

UMOWA NR ZP.272.3.04.2020

Zawarta w dniu 31.12.2019 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRONÓ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Ustron – Przemysława Korcza zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Maciejem Zuber prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ARCHAS DESIGN Maciej Zuber z siedzibą w 43-300 Bielsko-Biała ul. Adama Mickiewicza 3/10, NIP 547-199-92-53, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej „Wykonawcą”,

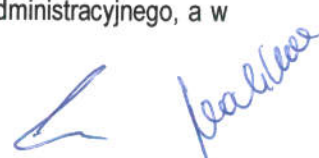
zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 129 351,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustron Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustron, Urzędu Miasta Ustron oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na sporządzaniu projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) oraz sporządzanie projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (zwanych dalej "projektem decyzji" lub "projektami decyzji") - na podstawie przekazywanych przez Zamawiającego wniosków inwestorów oraz uzgodnień organów.
2. Zakres prac obejmuje w szczególności:
 - 1) współpracę przy analizie wniosków o wydanie decyzji (w tym sprawdzenie jego kompletności), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003r w sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1588), oraz współpracę w przygotowaniu treści wezwania do uzupełnienia wniosku wraz ze wskazaniem brakujących dokumentów,
 - 2) inwentaryzację urbanistyczną tzw. obszaru analizowanego, obejmującą m. in. inwentaryzację istniejącej zabudowy wg funkcji, orientacyjnych wysokości istniejących obiektów, geometrii dachów, ślepych ścian, inwentaryzację istniejących dojazdów i dojazdów oraz innych elementów charakterystycznych dla analizowanego obszaru,
 - 3) współpracę przy rozpatrzeniu ewentualnych uwag, wniosków i zastrzeżeń stron postępowania wraz z wnioskami na piśmie,
 - 4) zredagowanie treści projektów decyzji wraz z załącznikami z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003 r w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji warunkach zabudowy (Dz. U. Nr 164, poz. 1589) i ewentualnych uwag stron postępowania, wraz z pismem przewodnim do instytucji opiniujących,
 - 5) opracowanie końcowego projektu decyzji po wpłynięciu i uwzględnieniu ostatniego z wymaganych uzgodnień,
 - 6) w przypadku odwołania się od decyzji – współpracę przy sporządzeniu projektu pisma do organu II - giej instancji wraz z uzasadnieniem podjętego w decyzji rozstrzygnięcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się opracować projekty decyzji w części tekstowej i graficznej w wersji elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
4. Wykonawca zobowiązuje się opracować końcowe projekty decyzji w części tekstowej i graficznej w wersji elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych czynności z zakresu zleczanych prac w terminach gwarantujących wydanie decyzji końcowej, w terminie zgodnym z Kodeksem Postępowania Administracyjnego, a w szczególności:



- 1) termin opracowania projektu decyzji gotowego do wysłania do instytucji opiniującej ustala się do 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji wraz z załącznikami,
 - 2) termin opracowania projektu decyzji końcowej ustala się do 7 dni od dnia wpłynięcia ostatniego z wymaganych uzgodnień,
 - 3) terminem wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych decyzji jest dzień przekazania Zamawiającemu treści projektu decyzji końcowej wraz z załącznikami.
6. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy następujące materiały wyjściowe:
- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Ustron,
 - 2) wykaz planów uchwalonych po 1 stycznia 1995 roku,
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy wniosków inwestorów o wydanie decyzji wraz z załącznikami,
 - 2) udostępniania Wykonawcy posiadanych dokumentów związanych z wykonywanymi opracowaniami,
 - 3) obsługi administracyjnej procedur wydawania decyzji,
 - 4) ponoszenia kosztów korespondencji,
 - 5) opracowania projektu pisma do organu II - giej instancji.
8. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do przygotowania projektów decyzji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) oraz udzieli wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących ich przygotowania.
9. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia 11.12.2019 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
2. Projekty decyzji, które będą wymagały zmian po uzgodnieniu z właściwymi organami zostaną skorygowane przez Wykonawcę w ramach tego samego zlecenia.
3. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień w projektach decyzji ponosi Wykonawca.
4. Sprawy, w których decyzje zostaną uchylone przez organ wyższej instancji lub sąd administracyjny, zostaną ponownie przeanalizowane, a projekty decyzji poprawione i doprowadzone do zgodności z prawem z uwzględnieniem ustaleń organu wyższej instancji lub sądu administracyjnego oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w ramach tego samego zlecenia.
5. Miejscem przekazania wstępnych i ostatecznych projektów decyzji wraz z załącznikami będzie siedziba Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość przekazania tych dokumentów za pomocą poczty elektronicznej.
6. Zamawiający może odmówić odbioru projektów decyzji z uwagi na ich niekompletne lub wadliwe wykonanie. Fakt odmowy odbioru, przyczynę odmowy oraz ewentualne ustalenia co do sposobu i terminu usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień spisuje się w protokole, który podpisują obie strony.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający usunie wady i obciąży kosztami usunięcia wad Wykonawcę oraz naliczy Wykonawcy kary umowne, dokonując potrąceń z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Jeżeli w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana przepisów dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania sposobu realizacji przedmiotu umowy do nowych przepisów w ramach umowy.
9. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych Wykonawcy nastąpi w dniu zapłaty wynagrodzenia za pracę objętą tymi prawami.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Aleksandra Kwiecień – Zawada, Andrzej Gala,
 - 2) po stronie Wykonawcy: Maciej Zuber.



