

**MIASTO USTRÓŃ**  
(pieczęć zamawiającego)  
ul. Rynek 1  
43-450 USTRÓŃ  
tel. 33 857 93 00 , fax 33 857 93 30  
NIP: 548 24 07 434 , REGON 072182214

## PROTOKÓŁ KOMISJI KONKURSOWEJ

1. W celu udzielenia zamówienia na:

### Sukcesywna dostawa materiałów papierniczych i biurowych dla Urzędu Miasta Ustron

przeprowadzono procedurę konkursu ofert zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustron nr 14 / 2021 z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustron i gminnych jednostek organizacyjnych.

2. W dniu 29.11.2024 r. zaproszono wykonawców do wzięcia udziału w konkursie ofert poprzez zamieszczenie ogłoszenia o konkursie w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.ustron.bip.info.pl](http://www.ustron.bip.info.pl).
3. W terminie składania ofert, czyli do dnia 09.12.2024 r. do godziny 8:00 wpłynęły następujące oferty:

| Nr oferty | Wykonawca                                                                     | Cena brutto [zł] |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.        | BESKID PLUS Sp. z o.o. z siedzibą w 43-300 Bielsko-Biała ul. Podwale 45       | 33.079,67        |
| 2.        | F.H.U. „PRINTER” Dariusz Stokłosa z siedzibą w 43-520 Mnich ul. Cieszyńska 74 | 33.200,11        |

4. Przyznana punktacja ofertom nie podlegającym odrzuceniu w jedynym zastosowanym kryterium – cena brutto:

| Nr oferty | Liczba punktów w kryterium – CENA brutto | Łączna ilość punktów |
|-----------|------------------------------------------|----------------------|
| 1.        | 100,00 pkt                               | 100,00 pkt           |
| 2.        | 99,64 pkt                                | 99,64 pkt            |

5. Do dalszych negocjacji wybrano ofertę

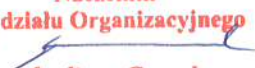
**BESKID PLUS Sp. z o.o. 43-300 Bielsko-Biała ul. Podwale 45**

## NEGOCJACJE

Po przeprowadzonych negocjacjach strony ustaliły następującą cenę oferty: 33.079,67 zł brutto

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Data: 09.12.2024 r.

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Naczelnik Wydziału:                                         | <b>Naczelnik<br/>Wydziału Organizacyjnego</b><br><br><b>Arkadiusz Granda</b>                                                     | Akceptuję warunki oferty i<br>zatwierdzam protokół<br>konkursowy                                                                                  |
| 2. Koordynator ds. zamówień publicznych:                       | Koordynator ds. zamówień publicznych<br>Miasta Ustron, Urzędu Miasta Ustron<br>i gminnych jednostek organizacyjnych<br><br>..... | <b>BURMISTRZ MIASTA</b><br><br><b>Paweł Sztefek</b><br>..... |
| 3. Osoba bezpośrednio odpowiedzialna za realizację zamówienia: | <br>.....                                                                                                                        | <b>Zamawiający</b>                                                                                                                                |