

**UCHWAŁA NR XV/173/2016
RADY MIASTA USTRONÓW**

z dnia 25 lutego 2016 r.

w sprawie nadania nowego statutu Muzeum Ustrońskiemu im. Jana Jarockiego w Ustroniu

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach (Dz.U. z 2012r. poz. 987, z późn. zm.)

Rada Miasta Ustroń uchwala:

§ 1.

Nadać nowy statut Muzeum Ustrońskiemu im. Jana Jarockiego w Ustroniu - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 3.

Traci moc uchwała nr XXIII/238/00 Rady Miasta Ustroń z dnia 28 września 2000r. w sprawie nadania statutu Muzeum Hutnictwa i Kuźnictwa im. Jana Jarockiego w Ustroniu ze zmianami.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Artur Kluz

Załącznik do Uchwały Nr XV/173/2016
Rady Miasta Ustroń
z dnia 25 lutego 2016 r.

STATUT

MUZEUM USTRONSKIEGO im. JANA JAROCKIEGO W USTRONIU

I.

Nazwa, teren działania, siedziba

§ 1.

Muzeum Ustrońskie im. Jana Jarockiego w Ustroniu, zwane dalej „Muzeum” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 2001 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515);
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987, z późn.zm.);
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 r.o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2012 r. poz. 406, z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Muzeum jest Miasto Ustroń.
2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora pod numerem 2 i posiada osobowość prawną.
3. Siedzibą Muzeum jest obiekt przy ul. Hutniczej 3 w Ustroniu, a terenem działania obszar województwa śląskiego.

II.

Cel i zadania Muzeum

§ 3.

1. Muzeum jest jednostką organizacyjną, której celem jest trwała ochrona dóbr kultury, informowanie o wartościach i treściach zgromadzonych zbiorów, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury polskiej, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej oraz umożliwienie korzystania ze zgromadzonych zbiorów.

2. Muzeum gromadzi zbiory z zakresu historii, sztuki, etnografii, techniki hutniczej i kuźniczej, balneotechniki oraz lecznictwa uzdrowiskowego.

3. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:

- 1) dokumentację historyczno - techniczną oraz historyczno - społeczną, a także książki, dokumenty piśmiennicze, kartograficzne i ikonograficzne;
- 2) inne pamiątki historyczne związane z miastem Ustroń.

4. Muzeum realizuje cele i zadania określone w ust 1, w szczególności przez:

- 1) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;

- 2) przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 3) zabezpieczanie i konserwację zbiorów;
- 4) urządzanie wystaw;
- 5) organizowanie i prowadzenie badań naukowych;
- 6) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 7) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
- 8) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania i korzystania ze zbiorów;
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej.

§ 4.

Muzeum posiada Oddział – Zbiory Marii Skalickiej, znajdujący się w części budynku przy ul. 3 Maja 68 w Ustroniu, który gromadzi zbiory z zakresu sztuki, powiększając kolekcję przekazaną w darze Muzeum przez panią Marię Skalicką.

§ 5.

Organizację wewnętrzną Muzeum i jego zadania, strukturę oraz zakres i zasady funkcjonowania określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, z zastrzeżeniem art.13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 6.

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Burmistrz Miasta Ustroń.

III.

Organy zarządzające i doradcze

§ 7.

1. Muzeum zarządza i reprezentuje je na zewnątrz Dyrektor Muzeum.
2. Dyrektor Muzeum organizuje pracę Muzeum i odpowiada za całokształt jego działalności.
3. Dyrektora Muzeum powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Ustroń w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
4. Kandydat na dyrektora może zostać wyłoniony w drodze konkursu przeprowadzonego przez Organizatora.

§ 8.

Do zakresu działania Dyrektora Muzeum należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach naukowo-badawczych, oświatowych, organizacyjnych i administracyjnych;
- 2) nadzór nad zbiorami i majątkiem Muzeum;
- 3) przedstawianie planu działalności wraz z planem finansowym, sprawozdań oraz wniosków finansowo-inwestycyjnych właściwym instytucjom i Organizatorowi;
- 4) wydawanie zarządzeń;
- 5) zawieranie i rozwiązywanie umów z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

§ 9.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

§ 10.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.
2. Członków Rady Muzeum powołuje i odwołuje Rada Miasta Ustroń.
3. Kadencja członków Rady Muzeum trwa 4 lata.
4. Rada Muzeum liczy 7 członków.
5. Zakres działania Rady Muzeum określa art.11. ustawy o muzeach.

IV.

Gospodarka finansowa

§ 11.

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności Muzeum, zatwierdzony przez dyrektora z uwzględnieniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się jedynie dla realizacji celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

4. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego.

§ 12.

Bieżąca działalność Muzeum jest finansowana z uzyskiwanych przychodów, którymi są:

- 1) dotacje otrzymywane od Organizatora;
- 2) wpływy z prowadzonej działalności;
- 3) środki otrzymywane od innych osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

§ 13.

1. W celu finansowania działalności określonej w § 3 Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia przedmiotu działalności Muzeum określonego w § 3.

2. Działalność określona w ust. 1 może być prowadzona w zakresie:

- 1) sprzedaży biletów wstępu, wydawnictw i pamiątek;
- 2) odpłatnego organizowania imprez kulturalnych, naukowych i edukacyjnych;
- 3) wykonywania świadczenia usług wydawniczych, wypożyczania do ekspozycji zbiorów i materiałów dokumentacyjnych;
- 4) wynajmu pomieszczeń;
- 5) publikacji i rozpowszechniania wydawnictw z zakresu swojej działalności.

3. Środki pieniężne uzyskane z działalności, o której mowa w ust. 1, wykorzystuje się wyłącznie na realizację zadań określonych w § 3.

V.

Postanowienia końcowe

§ 14.

Zmiany w statucie dokonywane są w trybie jego nadania.