

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
nr ZP.271.3.09.2025
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Utrzymanie oznakowania pionowego dróg miejskich i powiatowych na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych Miasta

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na utrzymaniu oznakowania pionowego dróg miejskich i powiatowych na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych Miasta.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Demontaż nieaktualnego, zniszczonego i wyeksploatowanego oznakowania. Zdemontowane tarcze znaków oraz słupki Wykonawca przetransportuje na składowisko odpadów (Zamawiający nie posiada miejsca na składowanie zniszczonego i wyeksploatowanego oznakowania). Ww. transport uwzględnia załadunek i rozładunek elementów oznakowania w miejscu docelowym i musi być ujęty w cenach jednostkowych oferty. W zakres demontażu słupków wchodzi: odkopanie fundamentu słupka, rozebranie fundamentu, odtworzenie nawierzchni po zdemontowanym słupku, wywóz betonowych odpadów na składowisko odpadów.
- 2) Dostawa i montaż nowego oznakowania.
Tarcze znaków przeznaczone do montażu to:
 - znaki z grupy małe, pokryte folią odblaskową I generacji;
 - znaki z grupy małe, pokryte folią odblaskową II generacji;
 - znaki z grupy średnie, pokryte folią odblaskową I generacji;
 - znaki z grupy średnie, pokryte folią odblaskową II generacji.

Tarcze znaków powinny być płaskie o usztywnionej powierzchni, wykonane z blachy ocynkowanej o gr. 1,5 do 2,0 mm. Każdy znak drogowy musi mieć tabliczkę znamionową z nazwą, marką fabryczną lub innym oznaczeniem dotyczącym materiału lica znaku, tj. nazwę lub znak handlowy producenta folii, typ odblaskowości, trwałość folii w latach, tabliczka powinna posiadać informację o dacie wymaganego przeglądu technicznego. Uchwyty mocujące tarczę znaku do konstrukcji wsporczej muszą uniemożliwiać jego przesunięcia, pozwalając jednocześnie na demontaż połączenia przez cały okres użytkowania znaku. Powinny być wykonane z materiału odpornego na korozję. Elementy mocujące tablicę do konstrukcji wsporczej muszą być zamocowane w sposób niewidoczny od strony lica tablicy. Połączenie elementów mocujących z tarczą znaku i konstrukcją wsporczą nie może powodować odkształceń płaszczyzny lica.

Materiał zastosowany do wykonania znaków łącznie z konstrukcją wsporczą musi posiadać deklarację lub certyfikat zgodności z normą lub aprobatą techniczną albo dokument równoważny.

Słupki służące do mocowania znaków pionowych powinny być wykonane z rur ocynkowanych o średnicy 60 mm. Długości słupków i konstrukcji muszą być tak dobrane, aby zapewnić (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2311 z późn. zm.) w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach) zachowanie skrajni pionowej znaków. Słupki mają być kotwione w fundamencie o wymiarach: 30 x 30 x 30 cm z betonu klasy B-20 wylewanego na mokro, posadowionego poniżej strefy przemarzania. Po posadowieniu znaku (fundamentu) należy odtworzyć nawierzchnię wokół słupka.

Orientacyjna ilość została określona w formularzu cenowym. Ilości wskazane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty są wielkościami orientacyjnymi, ustalonymi na podstawie analogicznego zamówienia zrealizowanego w poprzednich 12 miesiącach oraz jako przewidywane zapotrzebowanie na usługi będące przedmiotem umowy w okresie realizacji umowy. Ilości te przyjęte będą do wyceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jednakże Zamawiający może zrealizować zamówienie zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację zamówienia w wielkościach podanych w formularzu cenowym, który jest załącznikiem do oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości usług, na rzecz innych stanowiących przedmiot zamówienia.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 1A w godzinach od 7:30 do 14:30, drogą elektroniczną lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Jarosław Urbanowicz

- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

Konkurs ZP.271.3.09.2025 – Utrzymanie oznakowania pionowego dróg miejskich i powiatowych na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych Miasta Ustroń

