

UMOWA NR ZP.272.3.24.2021

Zawarta w dniu 2021-05-31 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTRONŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń – Przemysława Korcza** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Pracownią Urbanistyczną w Rybniku Sp. z o. o. z siedzibą w **44-200 Rybnik ul. Wodzisławska 30**, zapisaną w Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego w Katowicach pod numerem **0000134243**, NIP **642-000-48-06**, którą reprezentuje Prokurent Samoistny – **Piotr Mocek**, zwaną dalej „Wykonawcą”,

zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 130.000 zł netto na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 14/2021 z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń i gminnych jednostek organizacyjnych

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w Ustroniu Nierodzimiu, w rejonie ulic Katowickiej, Wiejskiej i Zagajnik, stosownie do Uchwały Rady Miasta Ustroń Nr XXV/363/2021 z dnia 25 marca 2021 r., zgodnie z aktualnym stanem prawnym, w szczególności z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 741 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym”.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) pozyskanie urzędowych kopii map zasadniczych w odpowiedniej skali, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym z przeznaczeniem do celów planistycznych -- zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 2) przeprowadzenie procedury formalnoprawnej dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wynikającej z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz kompletowanie dokumentacji formalno-prawnej w ciągu całego okresu sporządzania projektu planu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003r. Nr 164 poz.1587),
 - 3) opracowanie koncepcji miejscowego planu, uwzględniającej założenia wynikające z uchwały Rady Miasta Ustroń, o której mowa w ust. 1 oraz założenia wskazane przez Zamawiającego w terminie 3 miesięcy od zawarcia umowy,
 - 4) dokonanie ewentualnych zmian w koncepcji, o której mowa w pkt 3 zgłoszonych przez Zamawiającego po jej otrzymaniu od Wykonawcy,
 - 5) opracowanie projektu miejscowego planu w zakresie zgodnym z art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 6) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu miejscowego planu zagospodarowania, w tym opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń planu wg ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz.247 z późn. zm.),
 - 7) opracowanie wniosku o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów na cele nierolnicze i nieleśne, wykonanego do projektu zmiany planu, o ile zajdzie taka konieczność,
 - 8) opracowania prognozy skutków finansowych do planu,
 - 9) sporządzenie metadanych planu zgodnych z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 214),
 - 10) wprowadzenie projektu planu do Edytora Aktów Prawnych stosowanego w Urzędzie Miasta Ustroń,

- 11) przygotowanie pism przewodnich do instytucji, niezbędnej korespondencji, komunikatów i zawiadomień, wraz z nadaniem adresów,
 - 12) przygotowanie i przekazanie pliku GML z danymi dotyczącymi aktu planu miejscowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w następującej formie i ilościach (oprócz egzemplarzy niezbędnych do przeprowadzenia procedury opiniowania i uzgadniania):
- 1) rysunki koncepcji - wydruk kolorowy w 3 egzemplarzach, w formacie cyfrowym umożliwiającym publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w wersji elektronicznej, np. na płytach CD w 2 egzemplarzach,
 - 2) rysunki planu - wydruk kolorowy w 5 egzemplarzach, w formacie cyfrowym umożliwiającym publikację w Dzienniku Urzędowym oraz w wersji elektronicznej, np. na płytach CD w 2 egzemplarzach,
 - 3) tekst ustaleń planu - wydruk uchwały Rady Miasta w 5 oprawionych egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej, np. na płycie CD w 2 egzemplarzach.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia 14.05.2021 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Gruntami: Aleksandra Kwiecień-Zawada,
Z-ca Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Gruntami: Andrzej Gala,
 - 2) po stronie Wykonawcy: Wiesław Chmielewski, Marek Kluszczyński, Mirella Ruczka, Mateusz Węgrzyk.
2. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1, przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 4. REALIZACJA UMOWY

Strony ustalają terminy realizacji niniejszego zamówienia w 3 etapach:

- 1) Etap I – opracowanie i przekazanie przez Wykonawcę: koncepcji miejscowego planu, projektu planu miejscowego oraz pozostałych opracowań, o których mowa w § 2 do zaopiniowania i uzgodnienia z właściwymi organami, w terminie do 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 2) Etap II - przekazanie przez Wykonawcę ostatecznej wersji projektu planu miejscowego oraz załączników, o których mowa w art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do uchwalenia przez Radę Miasta Ustroń, w terminie do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 3) Etap III – wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do opublikowania uchwały Rady Miasta Ustroń, uchwalającej plan miejscowy w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, w terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

§ 5. OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy oraz że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i urbanistycznej oraz z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały będące w jego posiadaniu, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy wnioski i uwagi złożone w przedmiotowej sprawie przez właściwe instytucje.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy wykonywaniu przedmiotu umowy, tj. do czasu opublikowania uchwały Rady Miasta Ustroń uchwalającej w/w plan w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. W razie konieczności uzupełnienia lub poprawienia opracowań, uzgodnień itp., czynności te Wykonawca wykona bez odrębnego wynagrodzenia.

