

Protokół Nr 28/2017

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Ustroń

odbytego w dniu w 09.02. 2017 r. w Biurze Rady Miasta Ustroń ul. Rynek 1

W posiedzeniu któremu przewodniczyła Barbara Staniek - Siekierka, udział wzięli członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu oraz zaproszeni goście stanowią załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Komisji o godz. 14⁰⁰ otworzyła posiedzenie Komisji i po powitaniu członków Komisji i gości oświadczyła, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 3 członków, co wobec składu Komisji wynoszącego 3 osoby stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Na posiedzenie Komisji zgłosiła się pani Małgorzata Kunc Przewodnicząca Zarządu Osiedla Ustroń Lipowiec, wyrażając chęć uczestniczenia w posiedzeniu KR. Po zasięgnięciu opinii Radcy Prawnego została poinformowana że, uczestnictwo osób postronnych w posiedzeniu KR jest niezgodne z przepisami.

Następnie Przewodnicząca przedstawiła porządek posiedzenia.

Porządek posiedzenia:

1. Analiza sprawozdań z wykorzystania dotacji przez Organizacje Pozarządowe w 2016 r.
2. Omówienie tematu posiedzenia KR w miesiącu marcu „Analiza przeprowadzonych zamówień publicznych w II połowie 2016 r.

Na wniosek Przewodniczącej Komisja jednomyślnie przyjęła następujący porządek posiedzenia.

Ad. 1

Analiza sprawozdań z wykorzystania dotacji przez Organizacje Pozarządowe w 2016 r.

Zgodnie z planem pracy na 2017 rok Komisja Rewizyjna dokonała analizy wykorzystania dotacji w 2016 roku przez niżej wymienione organizacje pozarządowe:

1. Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej „Czantoria”
2. Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Rodzinie „Można Inaczej”
3. Stowarzyszenie Rekreacyjno – Sportowe „Czantoria”
4. Międzyszkolny Klub Sportowy „Ustroń”

Pismem z dnia 17.01.2017 r. (załącznik nr 3) Burmistrz Miasta został poproszony o złożenie w BRM sprawozdań w/w organizacji. W dniu 06.02.br. dokumenty zostały złożone w BRM (załącznik nr 4). KR zapoznała się ze sprawozdaniami.

Dodatkowych informacji udzielali:

- pani Magdalena Kozłowska Inspektor Wydziału OPS
- pan Łukasz Sitek Pełnomocnik Burmistrza MKRPA

1. Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej „Czantoria” wysokość dotacji 56 tys. zł (+ 152,51 zł. odsetki od dotacji).

Umowa nr OPS.526.00002.2016 została zawarta na wykonanie zadania publicznego „Upowszechnianie kulturowych tradycji kulturalnych i folklorystycznych poprzez organizację prób i koncertów zespołu ludowego” - w okresie 15.01.2016 – 23.12.2016 r.

Dotacja została wykorzystana:

- wynagrodzenie dyrygenta i kapeli	20. 307,46 zł
- wyjazdy koncertowe	19.000,00 zł.
- zakup strojów męskich (15 sztuk)	14.881.79 zł.
- wynajem sali na próby	1.833,26 zł.

	56.152,51 zł

Stowarzyszenie liczy 47 członków, odbyły się 34 koncerty.

Sprawozdanie złożono dnia 18.01.2017 r. Zostało sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

2. Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Rodzinie „Można Inaczej” . Umowa nr OR 526.00001.2016ŁS została zawarta 15.01.2016 r. na wykonanie zadania „Prowadzenie socjoterapeutycznego ośrodka dla dzieci i młodzieży w formie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego” w okresie od 15.01.2016 – 31.12.2016 r. – 215 tys. złotych z funduszu MKRPA. Koszt całkowity zadania 241.337,86 zł. Dotacja została wykorzystana w całości (160.700, 00 zł. wykorzystano na wynagrodzenia), pozostałe koszty zostały pokryte ze środków własnych.

Z pomocy skorzystało	158 dzieci
Dożywiano	102 dzieci
Udzielono porad dla rodziców	75
Udzielono pomocy psychoterapeutycznej	27 godz.

Sprawozdanie złożono dnia 31.01.2017 r., zostało sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

3. Stowarzyszenie Rekreacyjno – Sportowe „Czantoria”

Zostały zawarte 2 umowy na realizację zadań:

- Umowa OPS.426.00012.2016R z dnia 15.01.2016 r. „Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie narciarstwa alpejskiego i snowboardu”.

Całkowity koszt zadania 65.381,61 zł.

Dotacja wyniosła 33.000,00 zł.

Pozostałe koszty 32.381,61 zł. zostały pokryte ze środków własnych.

W sprawozdaniu szczegółowo zostały opisane osiągnięcia sportowe dzieci i młodzieży oraz przedstawiona liczba członków biorących udział w zajęciach treningowych 52 osoby.

Sprawozdanie złożono dnia 18.01.2017 r., zostało sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

- Umowa OR.526.00005.2016ŁS z dnia 31.05.2016 r. „Prowadzenie zajęć sportowych oraz organizacja obozu o charakterze socjoterapeutycznym” z funduszu MKRPA.

Całkowity koszt zadania 27.500,00 zł.

Dotacja wyniosła 10.000,00 zł.

Pozostałe koszty 17.500,00 zł. zostały pokryte ze środków własnych.

Całość dotacji została przeznaczona na zorganizowanie obozu rekreacyjno – profilaktycznego w którym uczestniczyło 25 osób w wieku od 8 – 16 lat. Koszt jednostkowy pobytu wyniósł 1.100,00 zł. (400 zł. z dotacji, 700 zł. dopłata rodziców). Sprawozdanie złożono dnia 28.09.2016 r., zostało sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

4. Międzyszkolny Klub Sportowy „Ustroń” – zostały zawarte 4 umowy:

- Umowa OPS.426.00008.2016 z dnia 04.01.2016 r. „Szkolenie dzieci i młodzieży w sekcji piłki ręcznej w MKS Ustroń, udział w rozgrywkach ligowych”.

Całkowity koszt zadania 67.190,58 zł.

Dotacja wyniosła 64.000, 00 zł.

Wykorzystano 61.363,83 zł.

Do zwrotu pozostało 2.636,17 zł. do sprawozdania dołączono przelew z dnia 04.01.2017 r.

W sprawozdaniu szczegółowo zostały przedstawione liczebność grup i ich osiągnięcia sportowe.

- Umowa OPS.426.00009.2016 z dnia 04.01.2016 „Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkiej atletyce w MKS Ustroń, udział w zawodach”.

Całkowity koszt zadania 38.390,67 zł.

Dotacja wyniosła 35.000,00 zł.

Wykorzystano 34.890,50 zł.

Do zwrotu pozostało 109,50 zł. – do sprawozdania dołączono przelew z
dnia 04.01.2017 r.

- Umowa OPS.426.00010.2016 z 04.01.2016 „Organizacja dojazdów dzieci i młodzieży na zawody szkolne”.

Dotacja wyniosła 24.350, 00 zł.

Wykorzystano 22.122,60 zł.

do zwrotu pozostało 2.227,40 zł. – do sprawozdania dołączono przelew z
dnia 04.01.2017 r.

Ze sprawozdania wynika, że na zawody, turnieje wyjechało około 500 uczniów ze wszystkich ustrońskich szkół – 54 wyjazdy.

Organizację wszystkich wyjazdów koordynuje MKS Ustroń.

- Umowa OR.526.00008.2016ŁS z dnia 15.01.2016 „Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych sportowych opartych o profilaktykę uzależnień, realizowanych w placówkach oświatowych miasta Ustroń oraz innych obiektach sportowych” na okres 15.01.2016 – 23.12.2016 r.

Dotacja wyniosła 20.000,00 zł.

Wykorzystano 18.747,60 zł.

Do zwrotu pozostało 1252,40 zł. do sprawozdania dołączono przelew w dnia
04.01.2017 r.

30 nauczycieli przeprowadziło 837 godzin zajęć w których uczestniczyło 447 uczniów. Kontrolę nad organizacją zajęć sprawuje dyrektor placówki.

Wszystkie sprawozdania zostały złożone w terminie.

Na podstawie analizy przedstawionych dokumentów i dodatkowych wyjaśnień udzielanych przez osoby odpowiedzialne za realizację zadań Komisja Rewizyjna pozytywnie opiniuje wykorzystanie dotacji przez w/w organizacje pozarządowe w 2016 roku.

Komisja w obecności 3 członków - 3 głosami „za”, przy 0 - głosach „przeciwnych” oraz 0 - głosów „wstrzymujący się” pozytywnie opiniuje **wykorzystanie dotacji w 2016 roku przez organizacje pozarządowe wymienione w protokole** (opinia nr 8/2017 z dnia 09.02.2017 r.) co stanowi załącznik nr 5.

Ad. 2

Omówienie tematu posiedzenia KR w miesiącu marcu „Analiza przeprowadzonych zamówień publicznych w II połowie 2016 r.

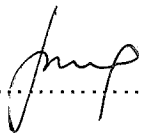
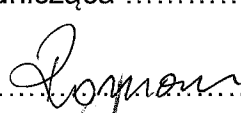
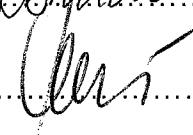
Komisja wstępnie omówiła temat posiedzenia w miesiącu marcu.

Ad. 3

Zamknięcie posiedzenia

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia, Przewodnicząca Barbara Staniek - Siekierka o godz. 17³⁰ zamknęła posiedzenie.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej:

1. Barbara Staniek – Siekierka – przewodnicząca 
2. Piotr Roman – z-ca przewodniczącej..... 
3. Jolanta Hazuka – sekretarz 

**Komisja Rewizyjna
Rady Miasta Ustroń**

LISTA OBECNOŚCI

na posiedzeniu w dniu 9 lutego 2017 r.

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1	Barbara Staniek-Siekierka	
2	Jolanta Hazuka	
3	Piotr Roman	

Sprawdzono
pod względem merytorycznym
(prowadzący obrady)

.....
Staniek-Siekierka

.....
PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
REWIZYJNEJ

LISTA OBECNOŚCI OSÓB

biorących udział w posiedzeniu

Komisji Rewizyjnej

w dniu 9 lutego 2017 r.

[illegible]



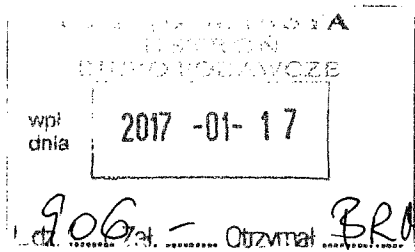
Rada Miasta Ustroń

BRM.0012.1.1.2017

Ustroń, dnia 16 stycznia 2017 r.

Załącznik nr
do protokołu

3



Szanowny Pan

IRENEUSZ SZARZEC

Burmistrz Miasta Ustroń

W związku z zaplanowaną analizą sprawozdań z wykorzystania dotacji przez organizacje pozarządowe w 2016 r.:

1. Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej „Czantoria”
2. Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Rodzinie „Można Inaczej”
3. Stowarzyszenie Rekreacyjno-Sportowe „Czantoria”
4. Międzyszkolny Klub Sportowy „Ustroń”,

zawiadamiam, że posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbędzie się dnia 9 lutego (czwartek) 2017 r. o godz. 14⁰⁰ w biurze Rady Miasta, pok. 38 Urzędu Miasta Ustroń, Rynek 1

Proszę o przygotowanie i złożenie w biurze Rady Miasta w terminie do dnia 6 lutego 2016 r. do godz. 13⁰⁰ sprawozdań podmiotów wymienionych w temacie analizy za 2016 r.

Osoby odpowiedzialne za powyższe proszone są o uczestnictwo w w/w posiedzeniu, celem udzielenia dodatkowych informacji związanych z tematem analizy.

Telefon kontaktowy: 033 857 93 17.

Z poważaniem

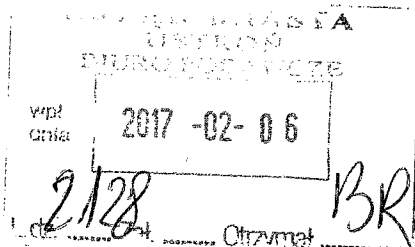
WICEPRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA USTROŃ

Anna Rottermund
Anna Rottermund

Otrzymują:

1. adresat
2. Przewodniczący Rady Miasta Ustroń
3. a/a

OPS.0012.00001.2017



BRM 0012.1.1.2017

Ustroń, dnia 6 lutego 2017 r.

Załącznik nr 4
do protokołu

Przewodniczący
Rady Miasta Ustroń
Artur Kluz

w miejscu

W odpowiedzi na pismo z dnia 16 stycznia 2017 r. (data wpływu do Urzędu Miasta Ustroń 17.01.2017 r.) w załączniku przedkładałam sprawozdania z realizacji zadań w 2016 r. wymienionych organizacji pozarządowych i klubów sportowych, tj.:

- I. Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej „Czantoria”, nazwa zadania:
 1. „Upowszechnianie kulturowych tradycji regionalnych i folklorystycznych poprzez organizację prób i koncertów zespołu ludowego”.
- II. Stowarzyszenie pomocy Dzieciom i Rodzinie „Można Inaczej”, nazwa zadania:
 1. „Prowadzenie socjoterapeutycznego ośrodka dla dzieci i młodzieży w formie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego”.
- III. Stowarzyszenie Rekreacyjno- Sportowe „Czantoria”, nazwa zadania:
 1. „Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie narciarstwa alpejskiego i snowboardu”,
 2. „Prowadzenie zajęć sportowych oraz organizacja obozu o charakterze socjoterapeutycznym”.
- IV. Międzyszkolny Klub Sportowy „Ustroń” nazwa zadań:
 1. „Szkolenie dzieci i młodzieży w sekcji piłki ręcznej w MKS Ustroń, udział w rozgrywkach ligowych”,
 2. „Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkiej atletyce w MKS Ustroń, udział w zawodach”,
 3. „Organizacja dojazdów dzieci i młodzieży na zawody szkolne
 4. „Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych sportowych opartych o profilaktykę uzależnień, realizowanych w placówkach oświatowych Miasta Ustroń oraz innych obiektach sportowych”.

Jednocześnie informuję, że osobami odpowiedzialnymi za współpracę z w/w organizacjami i klubami sportowymi są Magdalena Kozłowska i Łukasz Sitek, którzy obecni będą na spotkaniu 9 lutego 2017 r.

Z poważaniem

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

Burmistrz Miasta

Irena Szarzec

1882

wpł
0/1/18
2017 -01- 18
OPS
SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE¹⁾²⁾
LdZ.

z wykonania zadania publicznego

Upowszechnianie kulturowych tradycji regionalnych i folklorystycznych poprzez organizację prób i koncertów zespołu ludowego

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 2016-01-15 do 2016-12-23

określonego w umowie nr OPS.526.00002.2016 ✓

zawartej w dniu 2016-01-15 pomiędzy ✓

Miasto Ustroń

(nazwa Zleceńodawcy)

a

Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej "Czantoria"
43-450 Ustroń, Daszyńskiego 28
KRS: 0000049314

(nazwa Zleceniobiorcy(-ów), siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji³⁾)

Data złożenia sprawozdania⁴⁾
2017-01-16

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

Wszystkie zakładane cele t.j. upowszechnianie kulturowych tradycji regionalnych i folklorystycznych - zostały zrealizowane poprzez próby i koncerty oraz udział w konkursie przez Zespół Estrady Ludowej "Czantoria" działającej w ramach Stowarzyszenia Miłośników Kultury Ludowej "Czantoria". Zespół w okresie od 15.01.2016 do 23.12.2016 koncertował 33 razy w kraju i za granicą (1 koncert w Czechach, 1 koncert we Włoszech oraz 1 koncert w Wiedniu. Zespół brał udział w konkursie "Rozśpiewany Śląsk" w Koszęcinie gdzie zajęł 1 miejsce , przyczyniła się do zajęcia 1 miejsca również, zmiana strojów męskich na zgodne z tradycją stroje obowiązujące na Śląsku Cieszyńskim.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.⁵⁾

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceńobiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Koszty merytoryczne Koszty merytoryczne 1. Koszty koncertów 2. Wynagrodzenie dyrygenta 3. Koszty wynagrodzenia kapeli, akompaniamentu i nagłośnienia	2016-01-15 - 2016-12-23	Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej "Czantoria"
Koszty administracyjne Koszty administracyjne 1. Wynajem sali na próby- 12 miesięcy realizacji zadania 2. Wynagrodzenie księgowej 3. Wynagrodzenie pracownika gospodarczego	2016-01-15 - 2016-12-23	Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej "Czantoria"
Inne koszty w tym koszty wyposażenia i promocji Inne koszty w tym koszty wyposażenia i promocji 1. Zakup strojów męskich 15 szt. 2. Plakaty- wg zapotrzebowania 3. Ogłoszenia płatne- wg zapotrzebowania	2016-01-15 - 2016-12-23	Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej "Czantoria"

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie.

Nie dotyczy

4. Opis osiągniętych rezultatów

Zarząd Stowarzyszenia dołożył wszelkich starań aby były widoczne efekty działalności Estrady Ludowej „CZANTORIA”, aby Zespół godnie reprezentował Miasto Ustron i tytuł nadany mu przez Radę Miasta, jako Zespołu reprezentacyjnego, był adekwatny do odczuć słuchaczy, jak i samych członków Zespołu. Celem Zespołu jest: kształcenie sposobu śpiewania, jak również wzbogacanie repertuaru muzycznego, propagowanie gwary przez urozmaicanie koncertów w różnego rodzaju gwądy dotyczące życia i kultury mieszkańców naszego regionu, w oparciu o twórczość rodzimych autorów, a w szczególności prezentacji strojów ludowych. Estrada Ludowa swoimi występami informuje i przypomina o walorach „Małej Ojczyzny”. Zespół stara się pozyskiwać nowych członków i w związku z tym w roku 2016 Zarząd Stowarzyszenia ogłosił nabór do Zespołu w szerszym wymiarze, poprzez prasę w „Głosie Ziemi Cieszyńskiej” 22.12. 2016r ukazał się artykuł opisujący pobyt i koncert w Wiedniu którego zwieńczeniem była informacja o naborze do zespołu. W Zespole występuje również małe dzieci, którzy z wielkim zaangażowaniem i cierpliwością uczestniczą w próbach i koncertach Estrady Ludowej „Czantoria”. szczególnie podczas koncertów kolęd i obrzędów dożynkowych. Z ciekawością odkrywają obyczaje dziadków i rodziców, przekazując tą wiedzę podczas koncertów, co zyczliwie nastawia odbiorców przedstawianych programów. Co najmniej raz lub dwa razy w miesiącu, dzięki życzliwości Zarządu Przedsiębiorstwa Uzdrawiskowego „Ustron”, który udostępnił salę, Zespół koncertuje dla kuracjuszy Sanatoriów „Równica”, „Kos”, „Narcyz” i „Rosomak”, gdzie przedstawia zwyczaje, kulturę, piękno naszej ziemi i uмиowanie naszego miasta w którym żyjemy. O zainteresowaniu naszymi koncertami świadczą ilości osób w nich uczestniczące, a także wzruszenia słuchaczy jakimi dzielą się każdorazowo w trakcie rozmów po zakończonych występach. Goście bardzo żywo interesują się naszymi pięknymi strojami, które często mają po 30- 40 lat - ponieważ pozyskiwane były od rodzin członków naszego Zespołu. Dużym zainteresowaniem cieszą się płyty, książki oraz wszelkiego rodzaju foldery z krótkim opisem historii Zespołu. O różnego rodzaju odczuciach świadczą również wpisy do Kroniki Zespołu jakie dokonują słuchacze po koncertach.

W 2016 r. Zespół brał udział w Konkursie „Rozśpiewany Śląsk” w Koszęcinie gdzie zajęliśmy I miejsce. Zespół otrzymał nagrodę pieniężną. Zespół jak co roku koncertował podczas trwania Tygodnia Kultury Beskidzkiej, a w 2016 r. na estradzie w Wiśle gdzie został serdecznie przyjęty przez gości w Amfiteatrze. W dniu 26.08.2016r podczas pobytu we Włoszech Zespół koncertował w miejscowości Cesenatico. 3-4.12.2015 r. na zaproszenie Polonii Zespół koncertował w kościele Ojców Dominikanów w Wiedniu, gdzie został gorąco przyjęty, a stroje wywołały wielkie zainteresowanie i zachwyt gości którzy byli uczestnikami tegoż koncertu. Zaprezentowany repertuar powodował często wzruszenie słuchaczy. Z koncertu motywację czerpali również członkowie zespołu widząc radość na twarzach słuchaczy i słysząc głosy pochwał. Jak co roku Zespół koncertował podczas uroczystości jubileuszu par małżeńskich w MDK „Prażakówka”. Tradycją jest również przedstawianie obrzędu dożynkowego na corocznych uroczystościach Dożynkowych w Ustroniskim amfiteatrze, gdzie zasiadają nie tylko mieszkańcy Ustronia ale również przyjezdni goście. Poprzez przedstawianie obrzędów pieśni i stroje, promujemy kulturę i tradycje naszych przodków.

