

Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Miasta Ustroń

Adres artykułu: <https://bip.ustron.pl/arttykul/6359-zarządzenie-burmistrza-miasta-ustron-z-dnia-2-marca-2005-r-w-sprawie-powołania-i-ustalenia-regulaminu-pracy-miejskiej-komisji-socjalnej-do-rozpatrywania-wnioskow-o-pomoc-materialna-o-charakterze-socjalnym-dla-uczniow-szkol-i-sluchaczy-kolegiow-oraz-z>

Zarządzenie Burmistrza Miasta Ustroń z dnia 2 marca 2005 r. w sprawie powołania i ustalenia regulaminu pracy Miejskiej Komisji Socjalnej do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów oraz zatwierdzenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.

**Zarządzenie nr 38/2005
Burmistrza Miasta Ustroń
z dnia 2 marca 2005 r.**

w sprawie powołania i ustalenia regulaminu pracy Miejskiej Komisji Socjalnej do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów oraz zatwierdzenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Burmistrz Miasta
zarządza:**

§ 1

1. Powołać Miejską Komisję Socjalną, zwaną dalej Komisją do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów w składzie:
 - a) Aleksandra Łuckoś – naczelnik wydziału Finansowego Urzędu Miasta jako przewodniczący,
 - b) Józefa Kubica - pedagog szkolny SP - 1,
 - c) Iwona Werpachowska - pedagog szkolny G - 2,
 - d) Zdzisław Dziendziel - kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (lub osoba delegowana przez kierownika MOPS),
 - e) Zdzisław Brachaczek - inspektor ds. oświaty i kultury Urzędu Miasta.
2. **Komisja może korzystać z pomocy merytorycznej innych pracowników Urzędu Miasta.**
3. **Komisja zbiera się na posiedzeniach wg potrzeb.**

§ 2

1. **Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.**
2. Ustalenia Komisji są wiążące w obecności co najmniej 3 członków jej składu.
3. Przewodniczący ustala protokolanta.

§ 3

Wzór wniosku o pomoc materialną wraz z zaświadczeniem o dochodach i oświadczeniem o osiągniętym dodatkowym dochodzie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Do zadań Miejskiej Komisji Socjalnej należy:
 - a) ocena formalna wniosku,
 - b) analiza sytuacji materialnej i rodzinnej uczniów i słuchaczy, których wnioski spełniają wymagania formalne,
 - c) ustalenie wysokości stypendium lub zasiłku wynikającej z dochodów uprawnionych oraz sytuacji rodzinnej wnioskujących,
 - d) ustalenie formy i zasad otrzymywania przez uczniów i słuchaczy stypendiów i zasiłków.
2. Stanowiska w sprawie wysokości, formy i zasad otrzymywania pomocy materialnej Komisja rozstrzyga drogą konsensusu.

§ 5

1. Obrady Komisji są poufne.
2. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
3. Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza Miasta o postanowieniach Komisji oraz przekazuje protokół.

§ 6

Obsługę organizacyjno – finansową Komisji zapewnia Urząd Miasta

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza przewodniczącemu Komisji.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
mgr Helena Sikora

BURMISTRZ MIASTA
Ireneusz Szarzec

Załączniki:

[Zarządzenie Burmistrza Miasta Ustroń z dnia 2 marca 2005 r. w sprawie powołania i ustalenia regulaminu pracy Miejskiej Komisji Socjalnej do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów oraz zatwi](#) doc/d, 81 kB

Opublikował w BIP:	Administrator, załącznik z migracji
Liczba pobrań:	0

[Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego.](#) doc/d, 173 kB

Opublikował w BIP:	Administrator, załącznik z migracji
Liczba pobrań:	0

Metryczka

Opublikował w BIP:	Administrator
Data opublikowania:	07.03.2005 09:34
Ostatnio zaktualizował:	Administrator
Data ostatniej aktualizacji:	07.03.2005 09:34
Liczba wyświetleń:	2