

UMOWA NR ZP.272.1.22.2019

Zawarta w dniu 2019-09-10 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRÓŃ, ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń, NIP 548-240-74-34, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Ustroń – Przemysława Korcza, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Pracownią Urbanistyczną w Rybniku Sp. z o. o. z siedzibą w 44-200 Rybnik ul. Wodzisławska 30, zapisaną w Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego w Gliwicach pod numerem 0000134243, NIP 642-000-48-06, reprezentowaną przez Mateusza Węgrzyk – Prezesa Zarządu i Mirellę Ruczkę – Wiceprezesa Zarządu, zwaną dalej „Wykonawcą”,
zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 22.08.2019 r., na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm., dalej jako „ustawa Prawo Zamówień Publicznych”).
2. Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają także, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej umowie.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w Ustroniu Jaszowcu, w rejonie ulic Wczasowej, Turystycznej, Stromej, Skalica i Równica, stosownie do Uchwały Rady Miasta Ustroń Nr VIII/107/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r., zgodnie z aktualnym stanem prawnym, w szczególności z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) pozyskanie urzędowych kopii map zasadniczych w odpowiedniej skali, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym z przeznaczeniem do celów planistycznych - zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 2) przeprowadzenie procedury formalnoprawnej dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wynikającej z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz kompletowanie dokumentacji formalno-prawnej w ciągu całego okresu sporządzania projektu planu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) opracowanie projektu miejscowego planu w zakresie zgodnym z art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu miejscowego planu zagospodarowania, w tym opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń planu wg ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
 - 5) opracowanie wniosku o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów na cele nierolnicze i nieleśne, wykonanego do projektu zmiany planu, o ile zajdzie taka konieczność,
 - 6) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego dla potrzeb miejscowego planu zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 7) opracowania prognozy skutków finansowych do planu,
 - 8) sporządzenie metadanych planu zgodnych z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej,

h

- 9) wprowadzenie projektu planu do Edytora Aktów Prawnych stosowanego w Urzędzie Miasta Ustron,
 - 10) przygotowanie pism przewodnich do instytucji, niezbędnej korespondencji, komunikatów i zawiadomień, wraz z nadaniem adresów.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w następującej formie i ilościach (oprócz egzemplarzy niezbędnych do przeprowadzenia procedury opiniowania i uzgadniania):
 - 1) rysunki planów - wydruk kolorowy w 5 egzemplarzach, w formacie cyfrowym umożliwiającym publikację w Dzienniku Urzędowym oraz w wersji elektronicznej, np. na płytach CD w 2 egzemplarzach,
 - 2) tekst ustaleń planów - wydruk uchwały Rady Miasta w 5 oprawionych egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej, np. na płycie CD w 2 egzemplarzach.
 4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia 05.08.2019 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

Strony ustalają terminy realizacji niniejszego zamówienia w 3 etapach:

1. Etap I – opracowanie i przekazanie przez Wykonawcę projektu planu miejscowego oraz pozostałych opracowań, o których mowa w § 2 do zaopiniowania i uzgodnienia z właściwymi organami w terminie do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Etap II - przekazanie przez Wykonawcę ostatecznej wersji projektu planu miejscowego oraz załączników, o których mowa w art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do uchwalenia przez Radę Miasta Ustron w terminie do 3 miesięcy od dnia wykonania etapu I, o którym mowa w ust. 1.
3. Etap III – wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do opublikowania uchwały Rady Miasta Ustron uchwalającej plan miejscowy w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego w terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Andrzej Siemiński, Andrzej Gala,
 - 2) po stronie Wykonawcy: _____
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1, przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie całości przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na **kwotę brutto w wysokości 112 545,00 zł**, (słownie: sto dwanaście tysięcy pięćset czterdzieści pięć złotych 00/100), przy czym:
 - 1) wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 3 ust. 1 (etap I) wynosi 40 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 45 018,00 zł brutto,
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 3 ust. 2 (etap II) wynosi 40 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 45 018,00 zł brutto,
 - 3) wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 3 ust. 3 (etap III) wynosi 20 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj.: 22 509,00 zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za każdy etap określony w § 3 wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru prac.

4. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:
 - 1) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
 - 2) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji określonych w ust. 6,
 - 3) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokumentację.
6. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje z chwilą jego odbioru przez Zamawiającego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych zgodnie z §6 umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) Używania dokumentacji,
 - 2) Prawo do utrwalania i zwielokrotniania utworu,
 - 3) Upubliczniania i rozpowszechniania utworu,
 - 4) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, na których utrwalono dokumentację.
7. Fakturę należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
8. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>,

§ 6. ODBIÓR

1. Przekazanie przedmiotu umowy, w terminach o których mowa w §3, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu poszczególnych etapów przedmiotu umowy i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji.
2. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.
3. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.
4. Podpisane bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i zatwierdzone przez Strony protokoły zdawczo-odbiorcze będą stanowiły podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.
7. Koszty poprawek i uzupełnień nieprawidłowej, niekompletnej lub wadliwej dokumentacji obciążają w całości Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do dokonania wszelkich poprawek i uzupełnień, których konieczność pojawi się w toku procedury uchwalania zmiany planu. Poprawki, uzupełnienia i usunięcie wad nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony, a w razie braku porozumienia termin wyznaczy jednostronnie Zamawiający. Postanowienia §7 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 7. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc od daty zrealizowania etapu III określonego w § 3.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym w szczególności do dokonania poprawek przedmiotu umowy po dokonanej ocenie zgodności z prawem przez Wojewodę Śląskiego.
3. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§ 8. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest równy terminowi gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji zadania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) w przypadku rezygnacji z realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie wskaże nowego podwykonawcy, który jako podmiot trzeci spełniałby warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania obowiązku raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia, udzielania wyjaśnień i przedstawiania dowodów zatrudnienia, zgodnie z wymogami SIWZ, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu przedłożenia wyjaśnień lub dowodów przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn wskazanych w ust. 2, z wyłączeniem sytuacji opisanej w ust. 2 pkt 1 i 3, w terminie 14 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa w § 6 ust. 3 lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) z tytułu istnienia wad w przedmiocie umowy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
5. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.

h

§ 10. OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy oraz że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i urbanistycznej oraz z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający udostępni materiały będące w jego posiadaniu, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy wnioski i uwagi złożone w przedmiotowej sprawie przez właściwe instytucje.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy wykonywaniu przedmiotu umowy, tj. do czasu opublikowania uchwały Rady Miasta Ustroń uchwalającej w/w plan w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. W razie konieczności uzupełnienia lub poprawienia opracowań, uzgodnień itp., czynności te Wykonawca wykona bez odrębnego wynagrodzenia.
6. Przedstawiciel Wykonawcy w terminie uzgodnionym przez Strony, na życzenie Zamawiającego, zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach komisji urbanistyczno-architektonicznej, publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami oraz sesji rady miasta, na której uchwalany jest plan miejscowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania, uporządkowania i opracowania dokumentacji prac planistycznych i przekazania Zamawiającemu.
8. Zamawiający zobowiązuje się publikacji ogłoszeń w prasie oraz do wysyłki drogą pocztową uprzednio przygotowanych przez Wykonawcę pism przewodnich do instytucji, niezbędnej korespondencji oraz komunikatów i zawiadomień.

§11. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza wykonanie zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca oświadcza w ofercie, że zrealizuje następujący zakres usług przy pomocy Podwykonawców:
 - 1) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego i prognozy oddziaływania na środowisko – GEOLOGIC Tomasz Miłowski 44-200 Rybnik ul. Strzelecka 78.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania zamówienia przez podwykonawcę w zakresie innym niż wskazany w ust. 2.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 14 dni od dnia kiedy powziął wiadomość o okolicznościach wskazanych w ust. 3.
5. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 4, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które realizuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **11 254,50 zł** (stanowiącej 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie łącznie z podatkiem VAT) w formie pieniężnej.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy (70% kwoty określonej w ust.1, tj. 7878,15 zł) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (data końcowego odbioru robót).
4. Pozostała część zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi (30% kwoty określonej w ust.1, tj. 3376,35 zł) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią Zamawiający zleci ich wykonanie innemu wykonawcy, a ich koszt pokryje z pozostałej części zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.

§ 13. ZMIANA UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:

- 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

- a) zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- b) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania zadania zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
- c) działania lub zaniechania osób trzecich (w tym organów opiniujących i uzgadniających), uniemożliwiających wykonanie prac w terminie określonym w umowie, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- d) wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- e) konieczności wykonania określonych czynności przez podmioty trzecie niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego, co uniemożliwia realizację zamówienia,
- f) okoliczności będących następstwem siły wyższej uznanych przez Zamawiającego. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

- 2) zmiany wynagrodzenia, w następstwie:

- a) zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto Wykonawcy zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,

- 3) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.),

- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

- 5) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- 6) zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do uzasadnienia i udokumentowania zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lit. a-c Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmian wskazanych regulacji na jego koszty. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian określonych powyżej i jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci kopii umów o pracę i/lub umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający

w z. Burmistrza

Dorota Fijak
Zastępca Burmistrza

Z up. Skarbnika

Waldemar Węglarz
Kierownik Referatu Podatkowy
w Wydziale Finansowym

Wykonawca

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
44-200 RYBNIK, UL. WODZISŁAWSKA 30

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
PREZES ZARZĄDU
mgr inż. MATEUSZ WĘGRZYK

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
WICEPREZES ZARZĄDU
mgr inż. arch. MIRELLA RUCZKA

Radca Prawny

mgr Tomasz Sencio
Kt-2784