W kosztach oferty w 2016 nie ujęte były koszty:
wielu innych kosztów, które Stowarzyszenie ponosi, a związane są działalnością Statutową Stowarzyszenia

Zespół Estrady Ludowej „Czantoria” spełnia swe zadania poprzez występy:

- Udział w koncertach kolęd w Ustroniu oraz w powiecie cieszyńskim.
- Udział w koncertach organizowanych przez Miejski Dom Kultury „Prażakówka” w Ustroniu - koncert z okazji Jubileuszów 50 i 60lecia pożycia małżeńskiego.
- Udział w koncertach kolęd w Sanatorium „Równica” oraz w kościołach na terenie miasta i Powiatu Cieszyńskiego.
- Udział w koncertach organizowanych na Rynku przez Urząd Miasta Ustron.
- Udział w Koncertach organizowanych w trakcie trwania Tygodnia Kultury Beskidzkiej (występ w Amfiteatrze w Wiśle).
- Przygotowanie i prowadzenie obrzędu dożynkowego podczas Ustroniskich Dożynków.
- Udział w koncertach w Republice Czeskiej – zaproszenie kół PZKO z Albrechtic, był to koncert z okazji Dnia Kobiet.
- Koncert we Włoszech - Casenatico.
- Koncert w Wiedniu na zaproszenie Polonii Austriackiej – te koncerty, które odbywają się za granicą, są najlepszą

okazją do zaprezentowania piękna i bogactwa kulturowego ziemi ojczystej.

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania ⁶⁾

Zadania publiczne realizowane w okresie od 15.01.2016 r. do 23.12.2016 r.

- Wyjazdy na koncerty , koszty pobytu ,ubezpieczenia i transportu
- Próby Estrady -31 prób x 2godz. 30 min. =78 godzin
- Koncerty- przeciętnie 3 koncerty w miesiącu = 34 koncerty w ciągu roku
- Wynagrodzenie Dyrygenta –od 15.01.2016r. do 23.12.2016 r.
- Wynagrodzenie Kapeli, nagłośnienie koncertów i akompaniament na próbach i koncertach- od 15.01.2016 r. do 23.12.2016 r
- Najem Sali na próby- od 15.01.2016 r. do 23.12.2016 r.
- zakup strojów męskich szt 15 od 15.01.2016 do 23.12.2016
- Wydruk plakatów i folderów, – od 15.01.2016 r. do 23.12.2016 r.

Estrada Ludowa „Czantoria” liczy obecnie 47 członków

Na koncertach liczba słuchaczy sięga od 200 do 1000 widzów

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Poprzedni okres sprawozdawczy (w zł) ⁽¹⁾				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków świadczeń wolontariuszy
I	I. Koszty merytoryczne											
	Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej "Czantonia"											
1	Koszty koncertów Koszty merytoryczne											
	25 000,00	19 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 941,26	19 000,00	5 941,26	0,00
2	Wynagrodzenie dyrygenta Koszty merytoryczne											
	13 500,00	10 000,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 485,00	10 000,00	3 485,00	0,00
3	Koszt wynagrodzenia kapeli, akompaniamentu i nagłośnienia Koszty merytoryczne											
	16 000,00	10 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 960,00	10 307,46	8 652,54	0,00
II	II. Koszty obsługi											
	Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej "Czantonia"											
1	Najem sali Koszty administracyjne											
	2 040,00	1 870,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	1 833,26	166,74	0,00
2	Wynagrodzenie księgowej Koszty administracyjne											
	4 800,00	0,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	0,00	4 200,00	0,00
3	Wynagrodzenie pracownika gospodarczego Koszty administracyjne											
	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00
III	III. Koszty inne											
	Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej "Czantonia"											
1	Zakup strojów męskich Inne koszty w tym koszty wyposażenia i promocji											
	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 881,79	14 881,79	0,00	0,00
2	Plakaty Inne koszty w tym koszty wyposażenia i promocji											
	400,00	130,00	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	130,00	270,00	0,00
3	Ogłoszenia płatne Inne koszty w tym koszty wyposażenia i promocji											
	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00
IV	Ogółem											
	78 340,00	56 000,00	22 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 468,05	58 152,51	24 315,54	0,00

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródła finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji	56 000,00	71,48	56 152,51	69,78
Z tego z odsetek bankowych od dotacji			152,51	0,19
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych	22 340,00	28,52	24 315,54	30,22
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z tego:				
Z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	0,00	0,00	0,00	0,00
Z finansowych środków z innych źródeł publicznych (w szczególności dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z pozostałych źródeł	0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariatuszy, pracy społecznej członków)	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem	78 340,00	100,00	80 468,05	100,00

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

Stowarzyszenie na realizację zadania publicznego zamierzało przeznaczyć kwotę zł 78.340,- z czego z własnych środków 22.340,- zł wykorzystano jednak ze środków własnych kwotę zł 24292,85 jest to różnica rzędu - 1.952,85. Jest to kwota która została przeznaczona na wynagrodzenia członków Kapeli, którzy dodatkowo uczestniczą, decyzja Dyrygenta, w próbach Zespołu. Decyzja ta wynika z konieczności lepszego zgrania Chóru i Kapeli, co zaowocowało już podczas konkursu w Koszęcinie gdzie Zespół zajął I miejsce. Zarząd Stowarzyszenia poparł decyzję Pani Dyrygent.

3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym

Od stycznia do grudnia 2016 r na koncie dotacji uzyskano odsetki w wysokości 152,51 zł które w całości wykorzystano na realizację zadania zgodnie z umową na dofinansowanie wynagrodzenia Kapeli.

4. Zestawienie faktur (rachunków)⁹⁾

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią II 1. rozporządzenia z 2016 r. w sprawie rodzajów kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (zł)	Data zapłaty
I. Koszty merytoryczne								
1	19/01/2016	I.1	2016-01-13	przewóz na koncert kołęd	450,00	-	450,00	2016-01-20
2	58/03/2016	I.1	2016-03-09	przewóz na koncert do Czech	450,00	-	450,00	2016-03-16
3	umowa o realizację wyjazdu grupowego	I.1	2016-03-11	umowa PHU KROPKA na wyjazd grupowy zagranicę	15 000,00	15 000,00	-	2016-03-15
4	umowa na przewóz osób do Włoch- zaliczka	I.1	2016-04-07	przewóz osób do Włoch Cesenatico Florencja - zaliczka	3 000,00	3 000,00	-	2016-04-11
5	189/07/2016	I.1	2016-07-07	przewóz do Koszęcina na konkurs	1 360,00	1 000,00	360,00	2016-07-19
6	zamówienie AT-W2-113808 Hotel Wiedeń	I.1	2016-09-23	zaliczka na pobyt Zespołu w Wiedniu	4 181,26	-	4 181,26	2016-10-06
7	55/2016	I.1	2016-12-06	obsługa pilota -Wiedeń	500,00	-	500,00	2016-12-06
8	1/ZCD/2016	I.2	2016-01-31	wynagrodzenie Zoń - Ciuk Danuta	1 550,00	-	1 550,00	2016-01-31
9	r-k 1/2/ZCD/2016 Zoń-Ciuk Danuta	I.2	2016-02-29	wynagrodzenie Dyrygenta	585,00	585,00	-	2016-02-29
10	1/ZCD/2016	I.2	2016-03-31	wynagrodzenie Dyrygenta Danuta Zoń-Ciuk	1 055,00	1 055,00	-	2016-03-31
11	1/4/ZCD/2016	I.2	2016-04-29	wynagrodzenie dyrygenta Zoń-Ciuk Danuta	810,00	810,00	-	2016-04-29
12	1/5/ZCD/2016	I.2	2016-05-31	wynagrodzenie dyrygenta Zoń-Ciuk Danuta	945,00	945,00	-	2016-05-31
13	1/6/ZCD/2016	I.2	2016-06-30	wynagrodzenie Dyrygenta Zoń-Ciuk Danuta	1 035,00	-	1 035,00	2016-06-30
14	1/7/ZCD/2016	I.2	2016-07-29	wynagrodzenie Dyrygenta Zoń-Ciuk Danuta	830,00	830,00	-	2016-07-29
15	1/8Z-CD/2016	I.2	2016-08-30	wynagrodzenie dyrygenta Zoń Ciuk Danuta	2 200,00	2 200,00	-	2016-08-31
16	1/9/Z-CD/2016	I.2	2016-09-30	Wynagrodzenie dyrygenta Zoń Ciuk Danuta	495,00	495,00	-	2016-09-30
17	1/10/Z-CD/2016	I.2	2016-10-28	wynagrodzenie Dyrygenta ZońCiuk Danuta	990,00	990,00	-	2016-10-28
18	1/11/Z-CD/2016	I.2	2016-11-30	wynagrodzenie dyrygenta Zoń Ciuk Danuta	810,00	810,00	-	2016-11-30

19	1/12/ZCD/2016	I.2	2016-12-22	wynagrodzenie Dyrygenta	2 180,00	1 280,00	900,00	2016-12-22
20	1/CHJ/2016	I.3	2016-01-31	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	710,00	-	710,00	2016-01-31
21	1/2/CHJ/2016	I.3	2016-02-29	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	470,00	470,00	-	2016-02-29
22	1/ZE/2016	I.3	2016-03-31	wynagrodzenie Kapeli Zachar Ewa	450,00	450,00	-	2016-03-31
23	1/ŚW/2016	I.3	2016-03-31	koszty nagłośnienia Śliwka Wojciech	560,00	560,00	-	2016-03-31
24	1/ŚP/2016	I.3	2016-03-31	wynagrodzenie kapeli i za nagłośnienia Śliwka Piotr	990,00	990,00	-	2016-03-31
25	1/ChJe/2016	I.3	2016-03-31	wynagrodzenie Kapeli Cholewa Jerzy	250,00	250,00	-	2016-03-31
26	1/GP/2016	I.3	2016-04-01	wynagrodzenie Kapela Paweł Grzyb	250,00	250,00	-	2016-04-01
27	1/PK/2016	I.3	2016-04-19	aranżacja utworu ludowego dla kapeli	300,00	300,00	-	2016-04-25
28	1/5/CHJ/2016	I.3	2016-05-31	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	410,00	410,00	-	2016-05-31
29	1/2/ŚP/2016	I.3	2016-05-31	wynagrodzenie -kapela i nagłośnienie Śliwka Piotr	750,00	750,00	-	2016-05-31
30	1/2/ŚW/2016	I.3	2016-06-29	wynagrodzenie za nagłośnienia Śliwka Wojciech	350,00	-	350,00	2016-06-30
31	1/2/ChJe/2016	I.3	2016-06-29	wynagrodzenie Kapela Cholewa Jerzy	300,00	-	300,00	2016-06-30
32	1/2/WJ/2016	I.3	2016-06-30	wynagrodzenie kapeli Waluś Jakub	600,00	-	600,00	2016-06-30
33	1/6/CHJ/2016	I.3	2016-06-30	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	470,00	-	470,00	2016-06-30
34	1/2/MG/2016	I.3	2016-06-30	wynagrodzenie kapeli Gembala Małgorzata	300,00	-	300,00	2016-06-30
35	1/2/ZE/2016	I.3	2016-06-30	wynagrodzenie Kapeli Zachar Ewa	500,00	-	500,00	2016-06-30
36	1/7/CHJ/2016	I.3	2016-07-29	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	410,00	410,00	-	2016-07-29
37	1/8/CHJ/2016	I.3	2016-08-30	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	590,00	590,00	-	2016-08-31
38	f-ra 11/09/2016	I.3	2016-09-29	f-ra za oprawę muzyczną Beskidzcy Zbóje - Paweł Grzyb	350,00	-	350,00	2016-09-29
39	1/3/ZE/2016	I.3	2016-09-30	wynagrodzenia kapela Zachar Ewa	500,00	500,00	-	2016-09-30
40	1/3/WJ/2016	I.3	2016-09-30	wynagrodzenie kapeli Waluś Jakub	350,00	350,00	-	2016-09-30
41	1/9/CHJ/2016	I.3	2016-09-30	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	470,00	470,00	-	2016-09-30
				wynagrodzenie kapeli i				

42	1/3/ŚW/2016	I.3	2016-09-30	nagłośnienia Śliwka Wojciech	1 250,00	1 250,00	-	2016-09-30
43	1/3/ChJe/2016	I.3	2016-09-30	wynagrodzenie kapeli Cholewa Jerzy	450,00	450,00	-	2016-09-30
44	1/3/MG/2016	I.3	2016-09-30	wynagrodzenie kapela Małgorzata Gembala	300,00	300,00	-	2016-09-30
45	1/10/ChJ/2016	I.3	2016-10-28	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	530,00	530,00	-	2016-10-28
46	1/4/MG/2016	I.3	2016-11-30	wynagrodzenie kapela Małgorzata Gembala	300,00	-	300,00	2016-11-30
47	1/MM/2016	I.3	2016-11-30	koszty aranżacji utworu ludowego dla kapeli Maciej Musiał	200,00	-	200,00	2016-12-28
48	1/11/CHJ/2016	I.3	2016-11-30	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	470,00	87,46	382,54	2016-11-30
49	1/4/WJ/2016	I.3	2016-11-30	wynagrodzenie kapela Waluś Jakub	300,00	-	300,00	2016-11-30
50	1/4/MG/2016	I.3	2016-12-22	wynagrodzenie kapeli Małgorzata Gembala	250,00	-	250,00	2016-12-22
51	1/4/ŚW/2016	I.3	2016-12-22	wynagrodzenie kapeli i nagłośnienia Śliwka Wojciech	1 490,00	-	1 490,00	2016-12-22
52	1/4/ChJe/2016	I.3	2016-12-22	wynagrodzenie kapeli Cholewa Jerzy	600,00	-	600,00	2016-12-22
53	1/4/ZE/2016	I.3	2016-12-22	wynagrodzenie kapeli Zachar Ewa	650,00	-	650,00	2016-12-22
54	1/12/CHJ/2016	I.3	2016-12-22	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	650,00	-	650,00	2016-12-22
55	1/4/WJ/2016	I.3	2016-12-22	wynagrodzenie kapeli Waluś Jakub	250,00	-	250,00	2016-12-22
56	r-k 1/CHJ/2016	I.3	2017-03-31	wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	470,00	470,00	-	2016-03-31
57	1/4/CHJ/2016	I.3	2017-04-29	Wynagrodzenie akompaniatora Chraścina Joanna	470,00	470,00	-	2016-04-29
Razem:					57 386,26	39 307,46	18 078,80	
II. Koszty obsługi								
1	FA/6/2016	II.1	2016-01-15	najem sali	166,74	-	166,74	2016-01-20
2	FA/26/2016	II.1	2016-03-04	najem sali	166,66	166,66	-	2016-03-16
3	FA/36/2016	II.1	2016-04-08	najem sali	166,66	166,66	-	2016-04-14
4	FA/43/2016	II.1	2016-05-09	wynajem sali	166,66	166,66	-	2016-05-17
5	FA/55/2016	II.1	2016-06-06	najem sali	166,66	166,66	-	2016-06-20
6	FA/67/2016	II.1	2016-07-07	najem sali	166,66	166,66	-	2016-07-19
7	FA/75/2016	II.1	2016-08-05	Najem sali	166,66	166,66	-	2016-08-22
8	FA/87/2016	II.1	2016-09-05	najm sali	166,66	166,66	-	2016-09-11
9	FA/101/2016	II.1	2016-10-10	najem sali	166,66	166,66	-	2016-10-21
10	FA/114/2016	II.1	2016-11-07	najem sali	166,66	166,66	-	2016-11-28
11	FA/125/2016	II.1	2016-12-05	najem sali	166,66	166,66	-	2016-12-16
12	FA/17/2016	II.1	2017-02-09	najem sali	166,66	166,66	-	2017-02-23
13	1/RE/2016	II.2	2016-01-31	wynagrodzenie -	350,00	-	350,00	2016-01-31

	umowa zlecenie			Księgowa				
14	2/2016 umowa zlecenie	II.2	2016-02-29	wynagrodzenie - księgowa	350,00	-	350,00	2016-02-29
15	3/RE/2016 umowa zlecenie	II.2	2016-03-31	wynagrodzenie - Księgowa	350,00	-	350,00	2016-03-31
16	4/2016 umowa zlecenie	II.2	2016-04-29	wynagrodzenie księgowa Raszevska Elżbieta	350,00	-	350,00	2016-04-29
17	5/2016	II.2	2016-05-31	wynagrodzenie księgowej umowa zlecenie	350,00	-	350,00	2016-05-31
18	6/2016	II.2	2016-06-30	wynagrodzenie księgowa Raszevska Elżbieta	350,00	-	350,00	2016-06-30
19	7/2016 umowa zlecenie	II.2	2016-07-29	wynagrodzenie księgowa	350,00	-	350,00	2016-07-29
20	8/RE/2016	II.2	2016-08-30	wynagrodzenie księgowej	350,00	-	350,00	2016-08-30
21	9/RE/2016 umowa zlecenie	II.2	2016-09-30	wynagrodzenie księgowa	350,00	-	350,00	2016-09-30
22	10/RE/2016	II.2	2016-10-28	wynagrodzenie księgowa	350,00	-	350,00	2016-10-28
23	11/2016	II.2	2016-11-30	wynagrodzenie księgowej	350,00	-	350,00	2016-11-30
24	12/RE/2016	II.2	2016-12-22	wynagrodzenie księgowej	350,00	-	350,00	2016-12-22
25	r-k 1/2016	II.3	2016-01-31	wynagrodzenia Pohludka Marta	100,00	-	100,00	2016-01-31
26	2/2016 umowa zlecenie	II.3	2016-02-29	wynagrodzenie pracownika gospodarczego Pohludka Marta	100,00	-	100,00	2016-02-29
27	3/2016	II.3	2016-03-31	wynagrodzenie pracownika Gospodarczego Pohludka Marta	100,00	-	100,00	2016-03-31
28	4/2016	II.3	2016-04-29	wynagrodzenie pracownika gospodarczego Pohludka Marta	100,00	-	100,00	2016-04-29
29	5/2016	II.3	2016-05-31	wynagrodzenia pracownika gospodarczego Pohludka Marta	100,00	-	100,00	2016-05-31
30	6/2016	II.3	2016-06-30	wynagrodzenie pracownika gospodarczego Pohludka Marta	100,00	-	100,00	2016-06-30
31	7/2016	II.3	2016-07-29	wynagrodzenie pracownik gospodarczy Pohludka M.	100,00	-	100,00	2016-07-29
32	8/2016	II.3	2016-08-30	wynagrodzenie pracownika gospodarczego Pohludka	100,00	-	100,00	2016-08-30
33	9/2016	II.3	2016-09-30	wynagrodzenie pracownika gospodarczego Pohludka M.	100,00	-	100,00	2016-09-30
				wynagrodzenie pracownia				

34	10/2016	II.3	2016-10-28	gospodarczego Pohludka	100,00	-	100,00	2016-10-28
35	11/2016	II.3	2016-11-30	wynagrodzenie pracownia gospodarczego Pohludka	100,00	-	100,00	2016-11-30
36	12/2016	II.3	2016-12-22	wynagrodzenie pracownia gospodarczego Pohludka	100,00	-	100,00	2016-12-22
Razem:					7 400,00	1 833,26	5 566,74	
III. Koszty inne								
1	f-ra 00014/2016	III.1	2016-02-23	zaliczka - zamówienie - stroje męskie	4 690,00	4 690,00	-	2016-02-23
2	f-ra 00033/2016	III.1	2016-04-22	uszyście strojów męskich	7 034,86	7 034,86	-	2016-04-25
3	42/2016	III.1	2016-04-23	zakup obuwia do strojów męskich	1 956,93	1 956,93	-	2016-04-23
4	00067/2016	III.1	2016-07-15	zakup koszul do stroju męskiego	1 200,00	1 200,00	-	2016-07-21
5	1/SJ/2016	III.2	2016-01-04	wykonanie plakatów	100,00	-	100,00	2016-01-25
6	f-ra 7/12/2016	III.2	2016-12-23	wykonanie plakatów	300,00	130,00	170,00	2016-12-23
7	f-ra 09-108/1367/16	III.3	2016-12-22	koszty ogłoszenia prasowego	400,00	-	400,00	2016-12-22
Razem:					15 681,79	15 011,79	670,00	
Podsumowanie					80 468,05	56 152,51	24 315,54	

Część III. Dodatkowe informacje

Stowarzyszenie pozyskuje dotacje i środki finansowe nie tylko przez Urząd Miasta Ustroń w 2016 r. złożona została oferta w Starostwie Powiatowym w Cieszynie i z otrzymanej dotacji zostały zakupione dodatki do strojów damskich. Finanse pozyskuje Stowarzyszenie również w formie darowizn i darów na koncertach. Stowarzyszenie pracuje cały rok i ponosi koszty własne, które nie są ujęte w realizacji zadania np.: koszty prowadzenia konta bankowego, wpisowe na konkursy i, koszty składek ZUS od umów zlecenia, koszt prowadzenia domeny - strony internetowej inne związane z działalnością statutową.

