formie przewidzianej przez ustawę PZP z zastrzeżeniem pkt 18.3 ppkt 4 zd.2 SIWZ,

- d) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z pkt. 9 SIWZ.
- e) Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną.

20. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
- 2) Zaleca się stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne.
- 3) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

oraz powinna być opisana następująco:

„Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

oraz dopiskiem: **„Nie otwierać przed dniem 15.07.2016 roku godzina 10:20”**

- 4) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy.
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

21. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać na adres: **Urząd Miasta Ustroń, ul Rynek 1, pomieszczenie nr 2 (Biuro Podawcze), nie później niż do dnia 15.07.2016 r. do godziny 10:00.**
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - **zamienić ofertę**- powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZAMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

22. OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.07.2016 r. o godzinie 10:20** w pomieszczeniu nr 1_Urzędu Miasta Ustroń (Sala sesyjna).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ wewnętrznych naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia oferty zamiennej pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust.4 ustawy PZP.
- 6) Zamawiający na wniosek wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5.

23. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
- 4) Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

24. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 1) Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 2) Zamawiający na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy PZP wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień oraz Wykonawcę, który nie złożył listy o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP.
- 3) Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 w zw. z art. 26 ust. 2d ustawy PZP wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył informacji na temat przynależności albo braku przynależności Wykonawcy, do grupy kapitałowej.
- 4) Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy PZP ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

25. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

26. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

27. WYBÓR WYKONAWCY

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie **13** specyfikacji.

28. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu. Niezależnie od powyższego o wyborze oferty powiadomieni będą wszyscy wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

29. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy.
- 2) Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

31. ZAWARCIE UMOWY

- 1) Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy PZP zostanie zawarta umowa zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
- 2) Zawarcie umowy nastąpi w terminach określonych w art. 94 ustawy PZP.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 4) Przed zawarciem Umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) Umowę konsorcjum lub spółki cywilnej, w przypadku gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) Oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy osoby wskazanej w załączniku nr 4 do SIWZ.
 - c) Kopię uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności drogowej osoby przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo, (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 932) jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów.
 - d) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - e) Szczegółowy kosztorys ofertowy.
 - f) Opłaconą polisę na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

32. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr **15 1050 1070 1000 0001 0250 7308** w ING Bank Śląski S.A. o / Bielsko – Biała – z dopiskiem: **„Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”**.
- 5) Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 2 lit. od b) do e) należy złożyć w oryginale najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 6) Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 2 lit. od b) do e) musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - b) nazwę Zamawiającego,
 - c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela oraz winno być podpisane przez Gwaranta lub Poręczyciela albo przez osobę upoważnioną do ich reprezentacji – do dokumentu gwarancji lub poręczenia należy

dołączyć dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta lub Poręczyciela,

- d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - e) zobowiązania Gwaranta lub Poręczyciela do bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłacenia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okolicznościach wskazanych w art. 147 ust.2 ustawy Pzp,
 - f) terminy ważności – od daty podpisania umowy do końca okresu realizacji umowy plus 30 dni – pełna kwota zabezpieczenia oraz od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru stwierdzającego należyte wykonanie do upływu okresu rękojmi za wady plus 15 dni na kwotę 30% wysokości zabezpieczenia
- 7) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być złożone przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zgłoszenie ewentualnych zastrzeżeń co do jego treści lub przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.**
- 8) Gwarant lub Poręczyciel nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie zawierających w/w elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż **Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 9) Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

33. ZMIANA ZAWARTEJ UMOWY

- 1) Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust.1 ustawy PZP i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.
- 2) Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:

a) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

- zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
- wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- konieczności wykonania określonych czynności lub robót przez podmioty trzecie niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego, co uniemożliwia prowadzenie lub kontynuację robót.
- okoliczności będących następstwem siły wyższej uznanych przez Zamawiającego, poprzez wpis do dziennika budowy. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

b) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:

- ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podniesienia stawki podatku VAT.
- rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy będącej następstwem przyjęcia odmiennych założeń projektowych od stwierdzonego stanu faktycznego (roboty zaniechane). W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

- c) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.).

- d) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - e) Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - f) Zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - g) Konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w § 5 ust. 3. projektu umowy.
- 3) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.
- 4) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

34. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 1) W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej określone w w/w dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 3) **Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następującej czynności Zamawiającego:**
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 10) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, a na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.

180 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.

35. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych w ofercie przez uczestników postępowania.
- 2) Udostępnianie zainteresowanym w/w dokumentów odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów, przy czym udostępnienie dokumentów może mieć miejsce tylko w siedzibie Zamawiającego oraz w godzinach urzędowania.
 - c) Zamawiający umożliwi kopiowanie wybranych dokumentów.
- 3) Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz Kodeksu Cywilnego.

36. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2a – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 2b – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób;
- Załącznik nr 4 – Wzór wykazu robót;
- Załącznik nr 5 – Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 6 – Wzór pełnomocnictwa dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- Załącznik nr 7 – Projekt umowy nr ZP.272.1.21.2016;

w z. Burmistrza

Ireneusz Staniek
Sekretarz Miasta

Ustroń, dnia 30.06.2016 r.

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Przedmiot zamówienia

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

ZAMAWIAJĄCY	MIASTO USTRÓŃ 43-450 USTRÓŃ UL. RYNEK 1
WYKONAWCA:	
NIP:	REGON:
TEL: FAX:	E-MAIL:
CENA BRUTTO (z podatkiem VAT w wysokości 23 %)	Cyfrowo: Słownie:
TERMIN WYKONANIA: do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy	GWARANCJA: _____ miesięcy
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni	TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY: do 30 dni

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunkami projektu umowy dotyczącej zadania i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - a) zawrzeć Umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ,
 - c) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej podanej w ofercie.

v e r t e

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane: _____
5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności.
6. Dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzające stan prawny firmy są aktualne na dzień złożenia oferty.
7. Wszystkie dodatkowe i pośrednie koszty związane z realizacją zamówienia zostały ujęte w kosztorysie ofertowym.
8. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej prosimy o jego zwrot na następujący numer rachunku bankowego: _____
9. Zamierzamy powierzyć poniższy zakres zamówienia podwykonawcom:

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	
1.	
2.	
3.	

10. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: ****

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: ****

**** Uwaga: Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

OŚWIADCZENIE

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.:
„Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”**

oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 pkt 1 - 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT

(zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 8.2 SIWZ)

Lp.	Rodzaj wykonanych robót budowlanych, w tym powierzchnia w [m2] nawierzchni z kostki oraz długość w [m] kanalizacji	Miejsce wykonania	Wartość zamówienia w [zł]	Termin realizacji		Nazwa (firma) podwykonawcy*
				rozpoczęcia	zakończenia	
1.						
2.						
3.						

* - stosuje się w sytuacji gdy podwykonawca jest jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.8.2 SIWZ.

Do wykazu dołączam dowody poświadczające, że powyższe roboty **zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

....., dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzeczej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI

(zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 8.3 SIWZ)

Imię i Nazwisko	
Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia budowlane
Zakres wykonywanych czynności	Kierownik budowy
Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	
Doświadczenie	
Informacje o podstawie do dysponowania osobami	
Nazwa (firma) podwykonawcy *	

* stosuje się w sytuacji gdy podwykonawca jest jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8.3. SIWZ.

Niniejszym oświadczam, że osoba wykazana jako Kierownik budowy Pan/Pani posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej o nr..... z dnia

....., dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
 Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.:
 „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”
 oświadczamy, że
 nie należymy* / należymy
 do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
 publicznych.

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY PZP*

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej Grupy Kapitałowej
1	
2	
3	
....	
....	
....	
....	

* - niewłaściwe skreślić

....., dn.

.....
 (podpis osoby/osób upoważnionych do
 występowania w imieniu wykonawcy)

Pełnomocnictwo

* w przypadku gdy ofertę składa 3 współników. W przypadku gdy ofertę składa więcej niż 3 współników należy dopisać pozostałych współników,
** należy wybrać właściwą opcję.

