

MIASTO USTROŃ
43-450 USTROŃ, RYNEK 1

--- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE ---

ZP.271.3.07.2017

B-5

***Wykonanie kompleksowej obsługi geodezyjnej na zadaniach
realizowanych przez Miasto Ustroń w 2017 roku***

DOKUMENTACJA KONKURSOWA

ROK 2017

Termin składania ofert: 21.12.2016 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
nr ZP.271.3.07.2017
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

***Wykonanie kompleksowej obsługi geodezyjnej na zadaniach realizowanych przez
Miasto Ustroń w 2017 roku***

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług geodezyjnych zleconych przez Zamawiającego w na terenie Miasta Ustroń.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Wytyczenie w terenie oraz opracowanie dokumentacji geodezyjnej (szkice wytyczeniowe) zgodnie z zasadami sztuki geodezyjnej, punktów wyznaczających przebiegi tras i urządzeń oraz budowli na trasach kabli eNN, RWN, gazociągu, wodociągu, kanału ciepłowniczego, dróg, chodników, ścieżek, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej.
2. Pomiary powykonawczo – inwentaryzacyjne kabli eNN, RWN, gazociągu, wodociągu, kanału ciepłowniczego, dróg, chodników, ścieżek, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej.
3. Wznowienie granic nieruchomości.
4. Podział działek.
5. Aktualizacje podkładów sytuacyjno-wysokościowych w terenie. Aktualizacja podkładów mapowych musi być wykonana w formie cyfrowej z uwzględnieniem granic nieruchomości oznaczonych wyraźnym odmiennym kolorem od pozostałych linii.

Orientacyjna ilość została określona w formularzu cenowym. Ilości wskazane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty są wielkościami orientacyjnymi, ustalonymi na podstawie analogicznego zamówienia zrealizowanego w poprzednich 12 miesiącach oraz jako przewidywane zapotrzebowanie na usługi będące przedmiotem umowy w okresie realizacji umowy. Ilości te przyjęte będą do wyceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jednakże Zamawiający może zrealizować zamówienie zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację zamówienia w wielkościach podanych w formularzu cenowym, który jest załącznikiem do oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości usług, na rzecz innych stanowiących przedmiot zamówienia.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, drogą elektroniczną: zamowieniapubliczne@ustron.pl lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Jarosław Urbanowicz e-mail:

jaroslaw.urbanowicz@um.ustron.pl

- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

**„Konkurs ZP.271.3.07.2017 – Wykonanie kompleksowej obsługi geodezyjnej na zadaniach realizowanych
przez Miasto Ustroń w 2017 roku”**

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w Urzędzie Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, **biuro nr 2**, w terminie do **21.12.2016 r. do godz. 10:00**.

Kryteria porównania i oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami (%).

CENA wykonania zamówienia zgodnie z formularzem oferty waga kryterium 100 %.

Ocena zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa za wykonanie zamówienia}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

w z. Burmistrza

Ireneusz Staniek
Sekretarz Miasta

Ustroń, dn. 13.12.2016 r.

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń

***Wykonanie kompleksowej obsługi geodezyjnej na zadaniach realizowanych przez
Miasto Ustroń w 2017 roku***

Niniejsza instrukcja określa:

1. Sposób przygotowania oferty konkursowej;
2. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;
3. Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu III niniejszej instrukcji.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę.

1. **Kadra kierownicza** - Wykonawca musi zatrudniać, co najmniej 5 osób w tym, co najmniej 2 geodetów uprawnionych do wykonywania samodzielnych prac geodezyjnych (uprawnienia geodezyjne) z doświadczeniem min. 5 letnim.
2. **Doświadczenie** – Wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie co najmniej dwóch zamówień o charakterze podobnym do niniejszego zamówienia i wartości co najmniej 30.000 zł każde zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.
3. **Sytuacja finansowa** – mieć dostęp do środków finansowych w wysokości co najmniej 10.000 zł w celu terminowego wykonywania zadań.
4. Czas reakcji na podjęcie realizacji usługi nie może być dłuższy niż 5 dni od daty powiadomienia pisemnego lub telefonicznego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
3. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik B.
4. Poświadczenia potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń, o których mowa w zdaniu pierwszym.
5. Formularz cenowy – załącznik C.

6. Świadectwo nadania uprawnień zawodowych (w zakresie 2 geodetów) do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015, poz. 520).

w z. Burmistrza

Ireneusz Staniek

Sekretarz Miasta

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

**Wykonanie kompleksowej obsługi geodezyjnej na zadaniach realizowanych przez
Miasto Ustroń w 2017 roku**

Składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	Fax.
REGON:	NIP:
Adres e-mail:	Strona internetowa:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łączną cenę podaną w formularzu cenowym: _____ zł brutto Słownie: _____ złotych brutto	
Powyższa cena zawiera należny podatek VAT	Termin realizacji: od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
Termin płatności faktury: do 30 dni	Termin związania ofertą: 30 dni

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy.
6. Oświadczamy o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy że zaoferowane usługi, spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert.
10. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że podane ceny obejmują wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 2) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota realizacji zamówień
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.07.2017