Na uwagę zasługuje również fakt iż członkowie zespołu na koncert odbywające się w Ustroniu dojeżdżają własnym transportem, stroje utrzymywane są przez członków zespołu bez dodatkowych kosztów, chyba że wymagają gruntowniejszych renowacji czy napraw.

Załączniki:¹⁰⁾

Brak załączników

1) lista członków „Stowarzyszenia MKL „Czantoria
2) Wykaz koncertów 2016 r.

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów);
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)¹¹⁾;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

Stowarzyszenie
Miłośników Kultury Ludowej
„Czantoria”
Klaudia Słuska
SKARBNIK

STOWARZYSZENIE
MIŁOŚNIKÓW KULTURY LUDOWEJ
(pieczęć z logo Zleceniobiorcy(-ów)¹²⁾)
CZANTORIA
43-450 USTRON, ul. Daszyńskiego 28
Regon 070573780

Stowarzyszenie
Miłośników Kultury Ludowej
„Czantoria”
Mariusz Pasterny
VICEPREZES

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

Poświadczenie złożenia sprawozdania⁴⁾

Sprawozdanie złożono dn. 18.01.2017r.

Klaudia

Adnotacje urzędowe⁴⁾

Sprawozdanie jest kompletne, nie zawiera żadnych błędów.
Zadanie wykonano zgodnie z umową nr. OPS. 526.00002.2016
zamów. dn. 15 stycznia 2016r.

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Zleceniodawcy.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

Sprawdzono pod względem merytorycznym
formalnym i rachunkowym

[Podpis]

(data, podpis)

31.01.2017r.

(data, podpis)

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- 3) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 4) Wypełnia Zleceniodawca.
- 5) Opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.
- 6) Należy użyć tych samych miar, które zapisane były w ofercie realizacji zadania, w części III pkt 9.
- 7) Wypełniać tylko w przypadku, gdy podczas realizacji zadania sporządzono sprawozdanie częściowe. Dotyczy wyłącznie okresu objętego poprzednim sprawozdaniem.
- 8) W przypadku oferty wspólnej kolejni Zleceniobiorcy dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 9) Dotyczy wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania. Zestawienie powinno zawierać: numer faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda faktura (rachunek) powinna być opatrzona pieczęcią organizacji publicznej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy. Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy i udostępniać na żądanie Zleceniodawcy. W przypadku umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego Zleceniodawca może żądać także faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków innych niż dotacja przekazana przez Zleceniodawcę.
- 10) Zleceniodawca może żądać załączenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
- 11) Stosuje się, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 12) Wypełniać, jeśli Zleceniobiorca(-y) posługuje(-a) się pieczęcią.

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe*/Końcowe*”.

2017-01-31
1201
OR

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	15.01.2016-31.12.2016

Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie socjoterapeutycznego ośrodka dla dzieci i młodzieży w formie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego		
Nazwa Zleceniodawcy(-ców)	Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Rodzinie „Można inaczej”		
Data zawarcia umowy	15.01.2016	Numer umowy, o ile został nadany	OR.526.00001.2016.ŁS

Część I - Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze określonym w części IV pkt 4 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.

Założone w ofercie cele zostały zrealizowane w całości. Od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 r. działał Ośrodek Pracy z Dziećmi i Młodzieżą „Można inaczej”- specjalistyczna placówka wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym. Od 1 stycznia do 31 czerwca 2016 działały kluby na terenie ustróńskich szkół: G1, G2, SP1 oraz oddziały ośrodka przy SP2, SP3, SP5, SP6 organizując zajęcia dla dzieci i młodzieży z terenu miasta. Przeciwdziałano rozprzestrzenianiu się patologii poprzez objęcie dzieci z rodzin dysfunkcyjnych specjalistyczną opieką socjoterapeutyczną i profilaktyczno-edukacyjną. Od września 2016 zawieszono działalność klubów i oddziałów, ponieważ we wszystkich szkołach podstawowych na terenie miasta odbywają się zajęcia socjoterapeutyczne, arteterapeutyczne i wyrównawcze w ramach projektu „Łowcy naukowych przygód” realizowanego przez nasze Stowarzyszenie.

Obniżano poziom zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży poprzez modyfikację niewłaściwych postaw i zachowań. Zwiększano zainteresowanie zachowaniami prozdrowotnymi jako alternatywne wobec zachowań ryzykownych. Rodzice dzieci uczestniczących w zajęciach Ośrodka korzystali z profesjonalnych usług wychowawców wspólnie rozwiązując problemy dzieci i całych rodzin. Przy Ośrodku pracował Zespół Interdyscyplinarny ds. pomocy dziecku i rodzinie złożony z przedstawicieli ustróńskich instytucji, organizacji oraz stowarzyszeń zajmujących się opieką nad rodziną i dzieckiem. Przy Ośrodku działał również gabinet psychoterapii (3 godziny w tygodniu), gdzie przyjmowane były osoby z Ośrodka, a także z terenu miasta. Kadra Ośrodka na bieżąco podnosiła swoje kwalifikacje. Z Ośrodkiem współpracowali wolontariusze szkoleni przez kadrę Ośrodka. W 2016 Stowarzyszenie wygrało i rozpoczęło realizację 7 projektów grantowych:

- „Łowcy naukowych przygód” Urząd Marszałkowski w partnerstwie z Miastem Ustróń,
- „Równać szanse”(projekt wolontariacki na rzecz SPDziR”Można Inaczej”),
- dwa projekty Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę,
- 2 projekty Fundacji Tesco,

- Muzeum Historii Polski

- W ramach projektów zrealizowano 4 szkolenia dla specjalistów, konferencję, prowadzono gabinet pomocy psychologicznej dla dzieci doświadczających przemocy i ofiar cyberprzemocy. Odbywały się warsztaty rękodzieła, szydełkowania, gwarowe z których korzystali podopieczni Ośrodka. Podczas ferii zimowych został zrealizowany obóz zimowy dla dzieci w Węgierskiej Górze(dofinansowanie z Urzędu Miasta Ustróń). 2 maja 201 przy współpracy z UM Ustróń odbyła się już 9 edycja „Siły serca” imprezy promującej ideę wolontariatu dla masowej społeczności. W sierpniu 2016 podopieczni ośrodka wyjechali na obóz socjoterapeutyczny do Międzybrodzia Bialskiego. W grudniu podopieczni ośrodka wystawili jasełka dla mieszkańców miasta Ustróń.

2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu).

1. Objęcie pomocą i opieką socjoterapeutyczną dzieci i młodzieży uczestniczących w zajęciach Ośrodka i oddziałach ośrodka co umożliwiło poprawę ich funkcjonowania w szkole i rodzinie oraz zapewniło utrzymanie w środowisku naturalnym- 102 dzieci i młodzieży;

2. Z zajęć klubowych na terenie ustronńskich szkół skorzystało 56 dzieci w wieku od 7-16 lat. Klub jest oddziałem otwartym, z którego może skorzystać każde dziecko (niekoniecznie zaburzone czy z rodziny dysfunkcyjnej). Kluby miały charakter pogotowia naukowego.

3. Dożywiono 102 dzieci i młodzieży

4. Objęto profesjonalną pomocą rodzin wychowanków i współpraca z nimi w zakresie rozwiązywania na bieżąco problemów rodziny, co daje szansę na poprawę ich funkcjonowania i wspieranie pracy z dzieckiem. (75 porad);

5. Podniesiono kwalifikacje, a co za tym idzie także jakości pracy pracowników Ośrodka oraz współpracowników (członków zespołów Interdyscyplinarnych, pedagogów szkolnych, nauczycieli, wolontariuszy i in.)- 8 osób;

6. Nastąpił wzrost zainteresowania dzieci i młodzieży zachowaniami prozdrowotnymi i prospołecznymi. (ok. 82 osób- dzieci z Ośrodka, oddziałów, wolontariusze).

7. Udział 30 dzieci w zimowisku i obozie letnim co umożliwiło odreagowanie napięć spowodowanych wychowywaniem się w środowisku urazowym jakim jest rodzina z problemem alkoholowym.

8. Prowadzenie gabinetu psychoterapii indywidualnej i rodzinnej- skorzystało 27 osób .

3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o realizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informacje o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot należącej stronie umowy, należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania).

1. Prowadzenie Ośrodka Pracy z Dziećmi i Młodzieżą „Można inaczej”-specjalistycznej placówki wsparcia i dziennego. Udział podopiecznych w zajęciach socjoterapeutycznych, zajęciach rozwijających, profilaktycznych, instruktorskich, udział w imprezach organizowanych przez ośrodek, wycieczkach pomoc w nauce, dożywianie- 38 osoby.

2. Prowadzenie oddziałów placówki przy SP 2, SP 3, SP 5, SP 6 (grupy stałe) – od stycznia do czerwca 2016- 64 dzieci.

3. Prowadzenie klubów (pogotowia naukowego) przy Gim 1, Gim 2, SP1 - 56 dzieci; od stycznia do czerwca 2016

4. Praca z rodzicami dzieci objętych opieką Stowarzyszenia – poradnictwo, spotkania edukacyjne, zebrania organizacyjne itp.- ok. 75 spotkań, od stycznia do grudnia 2016

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Koordynacja i prowadzenie pracy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. pomocy dziecku i rodzinie- omówiono i podjęto działania wobec 18 rodzin
6. Organizacja szkoleń dla pracowników i współpracowników Ośrodka (np. członków Zespołu Interdyscyplinarnego, instruktorów klubowych)-7 szkoleń, 1 konferencja.
7. Prowadzenie nieodpłatnych szkoleń dla wolontariuszy przez wychowawców Ośrodka. ok. 12 osób
10. Organizacja zimowiska dla dzieci z Ośrodka w Węgierskiej Górze 30 dzieci
11. Organizacja kolonii letniej-oboza socjoterapeutycznego dla 30 dzieci.
12. Promowanie działalności Ośrodka poprzez uczestnictwo wychowawców w konferencjach, szkoleniach oraz podopiecznych ośrodka w konkursach dotyczących promocji zdrowia i zdrowego stylu życia- 3 spotkania.
13. Dożywienie podopiecznych ośrodka oraz dzieci w oddziałach placówki- 102 dzieci.

4. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie²⁾

Dofinansowanie z dotacji wpłynęło w znaczący sposób na realizację zadania pozwoliło osiągnąć wszystkie zamierzone cele. Dofinansowanie z dotacji umożliwia skuteczne przeciwdziałanie rozprzestrzenianiu się patologii poprzez objęcie dzieci z rodzin dysfunkcyjnych specjalistyczną opieką socjoterapeutyczną i profilaktyczno-edukacyjną. Pozwala na utrzymanie ich w środowisku naturalnym. Dzięki dofinansowaniu z dotacji z pomocy Stowarzyszenia w okresie styczeń-grudzień 2016 skorzystało 158 dzieci i młodzieży, dożywiono 102 dzieci, udzielono porad wychowawczych rodzicom 75 razy oraz objęto pomocą psychoterapeutyczną 27 rodzin. Zorganizowano dla 30 dzieci atrakcyjne obozy wyjazdowe (letnie i zimowe) o charakterze socjoterapeutycznym, które są ważnym elementem procesu grupowego i dają możliwość odreagowania emocji związanych ze wzrastaniem w środowisku urazowym jakim jest rodzina z dysfunkcyjną

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków w roku 2016													
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów	Koszty zgodnie z umową (wzł)				Koszty nie poniesione wydatki (wzł)						Numer(y) lub nazwa (wzł) działania (zgodnie z umową)	
		Koszt całkowity	dotacji	z innych środków finansowych ³⁾	z wkładu rzeczowego ⁴⁾	z wkładu osobowego ⁴⁾	z innych środków finansowych ³⁾	dotacji	całkowite wydatki	z wkładu rzeczowego ⁴⁾	z wkładu osobowego ⁴⁾		
II	Koszty menijonyczne												
Nr poz	Koszty po stronie: Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Rodzinie Można Inaczej w Ustroniu												
	(nazwa zleceniobiorcy)												
1	Wynagrodzenia pracowników(etaty,zlec,usługi +pochodne	160 700,-	160700	0	0	0	0	160700	165527,25	0	4 827,25	0	I.1
2	Wyżywienie dzieci - wyżywienie podopiecznych ośrodków i dzieci w klubach	8 400,00	8 400,00	0	0	0	0	8 375,61	8 375,61	0	0	0	I.2
3	Materiały (szkolne,plastyczne,biurowe itp) Materiały potrzebne do realizacji zajęć dla podopiecz. ośrodków i klubów	5 500,00	5 500,00	0	0	0	0	5 564,81	5 524,39	40,42	0	0	I.3

3) Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

4) Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy zaangażowane w realizację zadania publicznego.

5) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa zobowiązywała do wykazania wkładu rzeczowego.

6) Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

7) Należy uwzględnić także środki finansowe pochodzące z odsetek bankowych od dotacji oraz z innych przychodów (np. ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego).

4	Koszty psychoterapii i szkoleń Superwizji, psychoterapii rodzin i dzieci, badania szkolenia pracowników	6 090,00	0	0	0	0	0	0	6 166,90	6 090,00	76,90	0	0	1.4
5	Wycieczki i wyjścia integracyjne. Koszty wycieczek i wyjść integracyjnych	200,00	200,00	0	0	0	0	0	1 001,00	200,00	801,00	0	0	1.5
6	Organizacja zimowiska dla podopiecznych ośrodka	5 000,00	2 500,00	0	0	0	0	0	9 570,00	2 500,00	7 070,00			1.6
7	Prowadzenie i koordynacja grupy wolontariuszy	50,00	50,00	0	0	0	0	0	50,00	50,00	0	0	0	1.7
8	Organizacja i przeprowadzenie obozu socjoterapeutycznego dla dzieci i młodzieży	15 000,00	4 500,00	10 500,00	0	0	0	0	17 447,13	4 500,00	12 947,13	0	0	1.8
	Razem:		187 940,-	13 000,00	0	0	0	0	✓ 213 702,70	✓ 187 940,00	✓ 25 762,70			-
II	Koszty obsługi zadań publicznych, w tym koszty administracyjne													
Nr poz	Koszty po stronie: Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Rodzinie Można Inaczej w Ustroniu (nazwa zleceniobiorcy)													
1	Koszty administracyjne, utrzymanie ośrodka, (najem, ogrzewanie, woda, ścieki, energia, nieczystości, środki czystości i inne.)	16 400,00	16 400,-	0	0	0	0	0	16 877,76	16 379,09	498,67	0	0	II.1
2	Koszty obsługi finansowej	10 476,00	10 476,-	0	0	0	0	0	10 476,00	10 476,-	0	0	0	II.2
III.1	Wypożyczenie i remonty	60,00	60,00	0	0	0	0	0	64,00	60,00	4,00	0	0	III.1
III.2	Usługi pocztowe i inne	124,00	124,00	0	0	0	0	0	217,40	144,91	72,49	0	0	III.2
									✓	✓	✓			
	Razem:	27 060,00	27 060,-	0	0	0	0	0	27 635,16	27 060,00	575,16	0	0	-

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			241 337,86 zł
	1.1	Kwota dotacji	215 000,00 zł	215 000,00 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ⁹⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		13 000,00 zł	26 337,86 zł
	2.1	Środki finansowe własne ⁹⁾	13 000,00 zł	26 337,86 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ⁹⁾	0,00 zł	0,00 zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{9), 10)}	0,00 zł	0,00 zł
		Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe:		
2.4	Pozostałe ⁹⁾	0,00 zł	0,00 zł	
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)		0,00 zł	0,00 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0,00 zł	0,00 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{11), 12)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹³⁾		94,30%	89,09%
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁴⁾		6,04 %	12,25 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁵⁾		0%	0%

⁹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

¹²⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

¹³⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁴⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁵⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie dotyczy

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać

warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Nie dotyczy

6. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego

(należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizacji zadania publicznego).

Nie dotyczy

Część III. Dodatkowe informacje

Stowarzyszenie wykorzystało w całości otrzymaną kwotę tj 215 000,00zł na wsparcie realizacji zadania publicznego :
Prowadzenie socjoterapeutycznego ośrodka dla dzieci i młodzieży w formie specjalistycznej placówki wsparcia
dziennego. " z uwagi na zmienność cen na rynku dotyczących np. cena artykułów spożywczych, materiałów, i usług
zewnętrznych w kosztach merytorycznych zadania w punkcie I.2 wyżywienie podopiecznych ośrodka i dzieci w klubach
założono kwotę wydatku w wysokości 8 400,00zł wydano kwotę 8 375,61zł. nie wydano kwoty 24,39zł. Natomiast w
punkcie I.3 Materiały potrzebne do realizacji zajęć dla podopiecznych wydano kwotę wyższą tj 5 564,81zł od założonej
Która wynosiła 5 500,00zł. Wydano za dużo o kwotę 64,81zł. Dlatego też zgodnie z warunkami umowy dokonano
presunięcia o 24,39zł z wyżywienia na materiały. Podobna sytuacja zaistniała w punkcie: II Koszty obsługi zadania
publicznego, w tym koszty administracyjne. Punkt II.1 koszty administracyjne, utrzymanie ośrodka założona kwota to
16 400,00zł wydano 16 379,09zł nie wydano kwoty 20,91zł natomiast w punkcie III.2 Usługi pocztowe i inne założono
kwotę 124,00zł wydano więcej 217,40zł. Dlatego dokonano przesunięcia między tymi punktami w kwocie 20,91zł.
Łączne przesunięcia to kwota 45,30zł., która jest zgodna z wytycznymi.

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

PREZES Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom i Rodzinie "MOŻNA INACZEJ" Iwona Werpachowska		WICEPREZES Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom i Rodzinie "Można Inaczej" mgr Monika Zawada	
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej. ¹⁸⁾			
Data 30.01.2017			

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

Sprawozdanie złożono w dniu 30.01.2017r. Dokumentacja
 księgowo - rachunkowa weryfikowano przy składaniu sprawo-
 zdania

MIEJSKA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA
 PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
 W USTRONIU
 PEŁNOMOCNIK BURMISTRZA
 Łukasz Sitek

Sprawdzono pod względem merytorycznym
 formalnym i rachunkowym

6.2.01.2017
 (data podpis)

(data podpis)

¹⁸⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.

