

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
nr ZP.271.3.03.2022
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Świadczenie usług pobierania opłat za pomocą parkomatów na parkingach miejskich

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pobierania opłat za pomocą parkomatów na sześciu płatnych parkingach znajdujących się przy ulicach Nadrzecznej, Słonecznej, Grażyńskiego, Cieszyńskiej, Andrzeja Brody oraz przy ul. Rynek w Ustroniu.

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) dostawę i montaż parkomatów solarnych własności Wykonawcy z klawiaturą do wprowadzania numeru rejestracyjnego pojazdu oraz z możliwością płatności monetami i kartami płatniczymi, w ilości:
 - a) na parking przy ul. Nadrzecznej - 2 parkomaty,
 - b) na parking przy ul. Słonecznej - 2 parkomaty,
 - c) na parking przy ul. Grażyńskiego - 4 parkomaty,
 - d) na parking przy ul. Cieszyńskiej - 1 parkomat,
 - e) na parking przy ul. Rynek 4 - 1 parkomat,
 - f) na parking przy ul. Andrzeja Brody - 1 parkomat,
- 2) sukcesywne serwisowanie urządzeń (parkomatów) w szczególności poprzez dostarczanie materiałów eksploatacyjnych do obsługi parkomatów oraz ponoszenie kosztów związanych z prowizją za obsługę kart płatniczych,
- 3) prowadzenie kontroli uiszczania opłat przy użyciu własnego mobilnego systemu kontrolerskiego - 2 razy dziennie przez wszystkie dni tygodnia.

Szczegółowy zakres zamówienia zawarty został we wzorze umowy stanowiącym załącznik B do niniejszego ogłoszenia.

Sposób obliczania ceny oferty:

Szacowany dochód Zamawiającego z tytułu pobierania opłat za parkowanie pojazdów w okresie realizacji umowy winien wynieść ok. 300.000 zł brutto. Wykonawca w formularzu oferty wpisuje procent [%] od uiszczonych opłat za parkowanie pojazdów, a następnie przemnaża wpisany przez siebie % przez szacowany dochód Zamawiającego z tytułu pobierania opłat za parkowanie pojazdów w okresie realizacji umowy w wysokości 300.000 zł brutto. Tak powstałą kwotę należy wpisać w formularzu oferty jako cenę oferty brutto. Cena oferty wskazana w formularzu ofertowym jest ceną orientacyjną, ustaloną na podstawie szacowanego i przewidywanego dochodu Zamawiającego w okresie realizacji umowy. Cena ofertowa brutto przyjęta będzie do porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający nie gwarantuje, że Wykonawca w okresie realizacji umowy otrzyma wynagrodzenie równe cenie ofertowej brutto. Wynagrodzenie wykonawcy uzależnione będzie od rzeczywistego dochodu Zamawiającego z tytułu pobierania opłat za parkowanie pojazdów, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację zamówienia w wartości podanej w formularzu ofertowym.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 1A w godzinach od 8:00 do 15:00, drogą elektroniczną lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Teresa Bury, Jarosław Pobożny

- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

Konkurs ZP.271.3.03.2022 – Świadczenie usług pobierania opłat za pomocą parkomatów na parkingach miejskich

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w urnie podawczej lub biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **10.12.2021 r. do godz. 8:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [Pc] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z jednego czynnika, który w przypadku maksimum pozwala na uzyskanie 100 pkt.

Zamawiający przyzna 100 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem: **$Pc = Cn / Co \times 100$ pkt**

gdzie:

Pc - liczba punktów

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

Co - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

Niniejsze ogłoszenie o konkursie ofert nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Zamawiającego - Miasta Ustroń. Takie zobowiązanie powstaje dopiero z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą. Zamawiający może do momentu zawarcia umowy zrezygnować z wykonania zamówienia lub odwołać postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, a oferenci nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania lub innego roszczenia do Zamawiającego. W opisanej sytuacji oferenci zostaną poinformowani o decyzji Zamawiającego poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej www.ustron.bip.info.pl

Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń, Rynek 1 tel. +48338579300, fax +48338579330,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo1@uodo.ustron.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie konkursu ofert o wartości nie przekraczającej 130.000 zł netto zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustroń Nr 14/2021 z dnia 18 stycznia 2021r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń i gminnych jednostek organizacyjnych,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ustroń, dnia 02.12.2021 r.

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń

Świadczenie usług pobierania opłat za pomocą parkomatów na parkingach miejskich

Niniejsza instrukcja określa:

1. **Sposób przygotowania oferty konkursowej;**
2. **Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;**
3. **Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;**

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie **III** niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę:

Doświadczenie – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia o charakterze podobnym do niniejszego zamówienia (świadczenie usług pobierania opłat za pomocą parkomatów) i wartości nie mniejszej niż 40.000 zł brutto wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.