2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1, przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane ustawą uprawnienia do sporządzania projektów decyzji i jest wpisany na listę członków Śląskiej Okręgowej Izby Architektów RP pod numerem SL-1383.
5. Wykonawca oświadcza również, że posiada odpowiednie doświadczenie i praktykę zawodową w sporządzaniu decyzji o warunkach zabudowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca za wykonanie zlecenia otrzyma wynagrodzenie:
 - 1) za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i gospodarczo-garażowej przy zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej oraz zabudowy zagrodowej - **w kwocie 330,00 zł brutto**,
 - 2) za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej, produkcyjnej, składowej i magazynowej - **w kwocie 330,00 zł brutto**,
 - 3) za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego **w kwocie 330,00 zł brutto**.

Powyższe ceny zawierają należny podatek VAT.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia, a w szczególności koszty dojazdów celem wykonania wizji lokalnej na terenie gminy oraz koszty przygotowania wstępnych projektów decyzji, przy czym rozliczenie usług odbywać się będzie w okresach dwumiesięcznych.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 4.
4. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie wykonania przedmiotu umowy za poprzednie dwa miesiące kalendarzowe zawierające: datę, rodzaj, ilość oraz kwotę za wykonanie usługi.
5. Zamawiający ustala **próg wartościowy zamówienia w wysokości 74 250,00 zł brutto**, (słownie: siedemdziesiąt cztery tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100), po przekroczeniu którego umowa ulega rozwiązaniu.
6. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktury należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
8. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 25% progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie umowy (w szczególności w przypadku nieprzygotowania wstępnego lub ostatecznego projektu decyzji) w wysokości 0,5% progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5,
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wstępnego lub ostatecznego projektu decyzji w terminach, o których mowa w § 2 ust. 5 oraz za opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa w § 3 ust. 7, w wysokości 0,1 % progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kar pieniężnych z tytułu niewydania decyzji w terminach określonych przez obowiązujące przepisy prawa Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu uiszczonych przez Zamawiającego kar, w przypadku gdy przyczynił się do ich nałożenia.
5. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania



uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Strony ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty przewidzianych w niniejszej umowie kar umownych, chociażby przyczyny stanowiące podstawę zastrzeżenia obowiązku zapłaty tych kar były następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy odnośnie przekazanych przez Zamawiającego dokumentów i informacji związanych z wykonaniem umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 ust. 3 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miasto Ustron, z siedzibą w Ustroniu, 43-450, Rynek 1.
2. Można skontaktować się z Administratorem przez adres strony www.miesto.odo.ustron.pl, lub za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych, wysyłając wiadomość e-mail na adres: iodo1@odo.ustron.pl.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE na podstawie zawartej umowy w celu jej realizacji.
4. Dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa i na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.
8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania jak również prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Wykonawca potwierdza że podanie danych jest dobrowolne.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

w z. Burmistrza

Dorota Fijak

Wykonawca