

MIASTO USTRÓŃ
43-450 USTRÓŃ, RYNEK 1

--- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE ---

ZP.271.3.10.2017

B-5

***Prowadzenie czynności rozgraniczenia nieruchomości
w 2017 roku***

DOKUMENTACJA KONKURSOWA

ROK 2017

Termin składania ofert: 28.12.2016 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
nr ZP.271.3.10.2017
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Prowadzenie czynności rozgraniczenia nieruchomości w 2017 roku

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług geodezyjnych zleconych przez Zamawiającego polegających na prowadzeniu czynności rozgraniczenia nieruchomości w 2017 roku.

Zakres zamówienia obejmuje pełnienie funkcji biegłego geodety upoważnionego przez Burmistrza Miasta do przeprowadzenia rozgraniczenia nieruchomości tj. ustalenia przebiegu ich granic przez określenie położenia punktów i linii granicznych, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów.

Czynności rozgraniczenia obejmują wszystkie czynności wynikające z Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości, w szczególności :

- zgłoszenie pracy geodezyjnej w ośrodku dokumentacji, analiza dokumentacji,
- określenie terminu rozpoczęcia czynności ustalenia przebiegu granic i doręczenie stronom wezwania do stawienia się na gruncie,
- ustalanie przebiegu granic na gruncie,
- sporządzenie dokumentacji geodezyjnej.

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2017 roku do 31.12.2017 roku, przy czym:

- 1) rozpoczęcie każdorazowo po otrzymaniu postanowienia o wszczęciu postępowania rozgraniczeniowego wraz z upoważnieniem do przeprowadzenia ustalenia przebiegu konkretnej granicy określonej w postanowieniu,
- 2) sporządzenie dokumentacji w zależności od sposobu rozstrzygnięcia wynikającego z art. 31,32,34 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. Dokumentacja rozgraniczenia nieruchomości i dokumentacja techniczna sporządzona zostaje w myśl przepisów określonych w rozporządzeniu Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r w sprawie rozgraniczania nieruchomości,
- 3) sporządzenie kosztów z czynności rozgraniczenia,
- 4) zakończenie: po złożeniu sprawozdania z wykonania czynności rozgraniczenia w terminie nie przekraczającym okres 6 miesięcy od dnia otrzymania postanowienia.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, drogą elektroniczną: zamowieniapubliczne@ustron.pl lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Andrzej Siemiński e-mail:

andrzej.sieminski@um.ustron.pl

- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

„Konkurs ZP.271.3.10.2017 – Prowadzenie czynności rozgraniczenia nieruchomości w 2017 roku”

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w Urzędzie Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, biuro nr 2, w terminie do **28.12.2016 r. do godz. 10:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami (%).

CENA wykonania zamówienia zgodnie z formularzem oferty waga kryterium 100 %.

Wszystkie ceny wymienione w formularzu oferty zostaną przeliczone wg następujących wzorów matematycznych:

$$C1 = \frac{\text{Najniższa cena usługi polegającej na rozgraniczeniu pierwszego punktu nieruchomości}}{\text{Cena usługi polegającej na rozgraniczeniu pierwszego punktu nieruchomości ocenianej oferty}} \times 5,0 \text{ pkt}$$

$$C2 = \frac{\text{Najniższa cena usługi polegającej na rozgraniczeniu każdego następnego punktu nieruchomości}}{\text{Cena usługi polegającej na rozgraniczeniu każdego następnego punktu nieruchomości ocenianej oferty}} \times 5,0 \text{ pkt}$$

Uzyskana w ten sposób suma punktów (C1 + C2) będzie pomnożona przez współczynnik 1,0 odpowiadający wadze kryterium CENY.

w z. Burmistrza

Ireneusz Staniek
Sekretarz Miasta

Ustroń, dn. 19.12.2016 r.

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń

Prowadzenie czynności rozgraniczenia nieruchomości w 2017 roku

Niniejsza instrukcja określa:

1. **Sposób przygotowania oferty konkursowej;**
2. **Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;**
3. **Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;**

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu III niniejszej instrukcji.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę.