6. Przedstawiciel Wykonawcy w terminie uzgodnionym przez Strony, na życzenie Zamawiającego, zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach komisji urbanistyczno-architektonicznej, publicznej dyskusji nad rozwiązaniami przyjętymi w koncepcji, projekcie planu miejscowego oraz sesji Rady Miasta, na której uchwalany będzie plan miejscowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania, uporządkowania i opracowania dokumentacji prac planistycznych i przekazania Zamawiającemu.
8. Zamawiający zobowiązuje się do publikacji ogłoszeń w prasie oraz do wysyłki drogą pocztową uprzednio przygotowanych przez Wykonawcę pism przewodnich do instytucji, niezbędnej korespondencji oraz komunikatów i zawiadomień.

§ 6. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie całości przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na **kwotę brutto w wysokości: 64.083,00 zł**, (słownie: sześćdziesiąt cztery tysiące osiemdziesiąt trzy złote 00/100), przy czym:
 - 1) Wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 4 pkt 1 (etap I) wynosi 40% wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj.: 25.633,20 zł brutto,
 - 2) Wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 4 pkt 2 (etap II) wynosi 40% wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj.: 25.633,20 zł brutto,
 - 3) Wynagrodzenie za wykonanie prac opisanych w § 4 pkt 3 (etap III) wynosi 20% wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj.: 12.816,60 zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera należyty podatek VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za każdy etap określony w § 4 wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru prac.
4. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:
 - 1) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
 - 2) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji określonych w ust. 8,
 - 3) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokumentację.
6. Do utworów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy (w szczególności do koncepcji, o której mowa w §2 ust.2 pkt 3-4) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), będą miały zastosowanie poniższe postanowienia.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w ust. 1, całość autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części opracowania będącego przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego oraz oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności opracowania ani dóbr osobistych Wykonawcy.
8. Przeniesienie na Zamawiającego całości praw autorskich majątkowych do utworów stanowiących przedmiot niniejszej umowy, obejmuje następujące pola eksploatacji :
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworów, w szczególności poprzez zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie dzieła zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
 - 2) używanie utworów,
 - 3) obrót oryginałem lub egzemplarzami utworów – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników,

- 4) upublicznianie i rozpowszechnianie utworów, w szczególności poprzez – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet,
9. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
10. Przeniesienie praw autorskich do utworów nastąpi z chwilą ich odbioru przez Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
12. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.

§ 7. ODBIÓR

1. Strony Ustalają, iż każdy etap określony w § 4 będzie przedmiotem odrębnego odbioru. Odbiór danego etapu przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej wykonanie lub potwierdzenie wykonania poszczególnego etapu przedmiotu umowy w terminach o których mowa w § 4, i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji.
2. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w terminie i na zasadach w niej określonych.
3. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej wykonanie lub potwierdzenie wykonania poszczególnego etapu przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.
4. Podpisane bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i zatwierdzone przez Strony protokoły zdawczo-odbiorcze, będą stanowiły podstawę do wystawienia faktur VAT.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.
7. Koszty poprawek i uzupełnień nieprawidłowej, niekompletnej lub wadliwej dokumentacji obciążają w całości Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do dokonania wszelkich poprawek i uzupełnień, których konieczność pojawi się w trakcie realizacji umowy. Poprawki, uzupełnienia i usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Postanowienia § 10 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów wskazanych w § 4 pkt 1-3,
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia takiej wiadomości.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 50% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust.1 umowy,

- 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 umowy,
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w § 4 pkt 1-3, w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
 8. Strony ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty przewidzianych w umowie kar umownych chociażby przyczyny stanowiące podstawę zastrzeżenia obowiązku zapłaty tych kar były następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.
 9. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
 10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 9. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty odbioru etapu III przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt 3.
3. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym w szczególności do dokonania poprawek przedmiotu umowy, po dokonanej ocenie zgodności z prawem przez Wojewodę Śląskiego.
4. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.
6. Postanowienia § 10 ust. 2 zd. 2 i ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 10. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru III etapu przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt 3 i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad, wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 7 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru, stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, wtedy Zamawiający może:
 - 1) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,
 - 2) odstąpić od umowy bez względu na charakter i rozmiar wady.

§ 11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miasto Ustron, z siedzibą w Ustroni, 43-450, Rynek 1.
2. Można skontaktować się z Administratorem przez adres strony www.miesto.odo.ustron.pl, lub za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych, wysyłając wiadomość e-mail na adres: iodo1@odo.ustron.pl.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE na podstawie zawartej umowy w celu jej realizacji.
4. Dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa i na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązujące prawa.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.
8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania jak również prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Wykonawca potwierdza że podanie danych jest dobrowolne.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

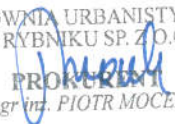
Zamawiający

w z. Burmistrza


Dorota Fijak
Zastępca Burmistrza

Wykonawca

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
44-200 RYBNIK, UL. WODZIŚLAWSKA 30

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
W RYBNIKU SP. Z O.O.
PROKURANT

mgr inż. PIOTR MOCEK

RYBNIK MIASTA

Aleksandra Luckoś