URZĄD MIASTA
USTRON
BIURO PODAWCZE

wpł. 2017-01-18

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE)

z wykonania zadania publicznego

SZKOLENIE DZIECI I MŁODIEŻY W ZAKRESIE NARCIARSTWA ALPEJSKIEGO I SNOWBOARDU
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.01.2016 do 23.12.2016

określonego w umowie nr OPS.426.00012.2016

zawartej w dniu 15.01.2016

pomiędzy

Miastem Ustron

a Stowarzyszeniem Rekreacyjno-Sportowym „Czantoria” w Ustroniu, KRS: 0000232119

Data złożenia sprawozdania⁴

20.01.2017

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

Cele zawarte w harmonogramie zostały zrealizowane. W okresie od stycznia 2016 do grudnia 2016 dzieci i młodzież uczestniczyły w treningach narciarskich i snowboardowych. Brały również udział w zawodach Ligi Śląskiej i Małopolskiej, młodzieżowym Pucharze Polski oraz w Mistrzostwach Polski. Od maja natomiast nasi zawodnicy uczestniczyli w treningach ogólnorozwojowych w terenie, poprzez uprawianie nordic walking, jazdę na rolkach i rowerze. Przy nieporadzie trenowali na sali gimnastycznej. Zawody narciarskie o Puchar SRS Czantoria odbyły się 06.02.2016 zostały przeprowadzone sprawnie i na wysokim poziomie.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.⁵⁾

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceńbiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Wynagrodzenie trenera i pochodne Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć	15.01.2016 do 23.12.2016	SRS Czantoria Ustron
2. Wynagrodzenie 2 trenerów Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć	15.01.2016 do 23.12.2016	
3. Koszty wyjazdów na zawody sportowe i treningi Wyjazdy na zawody narciarskie i treningi w kraju i zagranicą (koszt transportu, wyżywienia, noclegów, karnetów na wyciągi, wpisowe na zawody, serwisu przed zawodami, ubezpieczenie NNW)	15.01.2016 do 23.12.2016	
4. Zakup odzieży sportowej zakup odzieży sportowej takiej jak: kurtki, koszulki, dresy, czapki, odzież	15.01.2016 do 23.12.2016	

termoaktywnej, okrycia wierzchnie , bluzy, ↓		
5. Organizacja zawodów koszt wynajęcia pomiaru czasu, kupno karnetów dla obsługi, druk plakatów i ogłoszeń , zapisów i obsługi biura zawodów, wynagrodzenia sędziów, nagród i dyplomów	15.01.2016 do 23.12.2016	
6. koszty administracji i księgowości ↓ Koszty obsługi zadania publicznego (koszt księgowego , materiałów biurowych)	15.01.2016 do 23.12.2016	
7. Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i ↓ promocji zakup sprzętu treningowego	15.01.2016 do 23.12.2016	

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie

Nie dotyczy

4. Opis osiągniętych rezultatów

Dzieci i młodzież wyjeżdżając na zawody reprezentują Stowarzyszenie oraz promują miasto Ustroń . Zawodnicy reprezentują wysoki poziom sportowy w poszczególnych grupach wiekowych. Uczestniczą w zawodach narciarskich w konkurencjach slalom specjalny i slalom gigant. Znaczące osiągnięcia zawodników SRS Czantoria to :

Klasyfikacja Generalna Śląskiej Ligi: 10m Igor Olszak, 13m Radek Kalkowski, 16m Aleksander Deda, 13m Wojciech Kamila, 15m Weronika Pokorny, 9m Mikołaj Śliwka, 15m Kacper Green, 18m Julia Green, 20m Natalia Kohut, 13m Zuzia Kostka, 8m Grzegorz Hussar, 23m Aleksander Wojciech, 7m Wiktoria Pokorny, 14m Natalia Heczko, 21m Julia Heczko, 8m Jakub Baszczyński , 11m Kacper Walczak, 1m Michał Brachaczek, 7m Dawid Hussar, 9m Mateusz Zacny, 14m Mikołaj Ryncarz.

W sumie w Lidze Śląskiej startowało 21 zawodników z naszego klubu zajmując VIII m w województwie na 17 klubów.

Powołanych 9 zawodników do reprezentacji Śląsko-Beskidzkiego Związku Narciarskiego na Ogólnopolskich Finałach Lig Alpejskich które odbyły się w Kluszkowcach.

W reprezentacji znaleźli się: Michał Brachaczek, Wiktoria Pokorny, Jakub Baszczyński, Dawid Hussar, Grzegorz Hussar, Mateusz Zacny, Kacper Walczak, Mikołaj Śliwka i Igor Olszak.

Wiktoria Pokorny uzyskała również kwalifikację na Ogólnopolską Olimpiadę Młodzieży.

Klub SRS Czantoria pokrywa także koszty naszej reprezentantki Polski Katarzyny Wąsek w Mistrzostwach Polski seniorów.

Nasi zawodnicy startowali również w XI Pucharze Beskidzkich Groni w Narciarstwie Alpejskim .Trasa i organizacja zawodów stała jak zwykle na wysokim poziomie.

Wyniki w kat. wiekowych: 1m Wiktoria Pokorny, 1m Kamila Wojciech ,2m Kacper Walczak, 3m Zuzia Kostka, 5m Igor Olszak, 5m Natalia Heczko, 5m Mikołaj Śliwka, 5m Olek Wojciech, 6m Julia Heczko, 6m Grzegorz Hussar, 7m Marta Kępińska, 8m Natalia Kohut.

Nasz Klub zorganizował także Zawody Narciarskie o Puchar SRS Czantoria, które odbyły się 06.02.2016 na Czantorii. Na starcie zawodów zgromadziło się 120 zawodników z naszego regionu i nie tylko .Klub z dotacji miasta przeznaczył na zawody kwotę 3 tys zł która pokryła tylko część pieniędzy na nagrody dla zawodników, resztę pozyskał na od następujących sponsorów: Firma Bajka,QBL ,Kubala, itrac,Retos ,Mokate ,Promar, GK-Forge ,Kosta, Burton, Vollkl, Grupa Kurowski, Kolej Czantoria. Podwyższając pulę nagród do 12 tys. zł. Każdy zawodnik startujący w zawodach otrzymał od nas voucher na tańszy karnet, ciepły posiłek oraz ciastko. Podczas trwania zawodów można było testować bez płatnie narty firmy Vollkl. Zawodnicy byli odznaczeni w każdej grupie po trzy osoby, otrzymywali statuetki i nagrody rzeczowe a za wygranie klasyfikacji generalnej otrzymali tablet. Dzięki zaangażowaniu Zarządu Klubu, członków SRS Czantoria oraz sponsorom można było zorganizować zawody na takim wysokim poziomie.

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania⁶⁾

Liczba członków biorących udział w zajęciach treningowych :

- grupa rekreacyjna 15 osoby – 2 treningi / 4 godz. tygodniowo /
- grupa zaawansowana 20 osób – 3 treningi / 6 godz. tygodniowo /
- grupa RaceKides 7 os – zajęcia indywidualne w zależności od warunków i od potrzeb
- grupa snowboardowa 10 osób – 2 treningi / 4 godz. tygodniowo /

1. Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

p.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Poprzedni okres sprawozdawczy (w zł) ⁷⁾				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego z pokryty dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez SRS Czantorii: 1) Wynagrodzenie trenera 2) wynagrodzenie 2 trenerów 3) Koszt wyjazdów, wyżywienia, transportu, wyciągów, treningów (łódki), zawody sportowe, startowe, noclegi 4) zakup odzieży sportowej (kurtki,	7000	7000	0	0 ✓					7.752,00 ✓	7.000 ✓	752,00 ✓	0
		12.000	0	12.000	0 ✓					22.748,14 ✓	0 ✓	22.748,14 ✓	0
		15600	12.900	2700	0 ✓					17.303,96 ✓	12.900 ✓	4.403,96 ✓	0
		4000	3000	1000	0 ✓					6.300,01 ✓	3.000 ✓	3.300,01 ✓	0

	koszulki, dresy, czapki, odzieży termo aktywnej) 5) Organizacja zawodów (koszt wynajęcia pomiaru czasu, kupno kartonów dla obsługi, druk plakatów i ogłoszeń, zapisów i obsługi biura zawodów, wynagrodzenia sędziów, nagród i dyplomów)	4000	3200	800 ✓	0					4.027,10 ✓	3.200 ✓	827,10	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez SRS Czantoria 1, koszty administracji i księgowości	4400	4400	0 ✓	0					4.400 ✓	4.400 ✓	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji SRS Czantoria 1) zakup sprzętu treningowego	3000	2500	500 ✓	0					2.850,40 ✓	2.500 ✓	350,40 ✓	0
IV	Ogółem	50000	33000	17000						65.381,61 ✓	33.000 ✓	32.381,61 ✓	0

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	Zł	%	Zł	%
Koszty pokryte z dotacji:	33000 zł ✓	66 %	33000 zł ✓	50,47% ✓
Z tego z odsetek bankowych od dotacji				
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych:	17000 zł ✓	34%	32381,61 zł	49,53% ✓
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem):				

Z tego: Z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego: Z finansowych środków z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych: Z pozostałych źródeł:				
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)				
Ogółem:	50000 zł	100%	65381,61 zł	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....

.....

3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym

Nie uzyskano przychodów z prowadzenia zajęć sportowych

4. Zestawienie faktur (rachunków)⁹⁾

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych	Data zapłaty
1	RACHUNEK	I.1	31-01-2016	rachunek do umowy zlecenie - Przemysław Ciompa	600,00 zł	600,00 zł	- zł	08.02.2016
2	RACHUNEK	I.1	31-01-2016	rachunek do umowy zlecenie - Bartłomiej Piłch	4 220,00 zł	4 220,00 zł	- zł	08.02.2016
3	RACHUNEK	I.1	29-02-2016	rachunek do umowy zlecenie - Przemysław Ciompa	660,00 zł	660,00 zł	- zł	01.03.2016
4	RACHUNEK	I.1	29-02-2016	rachunek do umowy zlecenie - Bartłomiej Piłch	2 272,00 zł	1 520,00 zł	752,00 zł	01.03.2016
					7 752,00 zł	7 000,00 zł	752,00 zł	
5	RACHUNEK	I.2	31-03-2016	rachunek do umowy zlecenie - Bartłomiej Piłch	2 860,00 zł	- zł	2 860,00 zł	01.04.2016
6	RACHUNEK	I.2	30-04-2016	rachunek do umowy zlecenie - Benjamin Korzeniowski	2 100,00 zł	- zł	2 100,00 zł	09.05.2016
7	RACHUNEK	I.2	31-05-2016	rachunek do umowy zlecenie - Benjamin Korzeniowski	1 083,50 zł	- zł	1 083,50 zł	06.06.2016
8	RACHUNEK	I.2	31-05-2016	rachunek do umowy zlecenie - Bartłomiej Piłch	1 300,98 zł	- zł	1 300,98 zł	06.06.2016
9	RACHUNEK	I.2	30-06-2016	rachunek do umowy zlecenie - Benjamin Korzeniowski	920,00 zł	- zł	920,00 zł	05.07.2016
10	RACHUNEK	I.2	30-06-2016	rachunek do umowy zlecenie - Bartłomiej Piłch	920,00 zł	- zł	920,00 zł	05.07.2016
11	RACHUNEK	I.2	30-09-2016	rachunek do umowy zlecenie - Benjamin Korzeniowski	1 367,00 zł	- zł	1 367,00 zł	05.10.2016
12	RACHUNEK	I.2	30-09-2016	rachunek do umowy zlecenie - Benjamin Korzeniowski	1 386,81 zł	- zł	1 386,81 zł	05.10.2016
13	RACHUNEK	I.2	30-09-2016	rachunek do umowy zlecenie - Tomasz Jaszowski	592,31 zł	- zł	592,31 zł	09.10.2016
14	RACHUNEK	I.2	30-09-2016	rachunek do umowy zlecenie - Tomasz Jaszowski	296,70 zł	- zł	296,70 zł	13.09.2016
15	RACHUNEK	I.2	31-10-2016	rachunek do umowy zlecenie - Benjamin Korzeniowski	3 054,34 zł	- zł	3 054,34 zł	02.11.2016
16	RACHUNEK	I.2	31-10-2016	rachunek do umowy zlecenie - Bartłomiej Piłch	3 030,00 zł	- zł	3 030,00 zł	02.11.2016
17	RACHUNEK	I.2	30-11-2016	rachunek do umowy zlecenie - Benjamin Korzeniowski	1 050,00 zł	- zł	1 050,00 zł	03.12.2016
18	RACHUNEK	I.2	30-11-2016	rachunek do umowy zlecenie - Bartłomiej Piłch	2 786,50 zł	- zł	2 786,50 zł	03.12.2016
					22 748,14 zł	- zł	22 748,14 zł	
19	7004-93/16	I.3	20-01-2016	karnety narciarskie	752,00 zł	752,00 zł	- zł	20.01.2016
20	9/2016	I.3	20-01-2016	opłaty startowe	1 100,00 zł	1 100,00 zł	- zł	20.01.2016
21	7004-99/16	I.3	20-01-2016	wyżywienie	143,62 zł	143,62 zł	- zł	20.01.2016
22	22/16	I.3	25-01-2016	opłaty startowe	500,00 zł	500,00 zł	- zł	25.01.2016
23	7004-132/16	I.3	25-01-2016	wyżywienie	126,65 zł	126,65 zł	- zł	25.01.2016
24	7004-125/16	I.3	25-01-2016	karnety narciarskie	640,00 zł	640,00 zł	- zł	25.01.2016
25	FV/GZ/65/02/2016	I.3	05-02-2016	karnety narciarskie	910,00 zł	830,00 zł	80,00 zł	05.02.2016
26	47/2016	I.3	05-02-2016	opłaty startowe	400,00 zł	400,00 zł	- zł	05.02.2016
27	21/02/2016	I.3	29-02-2016	wyciąg narciarski	825,03 zł	825,03 zł	- zł	29.02.2016
28	66/2016	I.3	29-02-2016	opłaty startowe	480,00 zł	480,00 zł	- zł	29.02.2016
29	96/P/2016	I.3	29-02-2016	wyżywienie	48,50 zł	48,50 zł	- zł	29.02.2016
30	98/2016	I.3	04-03-2016	opłaty startowe	440,00 zł	440,00 zł	- zł	04.03.2016
31	7004-309/16	I.3	04-03-2016	karnety narciarskie	768,00 zł	768,00 zł	- zł	04.03.2016
32	7004-316/16	I.3	04-03-2016	wyżywienie	42,90 zł	42,90 zł	- zł	04.03.2016
33	FV 30/2016	I.3	12-03-2016	nocleg	810,00 zł	810,00 zł	- zł	12.03.2016
34	FV/000090/03/2016	I.3	12-03-2016	wyciąg narciarski	485,00 zł	485,00 zł	- zł	12.03.2016
35	367/2016	I.3	12-03-2016	opłaty startowe	345,00 zł	345,00 zł	- zł	12.03.2016
36	FV/000109/03/2016	I.3	13-03-2016	wyżywienie	33,00 zł	33,00 zł	- zł	13.03.2016
37	399/2016	I.3	13-03-2016	opłaty startowe	360,00 zł	360,00 zł	- zł	13.03.2016
38	FV/000100/03/2016	I.3	13-03-2016	wyciąg narciarski	640,00 zł	640,00 zł	- zł	13.03.2016
39	DELEGACJA	I.3	31.03.2016	delegacja 8/2016	1 126,48 zł	- zł	1 126,48 zł	30.09.2016
40	35/16	I.3	05-06-2016	trening zawodników	1 350,00 zł	1 350,00 zł	- zł	21.06.2016
41	63	I.3	09-11-2016	wyjazd na zawody	4 977,78 zł	1 780,30 zł	3 197,48 zł	09.11.2016
					17 303,96 zł	12 900,00 zł	4 403,96 zł	
42	73/MAG/02/2016	I.4	19-02-2016	zakup odzieży	6 300,01 zł	3 000,00 zł	3 300,01 zł	03.03.2016
					6 300,01 zł	3 000,00 zł	3 300,01 zł	
43	FSH/16/0937	I.5	03-02-2016	nagrody	3 389,63 zł	3 200,00 zł	189,63 zł	04.02.2016
44	FV/000004/2/16	I.5	01-02-2016	organizacja zawodów	184,87 zł	- zł	184,87 zł	01.02.2016
45	FVKL/16/81/2	I.5	04-02-2016	organizacja zawodów	321,80 zł	- zł	321,80 zł	04.02.2016
46	FS 17/2016	I.5	04-02-2016	organizacja zawodów	38,80 zł	- zł	38,80 zł	04.02.2016
47	48/2/2016/FV	I.5	06-02-2016	organizacja zawodów	92,00 zł	- zł	92,00 zł	06.02.2016
					4 027,10 zł	3 200,00 zł	827,10 zł	
48	FA/258/2016	II.1	26-02-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	01.03.2016
49	FA/381/2016	II.1	24-03-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	05.07.2016
50	FA/488/2016	II.1	19-04-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	05.07.2016
51	FA/632/2016	II.1	19-05-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	25.05.2016
52	FA/761/2016	II.1	20-06-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	05.07.2016
53	FA/882/2016	II.1	19-07-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	20.07.2016
54	FA/1042/2016	II.1	19-08-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	29.08.2016
55	FA/1145/2016	II.1	19-09-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	09.11.2016
56	FA/1342/2016	II.1	24-10-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	02.11.2016
57	FA/1488/2016	II.1	24-11-2016	usługa księgowa	350,00 zł	350,00 zł	- zł	03.12.2016
58	FA/1595/2016	II.1	19-12-2016	usługa księgowa	900,00 zł	900,00 zł	- zł	21.12.2016
					4 400,00 zł	4 400,00 zł	- zł	
59	3/05/2016	III.1	06-05-2016	zakup sprzętu treningowego	2 850,40 zł	2 500,00 zł	350,40 zł	07.06.2016
					2 850,40 zł	2 500,00 zł	350,40 zł	

RAZEM:	65 381,61 zł	33 000,00 zł	32 381,61 zł
--------	--------------	--------------	--------------

DOTACJA:	50 000,00 zł	33 000,00 zł	17 000,00 zł
----------	--------------	--------------	--------------

15 381,61 zł	- zł	15 381,61 zł
--------------	------	--------------

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów);
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)¹¹⁾;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

PREZES ZARZĄDU (pieczęć(-cie) Zleceniobiorcy/(-ów)¹²⁾)

SRS "CZANTORIA" USTRON

Piotr Heczko
Piotr Heczko

WICEPREZES ZARZĄDU

SRS "CZANTORIA" USTRON

inż. Sławomir Kohut
inż. Sławomir Kohut

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

Poświadczenie złożenia sprawozdania⁴⁾

Sprawozdanie złożono dn. 18.01.2014r.

Kochalska

Adnotacje urzędowe⁴⁾

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Zleceniodawcy.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

³⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁴⁾ Wypełnia Zleceniodawca.

⁵⁾ Opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.

⁶⁾ Należy użyć tych samych miar, które zapisane były w ofercie realizacji zadania, w części III pkt 9.

Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:¹⁰⁾

1.

⁷⁾ Wypełniać tylko w przypadku, gdy podczas realizacji zadania sporządzono sprawozdanie częściowe. Dotyczy wyłącznie okresu objętego poprzednim sprawozdaniem.

⁸⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni Zleceniobiorcy dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

⁹⁾ Dotyczy wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania. Zestawienie powinno zawierać: numer faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda faktura (rachunek) powinna być opatrzona pieczęcią organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy i udostępniać na żądanie Zleceniodawcy.

W przypadku umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego Zleceniodawca może żądać także faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków innych niż dotacja przekazana przez Zleceniodawcę.

¹⁰⁾ Zleceniodawca może żądać załączenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

¹¹⁾ Stosuje się, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

¹²⁾ Wypełniać, jeśli Zleceniobiorca(-y) posługuje(-ą) się pieczęcią.