1. **Doświadczenie** – Wykonawca musi udokumentować, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej dwie usługi rozgraniczenia nieruchomości zgodnie z Rozporządzeniem Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. Aby spełnić ten warunek, usługi na które powołuje się wykonawca muszą być zakończone, a ich wartość musi być równa lub większa od kwoty 2500,00 zł każda, wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie poświadczeń (referencji).
3. **Sytuacja finansowa** – mieć dostęp do środków finansowych w wysokości co najmniej 10.000 zł w celu terminowego wykonywania zadań.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
3. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik B.
4. Poświadczenia potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń, o których mowa w zdaniu pierwszym.
5. Świadectwo nadania uprawnień zawodowych do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015, poz. 520).

w z. Burmistrza

Ireneusz Staniek
Sekretarz Miasta

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

Prowadzenie czynności rozgraniczenia nieruchomości w 2017 roku

Składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	Fax.
REGON:	NIP:
Adres e-mail:	Strona internetowa:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zakresem realizacji zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zakresu rzeczowego zamówienia za następujące ceny jednostkowe: 1) za pierwszy punkt rozgraniczenia: _____ zł brutto, słownie: _____ złotych brutto 2) za każdy następny punkt rozgraniczenia _____ zł brutto, słownie: _____ złotych brutto	
Powyższe ceny zawierają w sobie koszty powiadomień stron za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz należny podatek VAT	Termin realizacji: od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
Termin płatności faktury: do 30 dni	Termin związania ofertą: 30 dni

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy.
6. Oświadczamy o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy że zaoferowane usługi, spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert.
10. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że podane ceny obejmują wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota realizacji zamówień
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.10.2017

Zawarta w dniu ____ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Kupujący”,

a

zwaną dalej „Sprzedawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 125 247,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług geodezyjnych w zakresie prowadzenia czynności rozgraniczenia nieruchomości poprzez pełnienie funkcji biegłego geodety upoważnionego przez Burmistrza Miasta Ustroń do przeprowadzenia rozgraniczenia nieruchomości tj. ustalenia przebiegu ich granic przez określenie położenia punktów i linii granicznych, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów. Czynności rozgraniczenia obejmują wszystkie czynności wynikające z Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości, w szczególności:
 - 1) zgłoszenie pracy geodezyjnej w ośrodku dokumentacji, analiza dokumentacji,
 - 2) określenie terminu rozpoczęcia czynności ustalenia przebiegu granic i doręczenie stronom wezwania do stawienia się na gruncie,
 - 3) ustalanie przebiegu granic na gruncie,
 - 4) sporządzenie dokumentacji geodezyjnej.
2. Zamówienie realizowane będzie na podstawie jednostkowych zleceń, w których Zamawiający określi termin wykonania jednostkowego zlecenia oraz jego zakres.
3. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania zleceń dostarczy Wykonawca.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia ____ r., będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy będzie wykonywany w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

§ 4. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zgodnie z przyjętą w konkursie ofertą cenową ustala się, że wykonane zlecenia rozliczane będą według następujących cen jednostkowych brutto, które zawierają podatek VAT:
 - 1) _____ **zł brutto** (słownie: _____) za pierwszy punkt rozgraniczenia,
 - 2) _____ **zł brutto** (słownie: _____) za każdy następny punkt rozgraniczenia.
2. Zamawiający ustala próg wartościowy realizacji zamówienia w wysokości _____ **zł brutto**, (słownie _____), którego przekroczenie powoduje rozwiązanie umowy.
3. Wymienione w ust. 1 ceny jednostkowe uwzględniają wszystkie składniki, a w szczególności: prace w terenie, opracowanie dokumentacji łącznie z opłatami w Wojewódzkim Ośrodku Dokumentacji

Geodezyjnej i Kartograficznej i materiałami niezbędnymi do wykonania prac geodezyjnych, koszty powiadomień stron za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz transport i podatek VAT.

4. Wartość zamówionych zadań, określona zostanie każdorazowo jako iloczyn wykonanych i odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego jednostek oraz cen jednostkowych określonych w ust. 1.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury oraz protokołu odbioru wystawionych za jednostkowe zlecenie.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 25% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 1% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - 3) za niedotrzymanie terminu realizacji zadań określonego w poszczególnym zleceniu w wysokości 1% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2), za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 4 ust. 6 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie.
4. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....