Zawarta w dniu ____ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Kupujący”,

a

zwaną dalej „Sprzedawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 125 247,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług geodezyjnych w zakresie wykonywania kompleksowej obsługi geodezyjnej na zadaniach realizowanych przez Miasto Ustroń w 2017 r.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Wytyczenie w terenie oraz opracowanie dokumentacji geodezyjnej (szkice wytyczeniowe) zgodnie z zasadami sztuki geodezyjnej, punktów wyznaczających przebiegi tras i urządzeń oraz budowli na trasach kabli eNN, RWN, gazociągu, wodociągu, kanału ciepłowniczego, dróg, chodników, ścieżek, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej,
 - 2) Wykonanie pomiarów powykonawczo – inwentaryzacyjnych kabli eNN, RWN, gazociągu, wodociągu, kanału ciepłowniczego, dróg, chodników, ścieżek, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej,
 - 3) Wykonanie wznowienia granic nieruchomości,
 - 4) Wykonanie podziału działek,
 - 5) Aktualizację podkładów sytuacyjno-wysokościowych w terenie. Aktualizacja podkładów mapowych musi być wykonana w formie cyfrowej z uwzględnieniem granic nieruchomości oznaczonych wyraźnym odmiennym kolorem od pozostałych linii,
 - 6) Wykonanie innych prac geodezyjnych, każdorazowo na podstawie zlecenia Wykonawcy.
3. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania zleceń zapewni Wykonawca.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia ____ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin obowiązywania umowy strony ustalają na okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
2. Zamawiający w okresie, o którym mowa w ust. 1 będzie zgłaszał Wykonawcy zapotrzebowanie na wykonanie konkretnej usługi – zwanego „poszczególnym zamówieniem”. W zgłoszeniu będzie określony termin wykonania poszczególnego zamówienia oraz jego zakres.
3. Wykonawca ma prawo do przedłużenia terminu wyznaczonego na wykonanie poszczególnego zamówienia w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności powodujących opóźnienie w wykonaniu umowy, których nie można było przewidzieć,

- 2) opóźnienia w wykonaniu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
- 3) opóźnienia w wykonaniu umowy z powodu siły wyższej.

§ 4. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zgodnie z przyjętą w konkursie ofertą cenową ustala się, że wykonane zamówienia rozliczane będą wg następujących cen jednostkowych brutto, które zawierają podatek VAT.
 - 1) Wytyczenie w terenie – za każdy punkt: _____ zł.
 - 2) Pomiary powykonawczo – inwentaryzacyjne:
 - a) za każdy 1 mb: _____ zł.
 - b) za pomiar inwentaryzacyjny 1 szt. studni: _____ zł.
 - 3) Wznowienie granic - za każdy punkt wznowienia granic: _____ zł.
 - 4) Podział działek – za każdą działkę: _____ zł.
 - 5) Aktualizacja podkładów sytuacyjno-wysokościowych w terenie - za każdy hektar _____ zł.
 - 6) Dla prac geodezyjnych będących poza zakresem określonym w pkt 1) do 5)
 - stawka 1 roboczogodziny wynosi: _____ zł.
2. Zamawiający ustala próg wartościowy realizacji umowy w wysokości _____ zł brutto (słownie: _____), którego przekroczenie powoduje rozwiązanie umowy.
3. Wymienione w ust. 1 ceny jednostkowe uwzględniają wszystkie składniki, a w szczególności pracę w terenie, opracowanie dokumentacji łącznie z opłatami w Wojewódzkim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, koszty materiałów niezbędnych do wykonania prac geodezyjnych, koszty odbioru oraz transport i podatek VAT.
4. Wartość zamówionych zadań, określona zostanie każdorazowo jako iloczyn wykonanych i odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego jednostek oraz cen jednostkowych określonych w ust. 1.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury oraz protokołu odbioru wystawionych za poszczególne zamówienia.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) Szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami,
 - 2) Właściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie wykonywania prac.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonania co najmniej dwóch „poszczególnych zamówień” przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 25% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie poszczególnych zamówień w wysokości 1% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu poszczególnego zamówienia w wysokości 0,5% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności przysługującej mu od Zamawiającego.
7. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w sposób określony w § 4 ust. 6 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie.
4. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik C

**Wykonanie kompleksowej obsługi geodezyjnej na zadaniach realizowanych przez
Miasto Ustroń w 2017 roku**

FORMULARZ CENOWY

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą ceną:

L.p.	Elementy usługi	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto D x E
A	B	C	D	E	F
1.	Wytyczenie w terenie – za każdy punkt	pkt	4		
2.	Pomiary powykonawczo – inwentaryzacyjne - za każdy 1 mb	mb	13		
3.	Pomiary powykonawczo – inwentaryzacyjne - za pomiar inwentaryzacyjny 1 szt. studni	szt.	10		
4.	Wznowienie granic - za każdy punkt wznowienia granic	pkt	15		
5.	Podział działek – za każdą działkę	szt.	12		
6.	Aktualizacja podkładów sytuacyjno-wysokościowych w terenie - za każdy hektar	ha	5		
7.	Wykonanie innych prac geodezyjnych	godz.	76		
ŁĄCZNA CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA [zł] BRUTTO					

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)