

UMOWA NR ZP.272.1.30.2016

Zawarta w dniu 2016 -12- 3 0 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a
konsorcjum firm, w skład którego wchodzi:

Lider: **Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.** z siedzibą w **43-450 Ustroń ul. Konopnickiej 40**,
zapisana w Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego w Bielsku-Białej; VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000080311, **NIP 548-218-22-25**,

oraz

Uczestnik: **SANIT-TRANS Sp. z o.o.** z siedzibą w **43-392 Międzyrzecze Górne 383**, zapisana w Krajowym Rejestrze
Sądowym Sądu Rejonowego w Bielsku-Białej; VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem 0000187029, **NIP 937-240-67-43**,

reprezentowane przez **Alojzego Sikorę**,

zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 22.12.2016 r., na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Miasta Ustroń w 2017 roku od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia 09.12.2016 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

3. REALIZACJA UMOWY

1. Terminem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy jest dzień jej zawarcia.
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy: dzień 31.12.2017 r.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie świadczenia usług oraz terenie przyległym – granicznym w związku z realizowanymi usługami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z świadczonymi usługami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
5. Wykonawca zobowiązuje się na okres realizacji zamówienia do zawarcia umowy ubezpieczenia na następujących warunkach:
 - 1) Ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z świadczonymi usługami w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
 - 2) Wymagana wysokość sumy ubezpieczenia w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego / wszystkich wypadków ubezpieczeniowych w okresie ubezpieczenia wynosi 500.000,00 zł.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Monika Maksymczak, Natalia Kowalik,
 - 2) po stronie Wykonawcy: Ewa Cieślak-Witoszek.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji,

podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena za 1 Mg zebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi **362,88 zł brutto** (słownie: trzysta sześćdziesiąt dwa złote 88/100 brutto). Powyższa cena zawiera należny podatek VAT w wysokości 8 %.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn podanej w ofercie ceny jednostkowej za 1 Mg zebranych odpadów i ilości wynikającej z zestawienia określonego w § 6 ust. 1 pkt 18 lit. b).
3. Cena usługi, obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją.
4. Rozliczenie świadczonych usług odbywać się będzie po zakończeniu miesiąca, za który wystawiona będzie faktura.
5. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy za świadczone usługi objęte przedmiotem zamówienia na podstawie złożonej oferty, przyjmuje się w cenie jednostkowej określonej w ust. 1, zgodnie z formularzem oferty.
Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy jest ceną wynikającą z gwarantowanego ilościowego wyliczenia zakresu minimalnego przedmiotu zamówienia wykonawczego i wynosi: **2 540 160,00 zł brutto** (słownie: dwa miliony pięćset czterdzieści tysięcy sto sześćdziesiąt złotych 00/100 brutto).
6. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 5 nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, gdyż wynika z gwarantowanego ilościowego wyliczenia zakresu minimalnego przedmiotu zamówienia. Cena jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych Mg odpadów w ramach realizowanego zamówienia.
7. W przypadku gdy zakres usług będzie większy niż określono w formularzu oferty – Zamawiającemu przysługuje prawo opcji opisanej w Części I pkt 1.1 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, czyli prawo zwiększenia przedmiotu zamówienia do maksymalnej jego wartości.
8. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - 1) Skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego może, lecz nie musi skorzystać.
 - 2) Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji w czasie trwania umowy.
 - 3) Zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
 - 4) Prawo opcji dotyczyć będzie zwiększenia ilości Mg odbieranych i zagospodarowywanych odpadów.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i niniejszej umowy.
9. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane usługi zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 18 lit. b).
10. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Odbioru zmieszanych odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:
 - a) w okresie od początku kwietnia do końca października:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
 - b) w okresie od początku listopada do końca marca:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na kwartał.

