

Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Miasta Ustroń

Adres artykułu: <https://bip.ustron.pl/artykul/31735-zakup-tabletow-dla-rady-miasta>

Zakup tabletów dla Rady Miasta

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

nr ZP.271.3.14.2024

Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Zakup tabletów dla Rady Miasta

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa tabletów na potrzeby Rady Miasta Ustroń w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zakup tabletów dla Rady Miasta” w następującym zakresie i ilości:

1. Tablet SAMSUNG Galaxy Tab S9 FE 10.9" 8/256 GB Wi-Fi + Rysik S Pen (SM-X510NZAEEUE) - 15 sztuk,
2. Etui na Galaxy Tab S9 FE 10.9 X510/X516B TECH-PROTECT SC Pe Czarny - 15 sztuk,
3. Ładowarka o mocy minimum 40W, z kablem usb C kompatybilna z Tablet SAMSUNG Galaxy Tab S9 FE 10.9" 8/256 GB Wi-Fi - 15 sztuk.

Zamawiane tablety należy dostarczyć bezpośrednio do Urzędu Miasta Ustroń przy ul. Rynek 1 w Ustroniu.

Sprzęt musi być oznakowany przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta. Sprzęt wydany zostanie Zamawiającemu wraz z przynależnym okablowaniem, osprzętem, instrukcjami oraz dokumentami gwarancyjnymi. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru. Do protokołu muszą być załączone dokumenty gwarancyjne i licencyjne. Instrukcje użytkownika muszą być sporządzone w języku polskim. Oferowany sprzęt musi być zgodny z obowiązującymi normami i oznakowany znakiem CE. Zamawiający wymaga aby cały oferowany sprzęt był fabrycznie nowy.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 1A w godzinach od 7:30 do 15:00, drogą elektroniczną lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Maciej Piechowiak, Sławomir Wowry

- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym:
zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od dnia zawarcia umowy**

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

Konkurs ZP.271.3.14.2024 - Zakup tabletów dla Rady Miasta

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń

43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **16.02.2024 r. do godz. 8:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto [P_{c1}]	79%	79 punktów
2.	Okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia [P_{c2}]	21%	21 punktów

Sposób punktacji w ramach kryteriów:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [O_{cp}] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty

składa się z dwóch czynników, które w przypadku maksimum pozwalają na uzyskanie 100 pkt:

$$O_{cp} = P_{c1} + P_{c2}$$

1. Punktowe Kryterium - cena brutto oferty [P_{c1}]

Zamawiający przyzna 79 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

C_n

$$P_{c1} = \frac{C_o}{C_n} \times 79 \text{ pkt.}$$

C_o

gdzie:

P_{c1} - liczba punktów za cenę ofertową brutto

C_n - najniższa zaoferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

C_o - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

2. Punktowe Kryterium - Okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia [P_{c2}]

Waga kryterium = **21%**

Liczbę punktów P_2 wg kryterium gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia oblicza się zgodnie z poniższym wzorem:

- dla: $R_i \leq 24$, $P_2 = 0$
- dla: $25 \leq R_i \leq 60$

R_i

$$P_2 = \frac{R_i - 24}{60 - 24} \times 21$$

60

- dla $R_i > 60$ $P_2 = 1 \times 21$

gdzie: Ri – wyrażony w miesiącach okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia oferty badanej.

UWAGI:

- a. MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia **wynosi 24 miesiące**.
- b. Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia tj. 24 miesiące Wykonawca nie otrzyma punktów w tym kryterium oceny ofert [0 pkt].
- c. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu dotyczącego gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający przyjmie gwarancję i rękojmię za wady minimalną, tj. 24 miesiące.
- d. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodną z treścią niniejszego ogłoszenia.
- e. MAKSYMALNY okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia do oceny ofert **wynosi 60 miesięcy**.
- f. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia zaproponowany przez wykonawcę. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia.

Niniejsze ogłoszenie o konkursie ofert nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Zamawiającego - Miasta Ustron. Takie zobowiązanie powstaje dopiero z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą. Zamawiający może do momentu zawarcia umowy zrezygnować z wykonania zamówienia lub odwołać postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, a oferenci nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania lub innego roszczenia do Zamawiającego. W opisanej sytuacji oferenci zostaną poinformowani o decyzji Zamawiającego poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej www.ustron.bip.info.pl

Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń, Rynek 1 tel. +48338579300, fax +48338579330,
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo1@uodo.ustron.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie konkursu ofert o wartości nie przekraczającej 130.000 zł netto zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustroń Nr 14/2021 z dnia 18 stycznia 2021r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń i gminnych jednostek organizacyjnych,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać

integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ustroń, dnia 08.02.2024 r.

Załączniki:

[ZP.271.3.14.2024_Dokumentacja_konkursowa.pdf](#) pdf, 178 kB

Opublikował w BIP:	Administrator, załącznik z migracji
Liczba pobrań:	0

[ZP.271.3.14.2024_Pytania+odpowiedzi.pdf](#) pdf, 179 kB

Opublikował w BIP:	Administrator, załącznik z migracji
Liczba pobrań:	1

[ZP.271.3.14.2024_Protokół komisji konkursowej.pdf](#) pdf, 178 kB

Opublikował w BIP:	Administrator, załącznik z migracji
Liczba pobrań:	1

Metryczka

Opublikował w BIP:	Józef Kuczera
Data opublikowania:	08.02.2024 13:00
Ostatnio zaktualizował:	Józef Kuczera
Data ostatniej aktualizacji:	21.02.2024 09:50
Liczba wyświetleń:	2