PROJEKT UMOWY NR ZP.272.1.21.2016

Zawarta w dniu __.__.2016 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRONÍ, ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń, NIP 548-240-74-34, reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca**, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej zwani „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia _____ r., na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) roboty rozbiórkowe,
 - 2) roboty ziemne,
 - 3) wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,
 - 4) wykonanie nawierzchni parkingu i chodników z kostki betonowej,
 - 5) zabudowę krawężników i obrzeży betonowych na ławie betonowej,
 - 6) budowę kanalizacji deszczowej,
 - 7) wykonanie oznakowania,
 - 8) roboty towarzyszące
3. Zamówienie nie obejmuje wycinki drzew.
4. Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy zamówienia opisany został w projekcie budowlano-wykonawczym oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, a także w załączonym przedmiarze robót, które to dokumenty są załącznikami do SIWZ.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia _____ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.
6. W przypadku rozbieżności postanowień niniejszej umowy z dokumentami określonymi w ust. 4 stosuje się postanowienia umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że poszczególne etapy przedmiotu zamówienia zostały określone przez Zamawiającego w harmonogramie wykonania zamówienia będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca od chwili protokolarnego przekazania mu przez Zamawiającego placu budowy, aż do chwili zakończenia robót – tj. podpisania protokołu odbioru końcowego oraz w okresie usuwania wad z tytułu gwarancji lub rękojmi – ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – granicznym w związku z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest także – na własny koszt – do:
 - 1) organizacji i zagospodarowania terenu budowy i zaplecza budowy,
 - 2) po zakończeniu robót do demontażu obiektów tymczasowych oraz uporządkowania terenu,
 - 3) zabezpieczenia, ochrony i ogrodzenia terenu budowy w trakcie trwania robót, zabezpieczenia mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy,
 - 4) niedopuszczenia na teren budowy osób obcych,
 - 5) zapewnienia składowania i wywozu gruzu, materiałów rozbiórkowych czy odpadów (w razie konieczności utylizacji),
 - 6) po zakończeniu i przekazaniu robót - uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy będącego jego własnością, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się na okres budowy, tj. od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia robót – tj. podpisania protokołu odbioru końcowego oraz w okresie usuwania wad z tytułu gwarancji lub rękojmi do zawarcia umowy ubezpieczenia na następujących warunkach:
 - 1) Ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
 - 2) Wymagana wysokość sumy ubezpieczenia w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego / wszystkich wypadków ubezpieczeniowych w okresie ubezpieczenia wynosi 500 000,00 zł.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: _____,
 - 2) po stronie Wykonawcy: _____,
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie złożonej oferty ustala się na **kwotę brutto w wysokości** _____ zł, (słownie: _____ brutto), z zastrzeżeniem ust.2. Powyższa cena zawiera należny podatek VAT w wysokości 23%.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust.1 Zamawiający zapłaci według cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót na podstawie obmiaru robót. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić tylko w wyniku zmiany zakresu robót. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zrezygnuje z wykonania niektórych robót ujętych w przedmiarze robót lub zmniejszy ich ilość, to równocześnie nastąpi korekta wysokości wynagrodzenia Wykonawcy przy zastosowaniu cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego (wynagrodzenie będzie obliczone jako iloczyn cen jednostkowych i obmiaru faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru).
3. W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność wykonania tzw. robót dodatkowych lub zamiennych, rozpoczęcie wykonania tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez inspektora nadzoru i zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz zawartej umowy na roboty dodatkowe lub aneksu w związku z robotami zamiennymi. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawartej umowy na roboty dodatkowe lub aneksu dotyczącego robót zamiennych Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych.

4. Ceny jednostkowe są niezienne do zakończenia budowy. Podstawę do rozliczenia robót stanowić będzie zatwierdzony protokół odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 5 oraz prawidłowo wystawiona faktura.
5. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane roboty zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót i dokumentami rozliczeniowymi.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym także koszty zabezpieczenia i ewentualnego odtworzenia znaków geodezyjnych w przypadku ich naruszenia.
7. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Fakturę należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
9. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany był z udziałem Podwykonawców, do faktury Wykonawca dołącza oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności. Brak wyżej wymienionego protokołu i oświadczenia skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.

§ 6. ODBIÓR

1. Przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu umowy.
2. Odbioru dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru i Wykonawcy.
3. Komisja, o której mowa w ust. 2 w terminie do 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia zadania przystąpi do odbioru przedmiotu umowy.
4. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności odbiorowych jakichkolwiek wad, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Z odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, który podpisany przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i przez Wykonawcę stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury.
6. Jeżeli w trakcie przeprowadzania odbioru zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, lecz nieskutkujące brakiem możliwości użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej wskazanej w § 9 ust.5 pkt 12.
7. Jeżeli w trakcie przeprowadzania odbioru zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, skutkujące brakiem możliwości użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy (w terminie 7 dni od dowiedzenia się o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia) i odmówić wypłaty wynagrodzenia lub wymagać zapłacenia kar umownych i nie odstępując od umowy żądać wykonania robót po raz drugi.
8. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji oraz roszczeń odszkodowawczych.

§ 7. GWARANCJA

1. Termin gwarancji na przedmiot umowy ustala się na __ miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy.
4. Postanowienia zawarte w § 8 ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający w okresie gwarancji w odstępach rocznych ma prawo zwołać przegląd gwarancyjny, w którym Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć. Z czynności tych spisywany będzie protokół z terminami usunięcia ewentualnych usterek.

