

**MIASTO USTROŃ**  
**43-450 USTROŃ, RYNEK 1**

**--- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE ---**

**ZP.271.3.04.2019**

**B-5**

***Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych  
w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu  
Miasta Ustroń***

**DOKUMENTACJA KONKURSOWA**

**ROK 2019**

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

nr ZP.271.3.04.2019

Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

### ***Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń***

#### Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonywanie w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń, których wykaz stanowi załącznik 1 do ogłoszenia n/w usług:

- 1) przegląd okresowy drożności i szczelności przewodów kominowych dymowych, spalinowych i wentylacyjnych oraz podłączenia przewodu kominowego, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 lit. c Prawa Budowlanego, wraz z wystawieniem opinii.
- 2) usuwanie zanieczyszczeń z przewodów kominowych dymowych, spalinowych i wentylacyjnych, celem zapewnienia ich drożności zgodnie z rozporządzeniem MSWiA z 16.08.1999r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74 poz. 836 ze zm.):
  - a) od palenisk opalanych paliwem stałym – 4 razy w roku,
  - b) od palenisk opalanych paliwem płynnym i gazowym – 2 razy w roku,
  - c) z przewodów wentylacyjnych – 1 raz w roku,
- 3) wystawianie opinii kominiarskich,
- 4) inwentaryzacja przewodów kominowych i podłączeń przewodów kominowych wraz z wystawieniem opinii kominiarskiej.

Ilość przewodów kominowych została podana w formularzu cenowym (pozycje 1-5) stanowiącym załącznik do oferty. Pozostałe ilości wskazane w formularzu cenowym są wielkościami orientacyjnymi, ustalonymi na podstawie analogicznego zamówienia zrealizowanego w poprzednich 12 miesiącach oraz jako przewidywane zapotrzebowanie na usługi będące przedmiotem umowy w okresie realizacji umowy. Ilości te przyjęte będą do wyceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jednakże Zamawiający może zrealizować zamówienie zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację zamówienia w wielkościach podanych w formularzu cenowym, który jest załącznikiem do oferty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości usług, na rzecz innych stanowiących przedmiot zamówienia.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, drogą elektroniczną lub bezpośrednio ze strony internetowej [www.ustron.bip.info.pl](http://www.ustron.bip.info.pl)

#### Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Dorota Fijak,

- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: [zamowieniapubliczne@ustron.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ustron.pl)

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.01.2019 roku do 31.12.2019 roku.

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

***Konkurs ZP.271.3.04.2019 – Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń***

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (biuro nr 2) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia 03.12.2018 r. do godz. 10:00.

#### Kryteria porównania i oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [Pc] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z jednego czynnika, który w przypadku maksimum pozwala na uzyskanie 100 pkt:

Zamawiający przyzna 100 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:  **$Pc = Cn / Co \times 100$  pkt**

gdzie:

**Pc** - liczba punktów

**Cn** - najniższa zaofferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

**Co** - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

#### Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń, Rynek 1 tel. +48 33 8579 300, fax +48 33 8579 330,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miasto Ustroń jest Pan Marek Landowski, kontakt: [iodo1@uodo.ustron.pl](mailto:iodo1@uodo.ustron.pl), tel. +48 33 8579 333,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.3.04.2019 pn. Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń prowadzonym w trybie konkursu ofert o wartości nie przekraczającej 30.000 euro zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późn. zm.),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych. odwz. podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**w z. Burmistrza**

**Ireneusz Staniek**  
**Sekretarz Miasta**

Ustroń, dn. 22.11.2018 r.

**INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW**  
**Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń**

***Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń***

Niniejsza instrukcja określa:

1. Sposób przygotowania oferty konkursowej;
2. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;
3. Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;

**I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.**

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie III niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

**II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę:**

**Doświadczenie** – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia o charakterze i wartości podobnym do niniejszego zamówienia wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.