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE)^{1), 2)}

z wykonania zadania publicznego

~~„Prowadzenie działań rekreacyjno-profilaktycznych poprzez zajęcia sportowe~~

(tytuł zadania publicznego)

„Prowadzenie zajęć sportowych oraz organizację obozu o charakterze

w okresie od 31.05.2016 do 31.08.2016

socioterapeutycznym”

określonego w umowie nr OR.526.00005.2016.ŁS

zawartej w dniu 31.05.2016

Miastem Ustron
(nazwa Zleceniodawcy)a Stowarzyszeniem Rekreacyjno-Sportowym „Czantoria” w Ustroniu.
(nazwa Zleceniobiorcy/(-ów), siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji³⁾)Data złożenia sprawozdania⁴⁾

28.09.2016

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

Pobyt dzieci z SRS „Czantoria” Ustron zorganizowany został w ośrodku wypoczynkowym „Bałtyk” Storczykowa 10, 76-270 Ustka i miał charakter obozowy.
Cele zawarte w ofercie cz. III pkt. 6 zostały zrealizowane. Dzięki zajęciom rekreacyjnym, profilaktycznym, pogadankom, dyskusjom oraz spotkaniom z osobami branży profilaktycznej oraz zdrowotnej dzieci uczestniczące na obozie letnim zgłębiły swoją wiedzę na tematy dotyczące zarówno zdrowego trybu życia jak i utrwaliły nawyki prawidłowego żywienia, wypoczynku itp. Obóz letni w Ustce pokazał alternatywny sposób na zdrowe spędzanie czasu połączone z edukacją w w/w tematach. Dzieciom, młodzieży a przede wszystkim rodzicom charakter obozu spełnił oczekiwania dlatego w miarę możliwości będzie on realizowany w latach następnych.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.⁵⁾

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Obóz rekreacyjno-profilaktyczny Obóz został zorganizowany w terminie 26 czerwca do 5 lipca 2016 r. Opiekunami dzieci byli Bartek Pilch i Mariusz Oliwa, którzy zorganizowali obóz i prowadzili wszystkie zajęcia, wycieczki i pogadanki profilaktyczne	26.06 – 05.07.2016	SRS Czantoria Ustron

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie

Nie dotyczy

4. Opis osiągniętych rezultatów

Poprzez codzienne zajęcia profilaktyczne z ciekawymi osobami udało się organizatorom obozu przybliżyć dzieciom i młodzieży zagrożenia alkoholowe, nikotynowe i narkotykowe a z tym związane skutki oraz możliwości profesjonalnej pomocy. Prowadząc zajęcia sportowe wszczepiono dzieciom i młodzieży zdrowy duch rywalizacji, spędzanie wolnego czasu „inaczej” oraz umiejętność przeżywania szeroko rozumianej porażki przekładając ją na życie codzienne. Cieszy fakt, że wśród dzieci i młodzieży praca nad nawykiem zdrowego i higienicznego trybu życia sprowadza się do jej kształtowania i pielęgnacji a nie nauki. Pionierskim zadaniem podczas obozu (w trakcie zajęć, gier i zabaw) było stawianie dzieci i młodzieży w sytuacjach problemowych, wyboru i wyrobienie swojej postawy oraz zdania itp.

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania⁶⁾

1. Obóz rekreacyjno – profilaktyczny został zorganizowany w terminie 26 czerwiec do 5 lipca 2016r. w Ustce.
2. W obozie wzięło udział 25 osoby w wieku od 8 lat do 16 lat. Zebranych w grupach: dziewczyny młodsze - 3, dziewczyny starsze -9 , chłopcy młodszy – 5, chłopcy starsi – 8, oraz 2 opiekunów.
3. Codziennie prowadzone były zajęcia profilaktyczne (spotkania z osobami z Poradni Uzależnień i Zdrowia Psychicznego, lekarzem ze Szpitala oraz pielęgniarką z ustki oraz ratownikami) i sportowe (boiska do gier zespołowych na terenie ośrodka, plaża).
4. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom uczestników obozu i urozmaicając ich czas zorganizowano wycieczkę do Gdańska ,Sopotu i Gdyni
5. Średnio co drugi dzień prowadzono gry i zabawy w pobliskich lasach wykorzystując walory nadmorskich terenów.
6. Obóz letni został sfinansowany ze środków finansowych Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz dopłat rodziców. MKRPA Urzędu Miasta Ustroń przekazała dotację w wysokości 10.000 zł. zaś koszt jednostkowy wyniósł 1100 zł. Rodzice dopłacili różnicę.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	Zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji:	10.000	36,4%	10.000	36,4%
Z tego z odsetek bankowych od dotacji				
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych:	17500	63,6 %	17500	33,6%
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem):				
Z tego:				
Z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego:				
Z finansowych środków z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych:				
Z pozostałych źródeł:				
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)				
Ogółem:	27500	100%	27500	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....

.....

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów);
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)¹⁾;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

PREZES ZARZĄDU
SRS "CZANTORIA" USTRON

(pieczęć(-cie) Zleceniobiorcy/(-ów)¹²⁾

WICEPREZES ZARZĄDU
SRS "CZANTORIA" USTRON

Piotr Heczko

inż. Sławomir Kohu

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

Poświadczenie złożenia sprawozdania⁴⁾

Sprawozdanie złożono zgodnie z terminem

MIEJSKA KOMISJA ROZMAIYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
USTRON

PEŁNOMOCENIK BURMISTRZA
Lukasz Sitek

Adnotacje urzędowe⁴⁾

część rachunkowo - księgową zwany filowano przy składaniu sprawozdania

Sprawdzono pod względem merytorycznym
formalnym i rachunkowym

2016-09-16
(data, podpis)

2016-10-31
(data, podpis)

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Zleceniodawcy.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

³⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁴⁾ Wypełnia Zleceniodawca.

⁵⁾ Opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.

⁶⁾ Należy użyć tych samych miar, które zapisane były w ofercie realizacji zadania, w części III pkt 9.

⁷⁾ Wypełniać tylko w przypadku, gdy podczas realizacji zadania sporządzono sprawozdanie częściowe. Dotyczy wyłącznie okresu objętego poprzednim sprawozdaniem.

⁸⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni Zleceniobiorcy dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

⁹⁾ Dotyczy wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania. Zestawienie powinno zawierać: numer faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda faktura (rachunek) powinna być opatrzona pieczęcią organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

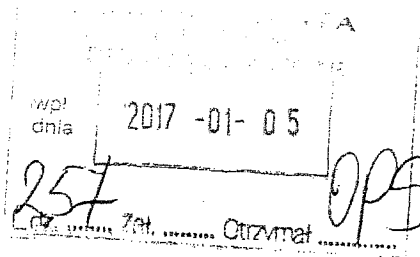
Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy i udostępniać na żądanie Zleceniodawcy.

W przypadku umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego Zleceniodawca może żądać także faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków innych niż dotacja przekazana przez Zleceniodawcę.

¹⁰⁾ Zleceniodawca może żądać załączenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

¹¹⁾ Stosuje się, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

¹²⁾ Wypełniać, jeśli Zleceniobiorca(-y) posługuje(-ą) się pieczęcią.



Rozliczenie dotacji z wykonania Projektu

Szkolenie dzieci i młodzieży w sekcji piłki ręcznej w MKS Ustroń, udział w rozgrywkach ligowych ✓

.....
(nazwa projektu)

realizowanego w okresie od 4 stycznia do 23 grudnia 2016 ✓

na podstawie Umowy nr OPS.426.00008.2016 ✓

zawartej w dniu 04 stycznia 2016, pomiędzy ✓

Miasto Ustroń

Międzyszkolny Klub Sportowy Ustroń

.....
(nazwa organu zlecającego)

.....
(nazwa beneficjenta)

Data złożenia rozliczenia:

Część I. Rozliczenie wykonania projektu

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku o dotację?
Jeśli nie – dlaczego?

Tak – zakładane cele i rezultaty realizowane w projekcie zostały osiągnięte.

Dzięki środkom z realizowanego projektu zapewniono warunki uprawiania piłki ręcznej przez jak największą liczbę członków MKS Ustroń. W roku 2016 łącznie tę dyscyplinę sportu uprawiała młodzież w następujących grupach wiekowych :

W sezonie 2015/2016:

- a) Juniorzy – grupa licząca 12 zawodników, zawodnicy z drużyny młodzików. (rocznik 97,98,99)
- b) Młodzicy – grupa licząca 13 zawodników (Roczniaki : 2001, 2002)
- c) Chłopcy – grupa licząca 12 zawodników (Roczniaki : 2003, 2004)
- d) Chłopcy młodsi – grupa licząca 15 zawodników (Roczniaki : 2005, 2006)

Wymienione wyżej drużyny w sezonie 2015/2016 osiągnęły następujące rezultaty :

- a) Juniorzy – III miejsce w wojewódzkiej lidze i udział w 1/8 Mistrzostw Polski we Wrocławiu.
- b) Młodzicy – IV miejsce w wojewódzkiej lidze ;
- c) Chłopcy – V miejsce w wojewódzkiej lidze ;
- d) Chłopcy młodsi – III miejsce w wojewódzkiej lidze

Drużyna juniorów zasilona kilkoma seniorami zdobyła II miejsce w III lidze śląsko-opolskiej i awans do II ligi. Z gry w II lidze zrezygnowano ze względów finansowych.

W sezonie 2016/2017 :

- a) Juniorzy – grupa licząca 20 zawodników, do grupy dołączono młodzików (roczniki : 98,99, 2000, 2001)
- b) Młodzicy młodsi – grupa licząca 14 zawodników (roczniki : 2003, 2004) ;
- c) Chłopcy – grupa licząca 15 zawodników (rocznik 2004, 2005)
- d) Chłopcy młodsi – grupa licząca 12 zawodników (roczniki : 2005, 2006)

W sezonie 2016/2017 rozgrywki zakończyli juniorzy zajmując w wojewódzkiej lidze juniorów II miejsce. Pozostałe drużyny są w trakcie rozgrywek.

Łącznie w całym roku w drużynach piłki ręcznej trenowało około 60 zawodników. Trzeba także wskazać, że zwłaszcza w grupach młodszych występuje rotacja zawodników, niektórzy rezygnują, niektórzy dochodzą.

Ze względu na bardzo dużą liczbę zawodów ligowych nie zorganizowano Turnieju o Puchar Burmistrza Miasta Ustronia – w harmonogramie i kosztorysie oznaczone zadanie numerem 9.

2. Opis wykonanego projektu

W ramach projektu Klub podejmuje następujące zadania, które składają się na jego wykonanie :

1. Prowadzenie treningów z drużynami – treningi prowadzone są przez trzech opłacanych trenerów : Piotr Bejnar (trener główny), Bartłomiej Kopij (trener młodzików) i Adam Deda (trener grup młodszych i bramkarzy).
2. Zgłoszenie drużyn do rozgrywek : centralnych (MP juniorów), III ligi śląsko-opolskiej, rozgrywek wojewódzkich (juniorzy, młodzicy młodszy i chłopcy)
3. Ubezpieczenie zawodników : ubezpieczenie zbiorowe, wszystkich zawodników uprawiających piłkę ręczną.
4. Badania lekarskie zawodników : analizy laboratoryjne, EKG , badanie przez lekarza medycyny sportowej.
5. Organizacja meczy ligowych w Ustroniu (opłacenie sędziów i opieki pielęgniarskiej), łącznie w Ustroniu odbyło się 25 meczów ligowych, na których pracowało 65 sędziów
6. Wyjazdy na mecze ligowe : łącznie w całym roku odbyło się 27 wyjazdów na mecze ligowe, w dwóch przypadkach podczas jednego wyjazdu wyjeżdżały dwie drużyny
7. Udział w 1/8 MP juniorów - zawody we Wrocławiu na początku lutego, uczestniczyły drużyny : MOS Wrocław, Gwardia Opole, MKS Wieluń i MKS Ustroń _ III miejsce
8. Udział drużyny młodzików w Ogólnopolskim Turnieju "Libiąż Cup" - IV miejsce
9. Prowadzenie księgowości związanej z realizacją zadania :

Część II. Rozliczenie finansowe

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł) od 04.01.2016 do 23.12.2016			
	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków	z tego pokryty z wkładu osobowego,	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków	z tego pokryty z wkładu osobowego,
Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez MKS Ustroń:								
1a) Wynagrodzenie trenera juniorów	7 000,00 zł	7 000,00 zł	- zł	- zł	7 000,00 zł	7 000,00 zł		- zł
1b) Wynagrodzenie trenera młodzików	7 000,00 zł	7 000,00 zł	- zł	- zł	7 000,00 zł	7 000,00 zł		- zł
1 c) Wynagrodzenie trenera chłopców	7 000,00 zł	7 000,00 zł			7 000,00 zł	7 000,00 zł		- zł
2) Zgłoszenie drużyn do rozgrywek (opłaty związane z funkcjonowaniem sekcji)	1 000,00 zł	- zł	1 000,00 zł	- zł	1 350,00 zł	- zł	1 350,00 zł	- zł

3) Badania lekarskie zawodników	3 600,00 zł	1 800,00 zł	- zł	3 610,00 zł	1 800,00 zł	1 810,00 zł	- zł
4) Ubezpieczenie zawodników	1 600,00 zł	1 600,00 zł	- zł	1 576,59 zł	1 313,83 zł	262,76 zł	- zł
5) Wyjazdy na mecze ligowe	18 250,00 zł	18 250,00 zł	- zł	19 850,00 zł	18 250,00 zł	1 600,00 zł	- zł
6) Obsługa meczy w Ustroniu - sędziowie	8 750,00 zł	8 750,00 zł	- zł	6 960,00 zł	6 960,00 zł	- zł	- zł
7) Obsługa meczy w Ustroniu - obsługa pielęgniarska	1 500,00 zł	1 200,00 zł	- zł	1 860,00 zł	1 200,00 zł	660,00 zł	- zł
8) Udział w turniejach ogólnopolskich - pobyt i transport	8 000,00 zł	6 300,00 zł	- zł	6 240,00 zł	6 240,00 zł	- zł	- zł
9) VI - Turniej o Puchar Burmistrza Miasta	1 000,00 zł	500,00 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
10) Obsługa księgową	4 000,00 zł	4 000,00 zł	- zł	4 000,00 zł	4 000,00 zł	- zł	- zł
11) Materiały	800 zł	600 zł	- zł	743,99	600 zł	143,99	
Ogółem	69 500,00 zł	64 000,00 zł	- zł	67 190,58 zł	61 363,83 zł	5 826,75 zł	- zł

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji:				
z tego z odsetek bankowych od dotacji	64.000 zł	92,09 %	61 363,83 zł	91,33 %
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych, ze środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	5.500 zł	7,91 %	5 826,75 zł	8,67 %
Ogółem:	69.500 zł	100%	67 190,58 zł	100,00 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji projektu:

1. MKS nie posiada oprocentowanego rachunku w banku.
2. W trakcie realizacji zadania zmieniono aneksem plan wydatków, z punktu 8 (Udział w turniejach ogólnopolskich) przeniesiono kwotę 2 tysięcy złotych do punktu 5 (wyjazdy na mecze ligowe) po zmianach :
Punkt 8 - 8.000 zł
Punkt 5 - 18.250 zł

3. Zestawienie faktur (rachunków, list płac)

Lp.	Numer dokumentu	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa	Kwota (zł)	Z tego
		(zgodnie				ze środków
	księgowego	z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)		kosztu -		pocho
						z dotacji (zł)
1	1/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	29.02.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
2	2/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	31.03.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
3	3/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	30.04.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
4	4/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	31.05.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
5	5/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	30.06.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
6	6/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	30.07.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
7	7/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	31.08.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
8	8/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	30.09.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
9	9/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	31.10.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
10	10/2016 do UZ 1/2016/BP	1a	30.11.2016	Bejnar Piotr	700,00 zł	700,00 zł
RAZEM					7 000,00 zł	7 000,00 zł
1	1/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	31.03.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
2	2/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	30.04.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
3	3/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	31.05.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
4	4/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	30.06.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
5	5/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	30.07.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
6	6/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	31.08.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
7	7/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	30.09.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł

8	8/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	31.10.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
9	9/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	30.11.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
10	10/2016 do UZ 1/2016/KB	1b	21.12.2016	Kopij Bartłomiej	700,00 zł	700,00 zł
RAZEM					7 000,00 zł	7 000,00 zł
1	1/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	31.03.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
2	2/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	30.04.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
3	3/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	31.05.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
4	4/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	30.06.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
5	5/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	30.07.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
6	6/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	31.08.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
7	7/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	30.09.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
8	8/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	31.10.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
9	9/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	30.11.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
10	10/2016 do UZ 1/2016/DA	1c	21.12.2016	Deda Adam	700,00 zł	700,00 zł
RAZEM					7 000,00 zł	7 000,00 zł
	27/S.C./16	2	10.03.2016	Składka członkowska 2016	250,00 zł	- zł
2	6/III/16	2	10.03.2016	Wpisowe do rozgrywek III Ligi	200,00 zł	- zł
3	18/T/16	2	07.09.2016	Opłata licencyjna	600,00 zł	- zł
4	27/S/16	2	24.10.2016	Za startowe drużyn w sezonie 2016/2017	300,00 zł	- zł
RAZEM					1 350,00 zł	- zł
1	13/3/16	3	03.03.2016	Badania lekarskie sportowców	630,00 zł	630,00 zł
2	129/A	3	07.03.2016	Badania lekarskie sportowców analiza lab.	315,00 zł	315,00 zł
3	35/3/16	3	14.03.2016	Badania lekarskie sportowców	390,00 zł	390,00 zł
4	69/3/16	3	23.03.2016	Badania sportowców	275,00 zł	245,00 zł
5	150/A	3	24.03.2016	Badania lekarskie sportowców analiza lab.	220,00 zł	220,00 zł

6	499/A	3	12.09.2016	Badania sportowców	240,00 zł	- zł
7	FFK/003052/2016	3	14.09.2016	Badania sportowców	640,00 zł	- zł
8	FFK/003056/2016	3	14.09.2016	Badania sportowców	120,00 zł	- zł
9	35/09/16	3	20.09.2016	Badania sportowców	780,00 zł	- zł
RAZEM					3 610,00 zł	1 800,00 zł
1	1011906425	4	19.02.2016	Polisa ubezpieczeniowa	1 576,59 zł	1 313,83 zł
RAZEM					1 576,59 zł	1 313,83 zł
1	03/16/BUS	5	13.01.2016	Usługa transportowa - Mysłowice	650,00 zł	650,00 zł
2	07/16/BUS	5	18.01.2016	Usługa transportowa Zabrze	650,00 zł	650,00 zł
3	11/16/BUS	5	28.01.2016	Usługa transportowa Zabrze	650,00 zł	650,00 zł
4	18/16/BUS	5	06.02.2016	Usługa transportowa Chorzów	650,00 zł	650,00 zł
5	21/16/BUS	5	11.02.2016	Usługa transportowa Zabrze	650,00 zł	650,00 zł
6	30/16/BUS	5	05.03.2016	Usługa transportowa Siemianowice	650,00 zł	650,00 zł
7	31/16/BUS	5	12.03.2016	Usługa transportowa Piekary Śl.	650,00 zł	650,00 zł
8	38/16/BUS	5	22.03.2016	Usługa transportowa Chorzów	650,00 zł	650,00 zł
9	39/16/BUS	5	23.03.2016	Usługa transportowa Zwiercie	750,00 zł	750,00 zł
10	41/16/BUS	5	29.03.2016	Usługa transportowa Lubliniec, autokar	1 300,00 zł	1 300,00 zł
11	43/16/BUS	5	04.04.2016	Usługa transportowa Bytom	650,00 zł	650,00 zł
12	45/16/BUS	5	10.04.2016	Usługa transportowa Katowice	650,00 zł	650,00 zł
13	53/16/BUS	5	23.04.2016	Usługa transportowa Imielin	650,00 zł	650,00 zł
14	57/16/BUS	5	05.05.2016	Usługa transportowa Bytom	650,00 zł	650,00 zł
15	64/16/BUS	5	18.05.2016	Usługa transportowa Ruda Śl.	650,00 zł	650,00 zł
16	117/16/BUS	5	03.10.2016	Usługa transportowa Sosnowiec	650,00 zł	650,00 zł
17	118/16/BUS	5	05.10.2016	Usługa transportowa Sosnowiec	650,00 zł	650,00 zł
18	122/16/BUS	5	17.10.2016	Usługa transportowa Bytom	650,00 zł	650,00 zł
19	131/16/BUS	5	25.10.2016	Usługa transportowa Piekary Śl.	650,00 zł	650,00 zł
20	136/16/BUS	5	05.11.2016	Usługa transportowa Maków Podhalański	400,00 zł	- zł
21	135/16/BUS	5	05.11.2016	Usługa transportowa Chorzów	650,00 zł	650,00 zł
22	139/16/BUS	5	17.11.2016	Usługa transportowa Zabrze	650,00 zł	650,00 zł
23	143/16/BUS	5	21.11.2016	Usługa transportowa Zabrze	650,00 zł	650,00 zł
24	147/16/BUS	5	30.11.2016	Usługa transportowa Piekary Śl.	650,00 zł	650,00 zł

