

**MIASTO USTROŃ**  
**43-450 USTROŃ, RYNEK 1**

**--- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE ---**

**ZP.271.3.82.2017**

**B-5**

***Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w ramach zadania inwestycyjnego: „Przebudowa budynku wielorodzinnego przy ul. Łącznej 58 - projekt”***

**DOKUMENTACJA KONKURSOWA**

**ROK 2017**

**Termin składania ofert: 18.10.2017 r.**

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

nr ZP.271.3.82.2017

Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

### ***Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w ramach zadania inwestycyjnego: „Przebudowa budynku wielorodzinnego przy ul. Łącznej 58 - projekt”***

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlano-wykonawczego nadbudowy, zmiany konstrukcji dachu, adaptacji poddasza, przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego na budynek mieszkalny wielorodzinny, zmiany konstrukcji dachu i przebudowy budynku gospodarczego wraz z układem komunikacyjnym i przyłączami mediów, zlokalizowanych na działce nr 445/4, obręb Nierodzim przy ul. Łącznej 58 w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego: „Przebudowa budynku wielorodzinnego przy ul. Łącznej 58 - projekt”.
2. Założenia projektowe:
  - 1) budynek mieszkalny dwukondygnacyjny (parter i poddasze użytkowe), niepodpiwniczony, 5-7 lokali mieszkalnych, gabaryty budynku bez zmian nie licząc docieplenia oraz możliwej nadbudowy przybudówki od strony północnej,
  - 2) budynek gospodarczy jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, wydzielenie pomieszczenia gospodarczego dla każdego lokalu w budynku mieszkalnym,
  - 3) zapewnienie minimum jednego miejsca postojowego dla każdego lokalu mieszkalnego na przedmiotowym terenie,
  - 4) warunki i szczegółowe zasady zagospodarowania terenu oraz zabudowy zgodnie z decyzją ustalającą warunki zabudowy i zagospodarowania terenu,
  - 5) budynek zostanie wyposażony w następujące przyłącza i instalacje:
    - a) elektryczną i oświetlenia terenu,
    - b) odgromową,
    - c) antenową do odbioru telewizji cyfrowej,
    - d) telekomunikacyjną (bez przyłącza),
    - e) wodno-kanalizacyjną,
    - f) gazową,
    - g) centralnego ogrzewania (etażowe gazowe, ewentualnie kotłownia centralna),
    - h) odprowadzenia wód opadowych.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w zakresie przedmiotowych budynków (architektura + konstrukcja) oraz projekty branżowe,
  - 2) opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót dla wszystkich branż wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
  - 3) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż,
  - 4) opracowanie informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 5) uzyskanie uzgodnień, decyzji, opinii, ekspertyz i pozwoleń w zakresie obowiązujących przepisów niezbędnych do zatwierdzenia projektu i uzyskania pozwolenia na budowę,
  - 6) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym,
  - 7) nadzór autorski nad realizacją zadania.
4. Szczegółowość projektów budowlano-wykonawczych ma umożliwić realizację robót budowlanych oraz jednoznaczną wycenę robót przez wykonawców biorących udział w przetargu na realizację zadania.
5. Opracowanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać w wersji papierowej (projekty budowlano-wykonawcze – po pięć egzemplarzy, a kosztorysy, przedmiary i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz zbiorcze zestawienie kosztów – po dwa egzemplarze) i elektronicznej (pliki w formacie PDF oraz DWG o wielkości mniejszej niż 5MB).

6. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994. (t.j.Dz.U.2017.1332 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U.2012.462 j.t. z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U.2013.1129 j.t.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
7. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Wykonawca ponosi wszelkie koszty uzyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń, badań i innych niezbędnych opracowań.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargach na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.
9. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
10. Dokumentacja projektowa musi być kompletna dla realizacji procesu budowlanego w rozumieniu obowiązujących przepisów na dzień jej przekazania zamawiającemu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty uzyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń, badań, decyzji, map do celów projektowych i innych niezbędnych opracowań. Teren inwestycji nie posiada miejscowego planu zagospodarowania natomiast Zamawiający posiada wydaną decyzję określającą warunki zabudowy i zagospodarowania terenu.
11. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do dnia 15.12.2017 r do przedstawienia Zamawiającemu projektu koncepcyjnego budynku w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF celem zatwierdzenia
12. Zaproponowane w projekcie rozwiązania techniczne będą na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym w tym ilość, wielkość i wyposażenie lokali, ostateczne rozwiązania muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.
13. Opracowana dokumentacja powinna zawierać wytyczne Banku Gospodarstwa Krajowego do pozyskania odpowiednich funduszy oraz być zgodna z przepisami ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego uwzględniając minimalną powierzchnię przypadającą na jednego członka gospodarstwa domowego.
14. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca - jednostka projektowa zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) Stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z kompleksowym opracowaniem projektowym,
  - 2) wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualnego uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej,
  - 3) uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
  - 4) czuwania, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
  - 5) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego (w przypadku takiej konieczności),
  - 6) w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielenia zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – kontrolowania parametry tych materiałów i urządzeń,
  - 7) oceny wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
  - 8) udziału w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych obiektu,
  - 9) udokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowych w czasie wykonywania robót budowlanych potwierdzających zgodę wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:

- a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- b) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują.

Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, bezpośrednio ze strony internetowej [www.ustron.bip.info.pl](http://www.ustron.bip.info.pl) lub drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Dorota Fijak, Jarosław Pobożny,
- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: [zamowieniapubliczne@ustron.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ustron.pl)

Wymagany termin realizacji zamówienia: do dnia 20.02.2018 r. złożenie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu z potwierdzeniem złożenia wniosków do zatwierdzenia i udzielenia pozwolenia na budowę.

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

***Konkurs ZP.271.3.82.2017 – Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w ramach zadania inwestycyjnego: „Przebudowa budynku wielorodzinnego przy ul. Łącznej 58 - projekt”***

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (biuro nr 2) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia 18.10.2017 r. do godz. 10:00.

Kryteria porównania i oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [Pc] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z jednego czynnika, który w przypadku maksimum pozwala na uzyskanie 100 pkt:

Zamawiający przyzna 100 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$Pc = \frac{Cn}{Co} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Pc - liczba punktów

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

Co - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

**w z. Burmistrza**

**Ireneusz Staniek**  
**Sekretarz Miasta**

Ustroń, dn. 10.10.2017 r.

**INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW**  
**Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń**

***Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w ramach zadania inwestycyjnego:  
„Przebudowa budynku wielorodzinnego przy ul. Łącznej 58 - projekt”***

Niniejsza instrukcja określa:

1. Sposób przygotowania oferty konkursowej;
2. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;
3. Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;

**I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.**

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie III niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.

**II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę.**

1. **Doświadczenie** – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia o charakterze podobnym do niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż zaproponowana cena oferty brutto wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.
2. **Sytuacja finansowa** – wykonawca musi posiadać lub mieć dostęp do środków finansowych w wysokości ceny oferty w celu terminowego wykonania zadania.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

**Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.**

**III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.**

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
3. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik B.
4. Referencje potwierdzające należyte wykonanie usług wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
5. Kopia uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności architektonicznej osoby przyjmującej obowiązki projektanta.
6. Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające członkostwo w tej izbie osoby przyjmującej obowiązki projektanta, zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. z 2016 r. poz. 1725).

**w z. Burmistrza**

***Ireneusz Staniek***  
**Sekretarz Miasta**

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

**Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w ramach zadania inwestycyjnego:  
„Przebudowa budynku wielorodzinnego przy ul. Łącznej 58 - projekt”**

Składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                    |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Adres:</b>                                                                                                                                                                      | <b>Kod pocztowy:</b>            |
| <b>Tel.</b>                                                                                                                                                                        | <b>Fax.</b>                     |
| <b>REGON:</b>                                                                                                                                                                      | <b>NIP:</b>                     |
| <b>Adres e-mail:</b>                                                                                                                                                               | <b>Strona internetowa:</b>      |
| Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____                                               |                                 |
| Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łączną cenę: _____ zł brutto<br>Słownie: _____ złotych brutto |                                 |
| Powyższa cena zawiera należny podatek VAT                                                                                                                                          |                                 |
| Termin realizacji: do dnia 20.02.2018 r. złożenie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu z potwierdzeniem złożenia wniosków do zatwierdzenia i udzielenia pozwolenia na budowę      |                                 |
| Termin płatności faktury: do 30 dni                                                                                                                                                | Termin związania ofertą: 30 dni |

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy.
6. Oświadczamy o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy że usługi zaoferowane w odpowiedzi w ofercie, spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert.
10. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

| <b>Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień</b> | <b>Kwota realizacji zamówienia nie niższa niż zaproponowana cena oferty brutto</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Opis zrealizowanych zamówień:<br><br>Nazwa zamawiającego:<br><br>Termin zrealizowanych zamówień:                                                                                      |                                                                                    |