§ 8. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu

rękojmi.

2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia.
4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - 1) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin Wykonawcy z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wad) na koszt Wykonawcy,
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
 - 3) w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, żądać zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej w § 9 ust. 5 pkt 12.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji prac.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy,
 - 2) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 3) w przypadku, o którym mowa w §10 ust. 15,
 - 4) w przypadku rezygnacji z realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie wskaże nowego podwykonawcy, który jako podmiot trzeci spełniałby warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn wskazanych w § 8 ust. 4 pkt 2 oraz w § 9 ust. 2, z wyłączeniem sytuacji opisanej w ust. 2 pkt 2, w terminie 14 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia niezakończonych robót oraz terenu budowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia zgodnie z harmonogramem wykonania zamówienia w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa w § 6 ust. 3 lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą lub

między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą,

- 6) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w umowie pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą lub pomiędzy podwykonawcą i dalszym podwykonawcą, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy,
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy,
 - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy,
 - 10) za niedostosowanie umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane do wymagań określonych w SIWZ – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy.
 - 11) za każdy przypadek niestawienia się Wykonawcy na zwołany przez Zamawiającego przegląd gwarancyjny o którym mowa w § 7 ust. 5, w wysokości 500 zł za każdy przypadek.
 - 12) z tytułu istnienia wad w przedmiocie umowy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego.
 8. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.

§10. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty Podwykonawcom.
2. Wykonawca zrealizuje następujący zakres robót przy pomocy Podwykonawców:
 - a)
 - b)
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych Podwykonawców niż wskazani w ust. 2 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
6. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt a) i b).
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo w zakresie wszelkich dostaw i usług o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo, o wartości większej niż 50 000 zł. Jeśli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa § 9 ust. 5 pkt 9.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
17. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
18. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady

Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiedni zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.

19. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.
20. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości _____ zł (stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie łącznie z podatkiem VAT) w formie _____.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy (70% kwoty określonej w ust.1, tj. _____ zł) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (data końcowego odbioru robót).
4. Pozostała część zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi (30% kwoty określonej w ust.1, tj. _____ zł) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią Zamawiający zleci ich wykonanie innemu wykonawcy, a ich koszt pokryje z pozostałej części zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.

§ 12. ZMIANA UMOWY

1. Zgodnie z brzmieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:

1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

- a) zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- b) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
- c) wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- d) konieczności wykonania określonych czynności lub robót przez podmioty trzecie niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego, co uniemożliwia prowadzenie lub kontynuację robót.
- e) okoliczności będących następstwem siły wyższej uznanych przez Zamawiającego, poprzez wpis do dziennika budowy. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

2) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:

- a) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podniesienia stawki podatku VAT.
- b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy będącej następstwem przyjęcia odmiennych założeń projektowych od stwierdzonego stanu faktycznego (roboty

zaniechane). W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

- 3) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.).
 - 4) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - 5) Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 6) Zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - 7) Konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w § 5 ust. 3.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.
 4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
 5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do uzasadnienia i udokumentowania zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) i Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Załącznik nr 1 do umowy ZP.272.1.21.2016

Harmonogram wykonania zamówienia

Budowa parkingu dla samochodów osobowych przy ulicy Nadrzecznej w Ustroniu w ramach zadania pn.: „Budowa parkingu ul. Nadrzeczna”

Harmonogram

Lp	Rodzaj robót	Realizacja
1.	Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe	2 tygodnie od dnia zawarcia umowy
2.	Kanalizacja deszczowa	3 tygodnie od dnia zakończenia robót rozbiórkowych
3.	Roboty ziemne	1 tydzień od dnia zakończenia wykonywania kanalizacji deszczowej
4.	Roboty drogowe (podbudowa, nawierzchnia z kostki betonowej, krawężniki i obrzeża)	5 tygodni od dnia zakończenia robót ziemnych
5.	Roboty wykończeniowe, oznakowanie	1 tydzień od dnia zakończenia układania nawierzchni

Wykonawca

.....

Załącznik do UMOWY ZP.272.1.21.2016

Dotyczący realizacji zakresu rzeczowego zadania łącznie z podwykonawcami będącymi jednocześnie podmiotami trzecimi, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców będących jednocześnie podmiotami trzecimi, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) następujący zakres robót:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Zakres robót	Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, który spełnia podwykonawca jako podmiot trzeci
1			
2			
3			

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....