25	151/16/BUS	5	03.12.2016	Usługa transportowa Zabrze, Ruda Ś. autokar	1 150,00 zł	1 150,00 zł
26	152/16/BUS	5	05.12.2016	Usługa transportowa Chorzów	650,00 zł	650,00 zł
27	156/16/BUS	5	14.12.2016	Usługa transportowa Zabrze	650,00 zł	650,00 zł
28	157/16/BUS	5	15.12.2016	Usługa transportowa Siemianowice	650,00 zł	100,00 zł
27	162/16/BUS	5	20.12.2016	Usługa transportowa Katowice	650,00 zł	- zł
RAZEM					19 850,00 zł	18 250,00 zł
1	1/2016/D	6	09.01.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
2	2/2016/D	6	09.01.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
3	3/2016/D	6	09.01.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
4	4/2016/D	6	22.01.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
5	5/2016/D	6	22.01.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
6	6/2016/D	6	22.01.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
7	7/2016/D	6	23.01.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
8	8/2016/D	6	04.02.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
9	9/2016/D	6	05.03.2016	Delegacja sędziowska -	140,00 zł	140,00 zł
10	10/2016/D	6	05.03.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
11	11/2016/D	6	05.03.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
12	12/2016/D	6	05.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
13	13/2016/D	6	10.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
14	14/2016/D	6	10.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
15	15/2016/D	6	10.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
16	16/2016/D	6	11.03.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
17	17/2016/D	6	11.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
18	18/2016/D	6	11.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
19	19/2016/D	6	11.03.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
20	20/2016/D	6	14.03.2016	Delegacja sędziowska -	90,00 zł	90,00 zł
21	21/2016/D	6	14.03.2016	Delegacja sędziowska -	140,00 zł	140,00 zł
22	22/2016/D	6	17.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł

23	23/2016/D	6	18.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
24	24/2016/D	6	18.03.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
25	25/2016/D	6	18.03.2016	Delegacja sędziowska -	110,00 zł	110,00 zł
26	26/2016/D	6	18.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
27	27/2016/D	6	21.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
28	28/2016/D	6	21.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
29	29/2016/D	6	31.03.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
30	30/2016/D	6	01.04.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
31	31/2016/D	6	01.04.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
32	32/2016/D	6	01.04.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
33	33/2016/D	6	01.04.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
34	34/2016/D	6	11.04.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
35	35/2016/D	6	11.04.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
36	36/2016/D	6	13.05.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
37	37/2016/D	6	13.05.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
38	38/2016/D	6	13.05.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
39	39/2016/D	6	13.05.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
40	40/2016/D	6	16.09.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
41	41/2016/D	6	16.09.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
42	42/2016/D	6	16.09.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
43	43/2016/D	6	10.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
44	44/2016/D	6	14.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
45	45/2016/D	6	14.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
46	46/2016/D	6	14.10.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
47	47/2016/D	6	18.10.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
48	48/2016/D	6	19.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
49	49/2016/D	6	19.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
50	50/2016/D	6	20.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
51	51/2016/D	6	24.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł

52	52/2016/D	6	27.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
53	53/2016/D	6	28.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
54	54/2016/D	6	28.10.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
55	55/2016/D	6	28.10.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
56	56/2016/D	6	24.11.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
57	57/2016/D	6	28.11.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
58	58/2016/D	6	07.12.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
59	59/2016/D	6	07.12.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
60	60/2016/D	6	07.12.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
61	61/2016/D	6	08.12.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
62	62/2016/D	6	12.12.2016	Delegacja sędziowska -	90,00 zł	90,00 zł
63	63/2016/D	6	21.12.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
64	64/2016/D	6	21.12.2016	Delegacja sędziowska -	115,00 zł	115,00 zł
65	65/2016/D	6	21.12.2016	Delegacja sędziowska -	85,00 zł	85,00 zł
RAZEM					6 960,00 zł	6 960,00 zł
1	01/2016	7	09.01.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
2	2/2016	7	22.01.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
3	4/2016	7	31.01.2016	Usługa pielęgniarska	120,00 zł	120,00 zł
4	5/2016	7	04.02.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
5	7/2016	7	05.03.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
6	8/2016	7	11.03.2016	Usługa pielęgniarska	180,00 zł	180,00 zł
7	9/2016	7	18.03.2016	Usługa pielęgniarska	180,00 zł	180,00 zł
8	10/2016	7	21.03.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
9	12/2016	7	01.04.2016	Usługa pielęgniarska	120,00 zł	120,00 zł
10	13/2016	7	11.04.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
11	15/2016	7	13.05.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
12	20/2016	7	16.09.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
13	22/2016	7	10.10.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
14	23/2016	7	14.10.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	60,00 zł
15	24/2016	7	19.10.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł

16	25/2016	7	20.10.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
17	26/2016	7	24.10.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
18	27/2016	7	27.10.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
19	28/2016	7	28.10.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
20	30/2016	7	24.11.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
21	31/2016	7	28.11.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
22	33/2016	7	07.12.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
23	34/2016	7	08.12.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
24	35/2016	7	12.12.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł
25	37/2016	7	21.12.2016	Usługa pielęgniarska	60,00 zł	- zł

RAZEM

1 860,00 zł

1 200,00 zł

1	5/2016	8	29.01.2016	Zakwaterowanie i wyżywienie - Turniej "LIBIAŻ CUP 2016"	900,00 zł	900,00 zł
2	13/16/BUS	8	30.01.2016	Usługa transportowa	1 300,00 zł	1 300,00 zł
3	4/02/2016	8	06.02.2016	Zakwaterowanie i wyżywienie - MISTRZOSTWA POLSKI JUNIORÓW 1/8 FINAŁU	2 240,00 zł	2 240,00 zł
4	19/16/BUS	8	08.02.2016	Usługa transportowa	1 800,00 zł	1 800,00 zł

RAZEM

6 240,00 zł

6 240,00 zł

1	1/2016 do UZ 1/2016	10	29.02.2016	Rachunek	400,00 zł	400,00
2	1/2016 do UZ 2/2016	10	31.03.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
3	2/2016 do UZ 2/2016	10	30.04.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
4	3/2016 do UZ 2/2016	10	31.05.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
5	4/2016 do UZ 2/2016	10	30.06.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
7	5/2016 do UZ 2/2016	10	30.07.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
8	6/2016 do UZ 2/2016	10	31.08.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
9	7/2016 do UZ 2/2016	10	30.09.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
10	8/2016 do UZ 2/2016	10	31.10.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
11	9/2016 do UZ 2/2016	10	30.11.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł

11	10/2016 do UZ 2/2016	10	21.12.2016	Rachunek	360,00 zł	360,00 zł
RAZEM					4 000,00 zł	4 000,00 zł
1	FV/8/2016	11	11.01.2016	Środek do czyszczenia hali	395,00 zł	363,01 zł
2	375/2016	11	17.03.2016	Zakup plastrów dla zawodników	100,00 zł	100,00 zł
3	FV/247/2016 -	11	06.09.2016	Wosk do piłek	138,99 zł	117,99 zł
4	FV00038/N0501/005316/0 1/0/11/16	11	30.11.2016	Znaczki pocztowe	110,00 zł	19,00 zł
RAZEM					743,99 zł	600,00 zł
IV				Ogółem	67 190,58 zł	61 363,83 zł

Część III. Dodatkowe informacje

Rozliczenie dotacji :

	Kwota dotacji określona w umowie		64 000,00 zł
	Dotychczas przekazana kwota dotacji		64 000,00 zł
	Dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji		61 363,83 zł
	Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań : do zwrotu	2 636,17 zł	

Załączniki do sprawozdania potwierdzające realizację projektu zgodnie z zapisami wynikającymi z umowy:

1. Listy zawodników uczestniczących w treningach i zawodach.
2. Oświadczenie o wyodrębnieniu w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu sportowego,
- 2) wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

MIEDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRÓŃ
43-450 Ustron, ul. Daszyńskiego 31
tel./fax (080) 354-35-63
NIP 548-24-52-40 REGON 240154527
(pieczęć klubu sportowego)

Prezes Zarządu
Międzyszkolnego Klubu Sportowego

Leszek Szczypka

Wiceprezes Zarządu
MKS Ustron

Piotr Bejnar

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Poświadczenie złożenia rozliczenia dotacji

Sprawozdanie złożono dn. 05.01.2017r.

Kontka

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

POUCZENIE

1. Rozliczenie składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą, tak aby wpłynęło w przewidzianym w umowie terminie do Urzędu Miasta Ustron.
2. Opis z części I pkt 2 musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku o dotację, który był podstawą przygotowania umowy i ewentualnymi aneksami do umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

3. Do sprawozdania nie należy dołączać faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią klubu sportowego oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną po stronie klubu sportowego za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych dotacji.

**LISTA ZAWODNIKÓW KTÓRZY BRALI UDZIAŁ W TRENINGACH I
ZAWODACH W ROKU 2016**

SEKCJA PIŁKI RĘCZNEJ - juniorzy i juniorzy młodszy

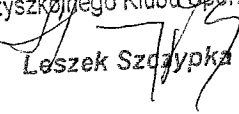
L.p.	Nazwisko i imię
1	Bielesz Krzysztof
2	Brdak Kacper
3	Bujok Kamil
4	Cholewa Marek
5	Chwastek Witold
6	Cieślak Mateusz
7	Czapek Arkadiusz
8	Gogółka Szymon
9	Grzyb Bartłomiej
10	Jenkner Dawid
11	Jopek Michał
12	Juraszek Łukasz - nie trenuje choroba serca
13	Kopieczek Kamil
14	Kotela Krzysztof
15	Kuczera Damian
16	Kurowski Damian
17	Maj Sebastian
18	Marszałek Nikodem
19	Medwid Szymon
20	Miklusiak Łukasz
21	Miśkiewicz Adrian
22	Oświecimski Marcin
23	Seklecki Szymon
25	Szalbot Jakub
24	Szary Przemysław
26	Szkudłabski Kamil
27	Turoń Kamil
28	Turoń Mateusz
29	Frycz Filip - transfer do Pogoni Zabrze
30	Motylewski Dominik - transfer do Olimpii Piekary

SEKCJA PIŁKI RĘCZNEJ - Chłopcy i chłopcy młodsi (od września Młodziecy Młodszy i Chłopcy)

Lp	NAZWISKO I IMIĘ
1	Bejnar Aleksander
2	Bujok Jakub
3	Bukowczan Paweł
4	Chłopecki Maksymilian
5	Ciemala Kacper
6	Cieślar Jan
7	Darowski Jakub
8	Dziwisz Jakub
9	Gawlas Piotr
10	Jaworski Ignacy
11	Kondziela Wojciech
12	Kordalski Stanisław
13	Kowalczyk Aleksander
14	Kuster Piotr
15	Leński Kacper
16	Machnowski Łukasz
17	Matula Piotr
18	Mikłusiak Dawid
19	Oliwka Dawid
20	Olszowski Nikodem
21	Podzorski Kamil
22	Serwotka Jakub
23	Siekierka Patryk
24	Skrzypiec Maksym
25	Szczęsny Łukasz
26	Trybuła Maciej

Oświadczamy, że w ewidencji księgowej wyodrębniono środki otrzymane na realizację zadania :

Szkolenie dzieci i młodzieży w sekcji piłki ręcznej-w MKS Ustroń, udział w rozgrywkach ligowych

Prezes Zarządu
Międzyszkolnego Klubu Sportowego

Leszek Szczępka

MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRÓŃ
43-450 Ustroń, ul. Daszyńskiego 31
tel./fax (033) 854-85-63
NIP 548-24-83-498 REGON 240154527

Wiceprezes Zarządu
MKS Ustroń

Piotr Bejnar

Bank Spółdzielczy w Ustroniu

Potwierdzenie operacji	
Data księgowania: 2017-01-04	Kwota: 2636.17 PLN
NADAWCA	ODBIORCA
Rachunek: 17 8129 0004 2001 0017 9966 0001	Rachunek: 71 1050 1070 1000 0022 3374 1897
Nazwa: MŁĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON DASZYŃSKIEGO 31 43-450 USTRON	Nazwa: MIASTO USTRON RYNEK 1
Informacje dodatkowe: ZWROT NIEWYKORZYSTANEJ DOTACJI ZGODNIE Z UMOWA OPS.426.00008.2016	
Data waluty: 2017-01-04 Numer dokumentu: 201/01.04	
Wydruk sporządzono: 2017-01-04 11:02	

Wygenerowane elektronicznie. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

wpł. dnia 2017-01-05
 258 Otrzymał
 Lp. Zł.

Rozliczenie dotacji z wykonania Projektu

Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkiej atletyce w MKS Ustroń, udział w zawodach

.....
 (nazwa projektu)

realizowanego w okresie od 4 stycznia do 23 grudnia 2016 ✓

na podstawie Umowy nr OPS.426.00009.2016., ✓

zawartej w dniu 04 stycznia 2016, pomiędzy ✓

Miasto Ustroń

Miezzszkolny Klub Sportowy Ustroń

..... a
 (nazwa organu zlecającego)

.....
 (nazwa beneficjenta)

Data złożenia rozliczenia:

Część I. Rozliczenie wykonania projektu

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku o dotację?
 Jeśli nie – dlaczego?

Tak, zostało zrealizowane wg założeń projektu.

1. Zapewniono warunki uprawiania lekkiej atletyki przez jak największą liczbę członków MKS Ustroń;
2. Umożliwiono jak największej liczbie młodzieży uprawiania lekkiej atletyki.
3. Osiąganie wysokich wyników we współzawodnictwie portowym, poprzez udział w zawodach i mitingach PZLA i SZLA
4. Wszechstronny rozwój sportowy dzieci i młodzieży poprzez zorganizowany proces treningowy pod opieką profesjonalnych trenerów i instruktorów.
5. Dbano o bazę sportową aby mogła ona służyć jak największej liczbie dzieci i młodzieży przez wiele lat.

2. Opis wykonanego projektu

Projekt polegał na szkoleniu młodzieży w zakresie lekkiej atletyki, przede wszystkim konkurencji lekkoatletycznej skoku o tyczce. Treningi tej dyscypliny odbywały się na obiektach Szkoły Podstawowej Nr 5 w Ustroniu – Lipowcu, Szkoły Podstawowej Nr 1. Grupy zawodników wyjeżdżały także na liczne zawody : ligi lekkoatletycznej, mistrzostw Śląska i Polski. Zawodnicy MKS uprawiają także inne konkurencje lekkoatletyczne, 10 – bój oraz biegi. Zawodnik Radosław Sobczyk uzyskał w tym roku 2016 wicemistrzostwo Polski wynikiem 7.099 pkt. Osiągnął klasę mistrzowską i jest członkiem kadry narodowej juniorów. Zawodnik ten brał także udział w MP w skoku o tyczce. Dwie zawodniczki w skoku o tyczce brały udział w finale Mistrzostw Polski , wyniki Maja Chamot – 6 miejsce, Kinga Górny – 8 miejsce.

Część II. Rozliczenie finansowe

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł) od 12.01.2015 do 20.12.2015			
	Koszty całkowite	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków	z tego pokryty z wkładu osobowego,	Koszty całkowite	z tego pokryty z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków	z tego pokryty z wkładu osobowego,
Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez MKS Ustroni								
1) Treningi zawodników- Prowadzenie treningów i zawodów- trener juniorów	7 700,00 zł	7 700,00 zł	- zł	- zł	7 700,00 zł	7 700,00 zł	- zł	- zł
2) Stroje i obuwie - zakup strojów i obuwia sportowego	2 300,00 zł	1 800,00 zł	500,00 zł	- zł	2 200,69 zł	1 800,00 zł	400,69 zł	- zł
3) Wyjazdy na zawody sportowe	10 000,00 zł	10 000,00 zł	- zł	- zł	10 042,28 zł	10 000,00 zł	42,28 zł	- zł
4) Opłaty związane z funkcjonowaniem sekcji	500,00 zł	500,00 zł	- zł	- zł	480,00 zł	480,00 zł	- zł	- zł

5) Ubezpieczenie zawodników	700,00 zł	700,00 zł	- zł	666,00 zł	610,50 zł	55,50 zł	- zł
6) Badania lekarskie	1 000,00 zł	1 000,00 zł	- zł	1 030,00 zł	1 000,00 zł	30,00 zł	- zł
7) Organizacja obozu letniego	5 200,00 zł	3 200,00 zł	- zł	5 970,50 zł	3 200,00 zł	2 770,50 zł	- zł
8) Zakup sprzętu sportowego	6 400,00 zł	6 400,00 zł	- zł	6 560,00 zł	6 400,00 zł	160,00 zł	- zł
Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez MKS Ustroń:							
1) Płace księgowej	3 300,00 zł	3 300,00 zł	- zł	3 300,00 zł	3 300,00 zł	- zł	- zł
2) Zakup materiałów różnych, w tym biurowych, środków czystości itp..	500,00 zł	400,00 zł	- zł	441,20 zł	400,00 zł	35,20 zł	
Ogółem	37 600,00 zł	35 000,00 zł	- zł	38 390,67 zł	34 890,50 zł	3 500,17 zł	- zł

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji:	35.000 zł	93,09 %	34 890,50 zł	90,90 %
z tego z odsetek bankowych od dotacji	0,00 zł	0,00 %	0,00 zł	0,00 %
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych, ze środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	2.600 zł	6,91%	3 500,17 zł	9,10 %
Ogółem:	37.600 zł	100%	38 390,67 zł	100,00 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji projektu:

1. MKS Ustroń nie posiada oprocentowanego rachunku bankowego.

3. Zestawienie faktur (rachunków, list płac)

Lp.	Numer dokumentu	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa	Kwota (zł)	Z tego
	księgowego	(zgodnie		kosztu		ze środków
		z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)				pochodzących
						z dotacji (zł)
I.	Koszty merytoryczne					
1	Rachunek nr 1	1	28.02.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
2	Rachunek nr 2	1	31.03.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
3	Rachunek nr 3	1	30.04.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
4	Rachunek nr 4	1	29.05.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
5	Rachunek nr 5	1	30.06.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
6	Rachunek nr 6	1	30.07.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
7	Rachunek nr 7	1	30.08.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
8	Rachunek nr 8	1	30.09.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
9	Rachunek nr 9	1	23.10.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
10	Rachunek nr 10	1	23.11.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
11	Rachunek nr 11	1	21.12.2015	Kubala Magdalena	700,00 zł	700,00 zł
RAZEM PŁACE TRENERA					7 700,00 zł	7 700,00 zł
1	4288/2016	2	30.01.2016	Odzież sportowa, koszty przesyłki	300,00 zł	286,00 zł
2	72/2016	2	15.02.2016	Dres sportowy	216,98 zł	199,99 zł
3	5682016000777	2	26.02.2016	Odzież sportowa	1 069,76 zł	1 069,76 zł
4	006/03-16/FVS	2	08.03.2016	Kolce	174,63 zł	156,63 zł
5	73/2016/13	2	08.03.2016	Odzież sportowa	409,80 zł	87,62 zł
6	65/2016	2	04.04.2016	Nadruk na odzieży	29,52 zł	- zł
8		2				
RAZEM ZAKUP ODZIEŻY I SPRZĘTU INDYWIDUALNEGO					2 200,69 zł	1 800,00 zł
1	3	3	30.01.2016	Transport Ustroń- Opawa	378,00 zł	378,00 zł
2	24/2016	3	30.01.2016	Opłata startowa Opawa	72,00 zł	72,00 zł
3	1/2016/LA	3	01.05.2016	Delegacja Kubala	110,50 zł	110,50 zł

				Magdalena - Sosnowiec 01.05.2016		
4	27/2016	3	01.05.2016	Opłata startowa - Sosnowiec 01.05.2016	30,00 zł	30,00 zł
5	2/2016/LA	3	03.05.2016	Delegacja Kubala Magdalena - Bielsko- Biała 03.05.2016	23,80 zł	23,80 zł
6	23/05/2016	3	03.05.2016	Opłata startowa - Bielsko Biała 03.06.2016	20,00 zł	20,00 zł
7	3/2016/LA	3	07.05.2016	Delegacja Kubala Magdalena - Częstochowa 07.05.2016	203,50 zł	203,50 zł
8	14/2016	3	07.05.2016	Opłata startowa - Częstochowa	30,00 zł	30,00 zł
9	4/2016/LA	3	14.05.2016	Delegacja Kubala Magdalena - Bielsko Biała 14.05.2016	23,80 zł	23,80 zł
10	43/05/2016	3	14.05.2016	Opłata startowa - Bielsko Biała 14.05.2016	20,00 zł	20,00 zł
11	54/16	3	15.05.2016	Opłata startowa - Sosnowiec 15.05.2016	80,00 zł	80,00 zł
12	12	3	15.05.2016	Transport Ustroń- Sosnowiec	622,08 zł	622,08 zł
13	122/2016	3	21.05.2016	Opłata startowa - Sosnowiec 21.05.2016	90,00 zł	90,00 zł
14	14	3	23.05.2016	Transport Ustroń - Sosnowiec 21.06.2016	622,08 zł	622,08 zł
15	5/2016/LA	3	25.05.2016	Delegacja Kubala Magdalena - Częstochowa 25.05.2016	203,50 zł	203,50 zł
16	55/2016	3	25.05.2016	Opłata startowa - Częstochowa 25.05.2016	8,00 zł	8,00 zł
17	6/2016/LA	3	3-5.06.2016	Delegacja Warszawa	479,70 zł	479,70 zł
18	173/MAZ/2016	3	05.06.2016	Zakwaterowanie i wyżywienie - Warszawa 3- 5.06.2016	600,00 zł	600,00 zł
19	100/2016	3	05.06.2016	Opłata startowa - Częstochowa 05.06.2016	80,00 zł	80,00 zł
20	15	3	06.06.2016	Transport Ustroń - Częstochowa	923,40 zł	923,40 zł