....., dn. ....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

# WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.82.2017

Zawarta w dniu \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r. w Ustroniu pomiędzy:

**MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34** reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiający”,

a

---

zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

## § 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 125 247,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie projektu budowlano-wykonawczego nadbudowy, zmiany konstrukcji dachu, adaptacji poddasza, przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego na budynek mieszkalny wielorodzinny, zmiany konstrukcji dachu i przebudowy budynku gospodarczego wraz z układem komunikacyjnym i przyłączami mediów, zlokalizowanych na działce nr 445/4, obręb Nierodzim przy ul. Łącznej 58 w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego: „Przebudowa budynku wielorodzinnego przy ul. Łącznej 58 - projekt”.
2. Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 stanowi jednocześnie powierzenie przez Zamawiającego Wykonawcy przygotowania szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia na realizację inwestycji w oparciu o przepis art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) i Zamawiający udziela w tym zakresie Wykonawcy pełnomocnictwa na przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia na podstawie art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację techniczną w oparciu o następujące założenia projektowe:
  - 1) budynek mieszkalny dwukondygnacyjny (parter i poddasze użytkowe), niepodpiwniczony, 5-7 lokali mieszkalnych, gabaryty budynku bez zmian nie licząc docieplenia oraz możliwej nadbudowy przybudówki od strony północnej,
  - 2) budynek gospodarczy jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, wydzielenie pomieszczenia gospodarczego dla każdego lokalu w budynku mieszkalnym,
  - 3) zapewnienie minimum jednego miejsca postojowego dla każdego lokalu mieszkalnego na przedmiotowym terenie,
  - 4) warunki i szczegółowe zasady zagospodarowania terenu oraz zabudowy zgodnie z decyzją ustalającą warunki zabudowy i zagospodarowania terenu,
  - 5) budynek zostanie wyposażony w następujące przyłącza i instalacje:
    - a) elektryczną i oświetlenia terenu,
    - b) odgromową,
    - c) antenową do odbioru telewizji cyfrowej,
    - d) telekomunikacyjną (bez przyłącza),
    - e) wodno-kanalizacyjną,
    - f) gazową,
    - g) centralnego ogrzewania (etażowe gazowe, ewentualnie kotłownia centralna),



h) odprowadzenia wód opadowych.

4. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w zakresie przedmiotowych budynków (architektura + konstrukcja) oraz projekty branżowe,
  - 2) opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót dla wszystkich branż wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
  - 3) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż,
  - 4) opracowanie informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 5) uzyskanie uzgodnień, decyzji, opinii, ekspertyz i pozwoleń w zakresie obowiązujących przepisów niezbędnych do zatwierdzenia projektu i uzyskania pozwolenia na budowę,
  - 6) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym,
  - 7) nadzór autorski nad realizacją zadania.
5. Szczegółowość projektów budowlano-wykonawczych ma umożliwić realizację robót budowlanych oraz jednoznaczną wycenę robót przez wykonawców biorących udział w przetargach na realizację zadań.
6. Dokumentację będącą przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w wersji papierowej (projekty budowlano-wykonawcze – po pięć egzemplarzy, a kosztorysy, przedmiary i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz zbiorcze zestawienie kosztów – po dwa egzemplarze) i elektronicznej (pliki w formacie PDF oraz DWG o wielkości mniejszej niż 5MB).
7. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994. (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1332), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz. U z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
8. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Wykonawca ponosi wszelkie koszty uzyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń, badań i innych niezbędnych opracowań.
9. Wykonawca zobowiązuje się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargach na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.
10. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
15. Dokumentacja projektowa musi być kompletna dla realizacji procesu budowlanego w rozumieniu obowiązujących przepisów na dzień jej przekazania zamawiającemu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty uzyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń, badań, decyzji, map do celów projektowych i innych niezbędnych opracowań. Teren inwestycji nie posiada miejscowego planu zagospodarowania natomiast Zamawiający posiada wydaną decyzję określającą warunki zabudowy i zagospodarowania terenu.
16. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do dnia 15.12.2017 r do przedstawienia Zamawiającemu projektu koncepcyjnego budynku w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF celem zatwierdzenia
17. Zaproponowane w projekcie rozwiązania techniczne będą na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym w tym ilość, wielkość i wyposażenie lokali, ostateczne rozwiązania muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.
18. Opracowana dokumentacja powinna zawierać wytyczne Banku Gospodarstwa Krajowego do pozyskania odpowiednich funduszy oraz być zgodna z przepisami ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego uwzględniając minimalną powierzchnię przypadającą na jednego członka gospodarstwa domowego.
19. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca - jednostka projektowa zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z kompleksowym opracowaniem projektowym,

