

UMOWA NR ZP.272.3.08.2018

Zawarta w dniu 20.12.2017 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRONŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Andrzejem Kozieł prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Usługowe ADA Andrzej Kozieł z siedzibą w 43-438 Brenna ul. Wyzwolenia 19a, NIP 548-101-43-65, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zaś wspólnie „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 125 247,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług geodezyjnych w zakresie prowadzenia czynności rozgraniczenia nieruchomości poprzez pełnienie funkcji biegłego geodety upoważnionego przez Burmistrza Miasta Ustroń do przeprowadzenia rozgraniczenia nieruchomości tj. ustalenia przebiegu ich granic przez określenie położenia punktów i linii granicznych, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów. Czynności rozgraniczenia obejmują wszystkie czynności wynikające z Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości, w szczególności:
 - 1) zgłoszenie pracy geodezyjnej w ośrodku dokumentacji, analiza dokumentacji,
 - 2) określenie terminu rozpoczęcia czynności ustalenia przebiegu granic i doręczenie stronom wezwania do stawienia się na gruncie,
 - 3) ustalanie przebiegu granic na gruncie,
 - 4) sporządzenie dokumentacji geodezyjnej.
2. Zamówienie realizowane będzie na podstawie jednostkowych zleceń, w których Zamawiający określi termin wykonania jednostkowego zlecenia oraz jego zakres.
3. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania zleceń dostarczy Wykonawca.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia 11.12.2017 r., będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy będzie wykonywany w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r.

§ 4. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zgodnie z przyjętą w konkursie ofertą cenową ustala się, że wykonane zlecenia rozliczane będą według następujących cen jednostkowych brutto, które zawierają podatek VAT:
 - 1) **1370,00 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc trzysta siedemdziesiąt złotych 00/100) za pierwszy punkt rozgraniczenia,
 - 2) **270,00 zł brutto** (słownie: dwieście siedemdziesiąt złotych 00/100) za każdy następny punkt rozgraniczenia.
2. Zamawiający ustala próg wartościowy realizacji zamówienia **w wysokości 12.000,00 zł brutto**, (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100), którego przekroczenie powoduje rozwiązanie umowy.
3. Wymienione w ust. 1 ceny jednostkowe uwzględniają wszystkie składniki, a w szczególności: pracę w terenie, opracowanie dokumentacji łącznie z opłatami w Wojewódzkim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej i

materiałami niezbędnymi do wykonania prac geodezyjnych, koszty powiadomień stron za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz transport i podatek VAT.

4. Wartość zamówionych zadań, określona zostanie każdorazowo jako iloczyn wykonanych i odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego jednostek oraz cen jednostkowych określonych w ust. 1.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury oraz protokołu odbioru wystawionych za jednostkowe zlecenie.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 25% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w wysokości 1% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - 3) za niedotrzymanie terminu realizacji zadań określonego w poszczególnym zleceniu w wysokości 1% wartości progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 4 ust. 6 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
4. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie.
5. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający
[Podpis]
Wz. Burmistrz
Jolanta Krzywicka-Gajda
Zastępca Burmistrza

PRACOWNIK MIASTA
[Podpis]
Aleksandra Luckoś

Wykonawca

[Podpis]
Burmistrz Kozieł