				05.06.2016		
21	155/16/2016	3	11.06.2016	Opłata startowa Sosnowiec - 11.06.2016	95,00 zł	95,00 zł
22	17	3	28.06.2016	Transport Ustroń - Sosnowiec 11.06.2016	622,08 zł	622,08 zł
23	71/16	3	12.06.2016	Opłata startowa Chorzów 12.06.2016	30,00 zł	30,00 zł
24	7/2016/LA	3	16.06.2016	Delegacja Kubala Magdalena - Chorzów 12.06.2016	122,90 zł	122,90 zł
25	79/06/2016	3	18.06.2016	Opłata startowa - Bielsko Biała 18.06.2016	60,00 zł	60,00 zł
26	18	3	28.06.2016	Transport Ustroń- Bielsko Biała 18.06.2016	243,00 zł	243,00 zł
27	2314-S-16	3	29.06.2016	Transport - Ustroń - Opava 28.06.2016	380,00 zł	380,00 zł
28	8/2016/LA	3	30.06.- 03.07.1	Delegacja Kubala Magdalena - Suwałki	988,10 zł	988,10 zł
29	44/VII/2016	3	02.07.2016	Zakwaterowanie i wyżywienie Sobczyk R. 01- 03.07.2016	225,00 zł	225,00 zł
30	303/2016	3	02.07.2016	Zakwaterowanie i wyżywienie Kubala M. 01- 03.07.2016	220,00 zł	220,00 zł
31	266/2016	3	01.07.2016	Wyżywienie obiad - Suwałki	105,00 zł	105,00 zł
32	9/2016/LA	3	04.08.2016	Delegacja Konował Marek - Wrocław 04.08.2016	321,80 zł	321,80 zł
34	27	3	12.09.2016	Przewóz Ustroń- Opava - 25.08.2016	544,32 zł	544,32 zł
35	28	3	12.09.2016	Przewóz Ustroń- Opava- 30.08.2016	506,52 zł	506,52 zł
36	29	3	12.09.2016	Przewóz Ustroń - Częstochowa- 03.09.2016	869,40 zł	869,40 zł
37	182/2016	3	03.09.2016	Opłata startowa Częstochowa - 03.09.2016	45,00 zł	45,00 zł
38	179/09/2016	3	10.09.2016	Opłata startowa - Bielsko Biała	20,00 zł	1,52 zł
39	10/2016/LA	3	10.09.2016	Delegacja Kubala Magdalena	23,80 zł	- zł

RAZEM WYJAZDY NA ZAWODY					10 042,28 zł	10 000,00 zł
1	F-141/03/M	4	31.03.2016	Opłata regulaminowa - licencje zawodnicze	80,00 zł	80,00 zł
2	F-272/03/M	4	31.03.2016	Opłata regulaminowa - licencje trenerskie	10,00 zł	10,00 zł
3	70/2016	4	14.03.2016	Licencja klubowa, składka roczna	350,00 zł	350,00 zł
4	71/2016	4	14.03.2016	Licencje zawodnicze	40,00 zł	40,00 zł
RAZEM OPŁATY LICENCYJNE					480,00 zł	480,00 zł
1	TPP NR 36478758	5	28.01.2016	Polisa ubezpieczeniowa zawodników	666,00 zł	610,50 zł
RAZEM UBEZPIECZENIE ZAWODNIKÓW					666,00 zł	610,50 zł
1	91/4/16	6	29.04.2016	Badanie lekarskie - R. Sobczyk	30,00 zł	- zł
2	FF/000018/2016/SP1	6	12.05.2016	Badania lekarskie	600,00 zł	600,00 zł
3	FF/000060/2016/SP1	6	01.12.2016	Badania lekarskie	400,00 zł	400,00 zł
RAZEM BADANIA LEKARSKIE ZAWODNIKÓW					1 030,00 zł	1 000,00 zł
1	1595/H/2016	7	20.07.2016	Wyżywienie, nocleg	5 970,50 zł	3 200,00 zł
RAZEM KOSZTY OBOZU LETNIEGO					5 970,50 zł	3 200,00 zł
1	43/02/2016	8	08.02.2016	Tyczki	6 560,00 zł	6 400,00 zł
RAZEM ZAKUP SPRZĘTU (TYCZKI)					6 560,00 zł	6 400,00 zł
II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne						
1	1/2016/LA	1	29.02.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
2	2/2016/LA	1	31.03.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
3	3/2016/LA	1	30.04.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
4	4/2016/LA	1	31.05.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
5	5/2016/LA	1	30.06.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł

6	6/2016/LA	1	30.07.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
7	7/2016/LA	1	30.08.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
8	8/2016/LA	1	30.09.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
9	9/2016/LA	1	23.10.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
10	10/2016/LA	1	31.11.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
11	11/2016/LA	1	30.12.2015	Rachunek Urbańczyk Agnieszka	300,00 zł	300,00 zł
Razem – płace księgowej					3 300,00 zł	3 300,00 zł
1	342/16	2	19.01.2016	Materiały biurowe	66,59 zł	47,08 zł
2	FS-2982/MAG/2016	2	04.03.2016	Toner	128,85 zł	116,85 zł
3	IN/201611160762	2	16.11.2016	Domena MKS Ustroń (strona internetowa)	125,46 zł	121,77 zł
4	2158/16/U	10	19.12.2016	Materiały biurowe	102,30 zł	102,30 zł
5	F0002601216000314164U	10	20.12.2016	Znaczki pocztowe	18,00 zł	12,00 zł
Razem – zakup materiałów biurowych					441,20 zł	400,00 zł
IV	OGÓŁEM koszty projektu				38 390,67 zł	34 890,50 zł

Część III. Dodatkowe informacje

Podsumowanie realizacji budżetu

Kwota dotacji określona w umowie		35.000,00 zł
Dotychczas przekazana kwota dotacji		35.000,00 zł
Dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji		34 890,50 zł
Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań	zwrot	109,50 zł

Załączniki do sprawozdania potwierdzające realizację projektu zgodnie z zapisami wynikającymi z umowy:

1. Listy zawodników uczestniczących w treningach i zawodach.
2. Oświadczenie o wyodrębnieniu w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu sportowego,
- 2) wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

Prezes Zarządu
Międzyszkolnego Klubu Sportowego

Leszek Szczypka

MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTROŃ
43-450 Ustroń, ul. Daszyńskiego 31
tel./fax (033) 854-35-63
(pieczęć klubu sportowego)
NIP 546-24-62-49 REGON 240154327

Wiceprezes Zarządu

MKS Ustroń

Piotr Bejnar

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu klubu sportowego)

Poświadczenie złożenia rozliczenia dotacji

Sprawozdanie złożono dn. 05.01.2017r.

Kowalska

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

POUCZENIE

1. Rozliczenie składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą, tak aby wpłynęło w przewidzianym w umowie terminie do Urzędu Miasta Ustroń.
2. Opis z części I pkt 2 musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku o dotację, który był podstawą przygotowania umowy i ewentualnymi aneksami do umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
3. Do sprawozdania nie należy dołączać faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią klubu sportowego oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informację: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną po stronie klubu sportowego za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych dotacji.

SEKCJA LA – zawodnicy posiadający licencje

L.p.	Nazwisko i imię
1	Balcar Martyna
2	Chamot Maja
3	Cholewa Jagoda
4	Chrapek Kamila
5	Górny Kinga
6	Hymnik Anna
7	Kędzierska Oliwia
8	Kędzierska Sylwia
9	Lederer Paulina
10	Legierska Martyna
11	Musiał Julia
12	Musiał Zuzanna
13	Płonka Agnieszka
14	Puzoń Marcin
15	Roman Wiktoria
16	Sobczyk Radosław
17	Szlęk Dominika
18	Zawada Wiktoria
19	Zynek Bartosz

Grupa naborowa – liczy około 11 uczestników, dziewcząt i chłopców w wieku od 9 do 12 lat. Skład osobowy zmienia się. Grupa zaczęła uczestniczyć w zajęciach w miesiącu lipcu 2016 roku. W miesiącu listopadzie 2016 z treningów zrezygnowało 5 zawodników i zawodniczek, którzy osiągnęli wiek seniora.

Załącznik nr 2

Oświadczamy, że w ewidencji księgowej wyodrębniono środki otrzymane na realizację zadania :

Szkolenie dzieci i młodzieży w sekcji lekkiej atletyki w MKS Ustron, udział w zawodach.

Prezes Zarządu
Międzyszkolnego Klubu Sportowego

Leszek Szczypka

MIEDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON
43-450 Ustron, ul. Daszyńskiego 31
tel./fax (033) 854-35-63
NIP 548-24-52-498 REGON 240154527

Wiceprezes Zarządu
MKS Ustron

Piotr Bejnar

MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON
43-450 Ustron, ul. Daszyńskiego 31
tel./fax (033) 854-35-63
NIP 548-24-52-498 REGON 240154527

Bank Spółdzielczy w Ustroniu

Potwierdzenie opercji

Data księgowania: 2017-01-04

Kwota: 109.50 PLN

NADAWCA

ODBIORCA

Rachunek:

17 8129 0004 2001 0017 9966 0001

Rachunek:

71 1050 1070 1000 0022 3374 1897

Nazwa:

MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON
DASZYŃSKIEGO 31
43-450 USTRON

Nazwa:

MIASTO USTRON
43-450 USTRON, UL. RYNEK 1

Informacje dodatkowe:

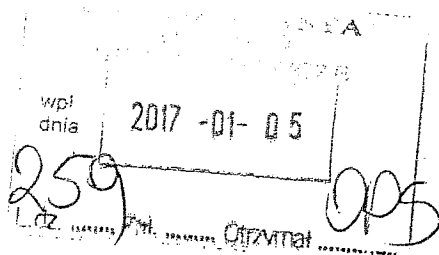
ZWROT NIEWYKORZYSTANEJ DOTACJI ZGOD NIE Z UMOWA NR OPS.426.000009.2016

Data waluty: 2017-01-04

Numer dokumentu: 202/01.04

Wydruk sporządzono: 2017-01-04 11:02

Wygenerowane elektronicznie. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.



Rozliczenie dotacji z wykonania Projektu

Organizacja dojazdów dzieci i młodzieży na zawody szkolne ✓

.....
(nazwa projektu)

realizowanego w okresie od 4 stycznia do 23 grudnia 2016 ✓

na podstawie Umowy nr OPS.426.00010.2016, ✓

zawartej w dniu 04 stycznia 2016, pomiędzy ✓

Miasto Ustroń

Międzyszkolny Klub Sportowy Ustroń

..... a
(nazwa organu zlecającego)

.....
(nazwa beneficjenta)

Data złożenia rozliczenia:

Część I. Rozliczenie wykonania projektu

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku o dotację?
Jeśli nie – dlaczego?

Tak, zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte.

W roku 2016 wszystkie szkoły Miasta Ustronia korzystały z wyjazdów na zawody sportowe zarówno na zawody organizowane w mieście (szkoły z Polany, Lipowca i Nierodzimia) jak i wyjeżdżano na zawody grupowe, powiatowe i wojewódzkie. Wymienione wyżej zawody organizowane były przez Szkolny Związek Sportowy. Wyjeżdżano także na inny rodzaj zawodów, np. szkolne turnieje piłki ręcznej, piłki nożnej, lekkiej atletyki czy gry i zabawy uczniów klas młodszych szkół podstawowych.

2. Opis wykonanego projektu

Liczba wyjazdów na zawody sportowe w I półroczu roku 2016 – 35

Liczba wyjazdów na zawody sportowe w II półroczu roku 2016 – 19

Łącznie w całym roku szkoły wyjeżdżały na 54 różne zawody .

Przez cały rok w zawodach szkolnych uczestniczyło około 500 uczniów ze wszystkich szkół ustroniańskich.

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

str. 2

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez MKS Ustroń	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
IV	Ogółem	24 350,00 zł	24 350,00 zł	- zł	22 122,60 zł	22 122,60 zł	- zł	- zł	- zł

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji:	24 350,00 zł	100 %	22 122,60 zł	100 %
z tego z odsetek bankowych od dotacji	0,00 zł	0,00 %	0,00 zł	0,00 %
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych, ze środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	0,00 zł	0,00 %	0,00 zł	0,00 %
Ogółem:	24 350,00 zł	100%	22 122,60 zł	100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji projektu:

1. MKS Ustroń nie posiada oprocentowanego rachunku bankowego.
2. WW. zadanie jest zadaniem powierzonym.

3. Zestawienie faktur (rachunków, list płac)

Lp.	Numer dokumentu	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa	Kwota (zł)	Z tego
	księgowego	z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)		-kosztu		pochodzących
						z dotacji (zł)
1	04/16/BUS ✓	1	14.01.2016 ✓	ZAWODY MIĘDZYGMINNE Z MINI KOSZYKÓWKI ✓	450,00 zł ✓	450,00 zł
2	06/16/19 ✓	1	26.01.2016 ✓	FINAL POWIATOWY PIŁKI RĘCZNEJ DZIEWCZĄT ✓	250,00 zł ✓	250,00 zł
3	09/16/BUS ✓	1	21.01.2016 ✓	FINAL POWIATOWY KOSZYKÓWKI CHŁOPCÓW ✓	350,00 zł ✓	350,00 zł
4	2/2016 ✓	1	21.01.2016 ✓	GRY I ZABAWY ✓	170,00 zł ✓	170,00 zł
5	09/16/19 ✓	1	08.02.2016 ✓	ZAWODY REJONOWE W SZACHACH ✓	270,00 zł ✓	270,00 zł
6	8/2016 ✓	1	05.02.2016 ✓	ZAWODY W MINI SIATKÓWCE DZIEWCZĄT I CHŁOPCÓW ✓	340,00 zł ✓	340,00 zł
7	200030/02/2016 ✓	1	10.02.2016 ✓	ZAWODY W MINI SIATKÓWCE DZIEWCZĄT I CHŁOPCÓW ✓	400,00 zł ✓	400,00 zł
8	19/2016 ✓	1	04.03.2016 ✓	ZAWODY W MINI PIŁCE RĘCZNEJ ✓	170,00 zł ✓	170,00 zł
9	02/03/2016 ✓	1	07.03.2016 ✓	MIEJSKI TURNIEJ MII PIŁKI RĘCZNEJ ✓	194,40 zł ✓	194,40 zł
10	26/2016 ✓	1	15.03.2016 ✓	ZAWODY TENISA STOŁOWEGO - REPREZENTACJE SZKÓŁ ✓	170,00 zł ✓	170,00 zł
11	4/T/2016 ✓	1	14.03.2016 ✓	REJONOWE ZAWODY W TENISIE STOŁOWYM ✓	220,00 zł ✓	220,00 zł
12	200048/03/2016 ✓	1	08.03.2016 ✓	ZAWODY JECHAŁ NIERODZIM BRAK OPISU <i>STW</i>	150,00 zł ✓	150,00 zł
13	29/3/2016 ✓	1	30.03.2016 ✓	ZAWODY W SIATKÓWCE - REJON DZIEWCZYN ✓	370,00 zł ✓	370,00 zł
14	44/16/BUS ✓	1	07.04.2016 ✓	FINAL WOJEWÓDZKI SZACHÓW ✓	650,00 zł ✓	650,00 zł
15	46/16/BUS ✓	1	11.04.2016 ✓	PIŁKA NOŻNA - GRUPA - G1 ✓	230,00 zł ✓	230,00 zł
16	50/16/BUS ✓	1	19.04.2016 ✓	PIŁKA NOŻNA - GRUPA - SP 1 ✓	230,00 zł ✓	230,00 zł
17	41/4/2016 ✓	1	14.04.2016 ✓	MIĘDZYGMINNE ZAWODY W PIŁCE NOŻNEJ DZIEWCZĄT ✓	270,00 zł ✓	270,00 zł
18	48/16/BUS ✓	1	14.04.2016 ✓	ZAWODY REJONOWE W PIŁCE SIATKOWEJ DZIEWCZĄT ✓	450,00 zł ✓	450,00 zł
19	51/16/BUS ✓	1	21.04.2016 ✓	FINAL REJONOWY PIŁKI RĘCZNEJ ✓	250,00 zł ✓	250,00 zł
20	54/16/BUS ✓	1	26.04.2016 ✓	FINAL POWIATOWY W PIŁCE NOŻNEJ ✓	250,00 zł ✓	250,00 zł
21	47/5/2016 ✓	1	05.05.2016 ✓	DRUŻYNOWE ZAWODY LEKKOATLETYCZNE ✓	400,00 zł ✓	400,00 zł
22	59/16/BUS ✓	1	06.05.2016 ✓	TURNIEJ TOWARZYSKI ✓	550,00 zł ✓	550,00 zł

23	60/16/BUS ✓	1	09.05.2016 ✓	REJONOWE ZAWODY CHŁOPCÓW W PIŁCE RĘCZNEJ ✓	250,00 zł ✓	250,00 zł
24	81/04/2016 ✓	1	29.04.2016 ✓	OKRĘGOWE ZAWODY WOJEWÓDZKIE "GRY I ZABAWY" ✓	1 050,00 zł ✓	1 050,00 zł
25	58/16/BUS ✓	1	06.05.2016 26.04.2016 ✓	MIEJSKIE ZAWODY W CZWÓRBOJU ŁA ✓	400,00 zł ✓	400,00 zł
26	61/16/BUS ✓	1	10.05.2016 ✓	ZAWODY POWIATOWE W CZWÓRBOJU ŁA ✓	250,00 zł ✓	250,00 zł
27	50/5/2016 ✓	1	12.05.2016 ✓	PÓŁFINAŁ WOJEWÓDZKI SIATKÓWKI DZIEWCZĄT ✓	570,00 zł ✓	570,00 zł
28	55/2016 ✓	1	23.05.2016 ✓	SZCZYPIORNIAK NA ORLIKACH" ✓	170,00 zł ✓	170,00 zł
29	63/16/BUS ✓	1	18.05.2016 ✓	ZAWODY REJONOWE W CZWÓRBOJU ŁA DZIEWCZĄT ✓	300,00 zł ✓	300,00 zł
30	56/5/2016 ✓	1	18.05.2016 ✓	REJONOWE DRUŻYNOWE ZAWODY LEKKOATLETYCZNE ✓	200,00 zł ✓	200,00 zł
31	66/16/BUS ✓	1	31.05.2016 ✓	FINAŁ WOJEWÓDZKI "SZCZYPIORNIAK NA ORLIKACH" ✓	1 300,00 zł ✓	1 300,00 zł
32	27/05/2016 ✓	1	27.05.2016 ✓	OKRĘGOWY FINAŁ WOJEWÓDZKI W PIŁCE SIATKOWEJ DZIEWCZĄT ✓	583,20 zł ✓	583,20 zł
33	73/16/BUS ✓	1	17.06.2016 ✓	GIMNAZJALNY TURNIEJ PIŁKI RĘCZNEJ ✓	360,00 zł ✓	360,00 zł
34	77/16/BUS ✓	1	20.06.2016 ✓	GIMNAZJALNY TURNIEJ PIŁKI RĘCZNEJ ✓	360,00 zł ✓	360,00 zł
35	10/T/2016 ✓	1	14.06.2016 ✓	FINAŁ WOJEWÓDZKI SIATKÓWKI PLAŻOWEJ DZIEWCZĄT ✓	340,00 zł ✓	340,00 zł
Razem I półrocze					12 917,60 zł ✓	12 917,60 zł
36	200262/09/2016 ✓	1	26.09.2016 ✓	SZTAFETOWE BIEGI PRZELAJOWE ✓	240,00 zł ✓	240,00 zł
37	200263/09/2016 ✓	1	26.09.2016 ✓	SZTAFETOWE BIEGI PRZELAJOWE ✓	200,00 zł ✓	200,00 zł
38	200274/09/2016 ✓	1	30.09.2016 ✓	GMINNE BIEGI SZTAFETOWE ✓	195,00 zł ✓	195,00 zł
39	144/10/2016 ✓	1	18.10.2016 ✓	DRUŻYNOWE SZTAFETOWE BIEGI PRZELAJOWE- POWIAT ✓	300,00 zł ✓	300,00 zł
40	123/16/BUS ✓	1	18.10.2016 ✓	DRUŻYNOWE SZTAFETOWE BIEGI PRZELAJOWE- POWIAT ✓	300,00 zł ✓	300,00 zł
41	125/16/BUS ✓	1	19.10.2016 ✓	FINAŁ POWIATOWY - SZACHY ✓	170,00 zł ✓	170,00 zł
42	129/16/BUS ✓	1	24.10.2016 ✓	ZAWODY REJONOWE - SZACHY ✓	250,00 zł ✓	250,00 zł
43	130/16/BUS ✓	1	25.10.2016 ✓	ZAWODY REJONOWE - PRZELAJE CHŁOPCÓW ✓	450,00 zł ✓	450,00 zł
44	150/10/2016 ✓	1	26.10.2016 ✓	MINI PIŁKA NOŻNA "TYMBARK" ✓	750,00 zł ✓	750,00 zł
45	04/11/2016 ✓	1	10.11.2016 ✓	MINIPIŁKA NOŻNA, TENIS STOŁOWY ✓	540,00 zł ✓	540,00 zł
46	140/16/BUS ✓	1	17.11.2016 ✓	TENIS STOŁOWY - POWIAT ✓	300,00 zł ✓	300,00 zł
47	125/2016 ✓	1	22.11.2016 ✓	TENIS STOŁOWY - POWIAT ✓	350,00 zł ✓	350,00 zł