- 2) Odbioru selektywnie zebranych odpadów (papieru, szkła białego, szkła kolorowego, metali i opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych) z następującą częstotliwością:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych (budynki jednorodzinne) – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - b) z nieruchomości zamieszkałych (budynki wielorodzinne) - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - c) z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na kwartał.
- 3) Odbioru selektywnie zebranych odpadów ulegających biodegradacji (odpadów zielonych) z następującą częstotliwością:
 - a) w okresie od początku kwietnia do końca października:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
 - b) w okresie od początku listopada do końca marca ze wszystkich typów nieruchomości wyszczególnionych w pkt 3 lit. a, tiret 1 do 3 - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
- 4) Selektywnego odbierania popiołu paleniskowego od właścicieli nieruchomości, w okresie od 1 listopada do 31 marca, w terminach odbioru odpadów niesegregowanych.
- 5) Wykonania i dostarczenia wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu określającego częstotliwość i terminy odbioru odpadów z danej nieruchomości w roku 2017. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, czytelny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych odpadów, z uwzględnieniem przesunięć terminów odbioru odpadów przypadających w dni wolne od pracy. Informacje te należy dostarczyć na teren nieruchomości w terminie 7 dni przed planowanym pierwszym odbiorem.
- 6) Dostarczania w dniach wywozu zgodnie z harmonogramem ewentualnych ulotek związanych z systemem gospodarowania odpadami, które dostarczy Wykonawcy Zamawiający (maksymalnie raz na kwartał).
- 7) Odbierania odpadów komunalnych segregowanych (papieru, szkła białego, szkła kolorowego, metali, tworzyw sztucznych, odpadów zielonych, biodegradowalnych i popiołu) oraz niesegregowanych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Ustroń ze znormalizowanych pojemników lub worków. Worki na odpady segregowane powinny posiadać otwory oraz taśmę do zawieszania i zawiązywania oraz muszą spełniać następujące wymagania:
 - a) worek w kolorze ŻÓŁTYM z napisem TWORZYWA SZTUCZNE wykonany z folii HDPE o grubości od 0.03 mm do 0.04 mm lub LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l,
 - b) Worek w kolorze NIEBIESKIM z napisem PAPIER wykonany z folii LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l,
 - c) Worek w kolorze BIAŁYM z napisem SZKŁO BEZBARWNE wykonany z folii LDPE grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 80 l do 110 l,
 - d) Worek w kolorze ZIELONYM z napisem SZKŁO KOLOROWE wykonany z folii LDPE grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l,
 - e) Worek w kolorze POMARAŃCZOWYM z napisem METALE I OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE wykonany z folii HDPE o grubości od 0.03 mm do 0.04 mm lub LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l,
 - f) Worek w kolorze BRAZOWYM z napisem ODPADY BIODEGRADOWALNE wykonany z perforowanej folii LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l.

W przypadku wejścia w życie Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów kolor i opis worków należy dostosować do wymagań zawartych w tym rozporządzeniu.
- 8) Zakupu i dostarczenia na własny koszt worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnych z opisem zamieszczonym powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do zostawiania przy każdym odbiorze odpadów segregowanych z poszczególnych nieruchomości nowych worków na odpady komunalne segregowane na wymianę w ilości i rodzaju zgodnymi z odebranymi. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia (w ilości po 500 sztuk z każdego rodzaju) i sukcesywnego dostarczania w miarę potrzeb worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