**Niespełnienie ww. warunku spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.**

**III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.**

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Formularz cenowy – załącznik C.
3. Referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
4. Umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum, jeżeli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**w z. Burmistrza**

**Ireneusz Staniek**  
**Sekretarz Miasta**

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

# FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

## **Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń**

składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                           |                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Adres:</b>                                                                                                                                                                             | <b>Kod pocztowy:</b>                                        |
| <b>Tel.</b>                                                                                                                                                                               | <b>Fax.</b>                                                 |
| <b>REGON:</b>                                                                                                                                                                             | <b>NIP:</b>                                                 |
| <b>Adres e-mail:</b>                                                                                                                                                                      | <b>Strona internetowa:</b>                                  |
| <b>Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:</b><br>_____ tel. _____ e mail: _____                                            |                                                             |
| <b>Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łączną cenę: _____ zł brutto</b><br>Słownie: _____ złotych brutto |                                                             |
| <b>Powyższe ceny zawierają należny podatek VAT</b>                                                                                                                                        | <b>Termin realizacji: od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.</b> |
| <b>Termin płatności faktury: do 14 dni</b>                                                                                                                                                | <b>Termin związania ofertą: 30 dni</b>                      |

**Składając niniejszą ofertę, oświadczamy, że:**

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy,
- 6) brak jest prawomocnego skazania nas za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 7) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1.pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986),
- 8) zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 9) zapoznaliśmy się z wzorem umowy stanowiącym załącznik B do ogłoszenia o konkursie ofert i **akceptujemy jej postanowienia**,
- 10) zaoferowane usługi spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 12) podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia,
- 13) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

| Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień | Kwota realizacji zamówienia |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <p>Opis zrealizowanych zamówień:</p> <p>Nazwa zamawiającego:</p> <p>Termin zrealizowanych zamówień:</p>                                                                        | <p>_____ zł brutto</p>      |

....., dn. ....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

# WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.04.2019

Zawarta w dniu \_\_\_\_ r. w Ustroniu pomiędzy:

**MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34** reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń – Przemysława Korcza** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

## § 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 129 351,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie niżej wymienionych usług w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do umowy:
  - 1) przegląd okresowy drożności i szczelności przewodów kominowych dymowych, spalinowych i wentylacyjnych, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.),
  - 2) usuwanie zanieczyszczeń z przewodów kominowych, celem zapewnienia ich drożności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r. Nr 74 poz. 836 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109 poz. 719):
    - a) od palenisk opalanych paliwem stałym – 4 razy w roku,
    - b) od palenisk opalanych paliwem płynnym i gazowym – 2 razy w roku,
    - c) z przewodów wentylacyjnych – 1 raz w roku.
  - 3) inwentaryzacja przewodów kominowych i podłączeń przewodów kominowych wraz z wystawianiem opinii kominiarskich,
2. Kontrolę stanu technicznego przewodów kominowych winna przeprowadzać osoba posiadająca kwalifikacje zgodnie z wymogami art. 62 ust. 6 ustawy Prawo budowlane.
3. Z przeprowadzonych przeglądów okresowych przewodów kominowych, dymowych, spalinowych i wentylacyjnych Wykonawca zobowiązuje się sporządzić protokół oddzielny dla każdego obiektu.
4. Wykonawca zobowiązuje się wywiesić czytelne ogłoszenie o planowanej usłudze kominiarskiej na tablicy informacyjnej poszczególnego budynku w terminie co najmniej 14 dni przed planowaną usługą.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

## § 3. REALIZACJA UMOWY

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany od dnia 01.01.2019 roku do dnia 31.12.2019 roku, przy czym:
  - 1) zadanie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Wykonawca zobowiązuje się zrealizować do 31.08.2019 r,
  - 2) zadanie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a Wykonawca zobowiązuje się realizować raz na kwartał,
  - 3) zadanie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b Wykonawca zobowiązuje się zrealizować raz na pół roku,
  - 4) zadanie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c Wykonawca zobowiązuje się zrealizować raz w roku,
2. Zamawiający w okresie o którym mowa w ust. 1 będzie zgłaszał pisemnie Wykonawcy zapotrzebowanie na wykonanie konkretnego zadania z zakresu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, zwanego „poszczególnym zamówieniem”. W zleceniu będzie określony termin wykonania poszczególnego zamówienia.

- W przypadku niewykonania czynności określonych w ust. 1 z powodu szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych (silne opady deszczu, opady śniegu, silny wiatr) lub z powodu braku dostępu do przewodów kominowych albo wystąpienia innych okoliczności powodujących opóźnienie w wykonaniu umowy, których nie można było przewidzieć, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o utrudnieniach osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia po stronie Zamawiającego oraz zobowiązany jest przystąpić do wykonania usługi w najbliższym możliwym terminie po ustaniu niekorzystnych czynników uniemożliwiających wykonanie czynności określonych w umowie.

