

UMOWA NR ZP.272.3.46.2018

Zawarta w dniu ~~2018-08-02~~ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRON ul. Rynek 1, 43-450 Ustron NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustron** - Ireneusza Szarca zwanym w dalszej części umowy „Zamawiający”,

a

NOWA SZKOŁA Sp. z o.o. z siedzibą w 90-248 Łódź ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 25, zapisaną w Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego pod numerem 0000109353, NIP 725-001-33-78, którą reprezentuje na podstawie pełnomocnictwa z dnia 14.06.2018 r. **Magdalena Wronka**

zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie zwanych dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 129 351,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustron Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustron, Urzędu Miasta Ustron oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i zakup wyposażenia do nowo powstałego oddziału przedszkolnego w SP 5 w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przystosowanie obiektu szkoły SP-5 w Ustroniu i doposażenie pomieszczeń pod potrzeby Przedszkola nr 5”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamawiane wyposażenie fabrycznie nowe, nieużywane przed dniem dostawy.
4. Wyposażenie określone w ust. 2 należy dostarczyć do na teren Szkoły Podstawowej nr 5 w Ustroniu ul. Szkolna 1 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert i ofertą Wykonawcy z dnia 25.07.2018 r., będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego: Magdalena Kozłowska,
- 2) po stronie Wykonawcy: Magdalena Wronka.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 24 sierpnia 2018 roku.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na kwotę **brutto w wysokości 36 845,00 zł** (słownie: trzydzieści sześć tysięcy osiemset czterdzieści pięć złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, wynikające z oferty Wykonawcy jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności wszelkie koszty dostawy w tym transportu, koszty serwisu gwarancyjnego, opłat celnych, podatkowych, ubezpieczeniowych, wszelkie koszty opłat pośrednich oraz koszty podatku VAT.
3. Wynagrodzenie jest niezmiennie do zakończenia umowy. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) protokół odbioru.
4. Wynagrodzenie za wykonaną i odebraną dostawę zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do **30 dni** licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem.
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury należy wystawić na płatnika: Miasto Ustron ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustron NIP 548-240-74-34.

§ 6. ODBIÓR

1. Przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu umowy.
2. Co najmniej na trzy dni wcześniej Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostawy. Wykonawca dokona czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w dni robocze u Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 13:00.
3. W dniu dostawy Wykonawca pisemnie zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie do 7 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego pisemnym zgłoszeniem Wykonawcy gotowości do odbioru, a w przypadku stwierdzenia wad lub niezgodności w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia wszystkich ewentualnych wad i niezgodności z wymaganiami Zamawiającego i gotowości do odbioru. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W dniu odbioru przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru, który podpisany przez Strony stanowić będzie podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy karty gwarancyjne, wszelkie atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na elementy i materiały. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim. Jeżeli Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy wszystkich dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym - Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia a umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający może odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
 - 2) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający odmawia odbioru końcowego do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, Zamawiający określa w protokole odbioru końcowego powód nieodebrania i termin wyznaczony na usunięcie wad.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego do momentu podpisania protokołu odbioru końcowego przez obie Strony.
8. Wszelkie koszty związane z odbiorem, w szczególności zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu osób w ilości niezbędnej do dokonania czynności określonych w umowie, a także koszt dostawy przedmiotu umowy, ponosi Wykonawca.

§ 7. GWARANCJA

1. Termin gwarancji na przedmiot umowy ustala się na 24 miesiące.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy.
4. Postanowienia zawarte w § 8 ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Okres rękojmi jest równy z okresem gwarancji. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi za pomocą poczty elektronicznej e-mail lub pisemnie) najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jej wykrycia.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminie do 7 dni od momentu zawiadomienia o którym mowa w ust. 3.
5. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru końcowego stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady przedmiot nadal wykazuje wady Zamawiający może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad odpowiadającym parametrom technicznym przedmiotu wadliwego (lub posiadającego parametry lepsze),

- 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku,
- 3) odstąpić od umowy bez względu na charakter i rozmiar wady.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedostarczenia, niewykonania lub nienależytego dostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności nieodpowiadającego wymaganiom określonym w § 2 umowy oraz w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy wynoszącego co najmniej 7 dni kalendarzowych. Zamawiający w takim przypadku jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w ciągu 7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu 1.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa w § 6 ust. 3 oraz w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

.....
BURMISTRZ MIASTA

Ireneusz Szarzec

SKARBNIK MIASTA

Aleksandra Łuckoś

RADCA PRAWNY
Heleny Siołczyńskiej
Kt-B-241

Wykonawca

(1a)



nowa szkoła

90-248 Łódź, ul. POW 25
tel. 42 630 17 28, fax 42 632 73 28
NIP 725-001-33-78, REGON 471014170
www.nowaszkoła.com