d

- 9) Odbierania odpadów komunalnych w dniach określonych w harmonogramie poza godzinami od 20:00 wieczorem do 6:00 rano dnia następnego.
- 10) Opróżniania 10 pojemników na przeterminowane leki nie rzadziej niż raz na kwartał lub po zgłoszeniu przez Zamawiającego ich przepełnienia. Wykaz punktów, w których znajdują się pojemniki na przeterminowane leki zostanie dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.
- 11) Przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów. Powyższe ma być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 12) Ważenia samochodów odbierających odpady komunalne przed rozpoczęciem zbiórki, oraz ważenia samochodów po zakończeniu zbiórki wszystkich odpadów komunalnych na legalizowanej wadze w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Ustroniu przy ul. Krzywej. Ważenie winno być potwierdzone przez pracownika PSZOK. W przypadku awarii wagi lub braku pracownika PSZOK Zamawiający będzie honorował dokumentację z pomiaru wagi z wagi Wykonawcy zlokalizowanej na terenie bazy magazynowo transportowej lub RIPOK. Informacja o awarii wagi będzie przekazywana przez jej właściciela Zamawiającemu.
- 13) Dostarczenia Zamawiającemu raz w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego informacji o położeniu i miejscach postoju pojazdów wykorzystywanych do odbierania i transportu odpadów oraz danych o miejscach wyładunku odpadów pochodzących z systemu monitoringu o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Informacje te należy przekazywać w formie elektronicznej – muszą one zawierać dane geograficzne GPS, dokładny czas i przebieg trasy w wersji tekstowej oraz graficznej (mapa z naniesioną trasą i czasem przejazdu). Format pliku PDF przekazany w formie elektronicznej e-mailem lub na płycie CD/DVD.
- 14) Dostarczenia kontenerów oraz do odbioru odpadów budowlano remontowych od właścicieli nieruchomości lub z pojemników albo worków właściciela nieruchomości – po wcześniejszym uzgodnieniu odbioru z właścicielem nieruchomości.
- 15) Odbierania w zależności od potrzeb odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Krzywej w Ustroniu.
- 16) Przeprowadzenia w drugim kwartale 2017 r. zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon i chemikaliów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – zgodnie z harmonogramem po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości. Zbiórka ta powinna być realizowana zgodnie z harmonogramem, który Wykonawca sporządzi i przedstawi do zaakceptowania Zamawiającemu minimum 14 dni przed rozpoczęciem zbiórki. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca dostarczy zamawiającemu czytelne plakaty z harmonogramem w ilości 50 sztuk.
- 17) Spełniania dodatkowych obowiązków w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
 - b) zbieranie odpadów leżących luzem obok zapelnionych pojemników, oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia urządzeń, służących do gromadzenia odpadów,
 - c) odbiór i transport odpadów, również w przypadkach gdy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie znacznie utrudniony. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
 - d) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na spotkania będą przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej lub faksem z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem,
 - e) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
 - f) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
 - g) oznakowanie pojazdów w zależności od odbieranych odpadów (niesegregowane, segregowane),
 - h) zbieranie potwierdzeń wywozu odpadów (opatrzonych podpisem) z nieruchomości gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza. W przypadku braku podpisu na potwierdzeniu wywozu odpadów należy przedstawić wykaz, który powinien zawierać:

Zgierz

- adres nieruchomości,
- dokumentację fotograficzną w postaci cyfrowej, obrazującą liczbę pojemników i rodzaj odpadów.

18) Sporządzenia i przekazywania zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej następujących dokumentów:

- a) sprawozdań półrocznych w terminach i zakresie wynikającym z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Do każdego sprawozdania kwartalnego wykonawca zobowiązany jest dołączyć informacje uzyskane od prowadzącego RIPOK dotyczące:
 - masy odpadów powstałych po mechaniczno – biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12 nie spełniających wymagań rozporządzenia ministra środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przekazanych do składowania,
 - rodzaju i masy wyselekcjonowanych i przekazanych do odzysku lub przygotowania do ponownego użycia odpadów z dostarczonych zmieszanych odpadów komunalnych.
 - b) sprawozdań miesięcznych, które będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dany miesiąc zawierających informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych i przekazanych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz z wskazaniem instalacji do której zostały przekazane zmieszane odpady komunalne, odpady zielone, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych pozostawione do składowania oraz pozostałe odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny – potwierdzone dokumentami w postaci:
 - wyników pomiarów wagowych pojazdów pochodzących z wagi samochodowej zlokalizowanej w PSZOK przy ul. Krzywej,
 - kopii kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów bądź innych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - c) do 15 każdego miesiąca Wykonawca ma obowiązek dostarczyć za poprzedni miesiąc kalendarzowy w formie elektronicznej Zamawiającemu zestawienie, w którym podana będzie ilość, rodzaj i jakość odebranych odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości. Poprzez jakość odebranych odpadów komunalnych rozumie się czy odpady według opinii Wykonawcy były zebrane w sposób selektywny zgodnie z prawem miejscowym.
2. Koszty zakupu i dystrybucji worków na odpady segregowane, koszty dystrybucji ewentualnych ulotek, koszty sporządzenia i dystrybucji harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, Wykonawca powinien uwzględnić w cenach jednostkowych i obliczonej na ich podstawie łącznej cenie ofertowej.
 3. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
 4. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację umowy np. awaria sprzętu, Wykonawca może zlecić wykonanie zadania na koszt i ryzyko własne po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji usług.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem usług określonej niniejszą umową.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w okresie 7 dni od terminu określonego w § 3 ust.1 oraz w przypadku gdy Wykonawca przerwał realizację umowy na co najmniej 3 dni,
 - 2) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 3) w przypadku rezygnacji z realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie wskaże nowego podwykonawcy, który jako podmiot trzeci spełniałby warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) w przypadku nienależytego wykonania obowiązku raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia, udzielania wyjaśnień i przedstawiania dowodów zatrudnienia, zgodnie z wymogami SIWZ,

Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu przedłożenie wyjaśnień lub dowodów przez Wykonawcę.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn wskazanych w § 9 ust. 3, z wyłączeniem sytuacji opisanej w ust. 3 pkt 2 i 4, w terminie 14 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu zamówienia, przez które rozumie się nieodebranie odpadów komunalnych w dniach określonych w harmonogramach, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 do 4 – w wysokości 400 zł (słownie: czterysta złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie poszczególnych usług określonych w § 6 ust. 1 umowy w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnej usługi po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego pisemnie (faksem lub e-mailem) i wyznaczeniu 24 godzin na wykonanie usługi,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 500 000,00 zł.
 - 4) za nieosiągnięcie poziomów recyklingu – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy brakujący do osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu Mg odpadów.
 - 5) za nieograniczenie (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobów obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów Dz.U. z 2012 r. poz. 676) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przekazany do składowania Mg ponad dopuszczalny poziom.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej usługi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 50 803,20 zł (stanowiącej 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie łącznie z podatkiem VAT) w formie pieniężnej.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie realizacji zamówienia Zamawiający zleci ich wykonanie innemu wykonawcy a ich koszt pokryje z zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.

§ 10. ZMIANA UMOWY

1. Zgodnie z brzmieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 1) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podniesienia stawki podatku VAT.
 - 2) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.).
 - 3) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Cocier

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) i Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający

w z. Burmistrza

Jolanta Krowczyńska-Gojny
Zastępca Burmistrza

z up. Skarbnika

Romana Brzoza
Kierownik Referatu Budżetowego
w Wydziale Finansowym

Wykonawca

PREZES ZARZĄDU

mgr Alojzy Sikora

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
Spółka z o.o.43-450 USTRON, ul. Konopnickiej 40
NIP 548-218-22-25, Regon 072196702
tel. 33 854 35 00, fax 33 854 39 83

THOMSON-ROTHOMAT
Spółka z o.o.
ul. 1500 1500 1500 1500 1500
ul. 1500 1500 1500 1500 1500
ul. 1500 1500 1500 1500 1500
ul. 1500 1500 1500 1500 1500

Wzrost: 1,70 m
Ciężar ciała: 65 kg
Ciężar ciała: 65 kg
Ciężar ciała: 65 kg
Ciężar ciała: 65 kg
Ciężar ciała: 65 kg