

Ustroń, dnia

**Burmistrz Miasta Ustroń
Rynek 1
Wydział Organizacyjny**

Oznaczenie przedsiębiorcy

jego siedziba i adres,
w przypadku ustalenia pełnomocników
imię, nazwisko i adres zamieszkania

.....
.....

WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
– organizacja przyjęć CATERING**

1. Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie zezwolenia na sprzedaż następujących napojów alkoholowych:

- ☐ do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
☐ powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu(z wyjątkiem piwa)
☐ powyżej 18% zawartości alkoholu

*(we właściwym polu postawić znak X)

2. □□□□-□□□□-□□-□□

nr NIP

□□□□□□□□□□

nr REGON

□□□□□□□□□□

nr KRS

3. Przedmiot działalności gospodarczej:

.....
.....

4. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

.....
(podpis pieczęć)

Oświadczam

że znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku stwierdzenia przez organy kontrolujące niezgodności złożonych we wniosku danych ze stanem faktycznym – stwierdzona zostanie nieważność decyzji.

Zgodność danych potwierdzam
własnoręcznym podpisem

.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej Rozporządzeniem RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń reprezentowane przez Burmistrza Miasta Ustroń; dane kontaktowe: 43-450 Ustroń, Rynek 1, tel. 33 8579-300, e-mail: sekretariat@ustron.pl.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: 43-450 Ustroń, Rynek 1, iodo1@odo.ustron.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania zawartej z Panią/Panem umowy, a następnie w celu archiwizacji dokumentów.
4. W związku z przetwarzaniem danych, w celach o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Miasto Ustroń.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania tych danych, prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych; niektóre z wymienionych praw mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie RODO lub przepisów szczególnych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Mieście Ustroń Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dotyczące Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania administracyjnego.
11. Więcej informacji o ochronie danych osobowych dostępne pod adresem www.miesto.odo.ustron.pl