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **18.12.2024 r. do godz. 8:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [Pc] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z jednego czynnika, który w przypadku maksimum pozwala na uzyskanie 100 pkt:

Zamawiający przyzna 100 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem: **$Pc = Cn / Co \times 100$ pkt**

gdzie:

Pc - liczba punktów

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

Co - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

Uwaga:

Niniejsze ogłoszenie o konkursie ofert nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Zamawiającego - Miasta Ustroń. Takie zobowiązanie powstaje dopiero z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą. Zamawiający może do momentu zawarcia umowy zrezygnować z wykonania zamówienia lub odwołać postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, a oferenci nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania lub innego roszczenia do Zamawiającego. W opisanej sytuacji oferenci zostaną poinformowani o decyzji Zamawiającego poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej www.ustron.bip.info.pl

Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń, Rynek 1 tel. +48338579300, faks +48338579330,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo1@uodo.ustron.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie konkursu ofert o wartości nie przekraczającej 130.000 zł netto zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustroń Nr 14/2021 z dnia 18 stycznia 2021r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń i gminnych jednostek organizacyjnych,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”,

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 928 z późn.zm.) informuję o ustaleniu zarządzeniem nr 318/2024 Burmistrza Miasta Ustroń z dnia 30 września 2024 roku wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miasta Ustroń.

Treść procedury jest do wglądu w biurze Urzędu Stanu Cywilnego (pokój nr 1 na parterze Urzędu Miasta) oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Ustroń.

Ustroń, dnia 10.12.2024 r.

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

Utrzymanie oznakowania pionowego dróg miejskich i powiatowych na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych Miasta

Niniejsza instrukcja określa:

1. **Sposób przygotowania oferty konkursowej;**
2. **Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;**
3. **Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;**

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie **III** niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę:

Doświadczenie – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia polegającego na wykonaniu, remoncie lub utrzymaniu oznakowania pionowego dróg publicznych o wartości co najmniej 40.000 zł brutto wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie poświadczeń lub referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.

Niespełnienie ww. warunku spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej lub umowę konsorcjum, jeżeli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Aktualna aprobata techniczna producenta znaku drogowego i urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, którego wyroby będą stosowane podczas realizacji zamówienia.
5. Formularz cenowy – załącznik C.

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

Utrzymanie oznakowania pionowego dróg miejskich i powiatowych na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych Miasta

składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	e-mail:
REGON:	NIP:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łącną cenę podaną w formularzu cenowym _____ zł brutto słownie: _____ złotych	
Powyższa cena zawiera należyty podatek VAT	Termin realizacji: od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
Termin płatności faktury: do 30 dni	Termin związania ofertą: 30 dni

Składając niniejszą ofertę, oświadczamy, że:

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy,
- 6) brak jest prawomocnego skazania nas za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 7) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 507),
- 8) zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 9) zapoznaliśmy się z wzorem umowy stanowiącym załącznik B do ogłoszenia o konkursie ofert i **akceptujemy jej postanowienia**,
- 10) zaoferowane usługi spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 12) podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia,
- 13) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota realizacji zamówienia
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	 _____ zł brutto

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik C

**Utrzymanie oznakowania pionowego dróg miejskich i powiatowych na terenie Miasta
Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych Miasta**

FORMULARZ CENOWY

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą ceną:

L.p.	Elementy usługi	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto D x E
A	B	C	D	E	F
1.	Demontaż słupka	szt.	30		
2.	Demontaż znaku	szt.	50		
3.	Pomalowanie istniejącego słupka w terenie	mb	1		
4.	Poprawa znaku w terenie	szt.	100		
5.	Poprawa słupka w terenie	szt.	100		
6.	Montaż znaku	szt.	100		
7.	Montaż słupka	szt.	100		
8.	Wykonanie znaku Δ 750	szt.	5		
9.	Wykonanie znaku Δ 900	szt.	5		
10.	Wykonanie znaku Δ 900 z folii odblaskowej II generacji	szt.	5		
11.	Wykonanie znaku O 600	szt.	25		
12.	Wykonanie znaku O 600 z folii odblaskowej II generacji	szt.	1		
13.	Wykonanie znaku O 800	szt.	5		
14.	Wykonanie znaku O 800 z folii odblaskowej II generacji	szt.	1		
15.	Wykonanie znaku kwadrat 600	szt.	30		
16.	Wykonanie znaku kwadrat 600 II generacji	szt.	10		
17.	Wykonanie znaku prostokąt 600 x 750	szt.	10		
18.	Wykonanie znaku „STOP” szer. 800 II generacji	szt.	10		
19.	Wykonanie tablicy, drogowskazów o powierzchni poniżej 0,3 m ²	m ²	10		
20.	Wykonanie tablicy, drogowskazów o powierzchni powyżej 0,3 m ²	m ²	20		
21.	Montaż tabliczek o pow. poniżej 0,3 m ²	szt.	30		
22.	Montaż tablicy, drogowskazów różnych o pow. powyżej 0,3 m ²	szt.	10		
23.	Montaż tablicy, drogowskazów różnych o pow. powyżej 1,0 m ²	szt.	5		
24.	Słupek łańcuchowy I=1.1 m U-12b (2 łańcuchy)	szt.	10		
25.	Łańcuch ocynkowany gr. min 5 mm	mb	1		
26.	Słupek do znaku Ø 60 ocynkowany	mb	250		
27.	Obejma na słup elektryczny fi 120	szt.	1		
28.	Obejma uniwersalna do znaku ocynkowanego fi 60	szt.	200		
29.	Obejma dwustronna do znaku ocynkowana	szt.	1		
30.	Wykonanie znaku U 5a	szt.	1		
31.	Wykonanie lustra drogowego U 18a 800 mm	szt.	5		
ŁĄCZNA CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA [ZŁ] BRUTTO					

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.09.2025

zawarta w dniu ____ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń – Pawła Sztefka** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

_____ zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 130.000 zł netto na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 14/2021 z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń i gminnych jednostek organizacyjnych z późn. zm.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi polegającej na utrzymaniu oznakowania pionowego dróg miejskich i powiatowych na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych Miasta.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz w formularzu cenowym będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.
3. Ilość poszczególnych usług podana w formularzu cenowym jest orientacyjna i będzie zależała od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie służy roszczenie względem Zamawiającego o zakup usług w ilości wskazanej w formularzu cenowym.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2311 z późn zm.).
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia ____ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

1. Termin obowiązywania umowy Strony ustalają na okres od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
2. Zamawiający w okresie, o którym mowa w ust. 1 będzie zgłaszał pisemnie Wykonawcy zapotrzebowanie na wykonanie konkretnego oznakowania dróg – zwanego „poszczególnym zamówieniem”. W zgłoszeniu będzie określony termin wykonania poszczególnego zamówienia oraz jego zakres.
3. Wykonawca ma prawo do przedłużenia terminu wyznaczonego na wykonanie poszczególnego zamówienia w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności powodujących opóźnienie w wykonaniu umowy, których nie można było przewidzieć,
 - 2) opóźnienia w wykonaniu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 3) opóźnienia w wykonaniu umowy z powodu siły wyższej.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: _____,

2) po stronie Wykonawcy: _____

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1, przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonane usługi Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy poniższe ceny jednostkowe, które są stałe i nie podlegają waloryzacji:

L.p.	Elementy usługi	Jedn. miary	Cena jednostkowa brutto [zł]
1.	Demontaż słupka	szt.	
2.	Demontaż znaku	szt.	
3.	Pomalowanie istniejącego słupka w terenie	mb	
4.	Poprawa znaku w terenie	szt.	
5.	Poprawa słupka w terenie	szt.	
6.	Montaż znaku	szt.	
7.	Montaż słupka	szt.	
8.	Wykonanie znaku Δ 750	szt.	
9.	Wykonanie znaku Δ 900	szt.	
10.	Wykonanie znaku Δ 900 z folii odblaskowej drugiej generacji	szt.	
11.	Wykonanie znaku O 600	szt.	
12.	Wykonanie znaku O 600 z folii odblaskowej drugiej generacji	szt.	
13.	Wykonanie znaku O 800	szt.	
14.	Wykonanie znaku O 800 z folii odblaskowej drugiej generacji	szt.	
15.	Wykonanie znaku kwadrat 600	szt.	
16.	Wykonanie znaku kwadrat 600 drugiej generacji	szt.	
17.	Wykonanie znaku prostokąt 600 x 750	szt.	
18.	Wykonanie znaku „STOP” szer. 800 drugiej generacji	szt.	
19.	Wykonanie tablicy, drogowskazów o powierzchni poniżej 0,3 m ²	m ²	
20.	Wykonanie tablicy, drogowskazów o powierzchni powyżej 0,3 m ²	m ²	
21.	Montaż tabliczek o pow. poniżej 0,3 m ²	szt.	
22.	Montaż tablicy, drogowskazów różnych o pow. powyżej 0,3 m ²	szt.	
23.	Montaż tablicy, drogowskazów różnych o pow. powyżej 1,0 m ²	szt.	
24.	Słupek łańcuchowy I=1.1 m U-12b (2 łańcuchy)	szt.	
25.	Łańcuch ocynkowany gr. min 5 mm	mb	
26.	Słupek do znaku Ø 60 ocynkowany	mb	
27.	Obejma na słup elektryczny fi 120	szt.	
28.	Obejma uniwersalna do znaku ocynkowanego fi 60	szt.	
29.	Obejma dwustronna do znaku ocynkowana	szt.	
30.	Wykonanie znaku U 5a	szt.	
31.	Wykonanie lustra drogowego U 18a 800 mm	szt.	

2. Zamawiający ustala **próg wartościowy realizacji umowy w wysokości _____ zł brutto** słownie: (_____), którego przekroczenie powoduje rozwiązanie umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi – poszczególne zamówienia nastąpi na podstawie protokołów odbioru i faktur wystawionych za poszczególne zamówienie.

4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
7. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.

§ 6. ODBIÓR

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie każdorazowo poszczególne zamówienie.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będą spisane protokoły odbioru zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór uprzednio zakwestionowanych robót jako wadliwych.

§ 7. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji:
 - 1) na wykonane prace – 36 miesięcy;
 - 2) na znaki drogowe – 60 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru poszczególnego zamówienia.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
4. Postanowienia zawarte w § 8 ust. 2 zdanie drugie i ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru poszczególnego zamówienia i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem, mailem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia.
4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - 1) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin Wykonawcy z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wad) na koszt Wykonawcy,
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie wykonywania prac.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on

obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonania co najmniej dwóch „poszczególnych zamówień” przez Wykonawcę. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający składa pisemnie w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie poszczególnego zamówienia w wysokości 0,5% progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2,
 - 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu poszczególnego zamówienia w wysokości 10% należnej kwoty brutto za dane poszczególne zamówienie, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności przysługującej mu od Zamawiającego.
7. Strony ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty przewidzianych w niniejszej umowie kar umownych, chociażby przyczyny stanowiące podstawę zastrzeżenia obowiązku zapłaty tych kar były następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

§ 10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miasto Ustroń, z siedzibą w Ustroniu, 43-450, Rynek 1.
2. Można skontaktować się z Administratorem przez adres strony www.miesto.odo.ustron.pl, lub za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych, wysyłając wiadomość e-mail na adres: iodo1@odo.ustron.pl.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE na podstawie zawartej umowy w celu jej realizacji.
4. Dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa i na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.
8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania jak również prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Wykonawca potwierdza że podanie danych jest dobrowolne.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....