

MIEJSKI DOM SPOKOJNEJ STAROŚCI W USTRONIU

43-450 USTROŃ UL. SŁONECZNA 10

--- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE ---

MDSS.ZP.271.3.01.2017

B-5

***Zakup pieca konwekcyjno-parowego na potrzeby Miejskiego
Domu Spokojnej Starości w Ustroniu***

DOKUMENTACJA KONKURSOWA

ROK 2017

01

Termin składania ofert: 21.12.2017 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
nr MDSS.ZP.271.3.01.2017

Kierownik Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Słoneczna 10

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Zakup pieca konwekcyjno-parowego na potrzeby Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowego pieca konwekcyjno-parowego przeznaczonego na potrzeby Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu o następujących parametrach:

Piec Konwekcyjno-parowy, manualny primax EDE-910HS(10XGN1/1) lub inny równoważny wyposażony w:

- a) podstawę pod piec PRIMAX 651202
- b) zestaw prysznicowy (spryskiwacz do mycia ręcznego pieca)
- c) pojemnik:
 - GN 1/1 40,
 - N 1/1 100,
 - 121104 GN 1/1 100 perforowany,
 - 890233 pojemnik 1/1 60 Marmurek

Wykonawca dostarczy i zamontuje zamawiany piec w Miejskim Domu Spokojnej Starości w Ustroniu w miejscu wskazanym przez użytkownika obiektu oraz przeszkoli pracowników w zakresie obsługi pieca.

Gwarancja na dostarczony piec – 36 miesięcy. Gwarancja obejmuje między innymi koszty dojazdów i czas pracy serwisantów, wymianę części, coroczne kompleksowe przeglądy gwarancyjne. W okresie gwarancji czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia – maksymalnie 4 godziny, czas na naprawę – maksymalnie 2 dni robocze od momentu zgłoszenia awarii.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w Urzędzie Miasta Ustroń, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl lub drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Ilona Niedoba**

- w sprawach procedury konkursowej: **Józef Kuczera**

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 28.12.2017 roku

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

Konkurs MDSS.ZP.271.3.01.2017 – Zakup pieca konwekcyjno-parowego na potrzeby MDSS w Ustroniu

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **21.12.2017 r. do godz. 14:00**.

Kryteria porównania i oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [Pc] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z jednego czynnika, który w przypadku maksimum pozwala na uzyskanie 100 pkt.

Zamawiający przyzna 100 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem: **$Pc = Cn / Co \times 100$ pkt**

gdzie:

Pc - liczba punktów

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

Co - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

Ustroń, dn. 14.12.2017 r.

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW

Kierownik Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Słoneczna 10

Zakup pieca konwekcyjno-parowego na potrzeby Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu

Niniejsza instrukcja określa:

1. **Sposób przygotowania oferty konkursowej;**
2. **Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;**
3. **Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;**

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie **III** niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę.

1. **Doświadczenie** – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia o charakterze i wartości podobnym do niniejszego zamówienia za kwotę nie mniejszą niż 10 000 zł brutto wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.
2. **Sytuacja finansowa** – wykonawca musi posiadać lub mieć dostęp do środków finansowych w wysokości niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia w celu terminowego wykonania zadania.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
3. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik B.
4. Referencje potwierdzające należyte wykonanie dostaw wymienionych w ofercie.
5. Kompletną dokumentację / specyfikację techniczną oferowanego pieca, celem możliwości jednoznacznego porównania oferowanego pieca z wymaganiami Zamawiającego.

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

Zakup pieca konwekcyjno-parowego na potrzeby Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu

Składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	Fax.
REGON:	NIP:
Adres e-mail:	Strona internetowa:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łączną cenę: _____ zł brutto Słownie: _____ złotych brutto	
Powyższa cena zawiera należny podatek VAT	Termin realizacji: do 28.12.2017 roku
Termin gwarancji : 36 miesięcy na całość przedmiotu zamówienia	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy.
6. Oświadczamy o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy że zaoferowane w ofercie dostawy, spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert.
10. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota realizacji zamówienia
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	_____ zł brutto

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR MDSS.ZP.272.3.01.2017

Zawarta w dniu ____ r. w Ustroniu pomiędzy:

Nabywcą - **MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 i**

Odbiorcą – **Miejskim Domem Spokojnej Starości w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Słoneczna 10,** reprezentowanym przez **Kierownika Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu – Ilonę Niedobę** zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 125 247,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż fabrycznie nowego pieca konwekcyjno-parowego przeznaczonego na potrzeby Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu o następujących parametrach: piec konwekcyjno-parowy, manualny primax EDE-910HS(10XGN1/1) lub inny równoważny wyposażony w:
 - 1) podstawę pod piec PRIMAX 651202,
 - 2) zestaw prysznicy (spryskiwacz do mycia ręcznego pieca),
 - 3) pojemnik:
 - a) GN 1/1 40,
 - b) N 1/1 100,
 - c) 121104 GN 1/1 100 perforowany,
 - d) 890233 pojemnik 1/1 60 Marmurek
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot umowy na terenie Miejskiego Domu Spokojnej Starości w Ustroniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a także przeszkolić pracowników w zakresie obsługi pieca.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany przed dniem dostawy, wraz z przynależnym osprzętem i instrukcjami oraz dokumentami gwarancyjnymi.
4. Zaoferowany piec będący przedmiotem umowy będzie spełniał minimalne wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie ofert lub posiadał lepsze parametry.
5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert i ofertą Wykonawcy z dnia ____2017 r., będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego: _____,
- 2) po stronie Wykonawcy: _____.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy zostanie wykonany w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.12.2017 roku.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na kwotę **brutto w wysokości _____ zł** (słownie: _____). Powyższa cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, wynikające z oferty Wykonawcy jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności wszelkie koszty dostawy, w tym transportu, rozładunku, montażu, koszty przeszkolenia pracowników, koszty serwisu gwarancyjnego, opłat celnych, podatkowych, ubezpieczeniowych, wszelkie koszty opłat pośrednich i podatku VAT.
3. Wynagrodzenie jest niezmienne do zakończenia umowy. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) protokół odbioru.
4. Wynagrodzenie za wykonaną i odebraną dostawę zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do dnia 29.12.2017 r.
5. Załącznikiem do faktury będą wszelkie dokumenty odbiorowe (atesty, deklaracje zgodności na materiały, gwarancje, instrukcje obsługi, itp.).
6. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
 - 1) Nabywca: Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, NIP 548-240-74-34.
 - 2) Odbiorca: Miejski Dom Spokojnej Starości w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Słoneczna 10.

§ 6. ODBIÓR

1. Przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu umowy.
2. Co najmniej na dwa dni wcześniej Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostawy. Wykonawca dostarczy i zamontuje przedmiot umowy w dni robocze u Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 14:00.
3. Zamawiający dokona odbioru do 3 dni od dostawy i zamontowania przedmiotu umowy. W dniu odbioru przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, przeszkolenie pracowników uruchomienie pieca i sprawdzenie poprawności działania, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy karty gwarancyjne, wszelkie atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na elementy i materiały. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
5. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu, rozładunku, montażu i uruchomienia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
6. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek wad, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, który podpisany przez Strony stanowić będzie podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury. Wykonawca wystawi jedną fakturę za przedmiot umowy.

§ 7. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty jej wykrycia. Postanowienia § 8 ust. 7 stosuje się odpowiednio.

4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminie o którym mowa w § 8 ust. 5. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady przedmiot nadal wykazuje wady Zamawiający może żądać bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad odpowiadającym parametrom technicznym przedmiotu wadliwego.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

- 1) zgodności z niniejszą umową,
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne, a także za ich usunięcie.

2. Gwarancja obejmuje przedmiot umowy (w tym koszty dojazdów i czas pracy serwisantów, wymianę części, coroczne kompleksowe przeglądy gwarancyjne.)
3. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru. W przypadku gdy termin gwarancji na przedmiot umowy wystawionej przez jego producenta jest dłuższy niż 36 miesięcy gwarancja obejmuje okres dłuższy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia i diagnozy wadliwego przedmiotu umowy niezwłocznie – nie później niż w ciągu 4 godzin od telefonicznego (i potwierdzeniem pisemnym w formie faxu lub e-mail) zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego awarii, wady lub niepoprawnego działania przedmiotu umowy w dniach od poniedziałku do piątku.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia, o której mowa w ust. 4.
6. W przypadku zgłoszenia awarii Wykonawca zobowiązuje się do wstępnej diagnozy i naprawy przedmiotu umowy w miejscu jego użytkowania
7. W przypadku gdy naprawa przedmiotu umowy nie będzie możliwa w miejscu jego użytkowania Wykonawca zobowiązuje się do jego odbioru i dostarczenia po naprawie na własny koszt z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku gdy naprawa sprzętu nie jest możliwa w ciągu 2 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na okres naprawy sprzętu zastępczego o parametrach porównywalnych do sprzętu serwisowanego.
9. Postanowienia zawarte w §7 ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wymiany przedmiotu umowy termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy wynoszącego 3 dni kalendarzowe. Zamawiający w takim przypadku jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w ciągu 3 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu 1.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi

Wykonawca w wysokości 100% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,

- 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w terminie do dnia 28.12.2017 roku w wysokości 100% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 200 (dwieście) zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 4) za każdą godzinę opóźnienia w przybyciu pracownika Wykonawcy i diagnozy pieca który uległ awarii w terminie o którym mowa w § 8 ust. 4 w wysokości 20 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za każdą godzinę opóźnienia.
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
 8. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie.
4. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....