

Przedmiot zamówienia

**Prowadzenie punktu konsultacyjnego Programu Priorytetowego
„Czyste Powietrze” na terenie Miasta Ustrón**

FORMULARZ CENOWY

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą ceną brutto:

Lp	Element zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa Brutto [zł]	Wartość brutto [zł] Kolumna C x D
A	B	C	D	E
1.	<p>Prowadzenie punktu konsultacyjnego (10 godzin x 52 tygodnie) tygodniowo od poniedziałku do piątku w tym soboty, którego praca będzie obejmować:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. udzielanie informacji o Programie osobom zainteresowanym złożeniem Wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW w Katowicach; 2. podejmowanie działań mających na celu zidentyfikowanie budynków, których właściciele mogliby być potencjalnymi Wnioskodawcami, 3. wsparcie Wnioskodawców w zakresie przygotowywania Wniosków o dofinansowanie, z zachowaniem należytej staranności, 4. zagwarantowanie Wnioskodawcom dostępności przeszkolonego przez WFOŚiGW pracownika lub pracowników, którzy zapoznali się z dokumentacją programową i znają zasady programu. Pracownicy będą udzielać informacji o Programie oraz pomagać przy wypełnianiu Wniosków o dofinansowanie; 5. przekazywanie Wnioskodawcom informacji dotyczących Programu, w tym określonych w Programie dopuszczalnych warunków łączenia dofinansowania przedsięwzięć z innymi programami finansowanymi ze środków publicznych (w tym, w ramach regionalnych programów operacyjnych) oraz z gminnymi programami ograniczania niskiej emisji (jeżeli Gmina takie realizuje); 6. pomoc Wnioskodawcom przy rozliczeniu przyznanego dofinansowania, w tym przy poprawnym wypełnianiu wniosku o płatność oraz kompletowaniu wymaganych załączników; 7. przygotowanie sprawozdań kwartalnych składanych do WFOŚiGW w Katowicach; 8. przygotowywanie informacji do publikacji w mediach społecznościowych, na stronie www.ustron.pl oraz w „Gazecie Ustrońskiej” na temat programu Czyste Powietrze oraz tzw. „uchwały antysmogowej Województwa Śląskiego”. 9. przekazywanie wypełnionego wniosku niezwłocznie do Biura Podawczego Urzędu Miasta Ustrón. 	520 godzin	____ zł za godzinę	

2.	Przygotowanie materiałów informacyjnych ulotek (zgodnie z wzorami NFOŚiGW-wzór dla gmin ulotka A5)	1000 sztuk	_____ zł za sztukę	
3.	Dystrybucja ulotek pod wskazane adresy	1000 sztuk	_____ zł za sztukę	
4.	Wizyty u mieszkańców połączone z oceną obecnego źródła ciepła i potrzebą jego wymiany oraz wstępną analizą stanu budynku pod kątem termomodernizacji, wizyty mogą być realizowane w trakcie kontroli prowadzonych na podstawie art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska	40 wizyt	_____ zł za wizytę	
5.	Wykonanie i dostarczenie tablicy informacyjnej punktu konsultacyjnego zgodnie ze wzorem opublikowanym przez NFOŚiGW	1 sztuka	_____ zł za sztukę	
6.	Wykonanie i dostawa roll-upu o wymiarach 100x200 cm zgodnie ze wzorem opublikowanym przez NFOŚiGW	1 sztuka	_____ zł za sztukę	
7.	ŁĄCZNA CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA [ZŁ] BRUTTO			

..... , dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)