

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA USTRONŃ**

z dnia 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta w Ustroniu

Na podstawie art. 5b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1465 ze zm.)

**Rada Miasta Ustroń,
uchwala co następuje:**

§ 1.

W uchwale Nr XL/404/2001 Rady Miasta Ustroń z dnia 21 grudnia 2001 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta w Ustroniu (tekst jednolity Dz.Urz. Woj. Śląskiego 2016, poz. 4494), wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Rada składa się z 15”.

2. § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. 1. Czynne prawo wyborcze do Rady przysługuje osobom zamieszkałym na terenie Miasta Ustroń, uczącym się w szkołach podstawowych oraz ponadpodstawowych.

2. Uczeń mający miejsce zamieszkania na terenie Miasta Ustroń, a uczęszczający do szkoły mającej siedzibę poza Miastem Ustroń, dokonuje zgłoszenia do spisu wyborców według Obwodu wyborczego określonego § 19 najpóźniej w terminie 7 dni przed datą przeprowadzenia wyborów”.

3. § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. Bierne prawo wyborcze przysługuje osobom w wieku od 13 do 18 roku życia, zamieszkałym na terenie Miasta Ustroń, które są uczniami szkół podstawowych i ponadpodstawowych działających na terenie Miasta Ustroń lub uczniami szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych, działających poza Miastem Ustroń”.

4. w § 17 dodaje się ust. 3, 4, 5 i 6 w brzmieniu:

„3. Kandydatów do Rady zgłasza się w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów.

Zgłoszenie kandydata dokonuje się w formie pisemnej, każde zgłoszenie wymaga przedstawienia poparcia co najmniej 5 osób, o których mowa w § 15.”

4. W przypadku gdy kandydat mający miejsce zamieszkania na terenie Miasta Ustroń uczęszcza do szkoły mającej siedzibę poza Miastem Ustroń, dokonuje zgłoszenia według Okręgu wyborczego określonego w § 19.

5. Zgłoszenie kandydata musi zawierać jego imię i nazwisko, wiek, nazwę i adres szkoły do której uczęszcza, adres zamieszkania na terenie Miasta Ustroń, adres e-mail, numer kontaktowy, pisemną zgodę na kandydowanie oraz oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z wyborem do Rady i jej działalnością oraz podpis jego rodzica lub opiekuna prawnego.

6. Przewodniczący Rady Miasta Ustroń ogłasza listę kandydatów najpóźniej na 7 dni przed ogłoszonym terminem wyborów”.

5. § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. Obwodowe Komisje Wyborcze powoływane są w:

1. Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 1 - Obwód Wyborczy nr 1,
2. Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 2 – Obwód Wyborczy nr 2,
3. Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 3 – Obwód Wyborczy nr 3,
4. Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 4 – Obwód Wyborczy nr 4,
5. Szkole Podstawowej nr 3 z Oddziałami Przedszkolnymi – Obwód Wyborczy nr 5,
6. Zespole Szkół Technicznych w Ustroniu – Obwód wyborczy nr 6,
7. Urzędzie Miasta Ustroń dla uczniów uczęszczających do szkół podstawowych i ponadpodstawowych poza Miastem Ustroń, a mających miejsce zamieszkania na terenie Miasta Ustroń - Obwód wyborczy nr 7”.

6. § 24 otrzymuje brzmienie:

„§ 24. Radni Młodzieżowej Rady są wybierani w następujących obwodach wyborczych:

Obwód Wyborczy Nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 1 - 4 radnych

Obwód Wyborczy Nr 2 w Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 2 – 4 radnych

Obwód Wyborczy Nr 3 w Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 3 – 2 radnych

Obwód Wyborczy Nr 4 w Zespole Szkolno-Przedszkolny nr 4 – 2 radnych

Obwód Wyborczy Nr 5 w Szkole Podstawowej nr 3 z Oddziałami Przedszkolnymi- 1 radny.

Obwód Wyborczy Nr 6 w Zespole Szkół Technicznych w Ustroniu - 1 radny

Obwód Wyborczy Nr 7 w Urzędzie Miasta Ustroń – 1 radny”.