48	129/2016 ✓	1	29.11.2016 ✓	GRY I ZABAWY ✓	170,00 zł ✓	170,00 zł
49	169/11/2016 ✓	1	29.11.2016 ✓	GRY I ZABAWY ✓	250,00 zł ✓	250,00 zł
50	03/12/2016 ✓	1	06.12.2016 ✓	KOSZYKÓWKA CHŁOPCÓW I DZIEWCZĄT ✓	760,00 zł ✓	760,00 zł
51	174/12/2016 ✓	1	05.12.2016 ✓	POWIATOWY TURNIEJ SIATKÓWKI CHŁOPCÓW I DZIEWCZĄT ✓	500,00 zł ✓	500,00 zł
52	159/16/BUS ✓	1	18.12.2016 ✓	MIKOŁAJKOWY TURNIEJ CHŁOPCÓW W PIŁCE REZNEJ ✓	800,00 zł ✓	800,00 zł
53	175/12/2016 ✓	1	06.12.2016 ✓	GRY I ZABAWY ✓	380,00 zł ✓	380,00 zł
54	154/16/BUS ✓	1	09.12.2016 ✓	KOSZYKÓWKA CHŁOPCÓW I DZIEWCZĄT - GRUPA	450,00 zł ✓	450,00 zł
RAZEM					7 355,00 zł ✓	7 355,00 zł ✓
Ogółem cały rok					20 272,60 zł	20 272,60 zł

Obsługa księgowa						
1	Rachunek nr 1 do Umowy Zlecenia	2	30.06.2016 ✓	Rachunek Urbańczyk Agnieszka ✓	925,00 zł ✓	925,00 zł
2	Rachunek nr 2 do Umowy Zlecenia	2	21.12.2016 ✓	Rachunek Urbańczyk Agnieszka ✓	925,00 zł ✓	925,00 zł
RAZEM					1 850,00 zł ✓	1 850,00 zł
ŁĄCZNIE CAŁY ROK					22 122,60 zł ✓	22 122,60 zł

Część III. Dodatkowe informacje

Podsumowanie realizacji dotacji :

Kwota dotacji określona w umowie		24 350,00 zł
Dotychczas przekazana kwota dotacji w I transzy		24 350,00 zł
Dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji		22 122,60 zł
Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań : zwrot w wysokości		2 227,40 zł

Załączniki do sprawozdania potwierdzające realizację projektu zgodnie z zapisami wynikającymi z umowy:

1. Oświadczenie o liczbie uczestniczących w zawodach uczniów.

Oświadczamy, że we wszystkich wyjazdach na zwoady szkolne, przez cały rok uczestniczyło około 500 uczniów ze wszystkich placówek oświatowych Miasta Ustronia.

Prezes Zarządu
Międzyszkolnego Klubu Sportowego

Leszek Szczypka

Wiceprezes Zarządu
MKS Ustron

Piotr Bejnar

2. Oświadczenie o wyodrębnieniu w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

Oświadczamy, że w ewidencji księgowej wyodrębniono środki otrzymane na realizację zadania :

Organizacja dojazdów dzieci i młodzieży na zawody szkolne

Prezes Zarządu
Międzyszkolnego Klubu Sportowego

Leszek Szczypka

Wiceprezes Zarządu

MKS Ustron

Piotr Bejnar

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu sportowego,
- 2) wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione. . Potwierdzenia przelewów opłacenia faktur i rachunków przelewowych oraz kserokopie raportów kasowych dla wypłat gotówkowych – załączono do faktur i rachunków.

MIEDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON
43-450 Ustron, ul. Daszyńskiego 31
tel./fax (033) 854-35-63
NIP 548-24-52-498 REGON 240154527

Prezes Zarządu
Międzyszkolnego Klubu Sportowego

Leszek Szczypka

(pieczęć klubu sportowego)

Wiceprezes Zarządu

MKS Ustron

Piotr Bejnar

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Poświadczenie złożenia rozliczenia dotacji

Sprawozdanie złożono dn. 05.01.2017r.

Końskie

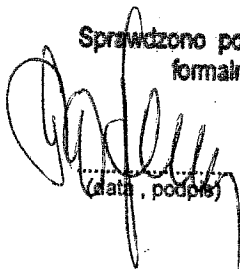
Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

Sprawozdanie jest kompletne, nie zawiera żadnych błędów.
Zadanie wykonano zgodnie z umową nr. OPS.426.00010.2016
zawartą 4 stycznia 2016r.

POUCZENIE

1. Rozliczenie składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą, tak aby wpłynęło w przewidzianym w umowie terminie do Urzędu Miasta Ustroń.
2. Opis z części I pkt 2 musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku o dotację, który był podstawą przygotowania umowy i ewentualnymi aneksami do umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
3. Do sprawozdania nie należy dołączać faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią klubu sportowego oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną po stronie klubu sportowego za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych dotacji.

Sprawdzono pod względem merytorycznym
formalnym i rachunkowym



(data, podpis)

31. 01. 2017

(data, podpis)

MIEDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON

43-450 Ustron, ul. Daszyńskiego 31

tel./fax (033) 854-35-63

Bank Spółdzielczy w Ustroniu

NIP 548-24-52-498 REGON 240154527

Potwierdzenie opercji

Data księgowania: 2017-01-04	Kwota: 2227.40 PLN ✓
NADAWCA	ODBIORCA
Rachunek: 17 8129 0004 2001 0017 9966 0001	Rachunek: 71 1050 1070 1000 0022 3374 1897
Nazwa: MIEDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON DASZYNSKIEGO 31 43-450 USTRON	Nazwa: MIASTO USTRON 43-450 USTRON, UL. RYNEK 1
Informacje dodatkowe: ZWROT NIEWYKORZYSTANEJ DOTACJI ZGOD NIE Z UMOWA NR OPS.426.00010.2016	
Data waluty: 2017-01-04 Numer dokumentu: 203/01.04	
Wydruk sporządzono: 2017-01-04 11:03	

Wygenerowane elektronicznie. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

wpł.
data 2017-01-17 OR

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U. Z
2016 R. POZ. 239 I 395)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe*/Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe*/Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe*/Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	15 stycznia 2016 do 23 grudnia 2016

Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych sportowych opartych o profilaktykę uzależnień realizowanych w placówkach oświatowych Miasta Ustronia oraz innych obiektach sportowych		
Nazwa Zleceniobiorcy	Międzyszkolny Klub Sportowy Ustroń 43-450 Ustroń, ul. Daszyńskiego 31		
Data zawarcia umowy	15.01. 2016 r.	Numer umowy, o ile został nadany	OR.526.00008.2016.ŁS

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze określonym w części IV pkt. 4 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.

Zakładany cel został osiągnięty. W całym roku nauczyciele prowadzący zajęcia wykonali 837 godzin zajęć, na zaplanowanych 900, co stanowi 93 % zaplanowanych godzin. Niewykonanie wszystkich godzin wynika z faktu, że w drugim półroczu w szkołach podstawowych rozpoczął się projekt organizowany przez miasto, co spowodowało, że nauczyciele byli nadmiernie obciążeni. Jednak wynik powyżej 90 % spełnił nasze oczekiwania. W poprzednich latach również w takim stopniu realizowano to zadanie.

2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Zakładany cel został osiągnięty. W całym roku w zajęciach prowadzonych przez trzydziestu nauczycieli brało udział 447 uczniów, w okresie od stycznia do czerwca – 222, a w okresie od września do grudnia 225. Nauczyciele podczas zajęć poruszyli wiele tematów związanych z profilaktyką antyuzależnieniową, np. zdrowy tryb życia, znaczenie ruchu i właściwego odżywiania, szkodliwość palenia tytoniu, picia alkoholu czy zażywania narkotyków. Zajęcia dały także uczniom możliwość uprawiania swojej ulubionej dyscypliny sportowej, były wyjazdy na basen, nauka gier sportowych, ale także szachy, nauka o ruchu drogowym, gry i zabawy dla uczniów klas młodszych

3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

W realizacji zadania wykonano wszystkie zakładane działania, tj. realizację godzin zajęć z uczniami, obsługę księgową zadania oraz niezbędne zakupy materiałów biurowych. Nie było żadnych odstępstw od zaplanowanych działań.

4. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie²⁾

Zadanie publiczne było zadaniem powierzonym, dlatego wszystkie koszty były uwzględnione i pokryte z dotacji. W jednym wypadku trzeba było dokonać opłaty składki ZUS, co wykonano z własnych środków. (udział ten w kosztach zadania wyniósł 0,65 %). Niewykorzystana kwota dotacji wyniosła 1.252,40 zł i została zwrócona do Miasta w dniu 4 stycznia 2017 roku.

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

Nr poz.	Koszty po stronie: MKS Ustroń (nazwa zleceniobiorcy)																	
1	Pace księgowej	1.800 zł	1.800 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	2	1.800 zł	1.800,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	2		
2	Koszty zakupu materiałów biurowych	200 zł	200 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	3	187,60 zł	187,60 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	3		
III	Koszty poszczegól- nych zlece- niobiorców ogółem ^{a)}	(nazwa zleceniobiorcy 1) zleceniobiorcy 2)																
	Ogółem:	20.000 zł	20.000 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		18.870,41 zł	18.747,60	122,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

^{a)} Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			18.870,41 zł
	1.1	Kwota dotacji	20.000,00 zł	18.747,60 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ⁹⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		0,00 zł	0,00 zł
	2.1	Środki finansowe własne ⁹⁾	0,00 zł	122,81 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ⁹⁾	0,00 zł	0,00 zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{9), 10)}	0,00 zł	0,00 zł
		Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):		
	2.4	Pozostałe ⁹⁾	0,00 zł	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)		0,00 zł	0,00 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0,00 zł	0,00 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{11), 12)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹³⁾		100,00 %	99,35 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁴⁾		0,00 %	0,65 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁵⁾		-%	%

⁹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

¹²⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

¹³⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁴⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁵⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Zaszła konieczność uiszczenia opłaty składki do ZUS, która nie była przewidziana w umowie.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesioną przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Nie pobierano świadczeń.

5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego (do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków)										
Lp.	Numer dokumentu księgowego ¹⁶⁾	Numer działania zgodnie z harmonogram em* / numer pozycji zgodnie z rozliczeniem wydatków*	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Wartość całkowita faktury/rachunku (zł)	Koszt związany z realizacją zadania	poniesiony ze środków pochodzących z dotacji (zł)	z innych środków finansowych ¹⁷⁾ (zł)	poniesiony z uzyskanych odsetek od dotacji lub pozostałych przychodów	Data zapłaty
I Koszty merytoryczne (należy podać koszty poniesione przez każdego Zleceniobiorcę)										
1	I/RW/AA/2016/SP-1	1	31.05.2016	Rachunek Rakowska Wioletta	280,00 zł	TAK	280,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
2	I/UT/AA/2016/SP-1	1	31.05.2016	Rachunek Tomczyk Urszula	400,00 zł	TAK	400,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
3	I/DM/AA/2016/SP-1	1	31.05.2016	Rachunek Dąbrowska Magdalena	320,00 zł	TAK	320,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
4	I/UT/AA/2016/SP-1	1	31.05.2016	Rachunek Gancarz Edyta	400,00 zł	TAK	400,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
5	I/CHCZ/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Chlebek Czesława	640,00 zł	TAK	640,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
6	I/KJ/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Karasiewicz Joanna	440,00 zł	TAK	440,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
7	I/JM/AA/2016/SP2	1	31.05.2016	Rachunek Mańczyk Joanna	640,00 zł	TAK	640,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
8	I/BM/AA/2016/SP-3	1	31.05.2016	Rachunek Maciejowska Barbara	340,00 zł	TAK	340,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.06.2016
9	I/AU/AA/2016/SP-3	1	31.05.2016	Rachunek Antończyk Urszula	680,00 zł	TAK	680,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
10	I/KM/AA/2016/SP5	1	31.05.2016	Rachunek Kubala Magdalena	1 020,00 zł	TAK	1 020,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
11	I/RR/AA/2016/SP-6	1	31.05.2016	Rachunek Raszek Rajmund	1 360,00 zł	TAK	1 360,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
12	I/SA/AA/2016/GIM-1	1	31.05.2016	Rachunek Sikora Anna	280,00 zł	TAK	280,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
13	I/SL/AA/2016/GIM-1	1	31.05.2016	Rachunek Strach Łukasz	560,00 zł	TAK	560,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016

¹⁶⁾ Należy podać numer faktury, rachunku, a nie numer ewidencji księgowej.

¹⁷⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

14	1/CP/AA/2016/GIM-1	1	31.05.2016	Rachunek Przemysław Ciompa	560,00 zł	TAK	560,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.06.2016
15	1/MG/AA/2016/GIM-2	1	31.05.2016	Rachunek Rachunek Głuza Marek	700,00 zł	TAK	700,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
16	1/DW-K/AA/2016/GIM-2	1	31.05.2016	Rachunek Werszner Krzywoń Dorota	500,00 zł	TAK	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	07.06.2016
17	2/JK/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Karasiewicz Joanna	360,00 zł	TAK	360,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
18	2/JM/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Mańczyk Joanna	360,00 zł	TAK	360,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
19	1/MG/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Graff Maria	280,00 zł	TAK	280,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
20	2/CHCZ/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Chlebek Czesława	640,00 zł	TAK	640,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
21	1/EG/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Gruszczyk Ewa	240,00 zł	TAK	240,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
22	1/PG/AA/2016/SP-2	1	31.05.2016	Rachunek Pilch Grażyna	360,00 zł	TAK	360,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
23	1/JM/AA/2016/SP-3	1	31.05.2016	Rachunek Jaworski Marek	802,81 zł	TAK	802,81 zł	122,81 zł	0,00 zł	16.12.2016
24	2/KM/AA/2016/SP-5	1	31.05.2016	Rachunek Kubala Magdalena	860,00 zł	TAK	860,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
25	2/RR/AA/2016/SP-6	1	31.05.2016	Rachunek Raszek Rajmund	1 200,00 zł	TAK	1 200,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
26	2/SA/AA/2016/GIM-1	1	31.05.2016	Rachunek Sikora Anna	780,00 zł	TAK	780,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
27	2/CP/AA/2016/GIM-1	1	31.05.2016	Rachunek Ciompa Przemysław	520,00 zł	TAK	520,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
28	1/BL/AA/2016	1	31.05.2016	Rachunek Łukasik Beata	360,00 zł	TAK	360,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
29	2/MG/AA/2016/GIM-2	1	30.11.2016	Rachunek Głuza Marek	500,00 zł	TAK	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
30	2/DW-K/AA/2016/GIM-2	1	30.11.2016	Rachunek Werszner - Krzywoń Dorota	500,00 zł	TAK	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	08.12.2016
				Razem	16 882,81 zł		16 760,00 zł	122,81 zł		
II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (należy podać koszty poniesione przez każdego Zleceniobiorcę)										
1	1/2016	2	30.06.2016	Rachunek Agnieszka Urbańczyk	900,00 zł	TAK	900 zł	0,00 zł	0,00 zł	
2	2/2016	2	21.12.2016	Rachunek Agnieszka Urbańczyk	900,00 zł	TAK	900 zł	0,00 zł	0,00 zł	

3	FV00029/N0 501/0053160 1/0/02/16	3	18.02.2016	Znaczki pocztowe	187,60 zł	TAK	187,60 zł	0,00 zł	0,00 zł
				Razem	1.987,60 zł		1.987,60 zł	0,00 zł	0,00 zł
III				Ogółem:	18.870,41 zł		18.747,60	122,81 zł	0,00 zł

Kwota dotacji określona w umowie			20 000,00 zł
Dotychczas przekazana kwota dotacji			20 000,00 zł
Dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji			18 747,60 zł
Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań		do zwrotu	1 252,40 zł

6. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego

(należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizację zadania publicznego)

Nie dotyczy

Część III. Dodatkowe informacje

Nie dotyczy

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

Prezes Zarządu Międzyszkolnego Klubu Sportowego <i>Leszek Szczypka</i>	Wiceprezes Zarządu MKS Ustron <i>Piotr Bejnar</i>
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej. ¹⁸⁾	
Data <u>17.01.2017 r.</u>	

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy przewidzianym w umowie.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁸⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego

Sprawdzono pod względem merytorycznym
formalnym i rachunkowym

20 STY 2017

2017-01-27

(data, podpis)

(data, podpis)

10



ING Bank Śląski S.A.
ul. Sokolska 34
40-086 Katowice

[Potwierdzenie transakcji]

Nr transakcji w ING Banku Śląskim S.A.: 97203223343 Data księgowania: 04.01.2017 Data transakcji: 04.01.2017

Dane Płatnika:

17 8129 0004 2001 0017 9966 0001

MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY USTRON
DASZYNSKIEGO 31
43-450 USTRON

Dane Odbiorcy:

71 1050 1070 1000 0022 3374 1897

ING Bank Śląski
MIASTO USTRON
43-450 USTRON, UL. RYNEK 1

Tytuł operacji:

ZWROT NIEWYKORZYSTANEJ DOTACJI ZGOD
NIE Z UMOWA NR OR.526.00008.2016

Szczegóły operacji:

PRZELEW

Kwota:

1 252,40

Waluta:

PLN

Dokument wygenerowany elektronicznie, nie wymaga pieczęci ani podpisu. Dokument sporządzony na podstawie art.7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 72 z 2002 roku, poz. 665 z późniejszymi zmianami).

Komisja Rewizyjna
Rady Miasta Ustroń

Ustroń, dnia 9.02.2017

BRM.0014.1.1. 8 2017

OPINIA NR 8 /2017

Komisji Rewizyjna
Rady Miasta Ustroń

z dnia 9.02.2017

Komisja Rewizyjna Rady Miasta Ustroń **pozytywnie /-negatywnie** opiniuje

wykonanie dotacji r 2016 w/w organizacji
poradyowe: Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej „Gawłotnia”
Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Rodzinie „Kocina Jucerek”
Stowarzyszenie Rekreacyjno-Sportowe „Gawłotnia”
Hipodrychistyczny Klub Sportowy „Ustron”

**PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
REWIZYJNEJ**

Barbara Staniek-Siekierka

(Pieczęć i podpis Przewodniczącego Komisji)

Wyniki głosowania:

„za” — 3
„przeciw” — 0
„wstrzymało się” — 0

Otrzymuje:

BURMISTRZ

* niepotrzebne skreślić