Niespełnienie ww. warunku spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej lub umowę konsorcjum, jeżeli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

Świadczenie usług pobierania opłat za pomocą parkomatów na parkingach miejskich

składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	Fax.
REGON:	NIP:
Adres e-mail:	Strona internetowa:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łączną cenę obliczoną w następujący sposób: 300.000 zł brutto x _____ % = _____ zł brutto Słownie: _____ złotych brutto	
Powyższa cena zawiera należny podatek VAT	Termin realizacji: od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
Termin płatności faktury: do 30 dni	Termin związania ofertą: 30 dni

Składając niniejszą ofertę, oświadczamy, że:

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy,
- 6) brak jest prawomocnego skazania nas za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 7) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.),
- 8) zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 9) zapoznaliśmy się z wzorem umowy stanowiącym załącznik B do ogłoszenia o konkursie ofert i **akceptujemy jej postanowienia**,
- 10) zaoferowane usługi spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 12) podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia,
- 13) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota realizacji zamówienia
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	 _____ zł brutto

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.03.2022

zawarta w dniu ____ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń – Przemysława Korcza** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

_____ zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 130.000 zł netto na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 14/2021 z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń i gminnych jednostek organizacyjnych z późn. zm.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pobierania opłat za pomocą parkomatów na sześciu płatnych parkingach znajdujących się przy ulicach Nadrzecznej, Słonecznej, Grażyńskiego, Cieszyńskiej, Andrzeja Brody oraz przy ul. Rynek 4 Ustroniu, gdzie Zamawiający posiada prawo do dysponowania terenem parkingów dla celów niniejszej umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć i zamontować własne parkomaty solarne z klawiaturą do wprowadzania numeru rejestracyjnego pojazdu, z możliwością płatności monetami i kartami płatniczymi, w ilości:
 - a) na parking przy ul. Nadrzecznej - 2 parkomaty,
 - b) na parking przy ul. Słonecznej - 2 parkomaty,
 - c) na parking przy ul. Grażyńskiego - 4 parkomaty,
 - d) na parking przy ul. Cieszyńskiej - 1 parkomat,
 - e) na parking przy ul. Rynek 4 - 1 parkomat,
 - f) na parking przy ul. Andrzeja Brody - 1 parkomat.
 - 2) sukcesywnie serwisować urządzenia (parkomaty) w szczególności poprzez dostarczanie materiałów eksploatacyjnych do obsługi parkomatów oraz ponosić koszty związane z prowizją za obsługę kart płatniczych,
 - 3) prowadzić kontrolę uiszczania opłat przy użyciu własnego mobilnego systemu kontrolerskiego 2 razy dziennie przez wszystkie dni tygodnia na parkingach określonych w ust.2 pkt 1 umowy oraz na parkingu przy Rynku (za sceną).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do dysponowania urządzeniami, o których mowa w ust. 2 pkt 1 do pobierania opłat parkingowych – parkomatami, terminalem kontrolerskim do kontroli uiszczonych opłat wraz z przenośną drukarką termiczną, zwanymi łącznie urządzeniami systemu parkingowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cennika za postój pojazdów zgodnie z Zarządzeniem Nr 231/2021 Burmistrza Miasta Ustroń z dnia 26 lipca 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za miejsca postojowe na parkingach stanowiących własność Miasta Ustroń. Stroną umów z podmiotami korzystającymi z parkingu będzie Zamawiający.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia ____ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) montażu i instalacji parkomatów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1 w lokalizacji uzgodnionej z Zamawiającym,
 - 2) przeprowadzania dziennie od poniedziałku do niedzieli 2 kontroli uiszczania opłat za postój na parkingu,
 - 3) wykonywania dokumentacji fotograficznej potwierdzającej datę i miejsce postoju pojazdu naruszającego postanowienia Regulaminu określonego Uchwałą Nr VII/100/2019 Rady Miasta Ustron z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z parkingów położonych poza drogami publicznymi w Ustroniu (fotografia powinna wyraźnie wskazywać datę i godzinę postoju, numer rejestracyjny pojazdu). Kontroler wykonuje 3 zdjęcia,
 - 4) wystawiania zawiadomień informujących o naruszeniu postanowień Regulaminu albo o obowiązku dokonania opłaty za parking (w przypadku jej niewniesienia) i umieszczanie ich za wycieraczką samochodu, przy czym na zawiadomieniu o braku opłaty podana jest kwota do zapłaty, nr konta na który należy wnieść opłatę za parkowanie pojazdu – ING Bank Śląski, nr konta 60 1050 1070 1000 0001 0102 5211 oraz kontakt do właściciela parkingów - Urząd Miasta Ustron, ul. Rynek 1 (tel. 33 8579331, e-mail: sekretariat@ustron.pl).
 - 5) dozoru technicznego oraz serwisu gwarantującego gotowość operacyjną urządzeń Systemu,
 - 6) zapewnienia części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych (papier do parkomatów i terminala kontrolerskiego) w okresie trwania umowy do parkomatów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1 umowy oraz ponoszenia kosztów związanych z prowizją za obsługę kart płatniczych,
 - 7) demontażu na własny koszt zainstalowanych urządzeń w terminie do 7 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
2. Zamawiający jest odpowiedzialny na swój koszt o dbanie o powierzchnię parkingową (czystość), odśnieżanie oraz utrzymanie oznakowania poziomego parkingu oraz pozostałego oznakowania pionowego (należącego do Zamawiającego i zainstalowanego przez niego przed lub w trakcie trwania umowy).