#### § 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

- Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
  - po stronie Zamawiającego: \_\_\_\_\_;
  - po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_.
- Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

#### § 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

- Strony ustalają, że za wykonywany zakres usług objęty umową Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:
 

|                                                                                     |     |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|
| 1) czyszczenie przewodu dymowego                                                    | -   | ___ zł/szt./brutto |
| 2) czyszczenie przewodu spalinowego                                                 | -   | ___ zł/szt./brutto |
| 3) czyszczenie przewodu wentylacyjnego                                              | -   | ___ zł/szt./brutto |
| 4) przegląd roczny przewodu kominowego wraz z wystawieniem opinii kominiarskiej     | ___ | zł/szt./brutto     |
| 5) przegląd roczny podłączenia przewodu kominowego                                  | -   | ___ zł/szt./brutto |
| 6) inwentaryzacja 1 mb przewodu kominowego wraz z wystawieniem opinii kominiarskiej | ___ | zł/szt./brutto     |
| 7) inwentaryzacja 1 szt. podłączenia przewodu kominowego                            | -   | ___ zł/szt./brutto |
- Strony ustalają próg wartościowy przedmiotu umowy w wysokości \_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_), po przekroczeniu którego umowa ulega rozwiązaniu.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej za poszczególne zamówienie oraz za wykonanie zadań, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2.
- Do faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:
  - w przypadku zadań, o których mowa w § 2. ust 1 pkt 1 i 3 – protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony umowy.
  - w przypadku zadań, o których mowa w § 2. ust 1 pkt 2 – pisemne potwierdzenie wykonania czyszczenia i usunięcia zanieczyszczeń z przewodów kominowych, w formie oświadczenia podpisanego odpowiednio przez najemców poszczególnych lokali lub w przypadku braku najemcy – przez właściciela budynku.
- Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4.
- Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Faktury należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.

#### § 6. ODBIÓR

- Odbiór przedmiotu umowy (w zakresie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3), nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych przeglądów i opinii kominiarskich oraz (w zakresie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2), po dostarczeniu przez Wykonawcę pisemnego potwierdzenia przez właściciela budynku lub najemców lokalu wykonania usunięcia zanieczyszczeń z przewodów dymnych i spalinowych i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji.
- W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.
- Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 7 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu protokołów z przeglądów, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.



4. Podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) przez strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

#### **§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji usług.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania, niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku nienależytego wykonania co najmniej dwóch „poszczególnych zamówień” przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 7 dni od zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 2) w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 za niewykonanie lub nienależyte wykonanie każdego poszczególnego zamówienia,
  - 3) w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2, w przypadku opóźnienia w wykonaniu poszczególnych zamówień określonych w § 2. ust. 1 pkt 3, za każdy dzień opóźnienia,
5. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innej należności przysługującej mu od Zamawiającego.
7. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 ust. 5 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
8. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