7. Dodaje się § 27 w brzmieniu:

„§ 27. 1. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, przysługuje zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju związanych z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę.

2. Zwrot kosztów przejazdu następuje na pisemny wniosek złożony odpowiednio przez Radnego lub rodzica bądź opiekuna prawnego niepełnoletniego Radnego.

3. Radny powinien zgłosić na piśmie do Przewodniczącego Rady oraz do Urzędu Miasta zamiar udziału w danym wydarzeniu/posiedzeniu, oraz otrzymać potwierdzenie akceptacji Burmistrza i Przewodniczącego Rady.

4. Zwrot kosztów przejazdu w przypadku środków transportu publicznego przysługuje w wysokości udokumentowanej oryginałami biletów lub faktur (rachunków) obejmujących cenę biletu z uwzględnieniem posiadanej przez Radnego, jego rodzica lub opiekuna prawnego ulgi na dany środek transportu, bez względu na to z jakiego tytułu ulga przysługuje. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy trasy od miejsca zamieszkania do miejsca wydarzenia/posiedzenia i obejmuje powrót. Z wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu Radny jest zobowiązany przedstawić odpowiednie faktury (rachunki) lub bilety, potwierdzające poniesione wydatki.

5. Na pisemną prośbę Radnego, Burmistrz może wyrazić zgodę na przejazd samochodem. W takim przypadku Radnemu, jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługuje na ich wniosek zwrot kosztów przejazdu pojazdem samochodowym, stanowiącym środek transportu, w wysokości według stawek za 1 kilometr przebiegu, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy. Zwrot przysługuje do miejsca odbywania posiedzenia lub zorganizowanego wydarzenia i z powrotem.

6. Delegacji dla Radnego udziela Burmistrz, na wniosek Przewodniczącego Rady, który określa środek transportu właściwy dla odbycia podróży.

7. Radny, jego rodzic lub opiekun prawny po potwierdzeniu przez Przewodniczącego Rady udziału Radnego w posiedzeniu lub wydarzeniu, na którym reprezentował Radę, składa do Burmistrza wniosek o zwrot kosztów przejazdu wraz z dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty przejazdu, w terminie 7 dni od daty wydarzenia lub posiedzenia, w którym Radny brał udział.

8. Zwrot kosztów przejazdu następuje po zatwierdzeniu wniosku przez Burmistrza, przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku, w terminie 14 dni od złożenia poprawnego wniosku.

9. Zwrot kosztów przejazdu pokrywany jest w 100%”.

8. Dodaje się § 28 w brzmieniu:

„§ 28. 1. Młodzieżowa Rada posiada swojego Opiekuna.

2. Do zakresu obowiązków Opiekuna Rady należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z Radnymi;
- 2) wspieranie Radnych i doradzanie im w zakresie działalności Rady;
- 3) współpraca z Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym oraz Prezydium;
- 4) w razie konieczności udział w posiedzeniach Rady;
- 5) pomoc w przygotowaniu i obsłudze sesji Rady;
- 6) pomoc w przygotowaniu uchwał i innych dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Rady.

3. Opiekunem Młodzieżowej Rady może zostać osoba, która spełnia jedno z poniższych wymagań:

- 1) jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym w Urzędzie Miasta Ustroń lub jednostce organizacyjnej Miasta Ustroń;
- 2) jest czynnym zawodowo nauczycielem;
- 3) posiada doświadczenie w działalności samorządowej;
- 4) posiada co najmniej 5 letnie udokumentowane doświadczenie związane z pracą z młodzieżą i na rzecz młodzieży;
- 5) posiada doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

4. Rada w formie uchwały, wskazuje Radzie Miasta Ustroń kandydata lub kandydatów na Opiekuna.

5. Opiekuna odwołuje Rada Miasta Ustroń w przypadku:

- 1) złożenia przez Opiekuna rezygnacji;
- 2) na uzasadniony wniosek Rady;
- 3) z własnej inicjatywy.

6. Funkcję Opiekuna powierza się na okres kadencji Rady”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustroń.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RADCA PRAWNY
Beata Łasińska
Kt 3350