§ 4. CZYNNOŚCI ORGANIZACYJNO – TECHNICZNE

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania umowy przestrzegać bezwzględnie obowiązujących przepisów, w szczególności Polskich Norm Technicznych, a także przepisów BHP.
2. Wykonawca nie może bez odrębnej zgody Zamawiającego wykonywać jakichkolwiek robót budowlanych, montować dodatkowych instalacji oraz w jakikolwiek inny sposób ingerować w substancję nieruchomości poza zakres przewidziany niniejszą umową, jak również czerpać innych pożytków niż uzgodnione niniejszą Umową.
3. Niniejsza umowa nie upoważnia Zamawiającego i Wykonawcy do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań lub obciążeń finansowych w imieniu drugiej Strony.
4. Wszelkie obowiązki administracyjnoprawne (ewentualne zgłoszenie prac budowlanych, lub uzyskanie zezwolenia/zezwoleń lub innych uzgodnień), a także obowiązek instalacji parkomatów oraz koszty parkomatów i ich instalacji obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się w dniach roboczych do reakcji serwisu w czasie do 8 godzin od dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia usterki lub awarii na wskazany w ofercie adres mailowy.
6. Na parkingu zostanie zainstalowany przez Zamawiającego Cennik oraz Regulamin parkingu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do montażu parkomatów w terminie do 15 dni od dnia zawarcia umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać konieczne prace sumiennie, rzetelnie i z jak najmniejszym obciążeniem dla nieruchomości.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o uruchomieniu parkomatów we wskazanym dniu przed zakończeniem prac instalacyjnych i możliwości sprawdzenia poprawności działania parkomatów na nieruchomości Zamawiającego.
10. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia sprawności zamontowanych parkomatów.
11. Na okoliczność gotowości do rozpoczęcia obsługi przez parkomaty Strony sporządzą protokół, który zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

12. W wypadku ujawnienia wad i usterek uniemożliwiających obsługę parkingu, Strony zamieszczą stosowną wzmiankę w protokole wraz z terminem ich usunięcia.

§ 5. REALIZACJA UMOWY

1. Termin obowiązywania umowy Strony ustalają na okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z realizowanymi usługami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 6. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: _____,
 - 2) po stronie Wykonawcy: _____.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga zawarcia dodatkowego aneksu, jednak wymaga poinformowania w formie elektronicznej (przynajmniej drogą mailową) o takiej zmianie.
4. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1, przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 7. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości stanowiącej _____ % uiszczonych w danym miesiącu opłat za parkowanie pojazdów z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 zostanie rozliczona z dołu w terminie do 10-tego dnia następnego miesiąca, w oparciu o raporty z parkomatów z danego miesiąca na podstawie prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury VAT, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur.
4. Zamawiający ustala próg wartościowy realizacji zamówienia **w wysokości _____ zł brutto** (słownie: _____), którego przekroczenie powoduje rozwiązanie umowy.
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
7. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.

§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez parkomaty (a także w toku ich montażu i instalacji), jego pracowników lub podwykonawców a także za szkody wynikłe na skutek niedbałego wykonania przedmiotu umowy, nieterminowego usuwania usterek i awarii. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową OC na jedno i wszystkie zdarzenia obejmującą także odpowiedzialność, o której mowa w zdaniu poprzednim. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać w mocy polisę w całym okresie obowiązywania Umowy. Na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży aktualną polisę oraz ogólne warunki umowy ubezpieczeniowej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, po uprzednim, pisemnym wypowiedzeniu, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w

- wysokości 25% progu wartościowego umowy określonego w § 7 ust. 4,
- 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w danym okresie rozliczeniowym w wysokości 1% progu wartościowego umowy określonego w § 7 ust. 4,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 7 w wysokości 0,2% progu wartościowego umowy określonego w § 7 ust. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 5 w wysokości 0,05% progu wartościowego umowy określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdą godzinę opóźnienia.
4. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. W celu potwierdzenia nienależytego wykonania usługi lub opóźnienia w jej wykonaniu Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania weryfikacji w terenie. Nieobecność Wykonawcy pomimo telefonicznego powiadomienia nie może stanowić podstawy do kwestionowania stwierdzonego pisemnie (protokół) stanu faktycznego.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innej należności przysługującej mu od Zamawiającego.
 7. Strony ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty przewidzianych w niniejszej umowie kar umownych, chociażby przyczyny stanowiące podstawę zastrzeżenia obowiązku zapłaty tych kar były następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.
 8. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miasto Ustroń, z siedzibą w Ustroniu, 43-450, Rynek 1.
2. Można skontaktować się z Administratorem przez adres strony www.miesto.odo.ustron.pl, lub za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych, wysyłając wiadomość e-mail na adres: iodo1@odo.ustron.pl.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE na podstawie zawartej umowy w celu jej realizacji.
4. Dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa i na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.
8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania jak również prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Wykonawca potwierdza że podanie danych jest dobrowolne.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....