#### **§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

## Załącznik nr 1 do umowy ZP.272.3.04.2019

**WYKAZ BUDYNKÓW, W KTÓRYCH NALEŻY WYKONAĆ PRZEGLĄD PRZEWODÓW KOMINOWYCH  
WRAZ Z ICH CZYSZCZENIEM W 2019 ROKU**

| Lp. | Adres                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------|
| 1   | Chabrów 12                                               |
| 2   | Cieszyńska V                                             |
| 3   | Cieszyńska VII                                           |
| 4   | Daszyńskiego 52                                          |
| 5   | Daszyńskiego 54                                          |
| 6   | Daszyńskiego 64c                                         |
| 7   | Graniczna 25                                             |
| 8   | Łączna 58                                                |
| 9   | Lipowska 127                                             |
| 10  | 9 Listopada 13                                           |
| 11  | 3 Maja 16                                                |
| 12  | 3 Maja 68                                                |
| 13  | Papiernia 4                                              |
| 14  | Konopnickiej 20                                          |
| 15  | Konopnickiej 38                                          |
| 16  | Wantuły 47                                               |
| 17  | Rynek 2                                                  |
| 18  | Rynek 2a                                                 |
| 19  | Rynek 4                                                  |
| 20  | Mickiewicza 1                                            |
| 21  | Cmentarz Komunalny                                       |
| 22  | Sanatoryjna 9 Pijalnia wód                               |
| 23  | Akacyjowa 22                                             |
| 24  | Krótką 11                                                |
| 25  | Kuźnicza 5                                               |
| 26  | Kościelna 21 (fundacja, zabudowa produkcyjno-magazynowa) |
| 27  | Targowisko Miejskie                                      |
| 28  | WC Hutnicza                                              |
| 29  | WC Grażyńskiego                                          |
| 30  | Sportowa 5 (szatnia)                                     |
| 31  | Sztwierzni (kontenery szatniowe na boisku)               |
| 32  | Kościelna 23                                             |

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik C

**Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych w budynkach zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń**

## FORMULARZ CENOWY

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą ceną:

**I. Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych dymowych, spalinowych i wentylacyjnych w budynkach mieszkalnych (komunalnych, socjalnych) zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń**

| L.p.                                        | Element usługi                                                        | Ilość    | Cena brutto 1 jednostki | Stawka podatku VAT | Krotność wykonania | Łączna Cena BRUTTO C x D x F |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------|
| A                                           | B                                                                     | C        | D                       | E                  | F                  | G                            |
| 1.                                          | Czyszczenie przewodu dymowego                                         | 117 szt. |                         | 8 %                | 4                  |                              |
| 2.                                          | Czyszczenie przewodu spalinowego                                      | 68 szt.  |                         | 8 %                | 2                  |                              |
| 3.                                          | Czyszczenie przewodu wentylacyjnego                                   | 282 szt. |                         | 8 %                | 1                  |                              |
| 4.                                          | Przegląd roczny przewodu kominowego                                   | 467 szt. |                         | 8 %                | 1                  |                              |
| 5.                                          | Przegląd roczny podłączenia przewodu kominowego                       | 467 szt. |                         | 8 %                | 1                  |                              |
| 6.                                          | Inwentaryzacja przewodu kominowego i wystawienie opinii kominiarskiej | 100 mb   |                         | 8 %                | 1                  |                              |
| 7.                                          | Inwentaryzacja 1 podłączenia przewodu kominowego                      | 10 szt.  |                         | 8 %                | 1                  |                              |
| CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA [zł] BRUTTO C1 = |                                                                       |          |                         |                    |                    |                              |

**II. Przegląd, czyszczenie oraz inwentaryzacja przewodów kominowych dymowych, spalinowych i wentylacyjnych w budynkach użytkowych zarządzanych przez Wydział Mieszkaniowy Urzędu Miasta Ustroń.**

| L.p.                                        | Element usługi                                                        | Ilość    | Cena brutto 1 jednostki | Stawka podatku VAT | Krotność wykonania | Łączna Cena BRUTTO C x D x F |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------|
| A                                           | B                                                                     | C        | D                       | E                  | F                  | G                            |
| 1.                                          | Czyszczenie przewodu dymowego                                         | 9 szt.   |                         | 23 %               | 4                  |                              |
| 2.                                          | Czyszczenie przewodu spalinowego                                      | 7 szt.   |                         | 23 %               | 2                  |                              |
| 3.                                          | Czyszczenie przewodu wentylacyjnego                                   | 100 szt. |                         | 23 %               | 1                  |                              |
| 4.                                          | Przegląd roczny przewodu kominowego                                   | 123 szt. |                         | 23 %               | 1                  |                              |
| 5.                                          | Przegląd roczny podłączenia przewodu kominowego                       | 123 szt. |                         | 23 %               | 1                  |                              |
| 6.                                          | Inwentaryzacja przewodu kominowego i wystawienie opinii kominiarskiej | 50 mb    |                         | 23 %               | 1                  |                              |
| 7.                                          | Inwentaryzacja 1 podłączenia przewodu kominowego                      | 5 szt.   |                         | 23 %               | 1                  |                              |
| CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA [zł] BRUTTO C2 = |                                                                       |          |                         |                    |                    |                              |

**ŁĄCZNA CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA [C1 + C2] = \_\_\_\_\_ ZŁ BRUTTO**

....., dn. ....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)