- 2) wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualnego uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej,
  - 3) uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
  - 4) czuwania, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
  - 5) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego (w przypadku takiej konieczności),
  - 6) w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielenia zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – kontrolowania parametry tych materiałów i urządzeń,
  - 7) oceny wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
  - 8) udziału w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych obiektu,
  - 9) udokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowych w czasie wykonywania robót budowlanych potwierdzających zgodę wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
    - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
    - b) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują.
20. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia \_\_.\_\_.2017 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

### **§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON**

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: \_\_\_\_\_,
  - 2) po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

### **§ 4. REALIZACJA UMOWY**

Termin wykonania przedmiotu umowy (poza pełnieniem nadzoru autorskiego) ustala się do dnia 20.02.2018 r. (złożenie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu z potwierdzeniem złożenia wniosków do zatwierdzenia i udzielenia pozwolenia na budowę).

### **§ 5. ODBIÓR**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w §4 i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji. Wraz z przekazaniem przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że prace projektowe są wykonane zgodnie z umową i pod względem jakości, prawidłowości i kompletności odpowiadają celowi jakemu mają służyć.
2. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.

3. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.
4. Podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i zatwierdzony przez strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.

## § 6. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci **wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_). Powyższa cena zawiera należny podatek VAT w wysokości 23 %.
2. Zamawiający ustala harmonogram realizacji zadania i dokonania płatności, który uwzględnia następujący sposób rozliczania:
  - 1) częściowy odbiór zostanie przeprowadzony po złożeniu kompletnej dokumentacji Zamawiającemu z potwierdzeniem złożenia wniosków w Starostwie Powiatowym do zatwierdzenia i udzielenia pozwolenia na realizację. Faktura płatna na podstawie protokołu odbioru prac projektowych oraz dostarczonej do Zamawiającego kopii wniosku z datą wpływu do Starostwa Powiatowego, w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1.
  - 2) końcowy odbiór zostanie przeprowadzony po uprawomocnieniu się decyzji pozwolenia na budowę. Faktura płatna w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1.
3. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z zatwierdzonym protokołem odbioru prac projektowych.
4. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:
  - 1) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
  - 2) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji określonych w ust. 6.
  - 3) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokumentację.
6. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje z chwilą jego odbioru przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z §5 umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) Używania dokumentacji projektowej i przekazywania jej stronom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) Prawo do utrwalania i zwielokrotniania utworu,
  - 3) Upubliczniania i rozpowszechniania utworu,
  - 4) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, na których utrwalono dokumentację projektową.

## § 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności Wykonawca odpowiada

za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w umowie, normach i przepisach techniczno-budowlanych, a także niezgodne ze stanem faktycznym.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności za wady robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad tej dokumentacji, w tym niewłaściwie wykonanego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty ewentualnych robót dodatkowych na etapie realizacji robót budowlanych wynikłych z niewłaściwego wykonania dokumentacji projektowej.
4. Z uwagi na fakt, że zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Zamawiający w §2 ust. 2 powierzył Wykonawcy przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprawidłowości w tejże dokumentacji mogące skutkować błędnym sporządzeniem przez Zamawiającego opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych w postępowaniu przetargowym, a mogących stanowić naruszenie ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenia dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1311).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania, niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszącego 14 dni kalendarzowych. Zamawiający w takim przypadku jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w ciągu 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu 1.

#### **§ 8. GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres od daty odbioru dokumentacji projektowej (data sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń) do dnia zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej. Przez datę zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej rozumie się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym wady, które ujawniły się zwłaszcza na etapie prowadzonego postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.
5. Postanowienia zawarte w § 9 ust. 2 zd. 2 i ust. 3 i 4 zd. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 9. RĘKOJMIA**

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 5 dotyczące zawiadomienia o

terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.

#### **§ 10. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 25% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, a w szczególności okoliczności wymienionych w § 7 ust. 5,
  - 2) w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 - za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
  - 3) w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 4) w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi,
  - 5) w wysokości 200 zł - za każdy dzień opóźnienia (licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu) w udzieleniu odpowiedzi na pytania wykonawców składane w postępowaniu przetargowym, a także dostarczeniu rysunków uzupełniających, o których mowa w § 2 ust. 9.
2. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace ustali się wspólnie na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.

#### **§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
4. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie.
5. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....